BACHELOR UNIVERSITAIRE DE TECHNOLOGIE (B.U.T.)

RÈGLEMENT SPÉCIFIQUE DES ÉTUDES

Année universitaire 2023-2024

Vu l'avis du conseil d'IUT du 15/06/2023
Vu la délibération de la commission de la formation et de la vie universitaire du 20/06/2023 et du ../09/2023

DIPLÔME : Bachelor Universitaire de technologie

- **Gestion des Entreprises et des Administrations (GEA)**
- **Génie Civil – Construction Durable (GC-CD)**
- **Réseaux et Télécommunications (RT)**
- **Hygiène, Sécurité, Environnement (HSE)**
- **Techniques de Commercialisation (TC)**
- **Carrières Sociales (CS)**
- **Génie Biologique (GB)**

RÉGIME : ☒ Formation initiale ; ☒ formation en alternance

Régime des différents parcours à l'IUT de La Réunion pour l'année 2023-2024 :

Tableau 1 : Parcours de Type 1, débutant au semestre 3 se distingue par des compétences spécifiques tout en partageant des compétences communes avec l'ensemble des parcours d'une même spécialité :

BUT	BUT 1	Parcours	BUT 2		BUT 3	
	Formation initiale		Formation initiale	Formation alternance	Formation initiale	Formation alternance
GEA	✓	GEA - GEMA	✓	✓	✓	✓
		GEA - GPRH	✓			
		GEA - GC2F	✓	✓	✓	✓
GC-CD	✓	GC-CD - BEC	✓		✓	✓
		GC-CD - RAPEB	*Parcours sous réserve*			
		GC-CD - TP	*Parcours sous réserve*			
		GC-CD - BAT	✓		✓	✓
RT	✓	RT - ROM	✓	✓	✓	✓
		RT - DSC	*Parcours sous réserve*			
		RT - CYBER	✓		✓	✓
HSE	✓	HSE - SDM	✓		✓	✓
TC	✓	TC - MMPV	✓		✓	✓
		TC - *SME*	*Parcours sous réserve*			
		TC - MDEE	✓		✓	✓

✓ - Ouverture en 2023-2024

Tableau 2 : Parcours de Type 3, débutant au semestre 1 est défini par plus de 50% de compétences spécifiques :

BUT	Parcours	BUT 1	BUT 2		BUT 3	
		Formation initiale	Formation initiale	Formation alternance	Formation initiale	Formation alternance
GB	SAB	✓	✓		✓	✓
	SEE	✓	✓		✓	✓
CS	AS	✓	✓		✓	
	ES	✓	✓		✓	

MODALITÉS : ☒ PRESENTIEL ; ☐ DISTANCIEL ; ☐ HYBRIDE ;

TABLE DES MATIERES

1. TEXTES RÉGLEMENTAIRES 3

2. CADRE GÉNÉRAL DE LA FORMATION 3

2.1 LES CONDITIONS D'ADMISSION 3

2.2 L'INSCRIPTION 4

2.3 LE CONTRAT PÉDAGOGIQUE 5

3. RÉFÉRENTIEL DE LA FORMATION 5

3.1 RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE 5

3.2 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL 5

3.3 DÉMARCHE PORTFOLIO 5

3.4 STAGES 6

3.5 PROJETS TUTORÉS 6

3.6 L'INTERNATIONALISATION 6

3.7 L'ENSEIGNEMENT A DISTANCE (EAD) 7

3.8 L'ALTERNANCE 7

3.9 LES CERTIFICATIONS 7

4. RÉFÉRENTIEL D'ÉVALUATION 7

4.1 CONTROLE DES CONNAISSANCES 7

4.2 ASSIDUITÉ 10

4.3 CONDITIONS DE VALIDATION 12

4.4 COMPENSATION 12

4.5 RÈGLES DE PROGRESSION 13

4.6 JURY 14

5. DÉLIVRANCE DU DIPLÔME 15

1. TEXTES RÉGLEMENTAIRES

Vu le Code de l'éducation, notamment les articles L. 612-2, L. 612-3 et L. 613-1

Vu l'arrêté du 06 décembre 2019 portant réforme de la licence professionnelle

Vu l'arrêté du 27 novembre 2020 portant extension de dispositions relatives à l'enseignement supérieur dans les îles Wallis et Futuna, en Nouvelle-Calédonie et en Polynésie française et relatif aux attributions des recteurs de région académique

Vu l'avis de la commission consultative nationale des instituts universitaires de technologie du 17 mars 2022 ; et l'avis du CNESER du 12 avril 2022

Vu l'arrêté du 15 avril 2022 portant définition des programmes nationaux de la licence professionnelle « bachelor universitaire de technologie » et abrogeant l'arrêté du 3 août 2005 modifié relatif au diplôme universitaire de technologie dans l'Espace européen de l'enseignement supérieur et l'arrêté du 15 septembre 1988 relatif à la prise en compte, à titre expérimental, des activités physiques et sportives pour la délivrance du diplôme universitaire de technologie https://www.legifrance.gouv.fr/eli/arrete/2022/4/15/ESRS2211617A/jo/texte

Vu l'arrêté du 15 février 2023 relatif à la licence professionnelle : https://www.legifrance.gouv.fr/eli/arrete/2023/2/15/ESRS2235971A/jo/texte

2. CADRE GÉNÉRAL DE LA FORMATION

Ce règlement a notamment pour but de compléter le règlement général des études de l'Université de La Réunion, accessible via le lien suivant : https://www.univ-reunion.fr/choisir-sa-formation/candidater-sinscrire/boite-a-outils/textes-reglementaires/

L'offre de formation de l'IUT de La Réunion évolue, le Bachelor Universitaire de Technologie (B.U.T.) devient le diplôme de référence des IUT. Encadré par un programme national, ce nouveau diplôme du grade de licence (organisé en 180 ECTS) est défini par une spécialité et un parcours. Chaque spécialité de B.U.T. propose 1 à 5 parcours.

Un parcours définit précisément un cursus de B.U.T. au sein d'une spécialité donnée. Il vise un champ d'activité, une famille de métiers identifiés et répond à des enjeux d'individualisation en lien avec le projet personnel et professionnel.

Il est certifié par 4 à 6 blocs de compétences, aussi dénommés « compétences finales » dans l'approche par compétences et entendues comme des « savoirs agir complexes » mis en œuvre dans un contexte professionnel et qui mobilisent et combinent des ressources acquises au cours du cursus. Chaque bloc de compétences est décliné par niveau tout au long du parcours.

2.1 LES CONDITIONS D'ADMISSION

Conformément à l'article L. 612-3 du code de l'éducation, les capacités d'accueil des formations du premier cycle de l'enseignement supérieur des établissements relevant des ministres chargés de l'éducation nationale et de l'enseignement supérieur sont arrêtées chaque année par l'autorité académique après dialogue avec chaque établissement. Les demandes d'admission en première année d'IUT sont examinées par un jury désigné par le Président de l'université, sur proposition du Directeur de l'IUT. Le jury d'admission comprend :

- Le directeur de l'IUT ou son représentant, président
- Les chefs de département de l'IUT ;
- Les enseignants-chercheurs ou enseignants, représentant le ou les départements de l'IUT ;
- Un ou plusieurs représentants des milieux socio-professionnels

Conditions d'admission en BUT Alternance pour les candidatures extérieures :

Pour les candidatures extérieures, des sessions d'admission peuvent être organisées sous réserve de places déclarées vacantes. Des admissions passerelles sont possibles pour entrer directement en 2ème et en 3ème année de Bachelor Universitaire de Technologie en fonction du niveau d'études supérieures et de la qualité du profil du candidat.

Pour un candidat extérieur, l'entrée en BUT Alternance est soumise à sélection :

- Une commission d'admission chargée d'étudier les demandes et de préciser le contrat pédagogique de l'entrant se réunira sous la présidence du Directeur de l'IUT.
- L'admission se fait sur dossier et éventuellement sur entretien individuel.

CONDITIONS D'ADMISSION EN BUT ALTERNANCE : CANDIDATURES EXTERIEURES	
BUT 2 Alternance	☒ Le candidat doit avoir validé 60 ECTS / Être titulaire d'un niveau BAC + 1
BUT 3 Alternance	☒ Le candidat doit avoir validé 120 ECTS / Être titulaire d'un niveau BAC + 2

2.2 L'INSCRIPTION

L'inscription administrative en B.U.T. est subordonnée à une demande d'admission préalable.

L'inscription administrative est définitivement acquise après la validation du dossier régulier par les services compétents de l'administration de l'IUT et le paiement des droits nationaux afférents de scolarité qui conduisent à la délivrance d'une carte d'étudiant ; elle n'est valable que pour l'année universitaire liée à la décision d'admission. L'inscription administrative est également subordonnée, pour l'ensemble des étudiants inscrits en formation initiale, à l'acquittement préalable de la contribution de vie étudiante et de campus.

L'étudiant devra s'inscrire sur le site internet de l'université via le lien suivant : https://scolag.univ-reunion.fr

L'inscription pédagogique des étudiants est effectuée par les gestionnaires de département de l'IUT au début de la formation. Elle est conditionnée par la réalisation de l'inscription administrative.

Modalités d'inscription en BUT Alternance :

L'inscription pédagogique des apprenants est effectuée par le pôle Formation Continue et Alternance de l'IUT au début de la formation. Elle est conditionnée par la réalisation de l'inscription administrative.
Une fois l'admission prononcée au candidat à l'entrée en formation, l'inscription du candidat est subordonnée à la signature d'un contrat avec une structure d'accueil.

→ Si le contrat est un contrat d'apprentissage, le candidat sera directement inscrit en formation par l'administration (CFA UR) une fois le contrat signé entre la structure d'accueil, l'apprenti et l'Université.

→ Si le contrat est un contrat de formation professionnelle, l'inscription administrative du candidat est subordonnée :

- À la réception de la notification de prise en charge du financement et de la signature du contrat de formation professionnelle. L'entrée en formation en alternance s'effectue sous réserve de la signature d'un contrat de professionnalisation ou d'une convention de formation avec une structure d'accueil.
- Ou à la signature du contrat de formation professionnelle (individuel payant), ce qui demande la signature d'une convention individuelle entre l'Université, le candidat et la structure d'accueil.

Une fois la convention de formation signée entre l'Université et l'entreprise et après la réception de la notification de financement par l'OPCO, le candidat devra s'inscrire sur le site internet de l'université via le lien suivant : https://scolag.univ-reunion.fr

2.3 LE CONTRAT PÉDAGOGIQUE

Un contrat pédagogique pour la réussite étudiante est signé chaque année par l'étudiant et le directeur des études au plus tard fin octobre. Ce contrat peut néanmoins faire l'objet de modifications par avenant à tout moment de l'année, à la demande d'un étudiant ou de la direction des études après accord réciproque.

Ce contrat constitue un engagement à visée pédagogique et professionnalisante. Il :

1. Prend en compte le profil, le projet personnel, le projet professionnel ainsi que ses contraintes particulières ;
2. Précise l'ensemble des caractéristiques du parcours de formation professionnalisant, les objectifs qu'il vise et, le cas échéant, ses modalités pédagogiques (en particulier stages et mises en situation professionnelles) et les rythmes de formation spécifiques ;
3. Définit les modalités d'application des éventuels dispositifs personnalisés visés au troisième alinéa de l'article L. 612-3 du code de l'éducation ;
4. Enonce les engagements réciproques de l'étudiant et de l'établissement.

3. RÉFÉRENTIEL DE LA FORMATION

Sur un plan pédagogique, le B.U.T. est organisé en 6 semestres composés d'unités d'enseignement (UE) et chaque niveau de développement des compétences explicité dans le référentiel se déploie sur les deux semestres d'une même année.

3.1 RÉPARTITION DU VOLUME HORAIRE

La répartition horaire (CM/TD/TP) devra prendre en compte la règle ci-dessous :

- Pour les spécialités secondaires, au moins 50 % des heures étudiant (**2000h + 600h PT**) sont consacrées aux enseignements pratiques et aux mises en situation professionnelle.
- Pour les spécialités tertiaires, au moins 40% des heures étudiant (**1800h + 600h PT**) sont consacrées aux enseignements pratiques et aux mises en situation professionnelle.

NB : Le volume d'heures de projet tuteuré du département Carrières Sociales peut être transformé partiellement en semaines de stage et peut faire l'objet d'une action de formation en situation d'entreprise.

3.2 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL

Le Projet Personnel et Professionnel (PPP) est construit sur l'ensemble de la formation pour permettre à l'étudiant de questionner l'adéquation entre ses souhaits professionnels immédiats et futurs, ses aspirations personnelles et ses atouts dans l'objectif de concevoir un parcours de formation cohérent avec le ou les métiers envisagés. Il fait l'objet d'un temps dédié dans le programme pédagogique.

3.3 DÉMARCHE PORTFOLIO

Nommé parfois portefeuille de compétences ou passeport professionnel, le portfolio constitue un point de connexion entre le monde universitaire et le monde socio-économique. Accompagnée par l'ensemble des acteurs de l'équipe pédagogique, la démarche portfolio est un processus continu d'autoévaluation qui doit permettre à l'étudiant d'adopter une posture réflexive et critique vis-à-vis des compétences acquises ou en voie d'acquisition. La démarche portfolio contribue donc pour partie à la construction du Projet Personnel et Professionnel de l'étudiant.

3.4 STAGES

Le stage doit contribuer à la professionnalisation de l'étudiant (construction de son PPP, mise en situation professionnelle et exercice des compétences) et à la validation des compétences du B.U.T.

Il convient de répartir les stages selon le calendrier suivant :

- 22 à 26 semaines de stages réparties sur les 3 années
- 2 ou 3 stages en entreprise sont à réaliser : 8 à 12 semaines sur les 4 premiers semestres ; 12 à 16 semaines sur la dernière année.

B.U.T.	Stage en 1ère année	Stage de 2ème année	Stage de 3ème année
GEA	4 semaines	8 semaines	10 semaines
GC-CD	4 semaines	6 à 8 semaines	14 semaines
GB	3 semaines	8 semaines	14 semaines
RT	Stage facultatif	8 semaines	14 semaines
CS	4 semaines	8 semaines	14 semaines
HSE	4 semaines	8 semaines	14 semaines
TC	4 semaines	8 semaines	12 semaines

3.5 PROJETS TUTORÉS

D'un volume total de 600 heures, les projets tutorés sont des axes structurants de la professionnalisation de l'étudiant en tant qu'ils participent de l'acquisition des compétences du référentiel du B.U.T.et du parcours associé.

En cohérence avec l'approche par compétences, les projets tutorés sont des éléments essentiels et fondamentaux du pôle « Situation d'Apprentissage et d'Évaluation » (SAÉ) des UE de chaque semestre.

Prenant la forme d'activités encadrées par les membres de l'équipe pédagogique dont une partie issue du monde socio-économique, les 600h de projets tutorés supposent donc une pédagogie innovante et adaptée qui s'appuie sur un volume d'heures de formation à hauteur minimale de 75 HETD par an et par groupe de TD, en complément de celui des 1800 ou des 2000 heures d'enseignement selon la spécialité.

NB : Le volume d'heures de projet tuteuré du département Carrières Sociales peut être transformé en semaine de stage et peut faire l'objet d'une formation en situation d'entreprise.

3.6 L'INTERNATIONALISATION

Pour chaque spécialité des dispositifs d'ouverture à l'international et/ou de sensibilisation à l'interculturalité pourront être mis en œuvre.

Un semestre effectué à l'International est validé en bloc en dehors du stage : si dans ce semestre, le stage n'a pas pu être fait à l'étranger, il devra être effectué et validé par ailleurs soit avant soit après la mobilité.

Un contrat d'études fixant les modalités de validation des semestres dans le cadre d'une mobilité sera signé par l'étudiant avant son départ. Un semestre est validé par l'obtention de 30 ECTS répartis entre les enseignements validés dans l'établissement d'accueil en dehors du stage, le portfolio et, s' il y a lieu, un stage.

La mobilité pour un étudiant ne sera acceptée que s'il a validé tous les blocs de compétences (UE) aussi bien de l'année précédente que de l'année en cours : pour un départ en S4, il devra avoir validé la première année et le S3.

3.7 L'ENSEIGNEMENT A DISTANCE (EAD)

L'enseignement à distance, tout en étant une modalité qui reste à la discrétion des équipes peut être mis en œuvre,

- Soit pour modifier les modalités de travail en présentiel (par exemple classe inversée);
- Soit pour remplacer l'enseignement en présentiel.

Dans tous les cas, l'EAD ne doit pas alourdir les horaires d'enseignement pour l'étudiant au-delà des 33h/semaine.

3.8 L'ALTERNANCE

L'alternance peut être réalisée sur l'ensemble de la formation. Elle favorise l'insertion professionnelle.

Afin de tenir compte de l'acquisition de compétences en entreprise, les maquettes de formation de chaque année en alternance, incluant les projets tutorés, sont réduites de 15 à 25% du volume horaire global de l'année. Cette diminution peut être appliquée sur les enseignements encadrés comme sur les projets. Elle doit être répartie sur l'ensemble des semestres du cursus.

Le suivi des alternants est une modalité pédagogique qui est définie par le conseil de perfectionnement en accord avec les employeurs et prise en compte pour les enseignants dans le cadre du référentiel des équivalences horaires voté et appliqué par chaque établissement.

Un calendrier d'alternance de la formation est communiqué à la rentrée universitaire à chaque apprenant.

Les blocs de connaissances et de compétences sont indiqués dans les Modalités de Contrôle de Connaissances et de Compétences (MCCC) annexées au présent règlement. Les blocs sont définis dans la fiche RNCP (Répertoire des Compétences Professionnelles) accessibles sur le site de France Compétences (liens des fiches en annexe 3).

3.9 LES CERTIFICATIONS

Plusieurs possibilités de certifications :

- Culture numérique : Certification PIX
- Orthographe : Certification Voltaire
- Langue vivante étrangère - Certification en langue anglaise, détaillée ci-après :

Tout au long du parcours personnalisé de formation de BUT, l'étudiant doit acquérir un ensemble de compétences linguistiques, se traduisant notamment par la capacité à lire, écrire, comprendre et s'exprimer dans au moins une langue vivante étrangère (LVE). Les modalités du contrôle permettent de vérifier la progression de l'étudiant entre l'entrée en licence et l'obtention du diplôme. Une certification du niveau obtenu par l'étudiant lors du passage de celle-ci dans la langue vivante étrangère choisie est délivrée à l'étudiant obligatoirement lors de l'obtention de l'un des diplômes concernés.

4. RÉFÉRENTIEL D'ÉVALUATION

4.1 CONTROLE DES CONNAISSANCES

MODALITÉS

Les modalités de contrôle des connaissances et des compétences (MCCC) sont arrêtées par la CFVU au plus tard à la fin du premier mois de l'année d'enseignement (article L.613-1 du code de l'éducation).
Elles indiquent la nature des épreuves (écrite, orale, pratique, soutenance…), les ECTS et les coefficients associés. Les examens sont organisés en session unique en contrôle continu. (ANNEXE2).

Le contrôle des connaissances est organisé sous forme de contrôle continu au cours de chaque semestre d'enseignement.

La présence des étudiants à ces contrôles continus est obligatoire. Pour se présenter à une épreuve de contrôle continu, l'apprenant doit être inscrit administrativement et pédagogiquement à l'IUT.

Le contrôle continu est effectué en suivant la progression de l'enseignement. Les techniques de contrôle continu sont diverses : devoirs surveillés (planifiés ou inopinés), interrogations orales, comptes rendus de travaux pratiques, appréciation des travaux de réalisation...en présentiel ou distanciel.

Les MCCC ne peuvent pas être modifiées en cours d'année. En revanche, il revient à chacun de se reporter en début d'année, aux modalités votées par la CFVU.
Les MCCC doivent impérativement être respectées sous peine que l'examen soit remis en cause devant le juge administratif.

Pour être opposables, les MCCC doivent faire l'objet d'une publicité suffisante dès leur adoption et ne comporter aucune erreur, par :
- diffusion aux étudiants par tout moyen,
- affichage dans un lieu facilement accessible aux étudiants concernés
- mise en ligne sur le site internet.

MODALITES D'EXAMENS EN BUT ALTERNANCE :

L'acquisition des connaissances et des compétences est évaluée selon les modalités suivantes :

Evaluation terminale	☐ Oui ; ☒ Non
Evaluation continue avec la possibilité d'un contrôle terminal	☒ Oui ; ☐ Non *Modalité réservée aux situations particulières (Public en Situation de Handicap, …)*
Evaluation continue intégrale	☒ Oui ; ☐ Non

Une absence à un contrôle ou la non remise d'un projet entraîne la note de zéro à ce contrôle ou à ce projet.
En cas d'absence justifiée, un contrôle de rattrapage peut être organisé à la demande l'apprenant. Les modalités d'organisation du rattrapage sont laissées à l'appréciation du responsable du diplôme.
Le retard de la remise d'un travail est toujours sanctionné.

RÉGIME SPÉCIAL D'ÉTUDES

Le règlement général des études de l'université de La Réunion validé en CFVU du 09/05/2023 fixe les modalités pédagogiques spéciales prenant en compte les besoins particuliers des étudiants engagés dans la vie active ou assumant des responsabilités particulières dans la vie universitaire, la vie étudiante ou associative, des étudiants chargés de famille, des femmes enceintes, des étudiants en situation de longue maladie, des étudiants en situation de handicap et des sportifs de haut niveau (voir ci-après).

Les MCCC prévoient systématiquement des modalités de contrôle qui peuvent être différentes en fonction de la situation. Le tableau des MCCC prévoit les différentes modalités, la modalité définitive reste à l'appréciation du jury de la formation au regard des modalités prévues.

L'étudiant peut demander un aménagement de ses études auprès de la Mission Handicap. L'étudiant adresse sa demande dans le mois qui suit le début du semestre au secrétariat pédagogique (exceptionnellement en cours d'année si l'aménagement survient au cours de celle-ci). La décision est notifiée par le Président de l'université et en cas d'avis favorable, elle précise les aménagements proposés avec l'une ou plusieurs des mesures suivantes : sous la forme d'une dispense partielle ou totale d'assiduité ou d'une ou plusieurs dispositions particulières pour le suivi des enseignements ou la participation aux évaluations afférentes. L'étudiant peut également demander un aménagement des études si le motif de celui-ci intervient après un délai d'un mois après le début du semestre. Les étudiants en situation de handicap doivent s'adresser à la mission handicap pour la prise en compte de leur situation au regard du calendrier fixé par le CA de l'établissement. La dispense totale d'assiduité annule le caractère obligatoire des CM, TD et TP et ne permet pas de bénéficier des modalités de contrôle des connaissances des étudiants assidus. Dans ce cas de figure, les épreuves de contrôle continu sont remplacées par des examens terminaux organisés au plus tard à la fin du semestre concerné.

FRAUDE ET PLAGIAT

- ### Fraude

En cas de fraude ou tentative de fraude, le surveillant responsable de la salle devra : prendre toutes mesures nécessaires pour faire cesser la fraude sans interrompre la participation à l'examen ; laisser l'étudiant continuer de composer, mais saisir le ou les documents ou matériels permettant d'établir ultérieurement la réalité des faits ; dresser un procès-verbal (rapport précis et détaillé), contresigné par le ou les autres surveillant(s) et par le ou les auteur(s) de la fraude. En cas de refus de contresigner, mention en est indiquée sur le procès-verbal ; relever la copie de l'étudiant concerné avec celle des autres candidats. Le jury délibère sur ses résultats dans les mêmes conditions que tout autre candidat. Toutefois, aucun certificat de réussite, ni relevé de notes ne peut lui être délivré avant que la formation de jugement de la section disciplinaire ait statué ; porter obligatoirement la fraude à la connaissance du Président de jury et du Directeur de composante, qui devront la soumettre au Président de l'université, lequel saisira la section disciplinaire du conseil académique, le cas échéant.

En présence de substitution de personnes ou de troubles affectant le déroulement de l'examen, l'expulsion de la salle d'examen est prononcée par l'autorité ayant délégation pour le maintien de l'ordre.

- ### Plagiat et utilisation de l'intelligence artificielle

Conformément aux dispositions du code de la propriété intellectuelle, toute représentation ou reproduction intégrale ou partielle d'une œuvre de l'esprit faite sans le consentement de son auteur est illicite et constitue un délit pénal.

L'article 441-1 du code pénal dispose : « constitue un faux toute altération frauduleuse de la vérité, de nature à causer préjudice et accomplie par quelque moyen que ce soit, dans un écrit ou tout autre support d'expression de la pensée qui a pour objet ou qui peut avoir pour effet d'établir la preuve d'un droit ou d'un fait ayant des conséquences juridiques ».

L'article L. 335-3 du code de la propriété intellectuelle précise que « Est également un délit de contrefaçon toute reproduction, représentation ou diffusion, par quelque moyen que ce soit, d'une œuvre de l'esprit en violation des droits de l'auteur, tels qu'ils sont définis et réglementés par la loi. Est également un délit de contrefaçon la violation de l'un des droits de l'auteur d'un logiciel (…) ».

Le plagiat est constitué par la copie, totale ou partielle d'un travail réalisé par autrui, lorsque la source empruntée n'a pas été citée quel que soit le moyen utilisé. Le plagiat constitue une violation du droit d'auteur (au sens des articles L.335-2 et L.335-3 du code de la propriété intellectuelle). Il peut être assimilé à un délit de contrefaçon. C'est aussi une faute disciplinaire, susceptible d'entraîner une sanction.

Les sources et les références dans le cadre de travaux (préparations, devoirs, mémoires, thèses, rapports de stage…) doivent être clairement citées. Des citations intégrales peuvent figurer dans les documents rendus, si elles sont assorties de leur référence (nom de l'auteur, publication, date, éditeur…) et identifiées comme telles par des guillemets ou des italiques.

Les délits de contrefaçon, de plagiat et de faux peuvent donner lieu à une sanction disciplinaire indépendante de la mise en œuvre des poursuites pénales.

Sauf disposition contraire prévue dans le cadre des enseignements et des examens, l'utilisation de l'intelligence artificielle au même titre que le plagiat peut donner lieu à une sanction disciplinaire indépendante de la mise en œuvre des poursuites pénales.

Les productions écrites (rapport, mémoire) sont soumises aux mesures de contrôle contre le plagiat, rappelées dans le règlement général des études.

Dans la cadre des BUT, le mémoire de stage ou le mémoire professionnel est accompagné d'un engagement individuel du stagiaire ou de l'alternant signé et daté. *Cet engagement est en Annexe 4 du présent règlement*.

4.2 ASSIDUITÉ

OBLIGATION D'ASSIDUITÉ :

Conformément à l'annexe 1 : Dispositions générales à la licence professionnelle « bachelor universitaire de technologie » de l'arrêté du 15-4-2022 des Programmes nationaux de la licence professionnelle « bachelor universitaire de technologie » : « Dans le cadre du contrôle continu intégral, l'assiduité est un élément essentiel du contrat pédagogique pour la réussite de l'étudiant. A cette fin, conformément à l'article L612-1-1 du code de l'éducation, le président de l'université détermine les conditions de scolarité et d'assiduité applicables aux étudiants inscrits en bachelor universitaire de technologie.
Les modalités d'application qui ont une incidence sur l'évaluation sont arrêtées lors du vote des modalités de contrôle des connaissances et des compétences par les CFVU de chaque établissement ou tout autre organe en tenant lieu sur proposition du Conseil de l'IUT. »

L'assiduité à toutes les activités pédagogiques organisées dans le cadre de la formation est obligatoire et contrôlée. Le défaut d'assiduité aux activités pédagogiques de toute nature organisées dans le cadre des formations sera sanctionné.

Des fiches de relevé des présences sont disponibles pour chaque année d'étude au sein du secrétariat du département. Seuls les enseignants sont habilités à compléter ces fiches et à les retourner au secrétariat à l'issue de chaque cours.

En cas de fermeture temporaire de l'Université de La Réunion pour cause d'intempéries ou cas de force majeure, les stagiaires et les alternants de BUT sont tenus de se rendre en entreprise et suivre les modalités de l'entreprise, sauf en cas d'arrêté municipal ou préfectoral contraire.

Les absences de chaque unité d'enseignement (UE) sont comptabilisées en heures.

Le barème des pénalités est le suivant :

Si les absences injustifiées ABI excèdent les 10% du volume horaire total de l'année (y compris ressources transversales et projets tutorés), l'étudiant sera considéré comme Défaillant à l'ensemble des UE et blocs de compétences.

- Assiduité aux enseignements pour les BUT en alternance :

L'assiduité à toutes les activités pédagogiques organisées dans le cadre de la formation est obligatoire et contrôlée. Le manquement à l'obligation d'assiduité est un motif de rupture de contrat de travail avec l'employeur. Le règlement intérieur adopté par le conseil de l'IUT définit les modalités d'application de cette obligation.

L'émargement numérique sera privilégié, les apprenants devront procéder à la signature en ligne dès réception des éléments transmis par les intervenants. En cas de dématérialisation impossible, des fiches de relevé des présences sont disponibles au sein du secrétariat pédagogique. Seuls les enseignants sont habilités à compléter ces fiches et à les retourner au secrétariat à l'issue de chaque cours. Les apprenants devront signer la feuille de présence.

Le statut d'alternant de l'apprenant ne permet pas de dispense d'assiduité aux enseignements.

Si les absences injustifiées ABI excèdent les 10% du volume horaire total de l'année (y compris ressources transversales et projets tutorés), l'étudiant sera considéré comme Défaillant à l'ensemble des UE et blocs de compétences.

JUSTIFICATION DES ABSENCES

- Seules les absences autorisées avec justificatifs : maladie, maternité, incapacité résultant d'un accident **(certificat médical original et/ou suivi médical)**, obligations civiles ou militaires légales **(convocation)**, examen du permis de conduire **(convocation)**, mariage de l'étudiant **(extrait),** naissance d'un enfant **(extrait d'acte de naissance)**, décès d'un parent proche ***(actes)***, ou tout cas exceptionnel laissé à **l'appréciation du chef de département**, n'entraîneront pas de sanctions sauf en cas de prolongation anormale.

Dans ce cas, un contrôle terminal pourra être proposé à l'étudiant sur justificatif.

Il est précisé que les mots d'excuse des parents ne sont pas considérés comme des justificatifs valables. Il sera procédé ponctuellement à des vérifications de la validité des justificatifs auprès des organismes émetteurs. **L'usage de faux documents sera pris en compte par les jurys de fin de semestre et de diplôme et pourra faire l'objet d'une sanction auprès de la section disciplinaire de l'établissement.**

Toute absence prévue doit être signalée à l'avance à l'administration avec un justificatif. Il est, par conséquent, nécessaire de prévenir le responsable de la filière (directeur des études ou chef de département) ainsi que les enseignants concernés.

- Toute absence imprévue doit être signalée le plus rapidement possible au secrétariat du département par téléphone ou par courriel. Le justificatif doit être déposé lors du retour de l'étudiant à la reprise des cours. **En cas d'absence, quel que soit le motif ayant entraîné une absence considérée comme justifiée, l'étudiant est tenu de transmettre sous un délai de 5 jours ouvrables pour les étudiants inscrits en formation initiale et de 48 heures pour les étudiants inscrits au titre de la formation en alternance.**

- Dans le cas d'une absence supérieure à 10 jours ouvrés, l'étudiant doit impérativement prévenir ou faire prévenir le secrétariat du département et faire parvenir les justificatifs dans les 10 jours ouvrés suivant le début de son absence.

En cas d'absence supérieure à 10% du volume horaire de l'UE, l'étudiant sera convoqué par le directeur des études. En cas de non présence à ce rendez-vous, une lettre recommandée avec accusé réception sera transmise à l'étudiant dans laquelle le Chef de Département lui rappellera l'obligation d'assiduité et lui demandera de réintégrer les enseignements ou de justifier son absence.

En cas d'absence injustifiée, la mention ABI (Absence Injustifiée) pourra être portée sur le relevé de notes à l'élément concerné.

En cas d'absence prolongée d'un étudiant au-delà d'un mois sans justificatif, l'étudiant sera considéré comme démissionnaire (annulation de son inscription pédagogique).

En cas d'absence justifiée à un **contrôle continu** et après vérification par le responsable de filière (directeur des études ou chef de département), un rattrapage pour la matière considérée sera effectué soit au fil de l'eau, soit en fin de semestre ; cette décision sera prise par le responsable de filière. L'étudiant absent devra solliciter un rattrapage auprès de l'enseignant concerné (en mettant son directeur des études en copie) qui proposera une date et des modalités.

Toutefois, en cas d'absence justifiée ou non au contrôle de rattrapage, l'étudiant ne pourra bénéficier d'une autre épreuve de rattrapage.

En cas d'absence justifiée à un **TP**, l'étudiant absent devra prendre rendez-vous dès son retour avec l'enseignant responsable du contrôle pour définir les modalités de notation.

- Les absences sont relevées par chaque enseignant et comptabilisées par séance d'enseignement (créneaux de 1h à 4 h). Des appels impromptus pourront être effectués au cours de la séance d'enseignement.

En cas de manque d'assiduité à un enseignement particulier, l'étudiant ne pourra plus bénéficier du système de contrôle continu dans la discipline correspondante.

Justification des absences en BUT Alternance :

L'apprenant absent à une journée ou demi-journée de formation à l'Université est tenu de prévenir ou d'informer le ou la gestionnaire de la formation dans les 48h.

Il lui appartient aussi d'informer impérativement de son absence à une journée ou demi-journée de formation à l'Université : son tuteur professionnel, la Direction des Ressources Humaines ou le Responsable de formation de son entreprise.

- Absences justifiées aux enseignements :

Les absences justifiées sont limitativement considérées comme :

- Maladie (**arrêt de travail** fourni), ou incapacité résultant d'un accident ;
- Obligations civiles ou militaires légales ;
- Mariage de l'apprenant ;
- Naissance d'un enfant,
- Décès d'un parent proche ;
- Fêtes religieuses (dates publiées au Bulletin Officiel) ;
- Tout cas de force majeure laissé à l'appréciation du Directeur des Études (les autorisations d'absences restent exceptionnelles, et le responsable de la formation est en droit de refuser la demande). L'employeur peut demander, à titre très exceptionnel, de retenir l'apprenant-salarié dans ses locaux lors d'une période de formation. La demande écrite doit être produite par l'employeur, auprès du responsable de la formation au plus tard une semaine avant la date prévue. Le motif doit être explicité et doit présenter un caractère pédagogique en lien direct avec la mission en entreprise et le programme de la formation. Les absences liées à un surcroît d'activité ou à une pénurie de personnel ne sont pas autorisées.

Chaque absence devra impérativement être justifiée au plus tard dans les 48 heures, faute de quoi elle se transformera en absence injustifiée.

Toute absence non justifiée sera portée à la connaissance de l'employeur et des membres du jury.

Les retards récurrents d'un apprenant lors des journées de formation à l'Université seront considérés comme un événement anormal dans le fonctionnement de la formation et portés à la connaissance de la Direction des Ressources Humaines ou du Responsable de formation de son entreprise, ainsi qu'à la connaissance du jury d'attribution du BUT seul habilité à apprécier la suite à donner à de tels agissements.

4.3 CONDITIONS DE VALIDATION

L'acquisition des UE est appréciée par un contrôle continu et régulier.

Le B.U.T. s'obtient soit par acquisition de chaque unité d'enseignement constitutive, soit par application des modalités de compensation. Le B.U.T. obtenu par l'une ou l'autre voie confère la totalité des 180 crédits européens.

Une unité d'enseignement est définitivement acquise et capitalisable dès lors que la moyenne obtenue à l'ensemble « pôle ressources » et « pôle SAÉ » est égale ou supérieure à 10. L'acquisition de l'unité d'enseignement emporte l'acquisition des crédits européens correspondants.

À l'intérieur de chaque unité d'enseignement, le poids relatif des éléments constitutifs, soit des pôles « ressources » et « SAÉ », varie dans un rapport de 40 à 60%. En troisième année ce rapport peut toutefois être apprécié sur l'ensemble des deux unités d'enseignement d'une même compétence.

La validation des deux UE du niveau d'une compétence emporte la validation de l'ensemble des UE du niveau inférieur de cette même compétence.

4.4 COMPENSATION

La compensation s'effectue au sein de chaque unité d'enseignement ainsi qu'au sein de chaque regroupement cohérent d'UE.

Seules les UE se référant à un même niveau d'une même compétence finale peuvent ensemble constituer un regroupement cohérent. Des UE se référant à des niveaux de compétence finales différents ou à des compétences finales différentes ne peuvent pas appartenir à un même regroupement cohérent. Aucune UE ne peut appartenir à plus d'un regroupement cohérent.

Au sein de chaque regroupement cohérent d'UE, la compensation est intégrale. Si une UE n'a pas été acquise en raison d'une moyenne inférieure à 10, cette UE sera acquise par compensation si et seulement si l'étudiant a obtenu la moyenne au regroupement cohérent auquel l'UE appartient.

Pas de compensation entre compétences

Les règles de compensation : si une UE n'est pas acquise

SEMESTRE 1	SEMESTRE 2
UE 1.1 : Compétence 1. Niveau 1	UE 2.1 : Compétence 1. Niveau 1
UE 1.2 : Compétence 2. Niveau 1	UE 2.2 : Compétence 2. Niveau 1
UE 1.3 : Compétence 3. Niveau 1	UE 2.3 : Compétence 3. Niveau 1

La compensation entre UE ne s'effectue plus au sein d'un semestre.

Les UE d'un même niveau de compétence se compensent en cas d'UE non acquise.

Exemples :
- Si un étudiant a 8 à l'UE 1.1 et 12 à l'UE 2.1, alors l'UE 1.1 est acquise par compensation
- Si un étudiant a 12 à l'UE 1.1 et 9 à l'UE 2.1, alors l'UE 2.1 est acquise par compensation

4.5 RÈGLES DE PROGRESSION

La poursuite d'études dans un semestre pair d'une même année est de droit pour tout étudiant. La poursuite d'études dans un semestre impair est possible si et seulement si l'étudiant a obtenu :

- la moyenne à plus de la moitié des regroupements cohérents d'UE ;
- et une moyenne égale ou supérieure à 8 sur 20 à chaque regroupement cohérent d'UE.

Si au moins une compétence à une moyenne < 8, alors le jury peut prononcer un redoublement ou une validation du jury ou une non autorisation de redoubler.

La poursuite d'études dans le semestre 5 nécessite de plus la validation de toutes les UE des semestres 1 et 2 dans les conditions de validation des points 4.3 et 4.4, ou par décision de jury. Durant la totalité du cursus conduisant au B.U.T., l'étudiant peut être autorisé à redoubler une seule fois chaque semestre dans la limite de 4 redoublements. Le redoublement n'est pas de droit. Le directeur de l'IUT peut autoriser un redoublement supplémentaire en cas de force majeure dûment justifiée et appréciée par ses soins. Tout refus d'autorisation de redoubler est pris après avoir entendu l'étudiant à sa demande. Il doit être motivé et assorti de conseils d'orientation.

En cas d'échec en BUT 2 et 3 Alternance :

Le redoublement n'est pas de droit. Il est subordonné à la décision du jury. Il pourra se dérouler en Formation initiale ou en Alternance en fonction des conditions : Le redoublement en alternance est conditionné par la signature d'un nouveau contrat en alternance, et la prise en charge de la formation.

Les règles de progression : si toutes les UE des S1 et S2 ne sont pas acquises

SEMESTRE 1	SEMESTRE 2
UE 1.1 : Compétence 1. Niveau 1	UE 2.1 : Compétence 1. Niveau 1
UE 1.2 : Compétence 2. Niveau 1	UE 2.2 : Compétence 2. Niveau 1
UE 1.3 : Compétence 3. Niveau 1	UE 2.3 : Compétence 3. Niveau 1

Un étudiant n'a pas obtenu la totalité des UE des S1 et S2.

Il peut passer au S3 si et seulement si :

- La moyenne a été obtenue à plus de la moitié des niveaux de compétence
- Aucune moyenne d'un niveau de compétence n'est inférieure à 8

BONIFICATION

1/ La réalisation d'un **stage hors département** donne lieu obligatoirement à une bonification de 0,5 point appliqué sur l'ensemble des blocs.

2/ La pratique des **activités facultatives** (langues, activités sportives, culturelles et de communication) organisées par l'Université de La Réunion et l'IUT peut faire l'objet d'une évaluation pour obtenir des points de bonification aux blocs.

Critères nécessaires pour l'obtention d'une évaluation en sport ou en activité culturelle ou linguistique ou de communication :

- 75 % de temps de présence obligatoire (hors période de stage).
- Les points supérieurs à 10 multipliés par 0,1 seront appliqués à chaque bloc dans la limite de 1 point pour une notation de 20/20 (mesure spécifique à l'IUT).

3/ L'engagement étudiant : l'étudiant peut bénéficier, au titre de sa formation d'une reconnaissance des connaissances et compétences acquises en ayant exercé :

- Une activité bénévole au sein d'une association régie par la loi du 1er juillet 1901 relative au contrat d'association. L'étudiant devra transmettre les éléments descriptifs des activités bénévoles (attestation de l'association) qui seront appréciés par le département.

- Une activité de représentant étudiant élu dans les conseils centraux, conseil d'IUT, sous condition d'assiduité aux séances. Cette bonification est à destination des élus titulaires ou suppléants lorsque le titulaire ne peut être présent. Prorata de la note en fonction du nombre de séances où l'élu (titulaire ou suppléant) a été présent. Cette activité sera appréciée par le département et/ou l'IUT.

Ces activités donnent lieu à une bonification de 1 point sur l'ensemble des blocs (0,5 point à chaque semestre).

4/ La participation à des Temps Forts apporte une bonification de 0,1 point étant entendu que la bonification apportée par les temps forts ne peut jamais dépasser au total 1 point sur l'ensemble des blocs (0,5 point à chaque semestre).

Ces bonifications sont cumulables entre elles dans la limite de 1 point sur l'ensemble des blocs (0,5 point à chaque semestre). La bonification apportée par le stage hors département, la pratique des activités facultatives, l'engagement étudiant et la participation à des Temps Forts ne peuvent jamais dépasser 1 point à l'année (0,5 point à chaque semestre).

4.6JURY

Le jury constitué en vue de la délivrance de la licence professionnelle « BUT » est désigné en application de l'article L. 613-1 du code de l'éducation, conformément à l'article 13 de l'arrêté du 6 décembre 2019. Ce jury comprend, pour au moins un quart et au plus la moitié, des professionnels des secteurs concernés par la licence professionnelle.

Il est désigné par le Président de l'Université de La Réunion sur proposition du Directeur de l'IUT.

Le jury présidé par le directeur de l'IUT délibère souverainement à partir de l'ensemble des résultats obtenus par l'étudiant. Il se réunit chaque semestre pour se prononcer sur la progression des étudiants, la validation des unités d'enseignement, l'attribution du diplôme universitaire de technologie au terme de l'acquisition des 120 premiers crédits européens du cursus et l'attribution de la licence professionnelle « bachelor universitaire de technologie ».

Les commissions

Le jury est la seule instance officielle de décision, mais le président de jury peut demander aux départements de mettre en place des commissions composées de l'équipe pédagogique et vacataires et présidées par le chef de département concerné qui auront pour but de faire des propositions au jury.

Contestation d'une décision de jury

Le jury est souverain, ses décisions ne peuvent faire l'objet d'un appel. Cependant, en cas de contestation argumentée faisant apparaître une erreur, une demande écrite devra être déposée au secrétariat de la direction de l'I.U.T. dans un délai de deux mois après la proclamation des résultats. Une commission alors désignée par le président de jury formulera, après étude du dossier, son avis sur la recevabilité de cette demande. Éventuellement, le président de jury est alors chargé de réunir à nouveau un jury. Le jury n'est pas public et les délibérations ne doivent pas être diffusées.

5. DÉLIVRANCE DU DIPLÔME

Le diplôme portant mention du bachelor universitaire de technologie et de la spécialité correspondante, est délivré par le président de l'université sur proposition d'un jury présidé par le directeur de l'IUT et comprenant les chefs de départements, pour au moins la moitié des enseignants-chercheurs et enseignants, et pour au moins un quart et au plus la moitié de professionnels en relation étroite avec la spécialité concernée, choisies dans les conditions prévues à l'article L. 612-1 du code de l'éducation.

Comme énoncé à l'article 7 de l'arrêté du 6 décembre 2019, les universités délivrent au niveau intermédiaire le Diplôme Universitaire de Technologie qui correspond à l'acquisition des 120 premiers crédits européens.

La délivrance du diplôme est subordonnée à la présentation d'au moins une certification en langue anglaise faisant l'objet d'une évaluation externe et reconnue au niveau international et par le monde socioéconomique.

<u>Communication des résultats :</u>

Tout résultat qui serait communiqué avant la tenue des jurys d'examens reste provisoire, « sous réserve de délibération du jury ».

Après délibération du jury, à dater de l'affichage des résultats, les apprenants peuvent demander dans un délai de deux mois la consultation de leurs copies.

→ Les relevés de notes sont édités après l'affichage des résultats et mis à la disposition des apprenants par l'IUT.

→ Les attestations de réussite au diplôme sont établies et délivrées dans un délai de 3 semaines à compter de la publication des résultats.

→ Les diplômes sont édités dans un délai inférieur à 6 mois après la publication des résultats, et tenus à la disposition des apprenants.

ANNEXE 1

ÉTAT RÉCAPITULATIF DES HORAIRES ET DES MENTIONS (SPÉCIALITÉS) DU BACHELOR UNIVERSITAIRE DE TECHNOLOGIE

HORAIRES	
2 000 heures + 600h PT	**1 800 heures + 600h PT**
Spécialités	**Spécialités**
Génie biologique (GB)	Carrières Sociales (CS)
Génie Civil-Construction Durable (GC-CD)	Gestion des Entreprises et des Administrations (GEA)
Hygiène, Sécurité, Environnement (HSE)	Techniques de Commercialisation (TC)
Réseaux et Télécommunications (R&T)	

ANNEXE 2

MODALITES DE CONTROLES DES CONNAISSANCES ET DES COMPÉTENCES

B.U.T. Carrières Sociales (CS)

B.U.T. Génie Biologique (GB)

B.U.T. Génie Civil-Construction Durable (GC-CD)

B.U.T. Gestion des Entreprises et des Administrations (GEA)

B.U.T. Hygiène, Sécurité, Environnement (HSE)

B.U.T. Réseaux et Télécommunications (R&T)

B.U.T. Techniques de Commercialisation (TC)

MODALITES DE CONTROLE DES CONNAISSANCES ET DES COMPETENCES

2023 : UU1CA1 VET [222] B.U.T. 1 CARRIERES SOCIALES PARCOURS ASSISTANCE SOCIALE (B.U.T. CS 1 AS)

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES			
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4
SEMESTRE 1	30		CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE*	Nature de l'épreuve				
UE 1.1 CONCEVOIR DES INTERVENTIONS ADAPTEES AUX ENJEUX DE LA SOCIETE - NIVEAU 1	6									
POLE SAE 1.1		40								
ENTRER EN RELATION AVEC DES ACTEURS D'UN CHAMP PROFESSIONNEL		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
PORTFOLIO			NE		NE		x			
POLE RESSOURCES 1.1		60								
ACTEURS DE LA SOCIÉTÉ CIVILE		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
ANALYSE DE LA SOCIÉTÉ		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
ENJEUX CONTEMPORAINS		1,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
UE 1.2 CONSTRUIRE DES DYNAMIQUES PARTENARIALES - NIVEAU 1	6									
POLE SAE 1.2		40								
PARTICIPER A L'ORGANISATION D'UNE RENCONTRE THÉMATIQUE AVEC DES ACTEURS D'UN CHAMP PROFESSIONNEL		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
PORTFOLIO			NE		NE			x		
POLE RESSOURCES 1.2		60								
PRINCIPES GÉNÉRAUX DU DROIT		1,75	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
CADRE POLITIQUE ET INSTITUTIONEL		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
UE 1.3 ETABLIR UNE RELATION INDIVIDUELLE ET/OU COLLECTIVE D'ACCOMPAGNEMENT SOCIAL - NIVEAU 1	9									
POLE SAE 1.3		40								
REPÉRER ET IDENTIFIER DES LIEUX (STRUCTURES ET SERVICES) D'UN ACCOMPAGNEMENT SOCIAL		2,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
PORTFOLIO			NE		NE				x	
POLE RESSOURCES 1.3		60								
PSYCHOLOGIE DU DÉVELOPPEMENT		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
MÉTHODOLOGIE DE L’INTERVENTION SOCIALE		2,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
MÉTHODOLOGIE DE PROJET ET APPROCHE BUDGETAIRE		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
UE 1.4 ELABORER ET TRANSMETTRE L'INFORMATION DANS UN CADRE ETHIQUE ET DEONTOLOGIQUE - NIVEAU 1	9									
POLE SAE 1.4		40								
PRODUIRE ET DÉLIVRER UNE COMMUNICATION PROFESSIONNELLE ADAPTEE AUX PUBLICS CIBLES		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x
PORTFOLIO			NE		NE					x
POLE RESSOURCES 1.4		60								
EXPRESSION COMMUNICATION		2,75	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x
LANGUES ET CULTURES ÉTRANGÈRES		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES			
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4
SEMESTRE 2	30		CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE*	Nature de l'épreuve				
UE 2.1 CONCEVOIR DES INTERVENTIONS ADAPTEES AUX ENJEUX DE LA SOCIETE - NIVEAU 1	6									
POLE SAE 2.1		40								
S'INITIER AUX DÉMARCHES D'ENQUÊTE ET/OU DE DIAGNOSTIC DE TERRITOIRE		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
PORTFOLIO		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
STAGE 1ère ANNEE		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
POLE RESSOURCES 2.1		60								
ANALYSE DE LA SOCIÉTÉ ET DES POPULATIONS		0,75	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
PUBLICS ET PROBLÉMATIQUES SPÉCIFIQUES		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
MÉTHODOLOGIE DE LA RECHERCHE EN SCIENCES HUMAINES ET SOCIALES		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
UE 2.2 CONSTRUIRE DES DYNAMIQUES PARTENARIALES - NIVEAU 1	6									
POLE SAE 2.2		40								
PARTICIPER A L'ORGANISATION D'UNE RENCONTRE THÉMATIQUE AVEC DES ACTEURS D'UN CHAMP PROFESSIONNEL		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
PORTFOLIO		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
STAGE 1ère ANNEE		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
POLE RESSOURCES 2.2		60								
CADRE POLITIQUE ET INSTITUTIONEL		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
ENVIRONNEMENT ÉCONOMIQUE		1,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
UE 2.3 ETABLIR UNE RELATION INDIVIDUELLE ET/OU COLLECTIVE D'ACCOMPAGNEMENT SOCIAL - NIVEAU 1	9									
POLE SAE 2.3		40								
OBERVER ET REPÉRER DIFFÉRENTES ÉTAPES D'UN ACCOMPAGNEMENT SOCIAL INDIVIDUALISE		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
PORTFOLIO		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
STAGE 1ère ANNEE		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
POLE RESSOURCES 2.3		60								
PSYCHOLOGIE DES GROUPES		0,75	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
MÉTHODOLOGIE DE L'INTERVENTION SOCIALE		1,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
RELATION D'AIDE		0,75	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
TECHNIQUES D'ENTRETIEN / PSYCHOLOGIE DE LA COMMUNICATION VERBALE ET NON VERBALE		0,75	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
MÉTHODOLOGIE DE PROJET ET APPROCHE BUDGETAIRE		0,75	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
ETHIQUE		0,75	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
ANALYSE DES PRATIQUES		0,75	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
UE 2.4 ELABORER ET TRANSMETTRE L'INFORMATION DANS UN CADRE ETHIQUE ET DEONTOLOGIQUE - NIVEAU 1	9									
POLE SAE 2.4		40								
PRODUIRE ET DÉLIVRER UNE COMMUNICATION PROFESSIONNELLE ADAPTEE AUX PUBLICS CIBLES		2,75	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x
PORTFOLIO		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x
STAGE 1ère ANNEE		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x
POLE RESSOURCES 2.4		60								
LANGUES ET CULTURES ÉTRANGÈRES		2,75	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x
EXPRESSION ET COMMUNICATION		2,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x

CC/NE* : Contrôle continu / Non évalué
CT/NE* : Contrôle terminal / Non évalué

2023 : UU2CA1 VET [222] B.U.T. 2 CARRIERES SOCIALES PARCOURS ASSISTANCE SOCIALE (B.U.T. CS 2 AS)

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES			
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4
SEMESTRE 3	30		CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE*	Nature de l'épreuve				
UE 3.1 CONCEVOIR DES INTERVENTIONS ADAPTEES AUX ENJEUX DE LA SOCIETE - NIVEAU 2	6									
POLE SAE 3.1		50								
ÉLABORER UN TRAVAIL DE RECHERCHE EXPLORATOIRE EN SCIENCES HUMAINES ET SOCIALES		2,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
PORTFOLIO			NE		NE		x			
POLE RESSOURCES 3.1		50								
ANALYSE DE LA SOCIÉTÉ ET DES POPULATIONS		1,75	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
METHODOLOGIE DE LA RECHERCHE EN SCIENCES HUMAINES ET SOCIALES		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
UE 3.2 CONSTRUIRE DES DYNAMIQUES PARTENARIALES - NIVEAU 2	6									
POLE SAE 3.2		50								
EXPÉRIMENTER ET ANALYSER UNE DÉMARCHE PARTENARIALE		2,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
PORTFOLIO			NE		NE			x		
POLE RESSOURCES 3.2		50								
DROIT ET ETHIQUE DU TRAVAIL		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
POLITIQUES PUBLIQUES		1,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
LANGUES ET CULTURES ÉTRANGÈRES		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
UE 3.3 ETABLIR UNE RELATION INDIVIDUELLE ET/OU COLLECTIVE D'ACCOMPAGNEMENT SOCIAL - NIVEAU 2	9									
POLE SAE 3.3		50								
CONCEVOIR ET METTRE EN ŒUVRE UNE INTERVENTION SOCIALE COLLECTIVE		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
PORTFOLIO			NE		NE				x	
POLE RESSOURCES 3.3		50								
PSYCHOLOGIE SOCIALES DES RELATIONS INTERGROUPES		1,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
POLITIQUES ET CADRE INSTITUTIONNEL DE L'ACTION SOCIALE		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
METHODOLOGIE DE L'INTERVENTION SOCIALE		1,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
RELATION D'AIDE		1,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
DEVELOPPEMENT SOCIAL LOCAL		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
APPROCHE COMPTABLE ET BUDGETAIRE DE LA CONDUITE DE PROJET		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
UE 3.4 ELABORER ET TRANSMETTRE L'INFORMATION DANS UN CADRE ETHIQUE ET DEONTOLOGIQUE - NIVEAU 2	9									
POLE SAE 3.4		50								
MOBILISER, CONCEVOIR ET TRANSMETTRE DES INFORMATIONS À VISÉE PROFESSIONNELLE		2,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x
PORTFOLIO			NE		NE					x
POLE RESSOURCES 3.4		50								
COMMUNICATION ET PRATIQUES ARTISTIQUES		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x
EXPRESSION COMMUNICATION		2,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x
INNOVATIONS ET USAGES NUMERIQUES		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES			
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4
SEMESTRE 4	30		CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE*	Nature de l'épreuve				
UE 4.1 CONCEVOIR DES INTERVENTIONS ADAPTEES AUX ENJEUX DE LA SOCIETE - NIVEAU 2	6									
POLE SAE 4.1		50								
ÉLABORER UN TRAVAIL DE RECHERCHE EXPLORATOIRE EN SCIENCES HUMAINES ET SOCIALES		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
STAGE 2ÈME ANNÉE		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
PORTFOLIO		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
POLE RESSOURCES 4.1		50								
ANALYSE DE LA SOCIÉTÉ ET DES POPULATIONS		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
PUBLICS SPÉCIFIQUES ET ENJEUX DE L'INTERVENTION SOCIALE		1,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
UE 4.2 CONSTRUIRE DES DYNAMIQUES PARTENARIALES - NIVEAU 2	6									
POLE SAE 4.2		50								
EXPÉRIMENTER ET ANALYSER UNE DÉMARCHE PARTENARIALE		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
STAGE 2ÈME ANNÉE		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
PORTFOLIO		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
POLE RESSOURCES 4.2		50								
ORGANISATION ET DÉMARCHE PARTENARIALE		0,75	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
PROBLÉMATIQUES ÉCONOMIQUES ET SOCIALES		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				
LANGUES ET CULTURES ÉTRANGÈRES		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
UE 4.3 ETABLIR UNE RELATION INDIVIDUELLE ET/OU COLLECTIVE D'ACCOMPAGNEMENT SOCIAL - NIVEAU 2	9									
POLE SAE 4.3		50								
CONCEVOIR ET METTRE EN ŒUVRE UNE INTERVENTION SOCIALE COLLECTIVE		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
STAGE 2ÈME ANNÉE		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
PORTFOLIO		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
POLE RESSOURCES 4.3		50								
PSYCHOPATHOLOGIE ET SANTÉ MENTALE		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
POLITIQUES ET CADRE INSTITUTIONNEL DE L'ACTION SOCIALE		1,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
MÉTHODOLOGIE DE L’INTERVENTION SOCIALE		1,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
TECHNIQUES D'ENTRETIEN		1,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
ANALYSE DES PRATIQUES		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
UE 4.4 ELABORER ET TRANSMETTRE L'INFORMATION DANS UN CADRE ETHIQUE ET DEONTOLOGIQUE - NIVEAU 2	9									
POLE SAE 4.4		50								
MOBILISER, CONCEVOIR ET TRANSMETTRE DES INFORMATIONS À VISÉE PROFESSIONNELLE		2,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x
STAGE 2ÈME ANNÉE		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x
PORTFOLIO		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x
POLE RESSOURCES 4.4		50								
EXPRESSION COMMUNICATION ET USAGE DU NUMÉRIQUE		2,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x
COMMUNICATION ET PRATIQUES ARTISTIQUES		2,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x

CC/NE* : Contrôle continu / Non évalué
CT/NE* : Contrôle terminal / Non évalué

2023 : UU3CA1 VET [223] B.U.T. 3 CARRIERES SOCIALES PARCOURS ASSISTANCE SOCIALE (B.U.T. CS 3 AS)

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES			
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4
SEMESTRE 5	30		CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE*	Nature de l'épreuve				
UE 5.1 CONCEVOIR DES INTERVENTIONS ADAPTEES AUX ENJEUX DE LA SOCIETE - NIVEAU 3	6									
POLE SAE 5.1		60								
RÉALISER UN TRAVAIL DE RECHERCHE EN ADÉQUATION AVEC DES ENJEUX D'UN CONTEXTE PROFESSIONNEL		2,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
PORTFOLIO			NE		NE		x			
POLE RESSOURCES 5.1		40								
ANALYSE DE LA SOCIÉTÉ ET DES POPULATIONS		1,75	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
MÉTHODOLOGIE DE LA RECHERCHE EN SCIENCES HUMAINES ET SOCIALES		1,75	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
UE 5.2 CONSTRUIRE DES DYNAMIQUES PARTENARIALES - NIVEAU 3	6									
POLE SAE 5.2		60								
METTRE EN ŒUVRE UNE DÉMARCHE PARTENARIALE		2,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
PORTFOLIO			NE		NE			x		
POLE RESSOURCES 5.2		40								
STRATÉGIES ET DYNAMIQUES DE RÉSEAUX		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
ECONOMIE SOCIALE ET SOLIDAIRE		1,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
LANGUES ET CULTURES ÉTRANGÈRES		1,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
UE 5.3 ETABLIR UNE RELATION INDIVIDUELLE ET/OU COLLECTIVE D'ACCOMPAGNEMENT SOCIAL - NIVEAU 3	9									
POLE SAE 5.3		60								
CONCEVOIR ET METTRE EN ŒUVRE UNE INTERVENTION SOCIALE INDIVIDUELLE ET/OU COLLECTIVE		2,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
PORTFOLIO			NE		NE				x	
POLE RESSOURCES 5.3		40								
PSYCHOLOGIE		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
POLITIQUES ET CADRE INSTITUTIONNEL DE L'ACTION SOCIALE		1,75	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
RELATION D'AIDE		1,75	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
MÉTHODOLOGIE DE L'INTERVENTION SOCIALE		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
UE 5.4 ELABORER ET TRANSMETTRE L'INFORMATION DANS UN CADRE ETHIQUE ET DEONTOLOGIQUE - NIVEAU 3	9									
POLE SAE 5.4		60								
MOBILISER, CONCEVOIR ET TRANSMETTRE DES INFORMATIONS À VISÉE PROFESSIONNELLE		2,75	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x
PORTFOLIO			NE		NE					x
POLE RESSOURCES 5.4		40								
EXPRESSION COMMUNICATION		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x
COMMUNICATION ET PRATIQUES ARTISTIQUES		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x
INTRODUCTION À LA GESTION DES RESSOURCES HUMAINES		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES			
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4
SEMESTRE 6	30		CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE*	Nature de l'épreuve				
UE 6.1 CONCEVOIR DES INTERVENTIONS ADAPTEES AUX ENJEUX DE LA SOCIETE - NIVEAU 3	6									
POLE SAE 6.1		60								
RÉALISER UN TRAVAIL DE RECHERCHE EN ADÉQUATION AVEC DES ENJEUX D'UN CONTEXTE PROFESSIONNEL		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
STAGE 3ÈME ANNÉE		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
PORTFOLIO		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
POLE RESSOURCES 6.1		40								
ANALYSE DE LA SOCIÉTÉ ET DES POPULATIONS		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
UE 6.2 CONSTRUIRE DES DYNAMIQUES PARTENARIALES - NIVEAU 3	6									
POLE SAE 6.2		60								
METTRE EN ŒUVRE UNE DÉMARCHE PARTENARIALE		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
STAGE 3ÈME ANNÉE		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
PORTFOLIO		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
POLE RESSOURCES 6.2		40								
STRATÉGIES ET DYNAMIQUES DE RÉSEAUX		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
UE 6.3 ETABLIR UNE RELATION INDIVIDUELLE ET/OU COLLECTIVE D'ACCOMPAGNEMENT SOCIAL - NIVEAU 3	9									
POLE SAE 6.3		60								
CONCEVOIR ET METTRE EN ŒUVRE UNE INTERVENTION SOCIALE INDIVIDUELLE ET/OU COLLECTIVE		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
STAGE 3ÈME ANNÉE		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
PORTFOLIO		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
POLE RESSOURCES 6.3		40								
POLITIQUES ET CADRE INSTITUTIONNEL DE L'ACTION SOCIALE		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
MÉTHODOLOGIE DE L'INTERVENTION SOCIALE		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
ANALYSE DES PRATIQUES		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
UE 6.4 ELABORER ET TRANSMETTRE L'INFORMATION DANS UN CADRE ETHIQUE ET DEONTOLOGIQUE - NIVEAU 3	9									
POLE SAE 6.4		60								
MOBILISER, CONCEVOIR ET TRANSMETTRE DES INFORMATIONS À VISÉE PROFESSIONNELLE		3,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x
STAGE 3ÈME ANNÉE		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x
PORTFOLIO		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x
POLE RESSOURCES 6.4		40								
EXPRESSION COMMUNICATION		3,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x

CC/NE* : Contrôle continu / Non évalué
CT/NE* : Contrôle terminal / Non évalué

2023 : UU1CA1 VET [222] B.U.T. 1 CARRIERES SOCIALES PARCOURS ASSISTANCE SOCIALE (B.U.T. CS 1 AS)

BLOCS DE COMPETENCES

	COMPETENCE	COMPOSANTES ESSENTIELLES						APPRENTISSAGES CRITIQUES
BLOC DE COMPETENCES n°1	Concevoir des interventions adaptées aux enjeux de la société - Niveau 1 : Mettre en place des outils d'enquêtes adaptés aux publics et aux contextes et présenter les résultats	CE1.01 - En intégrant de manière pertinente les apports des sciences humaines et sociales,	CE1.02 - En prenant en compte les publics, leurs caractéristiques et leurs problématiques,	CE1.03 - En adoptant une posture attentive à la diversité des publics et ouverte à l'altérité,	CE1.04 - En mobilisant des techniques de recherche documentaire et d'investigation de terrain de manière adaptée,	CE1.05 - En forgeant un point de vue argumenté sur les thématiques relevant de l'intervention sociale et de la cohésion des territoires.		AC11.01 | Repérer les sources d'analyse et de diagnostic, être en capacité d'y accéder AC11.02 | Appréhender les grands enjeux culturels, historiques et les fondamentaux sociétaux AC11.03 | Relever les éléments de contextes (sociaux, économiques, culturels, démographiques, politiques, territoriaux, éducatifs, …) et interroger les acteurs concernés AC11.04 | Mettre en place des outils d'enquêtes adaptés aux publics et aux contextes et présenter les résultats
BLOC DE COMPETENCES n°2	Construire des dynamiques partenariales - Niveau 1 : Identifier et participer à l'échange avec les acteurs institutionnels et socio-économiques	CE2.01 - En maîtrisant le cadre institutionnel et la dynamique des acteurs à toutes les échelles territoriales,	CE2.02 - En adoptant une posture professionnelle éthique et en faisant évoluer ses pratiques professionnelles,	CE2.03 - En s'inscrivant dans un travail d'équipe et collaboratif dans un environnement pluri-professionnel,	CE2.04 - En s'appuyant sur des outils de communication et de médiation adaptés au contexte partenarial,	CE2.05 - En prenant en compte les ressources financières, matérielles et humaines,	CE2.06 - En assurant une veille dans le champ professionnel.	AC12.01 | Repérer les acteurs socio-économiques AC12.02 | Adopter une posture et une communication adaptée aux contextes et aux acteurs AC12.03 | Mobiliser des partenaires et diversifier ses contacts (étendue géographique, inclusion de tous les publics, diversités des domaines de compétences …) AC12.04 | Identifier les politiques sociales et les dispositifs d'action sociale nécessaires à la mise en œuvre d'un projet partenarial
BLOC DE COMPETENCES n°3	Établir une relation individuelle et/ou collective d'accompagnement social - Niveau 1 : Identifier son cadre d'intervention et les demandes des publics	CE3.01 - En maîtrisant avec efficience les étapes des méthodologies d'intervention individuelle et collective,	CE3.02 - En analysant les demandes explicites et implicites des personnes,	CE3.03 - En s'appuyant sur les potentialités des personnes pour favoriser leur implication et leur participation,	CE3.04 - En adoptant une posture professionnelle éthique et déontologique,	CE3.05 - En situant son intervention dans des enjeux institutionnels, politiques et sociaux,	CE3.06 - En s'inscrivant de manière éthique dans un travail d'équipe et collaboratif dans un environnement pluri-professionnel.	AC13.01 | Connaitre les missions de l'institution et/ou du service AC13.02 | Identifier les potentialités des personnes accompagnées AC13.03 | Savoir observer une situation AC13.04 | Recueillir des informations pertinentes AC13.05 | Repérer les différentes étapes méthodologiques de l'intervention sociale individuelle et collective AC13.06 | Savoir écouter et connaitre les différentes techniques d'entretien
BLOC DE COMPETENCES n°4	Élaborer et transmettre l'information dans un cadre éthique et déontologique - Niveau 1 : Appliquer les principes généraux de la communication professionnelle	CE4.01 - En créant les conditions favorables à l'expression de la personne,	CE4.02 - En écoutant et reformulant l'information,	CE4.03 - En recherchant, sélectionnant, synthétisant et analysant l'information,	CE4.04 - En élaborant, hiérarchisant, transmettant et adaptant l'information en fonction des personnes concernées, des équipes et des partenaires,	CE4.05 - En mobilisant les outils numériques et collaboratifs de manière adaptée,		AC14.01 | Savoir se présenter AC14.02 | Savoir présenter son service et/ou institution AC14.03 | Identifier les différents écrits professionnels AC14.04 | Exposer clairement et de manière structurée ses idées à l'écrit et à l'oral AC14.05 | Observer les différents modes de communication (verbales, non verbales, postures, interactions…) AC14.06 | Connaitre les fonctionnalités de base des outils numériques et bureautiques

BLOCS DE COMPETENCES

COMPETENCE	COMPOSANTES ESSENTIELLES	APPRENTISSAGES CRITIQUES
BLOC DE COMPETENCES n°1 Concevoir des interventions adaptées aux enjeux de la société - Niveau 2 : Mettre en place des outils d'enquêtes adaptés aux publics et aux contextes et présenter les résultats	CE1.01 - En intégrant de manière pertinente les apports des sciences humaines et sociales, CE1.02 - En prenant en compte les publics, leurs caractéristiques et leurs problématiques, CE1.03 - En adoptant une posture attentive à la diversité des publics et ouverte à l'altérité, CE1.04 - En mobilisant des techniques de recherche documentaire et d'investigation de terrain de manière adaptée, CE1.05 - En forgeant un point de vue argumenté sur les thématiques relevant de l'intervention sociale et de la cohésion des territoires.	AC21.01 | Analyser les attentes, les besoins des populations et des publics, et en comprendre les enjeux AC21.02 | Repérer les dynamiques propres à des publics spécifiques AC21.03 | Sélectionner, référencer les sources et justifier ses choix méthodologiques AC21.04 | Mobiliser les outils pertinents pour analyser, représenter des données multiples et discuter les résultats AC21.05 | Présenter, partager des résultats et formuler des ébauches de préconisations
BLOC DE COMPETENCES n°2 Construire des dynamiques partenariales - Niveau 2 : Animer le partenariat en associant les acteurs concernés	CE2.01 - En maîtrisant le cadre institutionnel et la dynamique des acteurs à toutes les échelles territoriales, CE2.02 - En adoptant une posture professionnelle éthique et en faisant évoluer ses pratiques professionnelles, CE2.03 - En s'inscrivant dans un travail d'équipe et collaboratif dans un environnement pluri-professionnel, CE2.04 - En s'appuyant sur des outils de communication et de médiation adaptés au contexte partenarial, CE2.05 - En prenant en compte les ressources financières, matérielles et humaines, CE2.06 - En assurant une veille dans le champ professionnel.	AC22.01 | Distinguer les différentes catégories de partenariat AC22.02 | Reconnaitre et intégrer les enjeux et les logiques à l'œuvre dans les dynamiques partenariales AC22.03 | Construire un argumentaire et faire des propositions AC22.04 | S'intégrer à un réseau d'acteurs adapté au contexte
BLOC DE COMPETENCES n°3 Établir une relation individuelle et/ou collective d'accompagnement social - Niveau 2 : Appréhender les demandes et savoir mobiliser les ressources nécessaires à la mise en œuvre du plan d'action	CE3.01 - En maîtrisant avec efficience les étapes des méthodologies d'intervention individuelle et collective, CE3.02 - En analysant les demandes explicites et implicites des personnes, CE3.03 - En s'appuyant sur les potentialités des personnes pour favoriser leur implication et leur participation, CE3.04 - En adoptant une posture professionnelle éthique et déontologique, CE3.05 - En situant son intervention dans des enjeux institutionnels, politiques et sociaux, CE3.06 - En s'inscrivant de manière éthique dans un travail d'équipe et collaboratif dans un environnement pluri-professionnel.	AC23.01 | Inscrire son intervention au sein du service et de l'institution AC23.02 | Mettre en œuvre les différentes étapes méthodologiques de l'intervention individuelle et/ou collective AC23.03 | Analyser les éléments recueillis AC23.04 | Identifier les dispositifs et les acteurs afin de pouvoir orienter les personnes AC23.05 | S'appuyer sur les potentialités des personnes pour les accompagner
BLOC DE COMPETENCES n°4 Élaborer et transmettre l'information dans un cadre éthique et déontologique - Niveau 2 : Adapter la communication aux interlocuteurs	CE4.01 - En créant les conditions favorables à l'expression de la personne, CE4.02 - En écoutant et reformulant l'information, CE4.03 - En recherchant, sélectionnant, synthétisant et analysant l'information, CE4.04 - En élaborant, hiérarchisant, transmettant et adaptant l'information en fonction des personnes concernées, des équipes et des partenaires, CE4.05 - En mobilisant les outils numériques et collaboratifs de manière adaptée,	AC24.01 | Représenter son service et/ou institution AC24.02 | Rédiger des écrits professionnels AC24.03 | Animer une réunion et/ou des groupes de travail AC24.05 | Mobiliser les outils numériques dans sa pratique professionnelle AC24.06 | Mobiliser la création dans sa communication

BLOCS DE COMPETENCES

	COMPETENCE	COMPOSANTES ESSENTIELLES	APPRENTISSAGES CRITIQUES
BLOC DE COMPETENCES n°1	Concevoir des interventions adaptées aux enjeux de la société - Niveau 3 : Présenter, partager des résultats et formuler des ébauches de préconisations	CE1.01 - En intégrant de manière pertinente les apports des sciences humaines et sociales, CE1.02 - En prenant en compte les publics, leurs caractéristiques et leurs problématiques, CE1.03 - En adoptant une posture attentive à la diversité des publics et ouverte à l'altérité, CE1.04 - En mobilisant des techniques de recherche documentaire et d'investigation de terrain de manière adaptée, CE1.05 - En forgeant un point de vue argumenté sur les thématiques relevant de l'intervention sociale et de la cohésion des territoires.	AC31.01 | Proposer des réponses et des actions cohérentes avec les analyses réalisées AC31.02 | Mettre au débat ses analyses et les propositions qui en découlent AC31.03 | Concevoir des outils de veille et de prospective avec les parties prenantes AC31.04 | Impliquer les différents acteurs de la société dans les propositions de remédiations/action
BLOC DE COMPETENCES n°2	Construire des dynamiques partenariales - Niveau 3 : Déployer et pérenniser le réseau	CE2.01 - En maîtrisant le cadre institutionnel et la dynamique des acteurs à toutes les échelles territoriales, CE2.02 - En adoptant une posture professionnelle éthique et en faisant évoluer ses pratiques professionnelles, CE2.03 - En s'inscrivant dans un travail d'équipe et collaboratif dans un environnement pluri-professionnel, CE2.04 - En s'appuyant sur des outils de communication et de médiation adaptés au contexte partenarial, CE2.05 - En prenant en compte les ressources financières, matérielles et humaines, CE2.06 - En assurant une veille dans le champ professionnel.	AC32.01 | Réaliser une veille au sein de ses réseaux pour identifier de nouvelles attentes et nouveaux besoins sociaux (expérimentation) AC32.02 | Analyser les enjeux de la dynamique partenariale AC32.03 | Évaluer l'adéquation entre le partenariat existant et les projets AC32.04 | Développer le réseau en mobilisant les ressources pour collaborer à un projet ou une action collective AC32.05 | Créer les conditions pour entretenir la dynamique partenariale
BLOC DE COMPETENCES n°3	Établir une relation individuelle et/ou collective d'accompagnement social - Niveau 3 : Justifier l'accompagnement social mis en œuvre	CE3.01 - En maîtrisant avec efficience les étapes des méthodologies d'intervention individuelle et collective, CE3.02 - En analysant les demandes explicites et implicites des personnes, CE3.03 - En s'appuyant sur les potentialités des personnes pour favoriser leur implication et leur participation, CE3.04 - En adoptant une posture professionnelle éthique et déontologique, CE3.05 - En situant son intervention dans des enjeux institutionnels, politiques et sociaux, CE3.06 - En s'inscrivant de manière éthique dans un travail d'équipe et collaboratif dans un environnement pluri-professionnel.	AC33.01 | Mettre en œuvre un accompagnement social global AC33.02 | Analyser et évaluer l'intervention sociale individuelle et collective et en saisir les enjeux AC33.03 | Justifier de l'accompagnement mis en œuvre auprès des personnes accompagnées, de l'institution et des partenaires
BLOC DE COMPETENCES n°4	Élaborer et transmettre l'information dans un cadre éthique et déontologique - Niveau 3 : Adopter une posture réflexive sur sa communication	CE4.01 - En créant les conditions favorables à l'expression de la personne, CE4.02 - En écoutant et reformulant l'information, CE4.03 - En recherchant, sélectionnant, synthétisant et analysant l'information, CE4.04 - En élaborant, hiérarchisant, transmettant et adaptant l'information en fonction des personnes concernées, des équipes et des partenaires, CE4.05 - En mobilisant les outils numériques et collaboratifs de manière adaptée,	AC34.01 | Analyser ses stratégies de communication AC34.02 | Argumenter ses positions AC34.03 | Mobiliser les outils de communication en fonction des objectifs et des enjeux AC34.04 | Argumenter ses choix de communication AC34.05 | Accompagner le public à l'usage du numérique AC34.06 | Veiller à la protection des données et des personnes (secret professionnel, protection des données, éthique…) AC34.07 | Mobiliser la création dans sa communication

MAQUETTE PEDAGOGIQUE

2023 : UU1CA1 VET [222] B.U.T. 1 CARRIERES SOCIALES PARCOURS ASSISTANCE SOCIALE (B.U.T. CS 1 AS)

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 1	0	290	50	34	374
SAE	0	75	0	34	109
ENTRER EN RELATION AVEC DES ACTEURS D'UN CHAMP PROFESSIONNEL		16		16	32
PARTICIPER A L'ORGANISATION D'UNE RENCONTRE THÉMATIQUE AVEC DES ACTEURS D'UN CHAMP PROFESSIONNEL		18		18	36
REPÉRER ET IDENTIFIER DES LIEUX (STRUCTURES ET SERVICES) D'UN ACCOMPAGNEMENT SOCIAL		18			18
PRODUIRE ET DÉLIVRER UNE COMMUNICATION PROFESSIONNELLE ADAPTEE AUX PUBLICS CIBLES		16			16
PORTFOLIO		7			7
RESSOURCES	0	215	50	0	265
ACTEURS DE LA SOCIÉTÉ CIVILE		12			12
ANALYSE DE LA SOCIÉTÉ		22			22
ENJEUX CONTEMPORAINS		24			24
PRINCIPES GÉNÉRAUX DU DROIT		22			22
CADRE POLITIQUE ET INSTITUTIONEL		22			22
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL			12		12
PSYCHOLOGIE DU DÉVELOPPEMENT		30			30
MÉTHODOLOGIE DE L’INTERVENTION SOCIALE		31			31
MÉTHODOLOGIE DE PROJET ET APPROCHE BUDGETAIRE		30			30
EXPRESSION COMMUNICATION		15	15		30
LANGUES ET CULTURES ÉTRANGÈRES		7	23		30

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 2	0	303	67	62	432
SAE	0	79	0	62	141
S'INITIER AUX DÉMARCHES D’ENQUÊTE ET/OU DE DIAGNOSTIC DE TERRITOIRE		16		16	32
PARTICIPER A L'ORGANISATION D'UNE RENCONTRE THÉMATIQUE AVEC DES ACTEURS D'UN CHAMP PROFESSIONNEL		18		18	36
OBSERVER ET REPÉRER DES DIFFÉRENTES ÉTAPES D’UN ACCOMPAGNEMENT SOCIAL INDIVIDUALISE		18		10	28
PRODUIRE ET DÉLIVRER UNE COMMUNICATION PROFESSIONNELLE ADAPTEE AUX PUBLICS CIBLES		16		10	26
STAGE 1ERE ANNEE		4		4	8
PORTFOLIO		7		4	11
RESSOURCES	0	224	67	0	291
ANALYSE DE LA SOCIÉTÉ ET DES POPULATIONS		22			22
PUBLICS ET PROBLÉMATIQUES SPÉCIFIQUES		24			24
MÉTHODOLOGIE DE LA RECHERCHE EN SCIENCES HUMAINES ET SOCIALES		14	10		24
CADRE POLITIQUE ET INSTITUTIONEL		22			22
ENVIRONNEMENT ÉCONOMIQUE		22			22
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL			12		12
PSYCHOLOGIE DES GROUPES		20			20
MÉTHODOLOGIE DE L’INTERVENTION SOCIALE		16			16
RELATION D’AIDE		16	6		22
TECHNIQUES D’ENTRETIEN / PSYCHOLOGIE DE LA COMMUNICATION VERBALE ET NON VERBALE			15		15
MÉTHODOLOGIE DE PROJET ET APPROCHE BUDGETAIRE		16			16
ETHIQUE		16			16
ANALYSE DES PRATIQUES		16			16
LANGUES ET CULTURES ÉTRANGÈRES			16		16
EXPRESSION COMMUNICATION		20	8		28

2023 : UU2CA1 VET [222] B.U.T. 2 CARRIERES SOCIALES PARCOURS ASSISTANCE SOCIALE (B.U.T. CS 2 AS)

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 3	0	306	64	40	410
SAE	0	100	0	40	140
ÉLABORER UN TRAVAIL DE RECHERCHE EXPLORATOIRE EN SCIENCES HUMAINES ET SOCIALES		22		8	30
EXPÉRIMENTER ET ANALYSER UNE DÉMARCHE PARTENARIALE		22		10	32
CONCEVOIR ET METTRE EN ŒUVRE UNE INTERVENTION SOCIALE COLLECTIVE		22		12	34
MOBILISER, CONCEVOIR ET TRANSMETTRE DES INFORMATIONS À VISÉE PROFESSIONNELLE		22		10	32
PORTFOLIO		12			12
RESSOURCES	0	206	64	0	270
ANALYSE DE LA SOCIÉTÉ ET DES POPULATIONS		16			16
METHODOLOGIE DE LA RECHERCHE EN SCIENCES HUMAINES ET SOCIALES		14	10		24
DROIT ET ETHIQUE DU TRAVAIL		16			16
POLITIQUES PUBLIQUES		16			16
LANGUES ET CULTURES ÉTRANGÈRES			16		16
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL			12		12
PSYCHOLOGIE SOCIALES DES RELATIONS INTERGROUPES		16			16
POLITIQUES ET CADRE INSTITUTIONNEL DE L'ACTION SOCIALE		18			18
METHODOLOGIE DE L'INTERVENTION SOCIALE		20			20
RELATION D'AIDE		18	6		24
DEVELOPPEMENT SOCIAL LOCAL		18			18
APPROCHE COMPTABLE ET BUDGETAIRE DE LA CONDUITE DE PROJET		16			16
COMMUNICATION ET PRATIQUES ARTISTIQUES		6	20		26
EXPRESSION COMMUNICATION		16			16
INNOVATIONS ET USAGES NUMERIQUES		16			16

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 4	0	246	54	58	358
SAE	0	82	0	58	140
ÉLABORER UN TRAVAIL DE RECHERCHE EXPLORATOIRE EN SCIENCES HUMAINES ET SOCIALES		16		10	26
EXPÉRIMENTER ET ANALYSER UNE DÉMARCHE PARTENARIALE		16		16	32
CONCEVOIR ET METTRE EN ŒUVRE UNE INTERVENTION SOCIALE COLLECTIVE		16		12	28
MOBILISER, CONCEVOIR ET TRANSMETTRE DES INFORMATIONS À VISÉE PROFESSIONNELLE		14		10	24
STAGE 2ÈME ANNÉE		10		10	20
PORTFOLIO		10			10
RESSOURCES	0	164	54	0	218
ANALYSE DE LA SOCIÉTÉ ET DES POPULATIONS		16			16
PUBLICS SPÉCIFIQUES ET ENJEUX DE L'INTERVENTION SOCIALE		20			20
ORGANISATION ET DÉMARCHE PARTENARIALE		12			12
PROBLÉMATIQUES ÉCONOMIQUES ET SOCIALES		14			14
LANGUES ET CULTURES ÉTRANGÈRES			14		14
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL			12		12
PSYCHOPATHOLOGIE ET SANTÉ MENTALE		20			20
POLITIQUES ET CADRE INSTITUTIONNEL DE L'ACTION SOCIALE		18			18
MÉTHODOLOGIE DE L’INTERVENTION SOCIALE		18			18
TECHNIQUES D'ENTRETIEN		18			18
ANALYSE DES PRATIQUES		10	10		20
EXPRESSION COMMUNICATION ET USAGE DU NUMÉRIQUE		18			18
COMMUNICATION ET PRATIQUES ARTISTIQUES			18		18

2023 : UU3CA1 VET [223] B.U.T. 3 CARRIERES SOCIALES PARCOURS ASSISTANCE SOCIALE (B.U.T. CS 3 AS)

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 5	0	246	54	0	300
SAE	0	82	0	0	82
RÉALISER UN TRAVAIL DE RECHERCHE EN ADÉQUATION AVEC DES ENJEUX D’UN CONTEXTE PROFESSIONNEL		18			18
METTRE EN ŒUVRE UNE DÉMARCHE PARTENARIALE		18			18
CONCEVOIR ET METTRE EN ŒUVRE UNE INTERVENTION SOCIALE INDIVIDUELLE ET/OU COLLECTIVE		18			18
MOBILISER, CONCEVOIR ET TRANSMETTRE DES INFORMATIONS À VISÉE PROFESSIONNELLE		18			18
PORTFOLIO		10			10
RESSOURCES	0	164	54	0	218
ANALYSE DE LA SOCIÉTÉ ET DES POPULATIONS		12			12
MÉTHODOLOGIE DE LA RECHERCHE EN SCIENCES HUMAINES ET SOCIALES		10	10		20
STRATÉGIES ET DYNAMIQUES DE RÉSEAUX		12			12
ECONOMIE SOCIALE ET SOLIDAIRE		16			16
LANGUES ET CULTURES ÉTRANGÈRES			16		16
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL			6		6
PSYCHOLOGIE		22			22
POLITIQUES ET CADRE INSTITUTIONNEL DE L'ACTION SOCIALE		18			18
RELATION D'AIDE		18	6		24
MÉTHODOLOGIE DE L’INTERVENTION SOCIALE		20			20
EXPRESSION COMMUNICATION		18			18
COMMUNICATION ET PRATIQUES ARTISTIQUES			16		16
INTRODUCTION À LA GESTION DES RESSOURCES HUMAINES		18			18

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 6	0	92	28	0	120
SAE	0	40	0	0	40
RÉALISER UN TRAVAIL DE RECHERCHE EN ADÉQUATION AVEC DES ENJEUX D’UN CONTEXTE PROFESSIONNEL		6			6
METTRE EN ŒUVRE UNE DÉMARCHE PARTENARIALE		6			6
CONCEVOIR ET METTRE EN ŒUVRE UNE INTERVENTION SOCIALE INDIVIDUELLE ET/OU COLLECTIVE		6			6
MOBILISER, CONCEVOIR ET TRANSMETTRE DES INFORMATIONS À VISÉE PROFESSIONNELLE		6			6
STAGE 3ÈME ANNÉE		6			6
PORTFOLIO		10			10
RESSOURCES	0	52	28	0	80
ANALYSE DE LA SOCIÉTÉ ET DES POPULATIONS		10			10
STRATÉGIES ET DYNAMIQUES DE RÉSEAUX		10			10
POLITIQUES ET CADRE INSTITUTIONNEL DE L'ACTION SOCIALE		10	6		16
MÉTHODOLOGIE DE L’INTERVENTION SOCIALE		10	6		16
ANALYSE DES PRATIQUES		12			12
EXPRESSION COMMUNICATION			16		16

Selon l'annexe 1 de l'arrêté du 15 avril 2022 relatif aux programmes nationaux de la licence professionnelle "bachelor universitaire de technologie, les 600h de projets tutorés, prenant la forme d’activités encadrées par les membres de l’équipe pédagogique dont une partie issue du monde socio-économique, supposent une pédagogie innovante et adaptée qui s’appuie sur un volume d’heures de formation à hauteur minimale de 75 HETD par an et par groupe de TD, en complément de celui des 1800 ou des 2000 heures d’enseignement selon la spécialité.

MODALITES DE CONTRÔLE DES CONNAISSANCES ET DES COMPETENCES

2023 : UU1CE1 VET [222] B.U.T. 1 CARRIERES SOCIALES PARCOURS EDUCATION SPECIALISEE (B.U.T. CS 1 ES)

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES					
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5	BC 6
SEMESTRE 1	30		CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE*	Nature de l'épreuve						
UE 1.1 CONCEVOIR DES INTERVENTIONS ADAPTEES AUX ENJEUX DE LA SOCIETE - NIVEAU 1	6											
POLE SAE 1.1		40										
ENTRER EN RELATION AVEC DES ACTEURS D'UN CHAMP PROFESSIONNEL		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x					
PORTFOLIO			NE		NE		x					
POLE RESSOURCES 1.1		60										
ACTEURS DE LA SOCIÉTÉ CIVILE		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x					
ANALYSE DE LA SOCIÉTÉ		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x					
ENJEUX CONTEMPORAINS		1,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x					
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x					
UE 1.2 CONSTRUIRE DES DYNAMIQUES PARTENARIALES - NIVEAU 1	6											
POLE SAE 1.2		40										
PARTICIPER A L'ORGANISATION D'UNE RENCONTRE THÉMATIQUE AVEC DES ACTEURS D'UN CHAMP PROFESSIONNEL		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x				
PORTFOLIO			NE		NE			x				
POLE RESSOURCES 1.2		60										
PRINCIPES GÉNÉRAUX DU DROIT		1,75	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x				
CADRE POLITIQUE ET INSTITUTIONEL		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x				
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x				
UE 1.3 INSTAURER UNE RELATION PROPICE AU TRAVAIL EDUCATIF - NIVEAU 1	4,5											
POLE SAE 1.3		40										
CRÉER UN CADRE RELATIONNEL		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x			
PORTFOLIO			NE		NE				x			
POLE RESSOURCES 1.3		60										
LA RELATION ÉDUCATIVE DANS L'ACCOMPAGNEMENT SOCIAL ET EDUCATIF		1,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x			
POSTURE PROFESSIONNELLE		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x			
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x			
UE 1.4 ADAPTER L'ACCOMPAGNEMENT AUX PROBLEMATIQUES ET SPECIFICITES DES PUBLICS - NIVEAU 1	4,5											
POLE SAE 1.4		40										
CONCEVOIR UN ACCOMPAGNEMENT ÉDUCATIF ADAPTÉ À LA SITUATION DE LA PERSONNE ET/OU DU GROUPE		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x		
PORTFOLIO			NE		NE					x		
POLE RESSOURCES 1.4		60										
APPROCHE THEORIQUE DES PUBLICS		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x		
PROBLEMATIQUES INSTITUTIONNELLES		1,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x		
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x		
UE 1.5 PILOTER UN PROJET EDUCATIF - NIVEAU 1	4,25											
POLE SAE 1.5		40										
OBSERVER, RENDRE COMPTE ET ANALYSER LES SITUATIONS ÉDUCATIVES		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x	
PORTFOLIO			NE		NE						x	
POLE RESSOURCES 1.5		60										
OUTILS DE L'INTERVENTION EDUCATIVE		1,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x	
METHODOLOGIE DE PROJET		1,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x	
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x	
UE 1.6 TRAVAILLER EN EQUIPE - NIVEAU 1	4,75											
POLE SAE 1.6		40										
REPÉRER ET DÉCRIRE L'ORGANISATION DU TRAVAIL EN ÉQUIPE ET LES MODES DE COMMUNICATION PROFESSIONNELLE		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral						x
PORTFOLIO			NE		NE							x
POLE RESSOURCES 1.6		60										
DYNAMIQUES DU TRAVAIL EN EQUIPE		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral						x
LANGUES ET CULTURES ÉTRANGÈRES		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral						x
LA COMMUNICATION PROFESSIONNELLE		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral						x
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral						x

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES					
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5	BC 6
SEMESTRE 2	30		CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE*	Nature de l'épreuve						
UE 2.1 CONCEVOIR DES INTERVENTIONS ADAPTEES AUX ENJEUX DE LA SOCIETE - NIVEAU 1	6											
POLE SAE 2.1		40										
S'INITIER AUX DÉMARCHES D'ENQUÊTE ET/OU DE DIAGNOSTIC DE TERRITOIRE		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x					
PORTFOLIO		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x					
STAGE 1ère ANNEE		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x					
POLE RESSOURCES 2.1		60										
ANALYSE DE LA SOCIÉTÉ ET DES POPULATIONS		0,75	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x					
PUBLICS ET PROBLÉMATIQUES SPÉCIFIQUES		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x					
MÉTHODOLOGIE DE LA RECHERCHE EN SCIENCES HUMAINES ET SOCIALES		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x					
PPP - PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x					
UE 2.2 CONSTRUIRE DES DYNAMIQUES PARTENARIALES - NIVEAU 1	6											
POLE SAE 2.2		40										
PARTICIPER A L'ORGANISATION D'UNE RENCONTRE THÉMATIQUE AVEC DES ACTEURS D'UN CHAMP PROFESSIONNEL		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x				
PORTFOLIO		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x				
STAGE 1ère ANNEE		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x				
POLE RESSOURCES 2.2		60										
CADRE POLITIQUE ET INSTITUTIONEL		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x				
ENVIRONNEMENT ÉCONOMIQUE		1,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x				
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x				
UE 2.3 INSTAURER UNE RELATION PROPICE AU TRAVAIL EDUCATIF - NIVEAU 1	4,75											
POLE SAE 2.3		40										
CRÉER UN CADRE RELATIONNEL		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x			
PORTFOLIO		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x			
STAGE 1ère ANNEE		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x			
POLE RESSOURCES 2.3		60										
LA RELATION ÉDUCATIVE DANS L'ACCOMPAGNEMENT SOCIAL ET ÉDUCATIF		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x			
POSTURE PROFESSIONNELLE		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x			
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x			
UE 2.4 ADAPTER L'ACCOMPAGNEMENT AUX PROBLEMATIQUES ET SPECIFICITES DES PUBLICS - NIVEAU 1	4,75											
POLE SAE 2.4		40										
REPÉRER LES MODES D'ACCOMPAGNEMENT ÉDUCATIFS ADAPTÉS À LA SITUATION DE LA PERSONNE ET/OU DU GROUPE		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x		
PORTFOLIO		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x		
STAGE 1ère ANNEE		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x		
POLE RESSOURCES 2.4		60										
APPROCHE THÉORIQUE DES PUBLICS		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x		
PROBLÉMATIQUES INSTITUTIONNELLES		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x		
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x		
UE 2.5 PILOTER UN PROJET EDUCATIF - NIVEAU 1	3,5											
POLE SAE 2.5		40										
OBSERVER, RENDRE COMPTE ET ANALYSER LES SITUATIONS ÉDUCATIVES		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x	
PORTFOLIO		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x	
STAGE 1ère ANNEE		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x	
POLE RESSOURCES 2.5		60										
OUTILS DE L'INTERVENTION ÉDUCATIVE		1,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x	
MÉTHODOLOGIE DE PROJET		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x	
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x	
UE 2.6 TRAVAILLER EN EQUIPE - NIVEAU 1	5											
POLE SAE 2.6		40										
REPÉRER ET DÉCRIRE L'ORGANISATION DU TRAVAIL EN ÉQUIPE ET LES MODES DE COMMUNICATION PROFESSIONNELLE		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral						x
PORTFOLIO		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral						x
STAGE 1ère ANNEE		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral						x
POLE RESSOURCES 2.6		60										
LES DYNAMIQUES DU TRAVAIL EN ÉQUIPE		1,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral						x
LANGUES ET CULTURES ÉTRANGÈRES		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral						x
LA COMMUNICATION PROFESSIONNELLE		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral						x
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral						x

CC/NE* : Contrôle continu / Non évalué
CT/NE* : Contrôle terminal / Non évalué

2023 : UU2CE1 VET [222] B.U.T. 2 CARRIERES SOCIALES PARCOURS EDUCATION SPECIALISEE (B.U.T. CS 2 ES)

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES					
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5	BC 6
SEMESTRE 3	30		CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE*	Nature de l'épreuve						
UE 3.1 CONCEVOIR DES INTERVENTIONS ADAPTEES AUX ENJEUX DE LA SOCIETE - NIVEAU 2	6											
POLE SAE 3.1		50										
ÉLABORER UN TRAVAIL DE RECHERCHE EXPLORATOIRE EN SCIENCES HUMAINES ET SOCIALES		2,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x					
PORTFOLIO			NE		NE		x					
POLE RESSOURCES 3.1		50										
ANALYSE DE LA SOCIÉTÉ ET DES POPULATIONS		1,75	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x					
METHODOLOGIE DE LA RECHERCHE EN SCIENCES HUMAINES ET SOCIALES		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x					
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x					
UE 3.2 CONSTRUIRE DES DYNAMIQUES PARTENARIALES - NIVEAU 2	6											
POLE SAE 3.2		50										
EXPÉRIMENTER ET ANALYSER UNE DÉMARCHE PARTENARIALE		2,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x				
PORTFOLIO			NE		NE			x				
POLE RESSOURCES 3.2		50										
DROIT ET ETHIQUE DU TRAVAIL		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x				
POLITIQUES PUBLIQUES		1,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x				
LANGUES ET CULTURES ÉTRANGÈRES		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x				
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x				
UE 3.3 INSTAURER UNE RELATION PROPICE AU TRAVAIL EDUCATIF - NIVEAU 2	4,75											
POLE SAE 3.3		50										
CONCEVOIR DES MÉDIATIONS COMME SUPPORT À LA RELATION ÉDUCATIVE		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x			
PORTFOLIO			NE		NE				x			
POLE RESSOURCES 3.3		50										
LA RELATION ÉDUCATIVE DANS L'ACCOMPAGNEMENT SOCIAL ET ÉDUCATIF		1,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x			
POSTURE PROFESSIONNELLE		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x			
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x			
UE 3.4 ADAPTER L'ACCOMPAGNEMENT AUX PROBLEMATIQUES ET SPECIFICITES DES PUBLICS - NIVEAU 2	4,75											
POLE SAE 3.4		50										
CONCEVOIR UN ACCOMPAGNEMENT EN RÉPONSE À LA SITUATION DE LA PERSONNE		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x		
PORTFOLIO			NE		NE					x		
POLE RESSOURCES 3.4		50										
APPROCHES THÉORIQUES DES PUBLICS		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x		
PROBLÉMATIQUES INSTITUTIONNELLES		1,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x		
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x		
UE 3.5 PILOTER UN PROJET - NIVEAU 2	4,25											
POLE SAE 3.5		50										
ETABLIR UN DIAGNOSTIC SOCIO-ÉDUCATIF		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x	
PORTFOLIO			NE		NE						x	
POLE RESSOURCES 3.5		50										
OUTILS DE L’INTERVENTION ÉDUCATIVE		1,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x	
MÉTHODOLOGIE DE PROJET		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x	
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x	
UE 3.6 TRAVAILLER EN EQUIPE - NIVEAU 2	4,25											
POLE SAE 3.6		50										
TRANSMETTRE DES INFORMATIONS ADAPTÉES AU CONTEXTE INSTITUTIONNEL		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral						x
PORTFOLIO			NE		NE							x
POLE RESSOURCES 3.6		50										
LES DYNAMIQUES DU TRAVAIL EN EQUIPE		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral						x
LA COMMUNICATION PROFESSIONNELLE		1,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral						x
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral						x

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES					
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5	BC 6
SEMESTRE 4	30		CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE*	Nature de l'épreuve						
UE 4.1 CONCEVOIR DES INTERVENTIONS ADAPTEES AUX ENJEUX DE LA SOCIETE - NIVEAU 2	6											
POLE SAE 4.1		50										
ÉLABORER UN TRAVAIL DE RECHERCHE EXPLORATOIRE EN SCIENCES HUMAINES ET SOCIALES		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x					
STAGE 2ÈME ANNÉE		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x					
PORTFOLIO		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x					
POLE RESSOURCES 4.1		50										
ANALYSE DE LA SOCIÉTÉ ET DES POPULATIONS		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x					
PUBLICS SPÉCIFIQUES ET ENJEUX DE L'INTERVENTION SOCIALE		1,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x					
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x					
UE 4.2 CONSTRUIRE DES DYNAMIQUES PARTENARIALES - NIVEAU 2	6											
POLE SAE 4.2		50										
EXPÉRIMENTER ET ANALYSER UNE DÉMARCHE PARTENARIALE		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x				
STAGE 2ÈME ANNÉE		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x				
PORTFOLIO		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x				
POLE RESSOURCES 4.2		50										
ORGANISATION ET DÉMARCHE PARTENARIALE		0,75	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x				
PROBLÉMATIQUES ÉCONOMIQUES ET SOCIALES		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral						
LANGUES ET CULTURES ÉTRANGÈRES		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x				
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x				
UE 4.3 INSTAURER UNE RELATION PROPICE AU TRAVAIL EDUCATIF - NIVEAU 2	5,25											
POLE SAE 4.3		50										
CONCEVOIR ET EXPÉRIMENTER DES MÉDIATIONS COMME SUPPORT À LA RELATION ÉDUCATIVE		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x			
STAGE 2ÈME ANNÉE		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x			
PORTFOLIO		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x			
POLE RESSOURCES 4.3		50										
LA RELATION ÉDUCATIVE DANS L'ACCOMPAGNEMENT SOCIAL ET ÉDUCATIF		1,75	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x			
POSTURE PROFESSIONNELLE		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x			
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x			
UE 4.4 ADAPTER L'ACCOMPAGNEMENT AUX PROBLEMATIQUES ET SPECIFICITES DES PUBLICS - NIVEAU 2	4,5											
POLE SAE 4.4		50										
CONCEVOIR ET EXPÉRIMENTER UN ACCOMPAGNEMENT EN RÉPONSE À LA SITUATION DE LA PERSONNE		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x		
STAGE 2ÈME ANNÉE		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x		
PORTFOLIO		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x		
POLE RESSOURCES 4.4		50										
APPROCHES THÉORIQUES DES PUBLICS		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x		
PROBLÉMATIQUES INSTITUTIONNELLES		1,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x		
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x		
UE 4.5 PILOTER UN PROJET - NIVEAU 2	4											
POLE SAE 4.5		50										
ETABLIR UN DIAGNOSTIC SOCIO-ÉDUCATIF ET PARTICIPER À LA RÉALISATION D’UN PROJET SOCIO-ÉDUCATIF		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x	
STAGE 2ÈME ANNÉE		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x	
PORTFOLIO		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x	
POLE RESSOURCES 4.5		50										
OUTILS DE L’INTERVENTION ÉDUCATIVE		1,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x	
MÉTHODOLOGIE DE PROJET		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x	
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x	
UE 4.6 TRAVAILLER EN EQUIPE - NIVEAU 2	4,25											
POLE SAE 4.6		50										
FORMALISER UN ÉCRIT PROFESSIONNEL ADAPTÉ AU DESTINATAIRE		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral						x
STAGE 2ÈME ANNÉE		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral						x
PORTFOLIO		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral						x
POLE RESSOURCES 4.6		50										
LES DYNAMIQUES DU TRAVAIL EN ÉQUIPE		1,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral						x
LA COMMUNICATION PROFESSIONNELLE		1,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral						x
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral						x

CC/NE* : Contrôle continu / Non évalué
CT/NE* : Contrôle terminal / Non évalué

2023 : UU3CE1 VET [223] B.U.T. 3 CARRIERES SOCIALES PARCOURS EDUCATION SPECIALISEE (B.U.T. CS 3 ES)

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES					
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5	BC 6
SEMESTRE 5	30		CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE*	Nature de l'épreuve						
UE 5.1 CONCEVOIR DES INTERVENTIONS ADAPTEES AUX ENJEUX DE LA SOCIETE - NIVEAU 3	6											
POLE SAE 5.1		60										
RÉALISER UN TRAVAIL DE RECHERCHE EN ADÉQUATION AVEC DES ENJEUX D'UN CONTEXTE PROFESSIONNEL		2,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x					
PORTFOLIO			NE		NE		x					
POLE RESSOURCES 5.1		40										
ANALYSE DE LA SOCIÉTÉ ET DES POPULATIONS		1,75	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x					
MÉTHODOLOGIE DE LA RECHERCHE EN SCIENCES HUMAINES ET SOCIALES		1,75	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x					
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x					
UE 5.2 CONSTRUIRE DES DYNAMIQUES PARTENARIALES - NIVEAU 3	6											
POLE SAE 5.2		60										
METTRE EN ŒUVRE UNE DÉMARCHE PARTENARIALE		2,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x				
PORTFOLIO			NE		NE			x				
POLE RESSOURCES 5.2		40										
STRATÉGIES ET DYNAMIQUES DE RÉSEAUX		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x				
ECONOMIE SOCIALE ET SOLIDAIRE		1,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x				
LANGUES ET CULTURES ÉTRANGÈRES		1,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x				
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x				
UE 5.3 INSTAURER UNE RELATION PROPICE AU TRAVAIL EDUCATIF - NIVEAU 3	4,75											
POLE SAE 5.3		60										
COMPRENDRE ET ANALYSER LES SITUATIONS ÉDUCATIVES EN VUE D'AJUSTER SA POSTURE PROFESSIONNELLE		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x			
PORTFOLIO			NE		NE				x			
POLE RESSOURCES 5.3		40										
COMPRENDRE LES ENJEUX DE LA RELATION ÉDUCATIVE		1,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x			
ANALYSE DE LA POSTURE PROFESSIONNELLE		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x			
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x			
UE 5.4 ADAPTER L'ACCOMPAGNEMENT AUX PROBLEMATIQUES ET SPECIFICITES DES PUBLICS - NIVEAU 3	4,75											
POLE SAE 5.4		60										
IDENTIFIER UNE PROBLÉMATIQUE INSTITUTIONNELLE EN LIEN AVEC LA PRATIQUE PROFESSIONNELLE		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x		
PORTFOLIO			NE		NE					x		
POLE RESSOURCES 5.4		40										
APPROCHES THÉORIQUES DES PUBLICS		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x		
ETUDIER DES PROBLÉMATIQUES INSTITUTIONNELLES		1,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x		
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x		
UE 5.5 PILOTER UN PROJET - NIVEAU 3	4,25											
POLE SAE 5.5		60										
CONDUIRE UN PROJET SOCIO-ÉDUCATIF		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x	
PORTFOLIO			NE		NE						x	
POLE RESSOURCES 5.5		40										
OUTIL DE L'INTERVENTION ÉDUCATIVE		1,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x	
CONDUITE DE PROJET		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x	
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x	
UE 5.6 TRAVAILLER EN EQUIPE - NIVEAU 3	4,25											
POLE SAE 5.6		60										
ANALYSER LA COHÉRENCE DU TRAVAIL EN ÉQUIPE		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral						x
PORTFOLIO			NE		NE							x
POLE RESSOURCES 5.6		40										
ANALYSE DES ENJEUX DU TRAVAIL EN ÉQUIPE		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral						x
ANALYSE DES ENJEUX DE LA COMMUNICATION PROFESSIONNELLE		1,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral						x
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral						x

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES					
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5	BC 6
SEMESTRE 6	30		CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE*	Nature de l'épreuve						
UE 6.1 CONCEVOIR DES INTERVENTIONS ADAPTEES AUX ENJEUX DE LA SOCIETE - NIVEAU 3	6											
POLE SAE 6.1		60										
RÉALISER UN TRAVAIL DE RECHERCHE EN ADÉQUATION AVEC DES ENJEUX D'UN CONTEXTE PROFESSIONNEL		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x					
STAGE 3ÈME ANNÉE		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x					
PORTFOLIO		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x					
POLE RESSOURCES 6.1		40										
ANALYSE DE LA SOCIÉTÉ ET DES POPULATIONS		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x					
UE 6.2 CONSTRUIRE DES DYNAMIQUES PARTENARIALES - NIVEAU 3	6											
POLE SAE 6.2		60										
METTRE EN ŒUVRE UNE DÉMARCHE PARTENARIALE		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x				
STAGE 3ÈME ANNÉE		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x				
PORTFOLIO		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x				
POLE RESSOURCES 6.2		40										
STRATÉGIES ET DYNAMIQUES DE RÉSEAUX		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x				
UE 6.3 INSTAURER UNE RELATION PROPICE AU TRAVAIL EDUCATIF - NIVEAU 3	4,5											
POLE SAE 6.3		60										
INSTAURER UNE RELATION PROPICE AU TRAVAIL ÉDUCATIF		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x			
STAGE 3ÈME ANNÉE		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x			
PORTFOLIO		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x			
POLE RESSOURCES 6.3		40										
ANALYSE DE LA RELATION ÉDUCATIVE		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x			
UE 6.4 ADAPTER L'ACCOMPAGNEMENT AUX PROBLEMATIQUES ET SPECIFICITES DES PUBLICS - NIVEAU 3	4,5											
POLE SAE 6.4		60										
ADAPTER L'ACCOMPAGNEMENT AUX PROBLÉMATIQUES ET SPÉCIFICITÉS DES PUBLICS		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x		
STAGE 3ÈME ANNÉE		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x		
PORTFOLIO		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x		
POLE RESSOURCES 6.4		40										
ANALYSE DES PROBLÉMATIQUES ÉDUCATIVES		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x		
UE 6.5 PILOTER UN PROJET - NIVEAU 3	4,5											
POLE SAE 6.5		60										
PILOTER UN PROJET ÉDUCATIF		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x	
STAGE 3ÈME ANNÉE		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x	
PORTFOLIO		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x	
POLE RESSOURCES 6.5		40										
CONDUITE DE PROJET		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x	
UE 6.6 TRAVAILLER EN EQUIPE - NIVEAU 3	4,5											
POLE SAE 6.6		60										
TRAVAILLER EN ÉQUIPE		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral						x
STAGE 3ÈME ANNÉE		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral						x
PORTFOLIO		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral						x
POLE RESSOURCES 6.6		40										
ANALYSE DES ENJEUX DU TRAVAIL EN ÉQUIPE		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral						x

CC/NE* : Contrôle continu / Non évalué
CT/NE* : Contrôle terminal / Non évalué

2023 : UU1CE1 VET [222] B.U.T. 1 CARRIERES SOCIALES PARCOURS EDUCATION SPECIALISEE (B.U.T. CS 1 ES)

BLOCS DE COMPETENCES

	COMPETENCE	COMPOSANTES ESSENTIELLES						APPRENTISSAGES CRITIQUES
BLOC DE COMPETENCES n°1	Concevoir des interventions adaptées aux enjeux de la société - Niveau 1 : Mettre en place des outils d'enquêtes adaptés aux publics et aux contextes et présenter les résultats	CE1.01 - En intégrant de manière pertinente les apports des sciences humaines et sociales,	CE1.02 - En prenant en compte les publics, leurs caractéristiques et leurs problématiques,	CE1.03 - En adoptant une posture attentive à la diversité des publics et ouverte à l'altérité,	CE1.04 - En mobilisant des techniques de recherche documentaire et d'investigation de terrain de manière adaptée,	CE1.05 - En forgeant un point de vue argumenté sur les thématiques relevant de l'intervention sociale et de la cohésion des territoires.		AC11.01 | Repérer les sources d'analyse et de diagnostic, être en capacité d'y accéder AC11.02 | Appréhender les grands enjeux culturels, historiques et les fondamentaux sociétaux AC11.03 | Relever les éléments de contextes (sociaux, économiques, culturels, démographiques, politiques, territoriaux, éducatifs, …) et interroger les acteurs concernés AC11.04 | Mettre en place des outils d'enquêtes adaptés aux publics et aux contextes et présenter les résultats
BLOC DE COMPETENCES n°2	Construire des dynamiques partenariales - Niveau 1 : Identifier et participer à l'échange avec les acteurs institutionnels et socio-économiques	CE2.01 - En maîtrisant le cadre institutionnel et la dynamique des acteurs à toutes les échelles territoriales,	CE2.02 - En adoptant une posture professionnelle éthique et en faisant évoluer ses pratiques professionnelles,	CE2.03 - En s'inscrivant dans un travail d'équipe et collaboratif dans un environnement pluri-professionnel,	CE2.04 - En s'appuyant sur des outils de communication et de médiation adaptés au contexte partenarial,	CE2.05 - En prenant en compte les ressources financières, matérielles et humaines,	CE2.06 - En assurant une veille dans le champ professionnel.	AC12.01 | Repérer les acteurs socio-économiques AC12.02 | Adopter une posture et une communication adaptée aux contextes et aux acteurs AC12.03 | Mobiliser des partenaires et diversifier ses contacts (étendue géographique, inclusion de tous les publics, diversités des domaines de compétences …) AC12.04 | Identifier les politiques sociales et les dispositifs d'action sociale nécessaires à la mise en œuvre d'un projet partenarial
BLOC DE COMPETENCES n°3	Instaurer d'une relation propice au travail éducatif - Niveau 1 : Aptitude à créer un cadre relationnel	En accueillant la personne dans le respect de son identité et de sa singularité,	En identifiant les potentialités des personnes et leur parcours de vie,	En favorisant l'expression des personnes,	En se saisissant des opportunités du quotidien pour faire vivre la relation éducative,	En interrogeant sa posture professionnelle.		AC13.01 | S'engager dans la ou les relation(s) AC13.02 | Identifier les ressources de la personne, de la personne, de la famille ou du groupe et de l'environnement AC13.03 | Identifier les cadres dans lesquels s'inscrit la relation et leurs enjeux AC13.04 | Repérer les dynamiques qui sont en jeu dans des situations d'interaction
BLOC DE COMPETENCES n°4	Adapter l'accompagnement aux problématiques et spécificités des publics - Niveau 1 : Identifier et analyser les besoins, les attentes et les ressources de la personne ou du groupe en fonction de leurs problématiques	En aménageant la rencontre en fonction des personnes, de la spécificité de la demande et des besoins,	En analysant les besoins, les attentes, les ressources de la personne ou du groupe et les éléments de contexte liés à leur situation,	En explicitant l'évolution de sa posture professionnelle,	En facilitant l'expression des aspirations et le développement des potentialités des personnes,	En soutenant les personnes dans l'exercice de leurs droits individuellement et collectivement.		AC14.01 | Observer la personne ou le groupe AC14.02 | Ecouter les demandes de la personne ou du groupe AC14.03 | Décoder les demandes de la personne ou du groupe
BLOC DE COMPETENCES n°5	Piloter un projet éducatif - Niveau 1 : Faire un diagnostic de la situation et du potentiel des personnes	En mobilisant la personne et son environnement dans l'élaboration du projet,	En l'inscrivant dans une dynamique collective,	En se basant sur le résultat d'une observation et d'une analyse des situations éducatives,	En tenant compte des informations transmises par l'équipe pluriprofessionnelle à propos de la personne ou du groupe,	En coconstruisant un projet éducatif à partir d'un diagnostic socio-éducatif partagé,	En mettant en œuvre le projet et en évaluant les actions menées	AC15.01 | Identifier la situation, AC15.02 | Analyser la situation, AC15.03 | Évaluer les potentialités des personnes.
BLOC DE COMPETENCES n°6	Travailler en équipe - Niveau 1 : Décrire l'organisation des institutions et des services	En situant son action dans le cadre des missions de l'institution et de son projet,	En inscrivant sa démarche au sein d'une équipe pluridisciplinaire,	En s'appuyant sur les compétences collectives de chaque membre de l'équipe pour atteindre les objectifs fixés,	En tenant compte de l'enjeu de la cohérence de l'action éducative,	En développant une communication efficace dans une attitude de coopération,	En participant avec l'équipe à l'élaboration d'hypothèses de travail adaptées aux besoins repérés.	AC16.01 | Identifier les statuts, les fonctions et les rôles de chaque membre d'une équipe pluridisciplinaire, AC16.02 | Comprendre les relations fonctionnelles et hiérarchiques dans le travail en équipe, AC16.03 | Repérer les différents types d'écrits professionnels.

2023 : UU2CE1 VET [222] B.U.T. 2 CARRIERES SOCIALES PARCOURS EDUCATION SPECIALISEE (B.U.T. CS 2 ES)

BLOCS DE COMPETENCES

	COMPETENCE	COMPOSANTES ESSENTIELLES						APPRENTISSAGES CRITIQUES
BLOC DE COMPETENCES n°1	Concevoir des interventions adaptées aux enjeux de la société - Niveau 2 : Mettre en place des outils d'enquêtes adaptés aux publics et aux contextes et présenter les résultats	CE1.01 - En intégrant de manière pertinente les apports des sciences humaines et sociales,	CE1.02 - En prenant en compte les publics, leurs caractéristiques et leurs problématiques,	CE1.03 - En adoptant une posture attentive à la diversité des publics et ouverte à l'altérité,	CE1.04 - En mobilisant des techniques de recherche documentaire et d'investigation de terrain de manière adaptée,	CE1.05 - En forgeant un point de vue argumenté sur les thématiques relevant de l'intervention sociale et de la cohésion des territoires.		AC21.01 | Analyser les attentes, les besoins des populations et des publics, et en comprendre les enjeux
								AC21.02 | Repérer les dynamiques propres à des publics spécifiques
								AC21.03 | Sélectionner, référencer les sources et justifier ses choix méthodologiques
								AC21.04 | Mobiliser les outils pertinents pour analyser, représenter des données multiples et discuter les résultats
								AC21.05 | Présenter, partager des résultats et formuler des ébauches de préconisations
BLOC DE COMPETENCES n°2	Construire des dynamiques partenariales - Niveau 2 : Animer le partenariat en associant les acteurs concernés	CE2.01 - En maîtrisant le cadre institutionnel et la dynamique des acteurs à toutes les échelles territoriales,	CE2.02 - En adoptant une posture professionnelle éthique et en faisant évoluer ses pratiques professionnelles,	CE2.03 - En s'inscrivant dans un travail d'équipe et collaboratif dans un environnement pluri-professionnel,	CE2.04 - En s'appuyant sur des outils de communication et de médiation adaptés au contexte partenarial,	CE2.05 - En prenant en compte les ressources financières, matérielles et humaines,	CE2.06 - En assurant une veille dans le champ professionnel.	AC22.01 | Distinguer les différentes catégories de partenariat
								AC22.02 | Reconnaitre et intégrer les enjeux et les logiques à l'œuvre dans les dynamiques partenariales
								AC22.03 | Construire un argumentaire et faire des propositions
								AC22.04 | S'intégrer à un réseau d'acteurs adapté au contexte
BLOC DE COMPETENCES n°3	Instaurer d'une relation propice au travail éducatif - Niveau 2 : Concevoir et mettre en œuvre des médiations éducatives adaptées aux besoins, aux attentes et à la situation de la personne ou du groupe	En accueillant la personne dans le respect de son identité et de sa singularité,	En identifiant les potentialités des personnes et leur parcours de vie,	En favorisant l'expression des personnes,	En se saisissant des opportunités du quotidien pour faire vivre la relation éducative,	En interrogeant sa posture professionnelle.		AC23.01 | Comprendre les enjeux d'une médiation éducative et en définir les objectifs
								AC23.02 | Mettre en œuvre des médiations et leurs supports
								AC23.03 | Faire un bilan critique de l'action entreprise
BLOC DE COMPETENCES n°4	Adapter l'accompagnement aux problématiques et spécificités des publics - Niveau 2 : Aménager la rencontre en fonction des personnes, de la spécificité de la demande et des besoins	En aménageant la rencontre en fonction des personnes, de la spécificité de la demande et des besoins,	En analysant les besoins, les attentes, les ressources de la personne ou du groupe et les éléments de contexte liés à leur situation,	En explicitant l'évolution de sa posture professionnelle,	En facilitant l'expression des aspirations et le développement des potentialités des personnes,	En soutenant les personnes dans l'exercice de leurs droits individuellement et collectivement.		AC24.01 | Connaître le spécificités des publics
								AC24.02 | Se décentrer et mettre à distance ses représentations
								AC24.03 | Assurer la relation en posant un cadre d'intervention
BLOC DE COMPETENCES n°5	Piloter un projet éducatif - Niveau 2 : Fixer des objectifs d'activités personnalisés et évaluer les compétences acquises	En mobilisant la personne et son environnement dans l'élaboration du projet,	En l'inscrivant dans une dynamique collective,	En se basant sur le résultat d'une observation et d'une analyse des situations éducatives,	En tenant compte des informations transmises par l'équipe pluriprofessionnelle à propos de la personne ou du groupe,	En coconstruisant un projet éducatif à partir d'un diagnostic socio-éducatif partagé,	En mettant en œuvre le projet et en évaluant les actions menées	AC25.01 | Formuler des objectifs
								AC25.02 | Communiquer les objectifs à la personne ou au groupe
								AC25.03 | Recueillir le point de vue de la personne sur les objectifs fixés
								AC25.04 | Etablir des critères d'évaluation de la réussite des objectifs
BLOC DE COMPETENCES n°6	Travailler en équipe - Niveau 2 : Communiquer au sein d'une équipe	En situant son action dans le cadre des missions de l'institution et de son projet,	En inscrivant sa démarche au sein d'une équipe pluridisciplinaire,	En s'appuyant sur les compétences collectives de chaque membre de l'équipe pour atteindre les objectifs fixés,	En tenant compte de l'enjeu de la cohérence de l'action éducative,	En développant une communication efficace dans une attitude de coopération,	En participant avec l'équipe à l'élaboration d'hypothèses de travail adaptées aux besoins repérés.	AC26.01 | Transmettre ses observations et argumenter ses analyses à partir de son domaine d'intervention à l'équipe
								AC26.02 | Partager des informations dans le respect du cadre juridique et dans le respect des droits de la personne
								AC26.03 | Rédiger des écrits professionnels

2023 : UU3CE1 VET [223] B.U.T. 3 CARRIERES SOCIALES PARCOURS EDUCATION SPECIALISEE (B.U.T. CS 3 ES)

BLOCS DE COMPETENCES

	COMPETENCE	COMPOSANTES ESSENTIELLES						APPRENTISSAGES CRITIQUES
BLOC DE COMPETENCES n°1	Concevoir des interventions adaptées aux enjeux de la société - Niveau 3 : Présenter, partager des résultats et formuler des ébauches de préconisations	CE1.01 - En intégrant de manière pertinente les apports des sciences humaines et sociales,	CE1.02 - En prenant en compte les publics, leurs caractéristiques et leurs problématiques,	CE1.03 - En adoptant une posture attentive à la diversité des publics et ouverte à l'altérité,	CE1.04 - En mobilisant des techniques de recherche documentaire et d'investigation de terrain de manière adaptée,	CE1.05 - En forgeant un point de vue argumenté sur les thématiques relevant de l'intervention sociale et de la cohésion des territoires.		AC31.01 | Proposer des réponses et des actions cohérentes avec les analyses réalisées
								AC31.02 | Mettre au débat ses analyses et les propositions qui en découlent
								AC31.03 | Concevoir des outils de veille et de prospective avec les parties prenantes
								AC31.04 | Impliquer les différents acteurs de la société dans les propositions de remédiations/action
BLOC DE COMPETENCES n°2	Construire des dynamiques partenariales - Niveau 3 : Déployer et pérenniser le réseau	CE2.01 - En maîtrisant le cadre institutionnel et la dynamique des acteurs à toutes les échelles territoriales,	CE2.02 - En adoptant une posture professionnelle éthique et en faisant évoluer ses pratiques professionnelles,	CE2.03 - En s'inscrivant dans un travail d'équipe et collaboratif dans un environnement pluri-professionnel,	CE2.04 - En s'appuyant sur des outils de communication et de médiation adaptés au contexte partenarial,	CE2.05 - En prenant en compte les ressources financières, matérielles et humaines,	CE2.06 - En assurant une veille dans le champ professionnel.	AC32.01 | Réaliser une veille au sein de ses réseaux pour identifier de nouvelles attentes et nouveaux besoins sociaux (expérimentation)
								AC32.02 | Analyser les enjeux de la dynamique partenariale
								AC32.03 | Évaluer l'adéquation entre le partenariat existant et les projets
								AC32.04 | Développer le réseau en mobilisant les ressources pour collaborer à un projet ou une action collective
								AC32.05 | Créer les conditions pour entretenir la dynamique partenariale
BLOC DE COMPETENCES n°3	Instaurer d'une relation propice au travail éducatif - Niveau 3 : Créer les conditions pour que la personne soit auteure de ses choix	En accueillant la personne dans le respect de son identité et de sa singularité,	En identifiant les potentialités des personnes et leur parcours de vie,	En favorisant l'expression des personnes,	En se saisissant des opportunités du quotidien pour faire vivre la relation éducative,	En interrogeant sa posture professionnelle.		AC33.01 | Prendre conscience de la nécessité de s'effacer partiellement afin de favoriser l'initiative des personnes et/ou des groupes
								AC33.02 | Connaître et choisir les outils permettant d'optimiser l'expression des désirs dans la perspective de favoriser le pouvoir d'agir
								AC33.03 | Co-construire un bilan critique sur la participation des personnes et/ou des groupes
BLOC DE COMPETENCES n°4	Adapter l'accompagnement aux problématiques et spécificités des publics - Niveau 3 : Soutenir les dynamiques collectives en respectant les déficiences, les vulnérabilités et les handicaps des personnes	En aménageant la rencontre en fonction des personnes, de la spécificité de la demande et des besoins,	En analysant les besoins, les attentes, les ressources de la personne ou du groupe et les éléments de contexte liés à leur situation,	En explicitant l'évolution de sa posture professionnelle,	En facilitant l'expression des aspirations et le développement des potentialités des personnes,	En soutenant les personnes dans l'exercice de leurs droits individuellement et collectivement.		AC34.01 | Contribuer au développement et au maintien de l'autonomie de la personne en tenant compte de ses capacités
								AC34.02 | Faciliter l'expression, les aspirations et potentialités des personnes
								AC34.03 | Favoriser et soutenir les dynamiques collectives
BLOC DE COMPETENCES n°5	Piloter un projet éducatif - Niveau 3 : Organiser les ressources et faciliter la réalisation d'un projet socio-éducatif	En mobilisant la personne et son environnement dans l'élaboration du projet,	En l'inscrivant dans une dynamique collective,	En se basant sur le résultat d'une observation et d'une analyse des situations éducatives,	En tenant compte des informations transmises par l'équipe pluriprofessionnelle à propos de la personne ou du groupe,	En coconstruisant un projet éducatif à partir d'un diagnostic socio-éducatif partagé,	En mettant en œuvre le projet et en évaluant les actions menées	AC35.01 | Créer les ressources support des activités
								AC35.02 | Soutenir la réalisation du projet
								AC35.03 | Évaluer les adaptations mises en œuvre pour la réalisation du projet
BLOC DE COMPETENCES n°6	Travailler en équipe - Niveau 3 : Favoriser la cohésion d'un travail en équipe	En situant son action dans le cadre des missions de l'institution et de son projet,	En inscrivant sa démarche au sein d'une équipe pluridisciplinaire,	En s'appuyant sur les compétences collectives de chaque membre de l'équipe pour atteindre les objectifs fixés,	En tenant compte de l'enjeu de la cohérence de l'action éducative,	En développant une communication efficace dans une attitude de coopération,	En participant avec l'équipe à l'élaboration d'hypothèses de travail adaptées aux besoins repérés.	AC36.01 | Négocier et participer à des décisions institutionnelles
								AC36.02 | Participer à la recherche collective de solutions pour dépasser un conflit au sein d'une équipe
								AC36.03 | Faire valoir un point de vue critique en l'argumentant auprès de l'équipe

MAQUETTE PEDAGOGIQUE

2023 : UU1CE1 VET [222] B.U.T. 1 CARRIERES SOCIALES PARCOURS EDUCATION SPECIALISEE (B.U.T. CS 1 ES)

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 1	0	292	48	34	374
SAE	0	68	0	34	102
ENTRER EN RELATION AVEC DES ACTEURS D'UN CHAMP PROFESSIONNEL		16		16	32
PARTICIPER A L'ORGANISATION D'UNE RENCONTRE THÉMATIQUE AVEC DES ACTEURS DU CHAMP PROFESSIONNEL		18		18	36
CRÉER UN CADRE RELATIONNEL		8			8
CONCEVOIR UN ACCOMPAGNEMENT ÉDUCATIF ADAPTÉ À LA SITUATION DE LA PERSONNE ET/OU DU GROUPE		6			6
OBSERVER, RENDRE COMPTE ET ANALYSER LES SITUATIONS ÉDUCATIVES		8			8
REPÉRER ET DÉCRIRE L'ORGANISATION DU TRAVAIL EN ÉQUIPE ET LES MODES DE COMMUNICATION PROFESSIONNELLE		8			8
PORTFOLIO		4			4
RESSOURCES	0	224	48	0	272
ACTEURS DE LA SOCIÉTÉ CIVILE		12			12
ANALYSE DE LA SOCIÉTÉ		22			22
ENJEUX CONTEMPORAINS		24			24
PRINCIPES GÉNÉRAUX DU DROIT		22			22
CADRE POLITIQUE ET INSTITUTIONEL		22			22
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL			12		12
LA RELATION ÉDUCATIVE DANS L'ACCOMPAGNEMENT SOCIAL ET EDUCATIF		16	4		20
POSTURE PROFESSIONNELLE		18	4		22
APPROCHE THEORIQUE DES PUBLICS		26			26
PROBLEMATIQUES INSTITUTIONNELLES		24			24
OUTILS DE L'INTERVENTION EDUCATIVE		8	4		12
METHODOLOGIE DE PROJET		8	4		12
DYNAMIQUES DU TRAVAIL EN EQUIPE		10	4		14
LANGUES ET CULTURES ÉTRANGÈRES			16		16
LA COMMUNICATION PROFESSIONNELLE		12			12

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 2	0	332	38	82	452
SAE	0	104	0	82	186
S'INITIER AUX DÉMARCHES D'ENQUÊTE ET/OU DE DIAGNOSTIC DE TERRITOIRE		16		16	32
PARTICIPER A L'ORGANISATION D'UNE RENCONTRE THÉMATIQUE AVEC DES ACTEURS D'UN CHAMP PROFESSIONNEL		18		18	36
CRÉER UN CADRE RELATIONNEL		17		10	27
REPÉRER LES MODES D'ACCOMPAGNEMENT ÉDUCATIFS ADAPTÉS À LA SITUATION DE LA PERSONNE ET/OU DU GROUPE		14		10	24
OBSERVER, RENDRE COMPTE ET ANALYSER LES SITUATIONS ÉDUCATIVES		14		10	24
REPÉRER ET DÉCRIRE L'ORGANISATION DU TRAVAIL DU TRAVAIL EN ÉQUIPE ET LES MODES DE COMMUNICATION PROFESSIONNELLE		14		10	24
STAGE 1ERE ANNEE		4		4	8
PORTFOLIO		7		4	11
RESSOURCES	0	228	38	0	266
ANALYSE DE LA SOCIÉTÉ ET DES POPULATIONS		22			22
PUBLICS ET PROBLÉMATIQUES SPÉCIFIQUES		24			24
MÉTHODOLOGIE DE LA RECHERCHE EN SCIENCES HUMAINES ET SOCIALES		14	10		24
CADRE POLITIQUE ET INSTITUTIONEL		22			22
ENVIRONNEMENT ÉCONOMIQUE		22			22
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL			12		12
LA RELATION ÉDUCATIVE DANS L'ACCOMPAGNEMENT SOCIAL ET ÉDUCATIF		10			10
POSTURE PROFESSIONNELLE		10			10
APPROCHE THÉORIQUE DES PUBLICS		20			20
PROBLÉMATIQUES INSTITUTIONNELLES		20			20
OUTILS DE L'INTERVENTION ÉDUCATIVE		22			22
MÉTHODOLOGIE DE PROJET		10			10
LES DYNAMIQUES DU TRAVAIL EN ÉQUIPE		24			24
LANGUES ET CULTURES ÉTRANGÈRES			16		16
LA COMMUNICATION PROFESSIONNELLE		8			8

2023 : UU2CE1 VET [222] B.U.T. 2 CARRIERES SOCIALES PARCOURS EDUCATION SPECIALISEE (B.U.T. CS 2 ES)

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 3	0	302	68	40	410
SAE	0	120	0	40	160
ÉLABORER UN TRAVAIL DE RECHERCHE EXPLORATOIRE EN SCIENCES HUMAINES ET SOCIALES		22		8	30
EXPÉRIMENTER ET ANALYSER UNE DÉMARCHE PARTENARIALE		22		10	32
CONCEVOIR DES MÉDIATIONS COMME SUPPORT À LA RELATION ÉDUCATIVE		16		4	20
CONCEVOIR UN ACCOMPAGNEMENT EN RÉPONSE À LA SITUATION DE LA PERSONNE		16		8	24
ETABLIR UN DIAGNOSTIC SOCIO-ÉDUCATIF		16		6	22
TRANSMETTRE DES INFORMATIONS ADAPTÉES AU CONTEXTE INSTITUTIONNEL		16		4	20
PORTFOLIO		12			12
RESSOURCES	0	182	68	0	250
ANALYSE DE LA SOCIÉTÉ ET DES POPULATIONS		16			16
METHODOLOGIE DE LA RECHERCHE EN SCIENCES HUMAINES ET SOCIALES		14	10		24
DROIT ET ETHIQUE DU TRAVAIL		16			16
POLITIQUES PUBLIQUES		16			16
LANGUES ET CULTURES ÉTRANGÈRES			16		16
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL			12		12
LA RELATION ÉDUCATIVE DANS L'ACCOMPAGNEMENT SOCIAL ET ÉDUCATIF		20			20
POSTURE PROFESSIONNELLE		14	6		20
APPROCHES THÉORIQUES DES PUBLICS		20			20
PROBLÉMATIQUES INSTITUTIONNELLES		20			20
OUTILS DE L’INTERVENTION ÉDUCATIVE		12	8		20
MÉTHODOLOGIE DE PROJET		16			16
LES DYNAMIQUES DU TRAVAIL EN ÉQUIPE		18			18
LA COMMUNICATION PROFESSIONNELLE			16		16

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 4	0	258	42	56	356
SAE	0	84	0	56	140
ÉLABORER UN TRAVAIL DE RECHERCHE EXPLORATOIRE EN SCIENCES HUMAINES ET SOCIALES		16		10	26
EXPÉRIMENTER ET ANALYSER UNE DÉMARCHE PARTENARIALE		16		10	26
CONCEVOIR ET EXPÉRIMENTER DES MÉDIATIONS COMME SUPPORT À LA RELATION ÉDUCATIVE		8		6	14
CONCEVOIR ET EXPÉRIMENTER UN ACCOMPAGNEMENT EN RÉPONSE À LA SITUATION DE LA PERSONNE		8		8	16
ETABLIR UN DIAGNOSTIC SOCIO-ÉDUCATIF ET PARTICIPER À LA RÉALISATION D’UN PROJET SOCIO-ÉDUCATIF		8		8	16
FORMALISER UN ÉCRIT PROFESSIONNEL ADAPTÉ AU DESTINATAIRE		8		4	12
STAGE 2ÈME ANNÉE		10		10	20
PORTFOLIO		10			10
RESSOURCES	0	174	42	0	216
ANALYSE DE LA SOCIÉTÉ ET DES POPULATIONS		16			16
PUBLICS SPÉCIFIQUES ET ENJEUX DE L'INTERVENTION SOCIALE		20			20
ORGANISATION ET DÉMARCHE PARTENARIALE		12			12
PROBLÉMATIQUES ÉCONOMIQUES ET SOCIALES		14			14
LANGUES ET CULTURES ÉTRANGÈRES			14		14
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL			12		12
LA RELATION ÉDUCATIVE DANS L'ACCOMPAGNEMENT SOCIAL ET ÉDUCATIF		18			18
POSTURE PROFESSIONNELLE		16			16
APPROCHES THÉORIQUES DES PUBLICS		16			16
PROBLÉMATIQUES INSTITUTIONNELLES		16			16
OUTILS DE L’INTERVENTION ÉDUCATIVE		16			16
MÉTHODOLOGIE DE PROJET		14			14
LES DYNAMIQUES DU TRAVAIL EN ÉQUIPE		16			16
LA COMMUNICATION PROFESSIONNELLE			16		16

2023 : UU3CE1 VET [223] B.U.T. 3 CARRIERES SOCIALES PARCOURS EDUCATION SPECIALISEE (B.U.T. CS 3 ES)

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 5	0	236	64	0	300
SAE	0	102	0	0	102
RÉALISER UN TRAVAIL DE RECHERCHE EN ADÉQUATION AVEC DES ENJEUX D'UN CONTEXTE PROFESSIONNEL		18			18
METTRE EN ŒUVRE UNE DÉMARCHE PARTENARIALE		18			18
COMPRENDRE ET ANALYSER LES SITUATIONS ÉDUCATIVES EN VUE D'AJUSTER SA POSTURE PROFESSIONNELLE		14			14
IDENTIFIER UNE PROBLÉMATIQUE INSTITUTIONNELLE EN LIEN AVEC LA PRATIQUE PROFESSIONNELLE		14			14
CONDUIRE UN PROJET SOCIO-ÉDUCATIF		14			14
ANALYSER LA COHÉRENCE DU TRAVAIL EN ÉQUIPE		14			14
PORTFOLIO		10			10
RESSOURCES	0	134	64	0	198
ANALYSE DE LA SOCIÉTÉ ET DES POPULATIONS		12			12
MÉTHODOLOGIE DE LA RECHERCHE EN SCIENCES HUMAINES ET SOCIALES		10	10		20
STRATÉGIES ET DYNAMIQUES DE RÉSEAUX		12			12
ECONOMIE SOCIALE ET SOLIDAIRE		16			16
LANGUES ET CULTURES ÉTRANGÈRES			16		16
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL			6		6
COMPRENDRE LES ENJEUX DE LA RELATION ÉDUCATIVE		18			18
ANALYSE DE LA POSTURE PROFESSIONNELLE		18			18
APPROCHES THÉORIQUES DES PUBLICS		18			18
ETUDIER DES PROBLÉMATIQUES INSTITUTIONNELLES		14			14
OUTIL DE L'INTERVENTION ÉDUCATIVE			10		10
CONDUITE DE PROJET			10		10
ANALYSE DES ENJEUX DU TRAVAIL EN ÉQUIPE		12	6		18
ANALYSE DES ENJEUX DE LA COMMUNICATION PROFESSIONNELLE		4	6		10

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 6	0	84	36	0	120
SAE	0	44	0	0	44
RÉALISER UN TRAVAIL DE RECHERCHE EN ADÉQUATION AVEC DES ENJEUX D'UN CONTEXTE PROFESSIONNEL		6			6
METTRE EN ŒUVRE UNE DÉMARCHE PARTENARIALE		6			6
INSTAURER UNE RELATION PROPICE AU TRAVAIL ÉDUCATIF		4			4
ADAPTER L'ACCOMPAGNEMENT AUX PROBLÉMATIQUES ET SPÉCIFICITÉS DES PUBLICS		4			4
PILOTER UN PROJET ÉDUCATIF		4			4
TRAVAILLER EN ÉQUIPE		4			4
STAGE 3ÈME ANNÉE		6			6
PORTFOLIO		10			10
RESSOURCES	0	40	36	0	76
ANALYSE DE LA SOCIÉTÉ ET DES POPULATIONS		10			10
STRATÉGIES ET DYNAMIQUES DE RÉSEAUX		10			10
ANALYSE DE LA RELATION ÉDUCATIVE		10	6		16
ANALYSE DES PROBLÉMATIQUES ÉDUCATIVES		5	10		15
CONDUITE DE PROJET			10		10
ANALYSE DES ENJEUX DU TRAVAIL EN ÉQUIPE		5	10		15

Selon l'annexe 1 de l'arrêté du 15 avril 2022 relatif aux programmes nationaux de la licence professionnelle "bachelor universitaire de technologie, les 600h de projets tutorés, prenant la forme d'activités encadrées par les membres de l'équipe pédagogique dont une partie issue du monde socio-économique, supposent une pédagogie innovante et adaptée qui s'appuie sur un volume d'heures de formation à hauteur minimale de 75 HETD par an et par groupe de TD, en complément de celui des 1800 ou des 2000 heures d'enseignement selon la spécialité.

MODALITES DE CONTRÔLE DES CONNAISSANCES ET DES COMPETENCES

2023 : UU1GA1 VET [222] B.U.T.1 GENIE BIOLOGIQUE SAB (B.U.T GB 1 SAB)

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 1	30		cc*/ne*	Nature de l'épreuve	ct*/ne*	Nature de l'épreuve					
UE 1.1 REALISER DES ANALYSES - NIVEAU 1	11										
POLE SAE UE1.1		41									
SAE 1.01 ANALYSER UNE MATRICE		45	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
SAE PORTFOLIO		0	ne*		ne*		X				
POLE RESSOURCES UE1.1		59									
R1.01 Chimie générale et organique		15	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R1.02 Biochimie structurale		10	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R1.03 Méthodologie de laboratoire et techniques analytiques		8	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R1.04 Microbiologie		8	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R1.08 Mathématiques		5	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R1.09 Statistiques		4	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R1.10 Outils informatiques		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R1.SAB.11 Communication		5	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R1.SAB.12 Anglais		5	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R1.SAB.13 Projet Personnel et Professionnel		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
UE 1.2 OBSERVER LA VARIATION D'UN PHENOMENE BIOLOGIQUE - NIVEAU 1	11										
POLE SAE UE1.2		41									
SAE 1.02 OBSERVER DIFFERENTS NIVEAUX D'ORGANISATION DU VIVANT		45	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
SAE PORTFOLIO		0	ne*		ne*			X			
POLE RESSOURCES UE1.2		59									
R1.05 Biologie cellulaire		14	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
R1.06 Biologie et physiologie		14	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
R1.07 Physique		13	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
R1.08 Mathématiques		5	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X			
R1.09 Statistiques		4	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X			
R1.10 Outils informatiques		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X			
R1.SAB.11 Communication		5	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X			
R1.SAB.12 Anglais		5	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X			
R1.SAB.13 Projet Personnel et Professionnel		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X			
UE 1.3SAB METTRE EN ŒUVRE LA REGLEMENTATION POUR ASSURER LA SECURITE DES ALIMENTS ET DES BIOPRODUITS - NIVEAU 1	4										
POLE SAE UE1.3SAB		40									
SAE 1.03.SAB CONTROLER L HYGIENE LORS D'UNE PRODUCTION DES ALIMENTS ET/OU DE BIOPRODUITS		16	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
SAE PORTFOLIO		0	ne*		ne*				X		
POLE RESSOURCES UE1.3SAB		60									
R1.SAB.11 Communication		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X		
R1.SAB.12 Anglais		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X		
R1.SAB.13 Projet Personnel et Professionnel		1	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X		
R1.SAB.14 Qualité et Microbiologie alimentaire		11	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
R1.SAB.15 Biochimie et physico-chimie alimentaire		8	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
UE 1.4SAB MAITRISER L'ENVIRONNEMENT DE PRODUCTION - NIVEAU 1	4										
POLE SAE UE1.4SAB		40									
SAE 1.04.SAB PREPARER ET METTRE EN ŒUVRE UNE PRODUCTION ALIMENTAIRE		16	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral				X	
SAE PORTFOLIO		0	ne*		ne*					X	
POLE RESSOURCES UE1.4SAB		60									
R1.SAB.11 Communication		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	
R1.SAB.12 Anglais		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	
R1.SAB.13 Projet Personnel et Professionnel		1	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	
R1.SAB.16 Génie Alimentaire et Cosmétique		8	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral				X	
R1.SAB.17 Physique Industrielle		11	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral				X	

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 2	30		cc*/ne*	Nature de l'épreuve	ct*/ne*	Nature de l'épreuve					
UE 2.1 REALISER DES ANALYSES- NIVEAU 1	10										
POLE SAE UE2.1		40									
SAE 2.01 EXTRAIRE ET ANALYSER UNE FAMILLE DE MOLECULES BIOLOGIQUES		36	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
SAE PORTFOLIO		4	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
POLE RESSOURCES UE2.1		60									
R2.01 Chimie générale et organique		17	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral					
R2.02 Biochimie structurale et techniques analytiques		13	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral					
R2.03 Microbiologie		15	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral					
R2.08 Statistiques		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral					
R2.SAB.09 Communication		5	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral					
R2.SAB.10 Anglais		5	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral					
R2.SAB.11 Projet Personnel et Professionnel		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral					
UE 2.2 OBSERVER LA VARIATION D'UN PHENOMENE BIOLOGIQUE - NIVEAU 1	10										
POLE SAE UE2.2		40									
SAE 2.02 MESURER UN PARAMETRE BIOLOGIQUE		36	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
SAE PORTFOLIO		4	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
POLE RESSOURCES UE2.2		60									
R2.04 Biologie cellulaire		10	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
R2.05 Biologie et Physiologie		16	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
R2.06 Physique		11	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
R2.07 Biochimie Métabolique		8	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
R2.08 Statistiques		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
R2.SAB.09 Communication		5	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
R2.SAB.10 Anglais		5	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
R2.SAB.11 Projet Personnel et Professionnel		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
UE 2.3SAB METTRE EN ŒUVRE LA REGLEMENTATION POUR ASSURER LA SECURITE DES ALIMENTS ET DES BIOPRODUITS - NIVEAU 1	4										
POLE SAE UE2.3SAB		40									
SAE 2.SAB.03 CONTROLER LES PARAMATRES MICROBIOLOGIQUES ET PHYSICO-CHIMIQUES DES ALIMENTS		14	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
SAE PORTFOLIO		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
POLE RESSOURCES UE2.3SAB		60									
R2.SAB.09 Communication		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
R2.SAB.10 Anglais		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
R2.SAB.11 Projet Personnel et Professionnel		1	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
R2.SAB.12 Qualité et Sécurité des Aliments		4	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
R2.SAB.13 Microbiologie alimentaire		7	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
R2.SAB.14 Biochimie et physico-chimie alimentaire		8	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
UE 2.4SAB MAITRISER L'ENVIRONNEMENT DE PRODUCTION - NIVEAU 1	6										
POLE SAE UE2.4SAB		40									
SAE 2.SAB.04 PRESENTER UN EQUIPEMENT DE PRODUCTION ALIMENTAIRE		22	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral				X	
SAE PORTFOLIO		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral				X	
POLE RESSOURCES 2.4SAB		60									
R2.SAB.09 Communication		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral					X
R2.SAB.10 Anglais		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral					X
R2.SAB.11 Projet Personnel et Professionnel		1	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral					X
R2.SAB.15 Génie Alimentaire et Cosmétique		18	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral					X
R2.SAB.16 Physique Industrielle		13	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral					X

2023: UU2GA1 VET [222] B.U.T.2 GENIE BIOLOGIQUE SAB (B.U.T GB 2 SAB)

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 3			cc*/ne*	Nature de l'épreuve	ct*/ne*	Nature de l'épreuve					
UE 3.1 REALISER DES ANALYSES AVANCEES - NIVEAU 2	4										
POLE SAE UE3.1		50									
SAE 3.01 MISE EN OEUVRE D'UNE EXPERIMENTATION ET SUIVI ANALYTIQUE		16	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
PORTFOLIO		0	ne*		ne*		X				
POLE RESSOURCES UE3.1		50									
R3.01 Microbiologie		7	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R3.02 Cinétique chimique et enzymatique		12	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R3.SAB.05 Communication		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R3.SAB.06 Anglais		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R3.SAB.07 Projet Personnel et Professionnel		1	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
UE 3.2 EXPERIMENTER POUR COMPRENDRE UNE PROBLEMATIQUE SCIENTIFIQUE - NIVEAU 2	4										
POLE SAE UE3.2		50									
SAE 3.01 MISE EN OEUVRE D'UNE EXPERIMENTATION ET SUIVI ANALYTIQUE		16	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X			
PORTFOLIO		0	ne*		ne*		X	X			
POLE RESSOURCES UE3.2		50									
R3.03 Génetique et biologie moléculaire		12	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
R3.04 Biochimie métabolique		7	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
R3.SAB.05 Communication		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X			
R3.SAB.06 Anglais		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X			
R3.SAB.07 Projet Personnel et Professionnel		1	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X			
UE 3.3SAB ASSURER LA QUALITE DANS UN CONTEXTE DE PRODUCTION ALIMENTAIRE OU DE BIOPRODUCTION - NIVEAU 2	7										
POLE SAE UE3.3SAB		50									
SAE 3.SAB.02 REALISER DES ANALYSES APPROFONDIES DES ALIMENTS OU DES BIOPRODUITS		28	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
PORTFOLIO		0	ne*		ne*		X	X	X		
POLE RESSOURCES UE3.3SAB		50									
R3.SAB.05 Communication		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X		
R3.SAB.06 Anglais		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X		
R3.SAB.07 Projet Personnel et Professionnel		1	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X		
R3.SAB.08 Qualité, Hygiène et Microbiologie Alimentaire		22	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
R3.SAB.09 Biochimie analytique		13	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
UE 3.4SAB PRODUIRE DES ALIMENTS ET DES BIOMOLECULES - NIVEAU 2	10										
POLE SAE UE3.4SAB		50									
SAE 3.SAB.03 PILOTER UNE OPERATION UNITAIRE DE PRODUCTION		40	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral				X	
PORTFOLIO		0	ne*		ne*		X	X	X	X	
POLE RESSOURCES UE3.4SAB		50									
R3.SAB.05 Communication		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	
R3.SAB.06 Anglais		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	
R3.SAB.07 Projet Personnel et Professionnel		1	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	
R3.SAB.10 Biotechnologie		8	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral				X	
R3.SAB.11 Génie des Procédés Alimentaires		25	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral				X	
R3.SAB.12 Physique industrielle		20	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral				X	
UE 3.5SAB PARTICIPER A UN PROJET D'INNOVATION ALIMENTAIRE OU BIOTECHNOLOGIQUE - NIVEAU 1	5										
POLE SAE UE3.5SAB		50									
SAE 3.SAB.04 CONCEVOIR DES PRODUITS INNOVANTS		20	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral					X
PORTFOLIO		0	ne*		ne*		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES UE3.5SAB		50									
R3.SAB.05 Communication		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	
R3.SAB.06 Anglais		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	
R3.SAB.07 Projet Personnel et Professionnel		1	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	
R3.SAB.13 Chimie et biochimie appliquées aux bioproduits		11	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral					X
R3.SAB.14 Méthodes d'optimisation et de validation		12	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral					X

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 4			cc*/ne*	Nature de l'épreuve	ct/ne*	Nature de l'épreuve					
UE 4.1 REALISER DES ANALYSES AVANCEES - NIVEAU 2	4										
POLE SAE UE4.1		50									
SAE 4.01 MISE NE OEUVRE D'UNE EXPERIMENTATION ET SUIVI ANALYTIQUE		6	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
STAGE		8	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
PORTFOLIO		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
POLE RESSOURCES UE4.1		50									
R4.01 Méthodes d'analyses en biologie		15	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R4.SAB.03 Communication		4	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R4.SAB.04 Anglais		4	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R4.SAB.05 Projet Personnel et Professionnel		1	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
UE 4.2 EXPERIMENTER POUR COMPRENDRE UNE PROBLEMATIQUE SCIENTIFIQUE - NIVEAU 2	4										
POLE SAE UE4.2		50									
SAE 4.01 MISE NE OEUVRE D'UNE EXPERIMENTATION ET SUIVI ANALYTIQUE		6	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X			
STAGE		8	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X			
PORTFOLIO		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X			
POLE RESSOURCES UE4.2		50									
R4.02 Traitement des données expérimentales et statistiques		15	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
R4.SAB.03 Communication		4	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X			
R4.SAB.04 Anglais		4	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X			
R4.SAB.05 Projet Personnel et Professionnel		1	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X			
UE 4.3SAB ASSURER LA QUALITE DANS UN CONTEXTE DE PRODUCTION ALIMENTAIRE OU DE BIOPRODUCTION - NIVEAU 2	8										
POLE SAE UE4.3SAB		50									
SAE 4.02 PRODUIRE DES ALIMENTS OU BIOPRODUITS EN CONTROLANT LA QUALITE ET EN RESPECTANT LES PROCEDURES D'HYGIENE		13	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
STAGE		16	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X		
PORTFOLIO		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X		
POLE RESSOURCES UE4.3SAB		50									
R4.SAB.03 Communication		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X		
R4.SAB.04 Anglais		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X		
R4.SAB.05 Projet Personnel et Professionnel		1	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X		
R4.SAB.06 Qualité et hygiène en industrie alimentaire		7	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
R4.SAB.07 Immuno-détection et Biologie Moléculaire		23	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
R4.SAB.08 Biochimie analytique		11	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
UE 4.4SAB PRODUIRE DES ALIMENTS ET DES BIOMOLECULES - NIVEAU 2	8										
POLE SAE UE4.4SAB		50									
SAE 4.02 PRODUIRE DES ALIMENTS OU BIOPRODUITS EN CONTROLANT LA QUALITE ET EN RESPECTANT LES PROCEDURES D'HYGIENE		13	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X	X	
STAGE		16	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	
PORTFOLIO		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	
POLE RESSOURCES 4.4SAB		50									
R4.SAB.03 Communication		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	
R4.SAB.04 Anglais		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	
R4.SAB.05 Projet Personnel et Professionnel		1	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	
R4.SAB.09 Biotechnologie		32	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral				X	
R4.SAB.10 Management de la production		9	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral				X	
UE 4.5SAB PARTICIPER A UN PROJET D'INNOVATION ALIMENTAIRE OU BIOTECHNOLOGIQUE - NIVEAU 1	6										
POLE SAE UE4.5SAB		50									
SAE 4.02 PRODUIRE DES ALIMENTS OU BIOPRODUITS EN CONTROLANT LA QUALITE ET EN RESPECTANT LES PROCEDURES D'HYGIENE		10	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	X
STAGE		12	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	X
PORTFOLIO		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES 4.5SAB		50									
R4.SAB.03 Communication		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	X
R4.SAB.04 Anglais		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	X
R4.SAB.05 Projet Personnel et Professionnel		1	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	X
R4.SAB.11 Biologie et Nutrition appliquées aux produits innovants		11	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral					X
R4.SAB.12 Chimie et biochimie appliquées aux bioproduits		18	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral					X

2023: UU3GA1 VET [223] B.U.T. 3 GENIE BIOLOGIQUE SAB (B.U.T 3 GB SAB)
2023: B.U.T. 3 GENIE BIOLOGIQUE SAB (B.U.T 3 GB SAB) - ALTERNANCE

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 5			cc*/ne*	Nature de l'épreuve	ct/ne	Nature de l'épreuve					
UE 5.2 MENER UNE DEMARCHE SCIENTIFIQUE INTEGRATIVE - NIVEAU 3	4										
POLE SAE UE5.2		60									
SAE 5.SAB.01 INNOVER,PRODUIRE ET CONTROLER EN SCIENCE DES ALIMENTS ET BIOTECHNOLOGIE		60	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
PORTFOLIO		0	ne*		ne*			X			
POLE RESSOURCES UE5.2		40									
R5.01 Méthodes d'investigation et de contrôle en biologie		33	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
R5.SAB.02 Communication		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
R5.SAB.03 Anglais		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
R5.SAB.04 Projet Personnel et Professionnel		1	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
UE 5.3SAB ADAPTER LES DEMARCHES QHSE DANS UN CONTEXTE ALIMENTAIRE OU BIOTECHNOLOGIQUE - NIVEAU 3	11										
POLE SAE UE5.3SAB		60									
SAE 5.SAB.01 INNOVER,PRODUIRE ET CONTROLET EN SCIENCE DES ALIMENTS ET BIOTECHNOLOGIE		60	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X		
PORTFOLIO		0	ne*		ne*			X	X		
POLE RESSOURCES UE5.3SAB		40									
R5.SAB.02 Communication		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X		
R5.SAB.03 Anglais		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X		
R5.SAB.04 Projet Personnel et Professionnel		1	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X		
R5.SAB.05 Management de la qualité		6,5	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
R5.SAB.06 Qualité et Sécurité sanitaire des aliments et des produits biotechnologiques		19,5	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
R5.SAB.07 Sécurité au travail, ergonomie, environnement		7	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
UE 5.4SAB PILOTER LA PRODUCTION DANS UN ENVIRONNEMENT D'INDUSTRIES ALIMENTAIRES ET DE BIOPRODUITS - NIVEAU 3	8										
POLE SAE UE5.4SAB		60									
SAE 5.SAB.01 INNOVER,PRODUIRE ET CONTROLET EN SCIENCE DES ALIMENTS ET BIOTECHNOLOGIE		60	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X	X	
PORTFOLIO		0	ne*		ne*			X	X	X	
POLE RESSOURCES UE5.4SAB		40									
R5.SAB.02 Communication		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X	X	
R5.SAB.03 Anglais		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X	X	
R5.SAB.04 Projet Personnel et Professionnel		1	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X	X	
R5.SAB.08 Gestion de la production des aliments et des bioproduits		26	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral				X	
R5.SAB.09 Outils statistiques et informatiques		9	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral				X	
UE 5.5SAB PARTICIPER AU DEVELOPPEMENT D'UN PROJET D'INNOVATION ALIMENTAIRE OU BIOTECHNOLOGIQUE - NIVEAU 2	7										
POLE SAE UE5.5SAB		60									
SAE 5.SAB.01 INNOVER,PRODUIRE ET CONTROLET EN SCIENCE DES ALIMENTS ET BIOTECHNOLOGIE		60	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X	X	X
PORTFOLIO		0	ne*		ne*			X	X	X	X
POLE RESSOURCES UE5.5SAB		40									
R5.SAB.02 Communication		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X	X	
R5.SAB.03 Anglais		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X	X	
R5.SAB.04 Projet Personnel et Professionnel		1	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X	X	
R5.SAB.10 Management de l'innovation		17,5	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral					X
R5.SAB.11 Technologies innovantes de bioproduction		17,5	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral					X

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 6			cc*/ne*	Nature de l'épreuve	ct/ne	Nature de l'épreuve					
UE 6.2 MENER UNE DEMARCHE SCIENTIFIQUE INTEGRATIVE - NIVEAU 3	4										
POLE SAE UE6.2		60									
STAGE		54	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
PORTFOLIO		6	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
POLE RESSOURCES UE6.2		40									
R6.01 Méthodes d'investigation et de contrôle en biologie		36	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
R6.SAB.02 Communication		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
R6.SAB.03 Anglais		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
UE 6.3SAB ADAPTER LES DEMARCHES QHSE DANS UN CONTEXTE ALIMENTAIRE OU BIOTECHNOLOGIQUE - NIVEAU 3	9										
POLE SAE UE6.3SAB		60									
STAGE		54	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X		
PORTFOLIO		6	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X		
POLE RESSOURCES UE6.3SAB		40									
R6.SAB.02 Communication		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X		
R6.SAB.03 Anglais		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X		
R6.SAB.04 Management de la qualité de la sécurité et de l'environnement		36	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
UE 6.4SAB PILOTER LA PRODUCTION DANS UN ENVIRONNEMENT D'INDUSTRIES ALIMENTAIRES ET DE BIOPRODUITS - NIVEAU 3	9										
POLE SAE UE6.4SAB		60									
STAGE		54	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X	X	
PORTFOLIO		6	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X	X	
POLE RESSOURCES 6.4SAB		40									
R6.SAB.02 Communication		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X	X	
R6.SAB.03 Anglais		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X	X	
R6.SAB.05 Gestion et optimisation de la production		36	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral				X	
UE 6.5SAB PARTICIPER AU DEVELOPPEMENT D'UN PROJET D'INNOVATION ALIMENTAIRE OU BIOTECHNOLOGIQUE - NIVEAU 2	8										
POLE SAE UE6.5SAB		60									
STAGE		54	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X	X	X
PORTFOLIO		6	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X	X	X
POLE RESSOURCES 6.5SAB		40									
R6.SAB.02 Communication		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X	X	X
R6.SAB.03 Anglais		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X	X	X
R6.SAB.06 Management et technologie de l'innovation		36	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral					X

CC/NE* : Contrôle continu / Non évalué

CT/NE* : Contrôle terminal / Non évalué

BLOCS DE COMPETENCES

2023 : UU1GA1 VET [222] B.U.T.1 GENIE BIOLOGIQUE SAB (B.U.T GB 1 SAB)

BLOCS DE COMPETENCES

	COMPETENCE	COMPOSANTES ESSENTIELLES					APPRENTISSAGES CRITIQUES
BLOC DE COMPETENCES n°1	Réaliser des analyses dans les domaines de la biologie Niveau 1 : Réaliser des analyses	CE1.01 - En respectant les bonnes pratiques de laboratoire	CE1.02 - En respectant la réglementation	CE1.03 - En assurant la traçabilité	CE1.04 - En adoptant une démarche de validation de résultats	CE1.05 - En respectant les procédures opératoires dans un contexte de démarche qualité et de développement durable	AC11.01 - Préparer les réactifs, consommables, échantillons, matériels et installations pour l'analyse AC11.02 - Appliquer un protocole opératoire individuellement ou collectivement AC11.03 - Identifier les étapes critiques dans un protocole opératoire AC11.04 - Communiquer les résultats sous la forme la plus appropriée
BLOC DE COMPETENCES n°2	Expérimenter dans le Génie Biologique Niveau 1 : Observer la variation d'un phénomène biologique	CE2.01 - En prenant en compte l'évolution des techniques et des réglementations	CE2.02 - En prenant en compte les enjeux sociétaux	CE2.03 - En communiquant de manière appropriée au domaine de l'expérimentation			AC12.01 - Décrire de manière objective un phénomène naturel AC12.02 - Identifier une problématique scientifique AC12.03 - Utiliser les outils adaptés à la réalisation d'une expérimentation AC12.04 -Rendre compte des résultats d'une expérimentation de manière appropriée AC12.05 - Identifier et référencer des documents scientifiques et techniques
BLOC DE COMPETENCES n°3	Animer le management de la Qualité, de l'Hygiène, de la Sécurité, et de l'Environnement en Industries Alimentaires et Biotechnologiques Niveau 1 : Mettre en œuvre la règlementation pour assurer la sécurité des aliments et des bioproduits	CE3.01 - En respectant la réglementation	CE3.02 - En adoptant une démarche d'amélioration continue	CE3.03 - En adoptant une communication appropriée			C13.01 - S'approprier les bonnes pratiques d'hygiène et de sécurité C13.02 - Contrôler microbiologiquement les aliments et les bioproduits dans un cadre règlementaire et normatif C13.03 - Contrôler des critères physico-chimiques des aliments et des bioproduits dans un cadre règlementaire et normatif
BLOC DE COMPETENCES n°4	Organiser la production des aliments et des biomolécules Niveau 1 : Maîtriser l'environnement de production	CE4.01 - En appliquant les consignes d'hygiène et sécurité	CE4.02 - En respectant un cahier des charges	CE4.03 - En contrôlant qualitativement ou quantitativement la production			AC14.01 - Identifier les filières et les produits AC14.02 - Réaliser l'analyse fonctionnelle d'une ligne de production AC14.03 - Utiliser des outils de contrôle et d'analyse de la production

2023: UU2GA1 VET [222] B.U.T.2 GENIE BIOLOGIQUE SAB (B.U.T GB 2 SAB)

BLOCS DE COMPETENCES

	COMPETENCE	COMPOSANTES ESSENTIELLES					APPRENTISSAGES CRITIQUES
BLOC DE COMPETENCES n°1	Réaliser des analyses dans les domaines de la biologie Niveau 2 : Réaliser des analyses avancées	CE1.01 - En respectant les bonnes pratiques de laboratoire	CE1.02 - En respectant la réglementation	CE1.03 - En assurant la traçabilité	CE1.04 - En adoptant une démarche de validation de résultats	CE1.05 - En respectant les procédures opératoires dans un contexte de démarche qualité et de développement durable	AC21.01 | Mettre en oeuvre une technique normée d'analyse AC21.02 | Adapter les protocoles dans un contexte défini AC21.03 | Gérer les stocks, les achats et les déchets d'un laboratoire AC21.04 | Effectuer des opérations de maintenance de 1er niveau AC21.05 | Exploiter les résultats AC21.06 | Valider une méthode d'analyse
BLOC DE COMPETENCES n°2	Expérimenter dans le Génie Biologique Niveau 2 : Expérimenter pour comprendre une problématique scientifique	CE2.01 - En prenant en compte l'évolution des techniques et des réglementations	CE2.02 - En prenant en compte les enjeux sociétaux	CE2.03 - En communiquant de manière appropriée au domaine de l'expérimentation			AC22.01 | Réaliser une recherche bibliographique et en rédiger la synthèse AC22.02 | Proposer et réaliser une expérience pour tester une hypothèse AC22.03 | Interpréter les résultats obtenus dans une logique scientifique AC22.04 | Exploiter des résultats expérimentaux
BLOC DE COMPETENCES n°3	Animer le management de la Qualité, de l'Hygiène, de la Sécurité, et de l'Environnement en Industries Alimentaires et Biotechnologiques Niveau 2 : Assurer la qualité dans un contexte de production alimentaire ou de bioproduction	CE3.01 - En respectant la réglementation	CE3.02 - En adoptant une démarche d'amélioration continue	CE3.03 - En adoptant une communication appropriée			AC23.01 | Analyser les aliments et les bioproduits AC23.02 | Vérifier un plan de maîtrise sanitaire AC23.03 | Mettre en oeuvre les outils du management de la qualité AC23.04 | Utiliser les référentiels normatif ou de certification
BLOC DE COMPETENCES n°4	Organiser la production des aliments et des biomolécules Niveau 2 : Produire des aliments et des biomolécules	CE4.01 - En appliquant les consignes d'hygiène et sécurité	CE4.02 - En respectant un cahier des charges	CE4.03 - En contrôlant qualitativement ou quantitativement la production			AC24.01 | Maîtriser la conduite d'appareils pilotes des industries alimentaires et biotechnologiques AC24.02 | Mettre en oeuvre le contrôle de la production AC24.03 | Suivre les indicateurs de production en termes de qualité, de rendement, de productivité et d'impact environnemental AC24.04 | Réaliser la maintenance de premier niveau dans un environnement de production
BLOC DE COMPETENCES n°5	Innover en science de l'aliment et biotechnologie Niveau 1 : Participer à un projet d'innovation alimentaire ou biotechnologique	CE5.01 - En répondant de façon pertinente à un cahier des charges	CE5.02 - En prenant en compte les enjeux sociétaux (éco-conception, santé humaine,…)	CE5.03 - En mettant en oeuvre une démarche scientifique	CE5.04 - En adoptant une communication appropriée		AC25.01 | Formuler de nouveaux produits AC25.02 | Mettre en oeuvre un cahier des charges AC25.03 | Utiliser la méthodologie appropriée dans la réalisation du projet d'innovation AC25.04 | Valider les essais par la mise en oeuvre de techniques appropriées

2023: UU3GA1 VET [223] B.U.T. 3 GENIE BIOLOGIQUE SAB (B.U.T 3 GB SAB)
2023: B.U.T. 3 GENIE BIOLOGIQUE SAB (B.U.T 3 GB SAB) - ALTERNANCE
BLOCS DE COMPETENCES

	COMPETENCE	COMPOSANTES ESSENTIELLES					APPRENTISSAGES CRITIQUES
BLOC DE COMPETENCES n°2	Expérimenter dans le Génie Biologique Niveau 3 : Mener une démarche scientifique intégrative	CE2.01 - En prenant en compte l'évolution des techniques et des réglementations	CE2.02 - En prenant en compte les enjeux sociétaux	CE2.03 - En communiquant de manière appropriée au domaine de l'expérimentation			AC32.01 | Identifier les ressources nécessaires à la réalisation d'un projet
							AC32.02 | Contribuer à l'élaboration d'un projet scientifique
							AC32.03 | Apporter une réponse adaptée à une problématique
BLOC DE COMPETENCES n°3	Animer le management de la Qualité, de l'Hygiène, de la Sécurité, et de l'Environnement en Industries Alimentaires et Biotechnologiques Niveau 3 : Adapter les démarches QHSE dans un contexte alimentaire ou biotechnologique	CE3.01 - En respectant la réglementation	CE3.02 - En adoptant une démarche d'amélioration continue	CE3.03 - En adoptant une communication appropriée			AC33.01 | Développer les démarches d'amélioration continue dans le cadre de l'assurance qualité
							AC33.02 | Mettre en place un plan de maîtrise sanitaire
							AC33.03 | Participer à l'organisation de la sécurité des biens et des personnes
							AC33.04 | Participer à la mise en place d'une démarche RSE ou de management environnemental et de développement durable
BLOC DE COMPETENCES n°4	Organiser la production des aliments et des biomolécules Niveau 3 : Piloter la production dans un environnement d'industries alimentaires et de bioproduits	CE4.01 - En appliquant les consignes d'hygiène et sécurité	CE4.02 - En respectant un cahier des charges	CE4.03 - En contrôlant qualitativement ou quantitativement la production			AC34.01 | Optimiser la conduite d'appareils pilotes des industries alimentaires et biotechnologiques
							AC34.02 | Coordonner le travail d'une équipe de production
							AC34.03 | Choisir des indicateurs de production
							AC34.04 | Appréhender la gestion des stocks et des flux
							AC34.05 | Développer des démarches de progrès dans le cadre de la production
BLOC DE COMPETENCES n°5	Innover en science de l'aliment et biotechnologie Niveau 2 : Participer au développement d'un projet d'innovation alimentaire ou biotechnologique	CE5.01 - En répondant de façon pertinente à un cahier des charges	CE5.02 - En prenant en compte les enjeux sociétaux (éco-conception, santé humaine,...)	CE5.03 - En mettant en oeuvre une démarche scientifique	CE5.04 - En adoptant une communication appropriée		AC35.01 | Elaborer un cahier des charges sur un projet innovant
							AC35.02 | S'approprier des techniques innovantes
							AC25.03 | Utiliser la méthodologie appropriée dans la réalisation du projet d'innovation
							AC35.03 | Evaluer la faisabilité technique, commerciale et financière du développement de projet

MAQUETTE PEDAGOGIQUE

2023 : UU1GA1 VET [222] B.U.T.1 GENIE BIOLOGIQUE SAB (B.U.T GB 1 SAB)

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 1	115	124	181	120	540
SAE	15	31	50	120	216
SAE 1.01 ANALYSER UNE MATRICE	5	9	18	42	74
SAE 1.02 OBSERVER DIFFERENTS NIVEAUX D'ORGANISATION DU VIVANT	6	8	18	42	74
SAE 1.SAB.03 CONTROLER L HYGIENE LORS D'UNE PRODUCTION DES ALIMENTS ET/OU DE BIOPRODUITS	2	3	7	14	26
SAE 1.SAB.04 PREPARER ET METTRE EN ŒUVRE UNE PRODUCTION ALIMENTAIRE	2	3	7	14	26
PORTFOLIO	0	8	0	8	16
RESSOURCES	100	93	131	0	324
R1.01 Chimie générale et organique	12	13	11	0	36
R1.02 Biochimie structurale	8	10	6	0	24
R1.03 Méthodologie de laboratoire et techniques analytiques	0	5	11	0	16
R1.04 Microbiologie	5	3	10	0	18
R1.05 Biologie cellulaire	7	6	7	0	20
R1.06 Biologie et physiologie	11	4	7	0	22
R1.07 Physique	6	3	10	0	19
R1.08 Mathématiques	0	15	0	0	15
R1.09 Statistiques	5	0	7	0	12
R1.10 Outils informatiques	0	0	6	0	6
R1.SAB.11 Communication	0	15	5	0	20
R1.SAB.12 Anglais	0	10	10	0	20
R1.SAB.13 Projet Personnel et Professionnel	2	4	4	0	10
R1.SAB.14 Qualité et Microbiologie alimentaire	16	0	5	0	21
R1.SAB.15 Biochimie et physico-chimie alimentaire	10	0	12	0	22
R1.SAB.16 Génie Alimentaire et Cosmétique	8	2	8	0	18
R1.SAB.17 Physique Industrielle	10	3	12	0	25

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 2	117	117	206	90	530
SAE	24	38	60	90	212
SAE 2.01 EXTRAIRE ET ANALYSER UNE FAMILLE DE MOLECULES BIOLOGIQUES	6	19	14	28	67
SAE 2.02 MESURER UN PARAMETRE BIOLOGIQUE	15	4	20	28	67
SAE 2.SAB.03 CONTROLER LES PARAMATRES MICROBIOLOGIQUES ET PHYSICO-CHIMIQUES DES ALIMENTS	1	4	10	11	26
SAE 2.SAB.04 PRESENTER UN EQUIPEMENT DE PRODUCTION ALIMENTAIRE	2	5	16	15	38
PORTFOLIO	0	6	0	8	14
RESSOURCES	93	79	146	0	318
R2.01 Chimie générale et organique	10	10	17	0	37
R2.02 Biochimie structurale et techniques analytiques	6	4	7	0	17
R2.03 Microbiologie	8	2	18	0	28
R2.04 Biologie cellulaire	8	2	4	0	14
R2.05 Biologie et Physiologie	12	4	8	0	24
R2.06 Physique	8	0	14	0	22
R2.07 Biochimie Métabolique	7	4	0	0	11
R2.08 Statistiques	0	6	4	0	10
R2.SAB.09 Communication	0	10	10	0	20
R2.SAB.10 Anglais	0	10	10	0	20
R2.SAB.11 Projet Personnel et Professionnel	0	5	4	0	9
R2.SAB.12 Qualité et Sécurité des Aliments	6	4	0	0	10
R2.SAB.13 Microbiologie alimentaire	0	5	11	0	16
R2.SAB.14 Biochimie et physico-chimie alimentaire	0	5	11	0	16
R2.SAB.15 Génie Alimentaire et Cosmétique	18	6	12	0	36
R2.SAB.16 Physique Industrielle	10	2	16	0	28

2023: UU2GA1 VET [222] B.U.T.2 GENIE BIOLOGIQUE SAB (B.U.T GB 2 SAB)

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 3	122	98	180	120	520
SAE	39	32	55	120	246
SAE 3.01 MISE EN OEUVRE D'UNE EXPERIMENTATION ET SUIVI ANALYTIQUE	3	2	15	26	46
SAE 3.SAB.02 REALISER DES ANALYSES APPROFONDIES DES ALIMENTS OU DES BIOPRODUITS	4	3	12	28	47
SAE 3.SAB.03 PILOTER UNE OPERATION UNITAIRE DE PRODUCTION	8	3	16	30	57
SAE 3.SAB.04 CONCEVOIR DES PRODUITS INNOVANTS	24	14	12	30	80
PORTFOLIO	0	10	0	6	16
RESSOURCES	83	66	125	0	274
R3.01 Microbiologie	4	0	6	0	10
R3.02 Cinétique chimique et enzymatique	5	4	10	0	19
R3.03 Génetique et biologie moléculaire	3	6	13	0	22
R3.04 Biochimie métabolique	8	4	0	0	12
R3.SAB.05 Communication	5	13	3	0	21
R3.SAB.06 Anglais	0	16	5	0	21
R3.SAB.07 Projet Personnel et Professionnel	0	2	3	0	5
R3.SAB.08 Qualité, Hygiène et Microbiologie Alimentaire	9	0	22	0	31
R3.SAB.09 Biochimie analytique	0	4	16	0	20
R3.SAB.10 Biotechnologie	6	0	4	0	10
R3.SAB.11 Génie des Procédés Alimentaires	11	4	20	0	35
R3.SAB.12 Physique industrielle	12	2	12	0	26
R3.SAB.13 Chimie et biochimie appliquées aux bioproduits	13	6	0	0	19
R3.SAB.14 Méthodes d'optimisation et de validation	7	5	11	0	23

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 4	67	74	139	80	360
SAE	18	24	39	80	161
SAE 4.01 MISE NE OEUVRE D'UNE EXPERIMENTATION ET SUIVI ANALYTIQUE	4	0	10	10	24
SAE 4.SAB.02 PRODUIRE DES ALIMENTS OU BIOPRODUITS EN CONTROLANT LA QUALITE ET EN RESPECTANT LES PROCEDURES D'HYGIENE ET DE SECURITE	14	14	29	35	92
STAGE.SAB	0	0	0	25	25
PORTFOLIO	0	10	0	10	20
RESSOURCES	49	50	100	0	199
R4.01 Méthodes d'analyses en biologie	3	4	12	0	19
R4.02 Traitement des données expérimentales et statistiques	0	4	14	0	18
R4.SAB.03 Communication	0	10	5	0	15
R4.SAB.04 Anglais	0	10	5	0	15
R4.SAB.05 Projet Personnel et Professionnel	0	9	0	0	9
R4.SAB.06 Qualité et hygiène en industrie alimentaire	4	0	6	0	10
R4.SAB.07 Immuno-détection et Biologie Moléculaire	10	2	16	0	28
R4.SAB.08 Biochimie analytique	0	0	12	0	12
R4.SAB.09 Biotechnologie	8	4	16	0	28
R4.SAB.10 Management de la production	8	0	0	0	8
R4.SAB.11 Biologie et Nutrition appliquées aux produits innovants	10	3	0	0	13
R4.SAB.12 Chimie et biochimie appliquées aux bioproduits	6	4	14	0	24

2023: UU3GA1 VET [223] B.U.T. 3 GENIE BIOLOGIQUE SAB (B.U.T 3 GB SAB)

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 5	116	141	83	145	485
SAE	23	55	31	145	254
SAE 5.SAB.01 INNOVER,PRODUIRE ET CONTROLET EN SCIENCE DES ALIMENTS ET BIOTECHNOLOGIE	23	45	31	135	234
PORTFOLIO	0	10	0	10	20
RESSOURCES	93	86	52	0	231
R5.01 Méthodes d'investigation et de contrôle en biologie	6	6	7	0	19
R5.SAB.02 Communication	6	8	5	0	19
R5.SAB.03 Anglais	6	8	5	0	19
R5.SAB.04 Projet Personnel et Professionnel	3	4	0	0	7
R5.SAB.05 Management de la qualité	6	4	0	0	10
R5.SAB.06 Qualité et Sécurité sanitaire des aliments et des produits biotechnologiques	17	8	15	0	40
R5.SAB.07 Sécurité au travail, ergonomie, environnement	7	6	0	0	13
R5.SAB.08 Gestion de la production des aliments et des bioproduits	16	12	20	0	48
R5.SAB.09 Outils statistiques et informatiques	6	10	0	0	16
R5.SAB.10 Management de l'innovation	10	10	0	0	20
R5.SAB.11 Technologies innovantes de bioproduction	10	10	0	0	20

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 6	31	44	45	45	165
SAE	0	10	0	45	55
STAGE.SAB	0	0	0	35	35
PORTFOLIO	0	10	0	10	20
RESSOURCES	31	34	45	0	110
R6.01 Méthodes d'investigation et de contrôle en biologie	4	2	14	0	20
R6.SAB.02 Communication	0	5	0	0	5
R6.SAB.03 Anglais	0	5	0	0	5
R6.SAB.04 Management de la qualité de la sécurité et de l'environnement	9	10	0	0	19
R6.SAB.05 Gestion et optimisation de la production	10	6	20	0	36
R6.SAB.06 Management et technologie de l'innovation	8	6	11	0	25

2023: B.U.T. 3 GENIE BIOLOGIQUE SAB (B.U.T 3 GB SAB) - ALTERNANCE

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 5	106	122	52	75	355
SAE	13	36	0	75	124
SAE 5.SAB.01 INNOVER,PRODUIRE ET CONTROLET EN SCIENCE DES ALIMENTS ET BIOTECHNOLOGIE	13	26	0	65	104
PORTFOLIO	0	10	0	10	20
RESSOURCES	93	86	52	0	231
R5.01 Méthodes d'investigation et de contrôle en biologie	6	6	7	0	19
R5.SAB.02 Communication	6	8	5	0	19
R5.SAB.03 Anglais	6	8	5	0	19
R5.SAB.04 Projet Personnel et Professionnel	3	4	0	0	7
R5.SAB.05 Management de la qualité	6	4	0	0	10
R5.SAB.06 Qualité et Sécurité sanitaire des aliments et des produits biotechnologiques	17	8	15	0	40
R5.SAB.07 Sécurité au travail, ergonomie, environnement	7	6	0	0	13
R5.SAB.08 Gestion de la production des aliments et des bioproduits	16	12	20	0	48
R5.SAB.09 Outils statistiques et informatiques	6	10	0	0	16
R5.SAB.10 Management de l'innovation	10	10	0	0	20
R5.SAB.11 Technologies innovantes de bioproduction	10	10	0	0	20

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 6	31	44	45	45	165
SAE	0	10	0	45	55
STAGE.SAB	0	0	0	35	35
PORTFOLIO	0	10	0	10	20
RESSOURCES	31	34	45	0	110
R6.01 Méthodes d'investigation et de contrôle en biologie	4	2	14	0	20
R6.SAB.02 Communication	0	5	0	0	5
R6.SAB.03 Anglais	0	5	0	0	5
R6.SAB.04 Management de la qualité de la sécurité et de l'environnement	9	10	0	0	19
R6.SAB.05 Gestion et optimisation de la production	10	6	20	0	36
R6.SAB.06 Management et technologie de l'innovation	8	6	11	0	25

Selon l'annexe 1 de l'arrêté du 15 avril 2022 relatif aux programmes nationaux de la licence professionnelle "bachelor universitaire de technologie", les 600h de projets tutorés, prenant la forme d'activités encadrées par les membres de l'équipe pédagogique dont une partie issue du monde socio-économique, supposent une pédagogie innovante et adaptée qui s'appuie sur un volume d'heures de formation à hauteur minimale de 75 HETD par an et par groupe de TD, en complément de celui des 1800 ou des 2000 heures d'enseignement selon la spécialité.

MODALITES DE CONTRÔLE DES CONNAISSANCES ET DES COMPETENCES

2023 : UU1GE1 VET [222] B.U.T.1 GENIE BIOLOGIQUE SEE (B.U.T 1 GB SEE)

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 1			cc*/ne*	Nature de l'épreuve	ct/ne	Nature de l'épreuve					
UE 1.1 REALISER DES ANALYSES - NIVEAU 1	11										
POLE SAE UE1.1		41									
SAE 1.01 ANALYSER UNE MATRICE		45	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
SAE 1.05 PORTFOLIO		0	ne*		ne*		X				
POLE RESSOURCES UE1.1		59									
R1.01 Chimie générale et organique		15	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R1.02 Biochimie structurale		10	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R1.03 Méthodologie de laboratoire et techniques analytiques		8	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R1.04 Microbiologie		8	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R1.08 Mathématiques		5	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R1.09 Statistiques		4	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R1.10 Outils informatiques		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R1.SAB.11 Communication		5	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R1.SAB.12 Anglais		5	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R1.SAB.13 Projet Personnel et Professionnel		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
UE 1.2 OBSERVER LA VARIATION D'UN PHENOMENE BIOLOGIQUE - NIVEAU 1	11										
POLE SAE UE1.2		41									
SAE 1.02 OBSERVER DIFFERENTS NIVEAUX D'ORGANISATION DU VIVANT		45	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
SAE 1.05 PORTFOLIO		0	ne*		ne*			X			
POLE RESSOURCES UE1.2		59									
R1.05 Biologie cellulaire		14	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
R1.06 Biologie et physiologie		14	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
R1.07 Physique		13	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
R1.08 Mathématiques		5	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X			
R1.09 Statistiques		4	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X			
R1.10 Outils informatiques		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X			
R1.SEE.11 Communication		5	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X			
R1.SEE.12 Anglais		5	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X			
R1.SEE.13 Projet Personnel et Professionnel		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral					
UE 1.3SEE CARACTERISER UN ECOSYSTEME - NIVEAU 1	4										
POLE SAE UE1.3SEE		40									
SAE 1.3SEE IDENTIFIER ET CARACTERISER DES ETRES VIVANTS DANS LEUR ENVIRONNEMENT		16	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
SAE 1.05 PORTFOLIO		0	ne*		ne*				X		
POLE RESSOURCES UE1.3SEE		60									
R1.SEE.11 Communication		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X		
R1.SEE.12 Anglais		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X		
R1.SEE.13 Projet Personnel et Professionnel		1	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X		
R1.SEE.14 Etude de la biodiversité 1		12	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
R1.SEE.15 Géosciences		7	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
UE 1.4SEE CARACTERISER LES POLLUTIONS - NIVEAU 1	4										
POLE SAE UE1.4SEE		40									
SAE 1.4SEE IDENTIFIER ET CARACTERISER LES DIFFERENTS POLLUANTS DANS UN ECOSYSTEME		16	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral				X	
SAE 1.05 PORTFOLIO		0	ne*		ne*					X	
POLE RESSOURCES UE1.4SEE		60									
R1.SEE.11 Communication		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	
R1.SEE.12 Anglais		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	
R1.SEE.13 Projet Personnel et Professionnel		1	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	
R1.SEE.16 Pollutions biologiques		4	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral				X	
R1.SEE.17 Pollutions chimiques		11	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral				X	
R1.SEE.18 Pollutions physiques		4	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral				X	

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 2			cc*/ne*	Nature de l'épreuve	ct/ne	Nature de l'épreuve					
UE 2.1 REALISER DES ANALYSES- NIVEAU 1	10										
POLE SAE UE2.1		40									
SAE 2.01 EXTRAIRE ET ANALYSER UNE FAMILLE DE MOLECULES BIOLOGIQUES		36	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
SAE PORFOLIO		4	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
POLE RESSOURCES UE2.1		60									
R2.01 Chimie générale et organique		17	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R2.02 Biochimie structurale et techniques analytiques		13	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R2.03 Microbiologie		15	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R2.08 Statistiques		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R2.SEE.09 Communication		5	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R2.SEE.10 Anglais		5	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R2.SEE.11 Projet Personnel et Professionnel		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
UE 2.2 OBSERVER LA VARIATION D'UN PHENOMENE BIOLOGIQUE - NIVEAU 1	10										
POLE SAE UE2.2		40									
SAE 2.02 MESURER UN PARAMETRE BIOLOGIQUE		36	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
SAE PORFOLIO		4	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
POLE RESSOURCES UE2.2		60									
R2.04 Biologie cellulaire		10	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
R2.05 Biologie et Physiologie		16	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
R2.06 Physique		11	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
R2.07 Biochimie Métabolique		8	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
R2.08 Statistiques		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X			
R2.SEE.09 Communication		5	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X			
R2.SEE.10 Anglais		5	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X			
R2.SEE.11 Projet Personnel et Professionnel		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X			
UE 2.3SEE CARACTERISER UN ECOSYSTEME - NIVEAU 1	6										
POLE SAE UE2.3SEE		40									
SAE 2.SEE.03 DECRIRE UN MILIEU ET SA BIODIVERSITE		22	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
SAE PORFOLIO		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
POLE RESSOURCES UE2.3SEE		60									
R2.SEE.09 Communication		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X		
R2.SEE.10 Anglais		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X		
R2.SEE.11 Projet Personnel et Professionnel		1	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X		
R2.SEE.12 Etude de la biodiversité 2		12	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
R2.SEE.13 Géosciences		12	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
R2.SEE.14 Bases d'écologie		7	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
UE 2.4SEE CARACTERISER LES POLLUTIONS - NIVEAU 1	4										
POLE SAE UE2.4SEE		40									
SAE 2.4SEE ECHANTILLONNER UNE MATRICE ENVIRONNEMENTALE ET METTRE EN ŒUVRE LE DOSAGE		14	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral				X	
SAE PORFOLIO		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral				X	
POLE RESSOURCES 2.4SEE		60									
R2.SEE.09 Communication		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	
R2.SEE.10 Anglais		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	
R2.SEE.11 Projet Personnel et Professionnel		1	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	
R2.SEE.15 Pollutions biologiques		7	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral				X	
R2.SEE.16 Pollutions chimiques		6	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral				X	
R2.SEE.17 Pollutions physiques		6	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral				X	

2023 : UU2GE1 VET [222] B.U.T.2 GENIE BIOLOGIQUE SEE (B.U.T 2 GB SEE)

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 3			cc*/ne*	Nature de l'épreuve	ct/ne*	Nature de l'épreuve					
UE 3.1 REALISER DES ANALYSES AVANCEES - NIVEAU 2	4										
POLE SAE UE3.1		50									
SAE 3.01 MISE EN OEUVRE D'UNE EXPERIMENTATION ET SUIVI ANALYTIQUE		16	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
PORTFOLIO		0	ne*		ne*		X				
POLE RESSOURCES UE3.1		50									
R3.01 Microbiologie		7	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R3.02 Cinétique chimique et enzymatique		12	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R3.SEE.05 Communication		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R3.SEE.06 Anglais		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R3.SEE.07 Projet Personnel et Professionnel		1	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
UE 3.2 EXPERIMENTER POUR COMPRENDRE UNE PROBLEMATIQUE SCIENTIFIQUE - NIVEAU 2	4										
POLE SAE UE3.2		50									
SAE 3.01 MISE EN OEUVRE D'UNE EXPERIMENTATION ET SUIVI ANALYTIQUE		16	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X			
PORTFOLIO		0	ne*		ne*		X	X			
POLE RESSOURCES UE3.2		50									
R3.03 Génetique et biologie moléculaire		12	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
R3.04 Biochimie métabolique		7	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
R3.SEE.05 Communication		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X			
R3.SEE.06 Anglais		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X			
R3.SEE.07 Projet Personnel et Professionnel		1	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X			
UE 3.3SEE SURVEILLER UN ECOSYSTEME - NIVEAU 2	6										
POLE SAE UE3.3SEE		50									
SAE 3.SEE.02 SUIVI D'UN PROCEDE DE TRAITEMENT ET DE SON IMPACT SUR LE MILIEU		24	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
PORTFOLIO		0	ne*		ne*		X	X	X		
POLE RESSOURCES UE3.3SEE		50									
R3.SEE.05 Communication		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X		
R3.SEE.06 Anglais		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X		
R3.SEE.07 Projet Personnel et Professionnel		1	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X		
R3.SEE.08 Ecologie et surveillance des milieux naturels		20	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
R3.SEE.09 Pédologie		4	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
R3.SEE.10 Cartographie et SIG		5	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
UE 3.4SEE PREVENIR ET TRAITER LES POLLUTIONS - NIVEAU 2	8										
POLE SAE UE3.4SEE		50									
SAE 3.SEE.02 SUIVI D'UN PROCEDE DE TRAITEMENT ET DE SON IMPACT SUR LE MILIEU		32	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	
PORTFOLIO		0	ne*		ne*		X	X	X	X	
POLE RESSOURCES UE3.4SEE		50									
R3.SEE.05 Communication		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	
R3.SEE.06 Anglais		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	
R3.SEE.07 Projet Personnel et Professionnel		1	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	
R3.SEE.11 Traitement des eaux		17	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral				X	
R3.SEE.12 Dépollution des sols		11	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral				X	
R3.SEE.13 Pollutions physiques		13	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral				X	
UE 3.5SEE UTILISER LES OUTILS DE L'ECONOMIE CIRCULAIRE AU NIVEAU LOCAL- NIVEAU 1	8										
POLE SAE UE3.5SEE		50									
SAE 3.SEE.03 ANALYSER LE DEVELOPPEMENT DURABLE A L'ECHELLE TERRITORIALE		32	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral					X
PORTFOLIO		0	ne*		ne*		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES UE3.5SEE		50									
R3.SEE.05 Communication		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	X
R3.SEE.06 Anglais		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	X
R3.SEE.07 Projet Personnel et Professionnel		1	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	X
R3.SEE.14 Introduction à la gestion des déchets		16	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral					X
R3.SEE.15 Enjeux de la transition écologique		11	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral					X
R3.SEE.16 QHSE		14	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral					X

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 4			cc/ne*	Nature de l'épreuve	ct/ne*	Nature de l'épreuve					
UE 4.1 REALISER DES ANALYSES AVANCEES - NIVEAU 2	4										
POLE SAE UE4.1		50									
SAE 4.01 MISE EN OEUVRE D'UNE EXPERIMENTATION ET SUIVI ANALYTIQUE		6	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
STAGE		8	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
PORTFOLIO		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
POLE RESSOURCES UE4.1		50									
R4.01 Méthodes d'analyses en biologie		15	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R4.SEE.03 Communication		4	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R4.SEE.04 Anglais		4	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
R4.SEE.05 Projet Personnel et Professionnel		1	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X				
UE 4.2 EXPERIMENTER POUR COMPRENDRE UNE PROBLEMATIQUE SCIENTIFIQUE - NIVEAU 2	4										
POLE SAE UE4.2		50									
SAE 4.01 MISE EN OEUVRE D'UNE EXPERIMENTATION ET SUIVI ANALYTIQUE		6	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X			
STAGE		8	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X			
PORTFOLIO		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X			
POLE RESSOURCES UE4.2		50									
R4.02 Traitement des données expérimentales et statistiques		15	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X			
R4.SEE.03 Communication		4	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X			
R4.SEE.04 Anglais		4	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X			
R4.SEE.05 Projet Personnel et Professionnel		1	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X			
UE 4.3SEE SURVEILLER UN ECOSYSTEME - NIVEAU 2	7										
POLE SAE UE4.3SEE		50									
SAE 4.SEE.02 SUIVI D'UN PROCEDE DE TRAITEMENT ET DE SON IMPACT SUR LE MILIEU		11	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X		
STAGE		14	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X		
PORTFOLIO		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X		
POLE RESSOURCES UE4.3SEE		50									
R4.SEE.03 Communication		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X		
R4.SEE.04 Anglais		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X		
R4.SEE.05 Projet Personnel et Professionnel		1	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X		
R4.SEE.06 Outils moléculaires de caractérisation de la biodiversité		8	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
R4.SEE.07 Toxicologie et Ecotoxicologie		20	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
R4.SEE.08 Hydrogéologie		7	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
UE 4.4SEE PREVENIR ET TRAITER LES POLLUTIONS - NIVEAU 2	7										
POLE SAE UE4.4SEE		50									
SAE 4.SEE.02 SUIVI D'UN PROCEDE DE TRAITEMENT ET DE SON IMPACT SUR LE MILIEU		11	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X	X	
STAGE		14	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	
PORTFOLIO		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	
POLE RESSOURCES 4.4SEE		50									
R4.SEE.03 Communication		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	
R4.SEE.04 Anglais		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	
R4.SEE.05 Projet Personnel et Professionnel		1	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	
R4.SEE.09 Traitement des eaux		18	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral				X	
R4.SEE.10 Traitement de l'air		17	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral				X	
UE 4.5SEE UTILISER LES OUTILS DE L'ECONOMIE CIRCULAIRE AU NIVEAU LOCAL- NIVEAU 1	8										
POLE SAE UE4.5SEE		50									
SAE 4.SEE.03 DEPLOYER LE DEVELOPPEMENT DURABLE A L'ECHELLE D'UNE COLLECTIVITE		13	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral					X
STAGE		16	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	X
PORTFOLIO		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES 4.5SEE		50									
R4.SEE.03 Communication		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	X
R4.SEE.04 Anglais		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	X
R4.SEE.05 Projet Personnel et Professionnel		1	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral	X	X	X	X	X
R4.SEE.11 Filières de gestion des déchets ménagers et assimilés		21	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral					X
R4.SEE.12 QHSE		20	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral					X

2023 : UU3GE1 VET [223] B.U.T. 3 GENIE BIOLOGIQUE SEE (B.U.T 3 GB SEE)
2023 : B.U.T. 3 GENIE BIOLOGIQUE SEE (B.U.T 3 GB SEE) - ALTERNANCE

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 5			cc*/ne*	Nature de l'épreuve	ct/ne*	Nature de l'épreuve					
UE 5.2 MENER UNE DEMARCHE SCIENTIFIQUE INTEGRATIVE - NIVEAU 3	4										
POLE SAE UE5.2		60									
SAE 5.SEE.01 METTRE EN OEUVRE UNE GESTION INTEGREE D'UNE INFRASTRUCTURE		60	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
PORTFOLIO		0	ne*		ne*			X			
POLE RESSOURCES UE5.2		40									
R5.01 Méthodes d'investigation et de contrôle en biologie		33	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
R5.SEE.02 Communication		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
R5.SEE.03 Anglais		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
R5.SEE.04 Projet Personnel et Professionnel		1	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
UE 5.3SEE INTERVENIR SUR UN ECOSYSTEME - NIVEAU 3	8										
POLE SAE UE5.3SEE		60									
SAE 5.SEE.01 METTRE EN OEUVRE UNE GESTION INTEGREE D'UNE INFRASTRUCTURE		60	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X		
PORTFOLIO		0	ne*		ne*			X	X		
POLE RESSOURCES UE5.3SEE		40									
R5.SEE.02 Communication		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X		
R5.SEE.03 Anglais		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X		
R5.SEE.04 Projet Personnel et Professionnel		1	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X		
R5.SEE.05 Outils de gestion des milieux		16	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
R5.SEE.06 Gestion de l'impact des activités anthropiques		17	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
UE 5.04SEE GERER LES UNITES DE DEPOLLUTION - NIVEAU 3	9										
POLE SAE UE5.4SEE		60									
SAE 5.SEE.01 METTRE EN OEUVRE UNE GESTION INTEGREE D'UNE INFRASTRUCTURE		60	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X	X	
PORTFOLIO		0	ne*		ne*			X	X	X	
POLE RESSOURCES UE5.4SEE		40									
R5.SEE.02 Communication		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X	X	
R5.SEE.03 Anglais		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X	X	
R5.SEE.04 Projet Personnel et Professionnel		1	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X	X	
R5.SEE.07 Traitement des eaux		17	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral				X	
R5.SEE.08 Physique appliquée		16	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral				X	
UE 5.5SEE METTRE EN ŒUVRE L'ECONOMIE CIRCULAIRE A L'ECHELLE D'UN TERRITOIRE- NIVEAU 2	9										
POLE SAE UE5.5SEE		60									
SAE 5.SEE.01 METTRE EN OEUVRE UNE GESTION INTEGREE D'UNE INFRASTRUCTURE		60	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X	X	X
PORTFOLIO		0	ne*		ne*			X	X	X	X
POLE RESSOURCES UE5.5SEE		40									
R5.SEE.02 Communication		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X	X	X
R5.SEE.03 Anglais		3	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X	X	X
R5.SEE.04 Projet Personnel et Professionnel		1	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X	X	X
R5.SEE.09 Filières de gestion de déchets des activités économiques		22	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral					X
R5.SEE.10 Mise en oeuvre de l'économie circulaire		11	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral					X

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique				BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 6			cc/ne*	Nature de l'épreuve	ct/ne*	Nature de l'épreuve					
UE 6.2 MENER UNE DEMARCHE SCIENTIFIQUE INTEGRATIVE - NIVEAU 3	4										
POLE SAE UE6.2		60									
STAGE		54	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
PORTFOLIO		6	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
POLE RESSOURCES UE6.2		40									
R6.01 Méthodes d'investigation et de contrôle en biologie		36	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
R6.SEE.02 Communication		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
R6.SEE.03 Anglais		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X			
UE 6.3SEE INTERVENIR SUR UN ECOSYSTEME - NIVEAU 3	9										
POLE SAE UE6.3SEE		60									
STAGE		54	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X		
PORTFOLIO		6	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X		
POLE RESSOURCES UE6.3SEE		40									
R6.SEE.02 Communication		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X		
R6.SEE.03 Anglais		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X		
R6.SEE.04 Protection des milieux naturels		36	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral			X		
UE 6.4SEE GERER LES UNITES DE DEPOLLUTION - NIVEAU 3	8										
POLE SAE UE6.4SEE		60									
STAGE		54	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X	X	
PORTFOLIO		6	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X	X	
POLE RESSOURCES 6.4SEE		40									
R6.SEE.02 Communication		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X	X	
R6.SEE.03 Anglais		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X	X	
R6.SEE.05 Dépollution des sols		36	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral				X	
UE 6.5SEE METTRE EN ŒUVRE L'ECONOMIE CIRCULAIRE A L'ECHELLE D'UN TERRITOIRE- NIVEAU 2	9										
POLE SAE UE6.5SEE		60									
STAGE		54	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X	X	X
PORTFOLIO		6	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X	X	X
POLE RESSOURCES 6.5SEE		40									
R6.SEE.02 Communication		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X	X	X
R6.SEE.03 Anglais		2	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral		X	X	X	X
R6.SEE.06 Analyse et réduction de l'empreinte environnementale		36	cc*	écrit et oral	ct*	écrit et oral					X

CC/NE* : Contrôle continu / Non évalué

CT/NE* : Contrôle terminal / Non évalué

BLOCS DE COMPETENCES

2023 : UU1GE1 VET [222] B.U.T.1 GENIE BIOLOGIQUE SEE (B.U.T 1 GB SEE)

BLOCS DE COMPETENCES

	COMPETENCE	COMPOSANTES ESSENTIELLES					APPRENTISSAGES CRITIQUES
BLOC DE COMPETENCES n°1	Réaliser des analyses dans les domaines de la biologie Niveau 1 : Réaliser des analyses	CE1.01 - En respectant les bonnes pratiques de laboratoire	CE1.02 - En respectant la réglementation	CE1.03 - En assurant la traçabilité	CE1.04 - En adoptant une démarche de validation de résultats	CE1.05 - En respectant les procédures opératoires dans un contexte de démarche qualité et de développement durable	AC11.01 - Préparer les réactifs, consommables, échantillons, matériels et installations pour l'analyse AC11.02 - Appliquer un protocole opératoire individuellement ou collectivement AC11.03 - Identifier les étapes critiques dans un protocole opératoire AC11.04 - Communiquer les résultats sous la forme la plus appropriée
BLOC DE COMPETENCES n°2	Expérimenter dans le Génie Biologique Niveau 1 : Observer la variation d'un phénomène biologique	CE2.01 - En prenant en compte l'évolution des techniques et des réglementations	CE2.02 - En prenant en compte les enjeux sociétaux	CE2.03 - En communiquant de manière appropriée au domaine de l'expérimentation			AC12.01 - Décrire de manière objective un phénomène naturel AC12.02 - Identifier une problématique scientifique AC12.03 - Utiliser les outils adaptés à la réalisation d'une expérimentation AC12.04 -Rendre compte des résultats d'une expérimentation de manière appropriée AC12.05 - Identifier et référencer des documents scientifiques et techniques
BLOC DE COMPETENCES n°3	Gérer les milieux naturels et anthropisés Niveau 1 : Caractériser un écosystème	CE3.01 - En respectant les normes et les réglementation en vigueur	CE3.02 - En suivant les évolutions technologiques et scientifiques des écosystèmes	CE3.03 - En utilisant des outils discriminants de la gestion des écosytèmes	CE3.04 - En adoptant une communication appropriée		AC13.01 | Observer un milieu naturel et sa biodiversité AC13.02 | Maîtriser les outils de description d'un milieu AC13.03 | Décrire un écosystème AC13.04 | Identifier des facteurs écologiques
BLOC DE COMPETENCES n°4	Traiter les pollutions Niveau 1 : Caractériser les pollutions	CE4.01 - En respectant les règles d'hygiène et de sécurité dans les filières de traitement	CE4.02 - En assurant une veille technologique sur les pollutions et les filières de traitement	CE4.03 - En utilisant les dispositifs adéquats associés aux traitements des pollutions	CE4.04 - En adoptant une communication appropriée à l'enjeu du traitement des pollutions		AC14.01 | Prélever des polluants dans différentes matrices AC14.02 | Echantillonner dans différentes matrices AC14.03 | Mettre en oeuvre les mesures de base de pollution AC14.04 | Exploiter les normes et la réglementaion en vigueur sur des polluants spécifiques

2023 : UU2GE1 VET [222] B.U.T.2 GENIE BIOLOGIQUE SEE (B.U.T 2 GB SEE)

BLOCS DE COMPETENCES

	COMPETENCE	COMPOSANTES ESSENTIELLES	APPRENTISSAGES CRITIQUES
BLOC DE COMPETENCES n°1	Réaliser des analyses dans les domaines de la biologie Niveau 2 : Réaliser des analyses avancées	CE1.01 - En respectant les bonnes pratiques de laboratoire	AC21.01 | Mettre en oeuvre une technique normée d'analyse AC21.02 | Adapter les protocoles dans un contexte défini AC21.03 | Gérer les stocks, les achats et les déchets d'un laboratoire AC21.04 | Effectuer des opérations de maintenance de 1er niveau AC21.05 | Exploiter les résultats AC21.06 | Valider une méthode d'analyse
		CE1.02 - En respectant la réglementation	AC22.01 | Réaliser une recherche bibliographique et en rédiger la synthèse AC22.02 | Proposer et réaliser une expérience pour tester une hypothèse AC22.03 | Interpréter les résultats obtenus dans une logique scientifique AC22.04 | Exploiter des résultats expérimentaux
		CE1.03 - En assurant la traçabilité	
		CE1.04 - En adoptant une démarche de validation de résultats	
		CE1.05 - En respectant les procédures opératoires dans un contexte de démarche qualité et de développement durable	
BLOC DE COMPETENCES n°2	Expérimenter dans le Génie Biologique Niveau 2 : Expérimenter pour comprendre une problématique scientifique	CE2.01 - En prenant en compte l'évolution des techniques et des réglementations	
		CE2.02 - En prenant en compte les enjeux sociétaux	
		CE2.03 - En communiquant de manière appropriée au domaine de l'expérimentation	
BLOC DE COMPETENCES n°3	Gérer les milieux naturels et anthropisés Niveau 2 : Surveiller un écosystème	CE3.01 - En respectant les normes et les réglementation en vigueur	AC23.01 | Choisir les techniques adaptées au diagnostic d'un écosystème AC23.02 | Analyser l'impact des facteurs écologiques sur les écosystèmes AC23.03 | Identifier les interactions entre les facteurs biotiques et abiotiques
		CE3.02 - En suivant les évolutions technologiques et scientifiques des écosystèmes	
		CE3.03 - En utilisant des outils discriminants de la gestion des écosytèmes	
		CE3.04 - En adoptant une communication appropriée	AC23.04 | Réaliser le diagnostic d'un écosytème
BLOC DE COMPETENCES n°4	Traiter les pollutions Niveau 2 : Prévenir et traiter les pollutions	CE4.01 - En respectant les règles d'hygiène et de sécurité dans les filières de traitement	AC24.01 | Identifier les sources de polluants AC24.02 | Mettre en oeuvre la prévention liée aux différentes pollutions AC24.03 | Caractériser les flux de polluants avec des techniques avancées AC24.04 | Participer à l'exploitation des unités de traitement
		CE4.02 - En assurant une veille technologique sur les pollutions et les filières de traitement	
		CE4.03 - En utilisant les dispositifs adéquats associés aux traitements des pollutions	AC24.05 | Diagnostiquer le fonctionnement d'une filière de traitement de pollutions AC24.06 | Appliquer les normes et la réglementation en vigueur liées aux pollutions
		CE4.04 - En adoptant une communication appropriée à l'enjeu du traitement des pollutions	
BLOC DE COMPETENCES n°5	Déployer l'économie circulaire Niveau 1 : Utiliser les outils de l'économie circulaire au niveau local	CE5.01 | En mettant en oeuvre les outils pour évaluer la gestion de la transition écologique	AC25.01 | Identifier les acteurs impliqués dans l'économie circulaire AC25.02 | Mettre en oeuvre des stratégies relatives à l'économie circulaire AC25.03 | Organiser les filières de traitement des déchets AC25.04 | Animer des activités Qualité Sécurité Environnement
		CE5.02 | En s'informant sur les évolutions liées à la transition écologique	
		CE5.03 | En partageant les informations avec divers publics	
		CE5.04 | En intégrant les normes et la réglementation liée à l'économie circulaire	

2023 : UU3GE1 VET [223] B.U.T. 3 GENIE BIOLOGIQUE SEE (B.U.T 3 GB SEE)
2023 : B.U.T. 3 GENIE BIOLOGIQUE SEE (B.U.T 3 GB SEE) - ALTERNANCE

BLOCS DE COMPETENCES

BLOC DE COMPETENCES n°2	Expérimenter dans le Génie Biologique Niveau 3 : Mener une démarche scientifique intégrative	CE2.01 - En prenant en compte l'évolution des techniques et des réglementations	CE2.02 - En prenant en compte les enjeux sociétaux	CE2.03 - En communiquant de manière appropriée au domaine de l'expérimentation			AC32.01 | Identifier les ressources nécessaires à la réalisation d'un projet AC32.02 | Contribuer à l'élaboration d'un projet scientifique AC32.03 | Apporter une réponse adaptée à une problématique
BLOC DE COMPETENCES n°3	Gérer les milieux naturels et anthropisés Niveau 3 : Intervenir sur un écosystème	CE3.01 - En respectant les normes et les réglementation en vigueur	CE3.02 - En suivant les évolutions technologiques et scientifiques des écosystèmes	CE3.03 - En utilisant des outils discriminants de la gestion des écosytèmes	CE3.04 - En adoptant une communication appropriée		AC33.01 | Participer à une étude d'impact environnementale AC33.02 | Mettre en oeuvre un plan de gestion sur des écosystèmes AC33.03 | Communiquer sur les écosystèmes
BLOC DE COMPETENCES n°4	Traiter les pollutions Niveau 3 : Gérer les unités de dépollution	CE4.01 - En respectant les règles d'hygiène et de sécurité dans les filières de traitement	CE4.02 - En assurant une veille technologique sur les pollutions et les filières de traitement	CE4.03 - En utilisant les dispositifs adéquats associés aux traitements des pollutions	CE4.04 - En adoptant une communication appropriée à l'enjeu du traitement des pollutions		AC24.01 | Identifier les sources de polluants AC34.01 | Optimiser le fonctionnement d'une filière de traitement des pollutions AC34.02 | Gérer des unités de traitement (technique, logistique, management, normes et réglementation) AC34.03 | Diagnostiquer les réseaux de collecte et de distribution AC34.04 | Optimiser le fonctionnement des réseaux de collecte et de distribution
BLOC DE COMPETENCES n°5	Déployer l'économie circulaire Niveau 2 : Mettre en oeuvre l'économie circulaire à l'échelle d'un territoire	CE5.01 - En mettant en oeuvre les outils pour évaluer la gestion de la transition écologique	CE5.02 - En s'informant sur les évolutions liées à la transition écologique	CE5.03 - En partageant les informations avec divers publics	CE5.04 - En intégrant les normes et la réglementation liée à l'économie circulaire		AC35.01 | Optimiser la gestion de la filière des déchets AC35.02 | Décliner un plan d'actions relatif à l'économie circulaire au niveau d'un territoire AC35.03 | Intégrer l'approche Responsabilité Sociétale des Entreprises AC35.04 | Communiquer sur des actions liées à la transition écologique AC35.05 | Mettre en oeuvre une démarche intégrée qualité sécurité environnement

MAQUETTE PEDAGOGIQUE

2023 : UU1GE1 VET [222] B.U.T.1 GENIE BIOLOGIQUE SEE (B.U.T 1 GB SEE)

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 1	100	141	179	120	540
SAE	14	29	53	120	216
SAE 1.01 ANALYSER UNE MATRICE	5	9	18	42	74
SAE 1.02 OBSERVER DIFFERENTS NIVEAUX D'ORGANISATION DU VIVANT	6	8	18	42	74
SAE 1.SEE.03 IDENTIFIER ET CARACTERISER DES ETRES VIVANTS DANS LEUR ENVIRONNEMENT	2	2	7	14	25
SAE 1.SEE.04 IDENTIFIER ET CARACTERISER LES DIFFERENTS POLLUANTS DANS UN ECOSYSTEME	1	2	10	14	27
PORTFOLIO	0	8	0	8	16
RESSOURCES	86	112	126	0	324
R1.01 Chimie générale et organique	12	13	11	0	36
R1.02 Biochimie structurale	8	10	6	0	24
R1.03 Méthodologie de laboratoire et techniques analytiques	0	5	11	0	16
R1.04 Microbiologie	5	3	10	0	18
R1.05 Biologie cellulaire	7	6	7	0	20
R1.06 Biologie et physiologie	11	4	7	0	22
R1.07 Physique	6	3	10	0	19
R1.08 Mathématiques	0	15	0	0	15
R1.09 Statistiques	5	0	7	0	12
R1.10 Outils informatiques	0	0	6	0	6
R1.SEE.11 Communication	0	15	5	0	20
R1.SEE.12 Anglais	0	10	10	0	20
R1.SEE.13 Projet Personnel et Professionnel	2	4	4	0	10
R1.SEE.14 Etude de la biodiversité 1	8	8	12	0	28
R1.SEE.15 Géosciences	3	4	8	0	15
R1.SEE.16 Pollutions biologiques	9	1	0	0	10
R1.SEE.17 Pollutions chimiques	6	7	12	0	25
R1.SEE.18 Pollutions physiques	4	4	0	0	8

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 2	111	127	200	90	528
SAE	27	42	53	90	212
SAE 2.01 EXTRAIRE ET ANALYSER UNE FAMILLE DE MOLECULES BIOLOGIQUES	6	19	14	28	67
SAE 2.02 MESURER UN PARAMETRE BIOLOGIQUE	15	4	20	28	67
SAE 2.SEE.03 DECRIRE UN MILIEU ET SA BIODIVERSITE	4	8	11	16	39
SAE 2.SEE.04 ECHANTILLONNER UNE MATRICE ENVIRONNEMENTALE ET METTRE EN OEUVRE LE DOSAGE D'UN POLLUANT	2	5	8	10	25
PORTFOLIO	0	6	0	8	14
RESSOURCES	84	85	147	0	316
R2.01 Chimie générale et organique	10	10	17	0	37
R2.02 Biochimie structurale et techniques analytiques	6	4	7	0	17
R2.03 Microbiologie	8	2	18	0	28
R2.04 Biologie cellulaire	8	2	4	0	14
R2.05 Biologie et Physiologie	12	4	8	0	24
R2.06 Physique	8	0	14	0	22
R2.07 Biochimie Métabolique	7	4	0	0	11
R2.08 Statistiques	0	6	4	0	10
R2.SEE.09 Communication	0	10	10	0	20
R2.SEE.10 Anglais	0	10	10	0	20
R2.SEE.11 Projet Personnel et Professionnel	0	5	4	0	9
R2.SEE.12 Etude de la biodiversité 2	6	2	16	0	24
R2.SEE.13 Géosciences	8	8	10	0	26
R2.SEE.14 Bases d'écologie	3	2	9	0	14
R2.SEE.15 Pollutions biologiques	0	7	6	0	13
R2.SEE.16 Pollutions chimiques	3	4	6	0	13
R2.SEE.17 Pollutions physiques	5	5	4	0	14

2023 : UU2GE1 VET [222] B.U.T.2 GENIE BIOLOGIQUE SEE (B.U.T 2 GB SEE)

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	PTU	Total Heures étudiant
SEMESTRE 3	116	126	158	120	520
SAE	37	30	41	120	228
SAE 3.01 MISE EN OEUVRE D'UNE EXPERIMENTATION ET SUIVI ANALYTIQUE	3	2	15	26	46
SAE 3.SEE.02 SUIVI D'UN PROCEDE DE TRAITEMENT ET DE SON IMPACT SUR LE MILIEU	24	13	18	56	111
SAE 3.SEE.03 ANALYSER LE DEVELOPPEMENT DURABLE A L'ECHELLE TERRITORIALE	10	5	8	32	55
PORTFOLIO	0	10	0	6	16
RESSOURCES	79	96	117	0	292
R3.01 Microbiologie	4	0	6	0	10
R3.02 Cinétique chimique et enzymatique	5	4	10	0	19
R3.03 Génetique et biologie moléculaire	3	6	13	0	22
R3.04 Biochimie métabolique	8	4	0	0	12
R3.SEE.05 Communication	5	13	3	0	21
R3.SEE.06 Anglais	0	16	5	0	21
R3.SEE.07 Projet Personnel et Professionnel	0	2	3	0	5
R3.SEE.08 Ecologie et surveillance des milieux naturels	13	10	32	0	55
R3.SEE.09 Pédologie	3	3	6	0	12
R3.SEE.10 Cartographie et SIG	0	3	11	0	14
R3.SEE.11 Traitement des eaux	6	4	12	0	22
R3.SEE.12 Dépollution des sols	4	3	7	0	14
R3.SEE.13 Pollutions physiques	5	5	6	0	16
R3.SEE.14 Introduction à la gestion des déchets	8	8	3	0	19
R3.SEE.15 Enjeux de la transition écologique	7	7	0	0	14
R3.SEE.16 QHSE	8	8	0	0	16

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	PTU	Total Heures étudiant
SEMESTRE 4	61	101	118	80	360
SAE	20	23	28	80	151
SAE 4.01 MISE EN OEUVRE D'UNE EXPERIMENTATION ET SUIVI ANALYTIQUE	4	0	10	10	24
SAE 4.SEE.02 SUIVI D'UN PROCEDE DE TRAITEMENT ET DE SON IMPACT SUR LE MILIEU	10	8	12	25	55
SAE 4.SEE.03 DEPLOYER LE DEVELOPPEMENT DURABLE A L'ECHELLE D'UNE COLLECTIVITE TERRITORIALE	6	5	6	10	27
STAGE.SEE	0	0	0	25	25
PORTFOLIO	0	10	0	10	20
RESSOURCES	41	78	90	0	209
R4.01 Méthodes d'analyses en biologie	3	4	12	0	19
R4.02 Traitement des données expérimentales et statistiques	0	4	14	0	18
R4.SEE.03 Communication	0	10	5	0	15
R4.SEE.04 Anglais	0	10	5	0	15
R4.SEE.05 Projet Personnel et Professionnel	0	9	0	0	9
R4.SEE.06 Outils moléculaires de caractérisation de la biodiversité	2	2	6	0	10
R4.SEE.07 Toxicologie et Ecotoxicologie	7	6	14	0	27
R4.SEE.08 Hydrogéologie	4	4	0	0	8
R4.SEE.09 Traitement des eaux	5	6	8	0	19
R4.SEE.10 Traitement de l'air	6	6	6	0	18
R4.SEE.11 Filières de gestion des déchets ménagers et assimilés	8	9	10	0	27
R4.SEE.12 QHSE	6	8	10	0	24

2023 : UU3GE1 VET [223] B.U.T. 3 GENIE BIOLOGIQUE SEE (B.U.T 3 GB SEE)

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	PTU	Total Heures étudiant
SEMESTRE 5	115	96	129	145	485
SAE	30	42	50	145	267
SAE 5.SEE.01 METTRE EN OEUVRE UNE GESTION INTEGREE D'UNE INFRASTRUCTURE	30	32	50	135	247
PORTFOLIO	0	10	0	10	20
RESSOURCES	85	54	79	0	218
R5.01 Méthodes d'investigation et de contrôle en biologie	6	6	7	0	19
R5.SEE.02 Communication	6	8	5	0	19
R5.SEE.03 Anglais	6	8	5	0	19
R5.SEE.04 Projet Personnel et Professionnel	3	4	0	0	7
R5.SEE.05 Outils de gestion des milieux	6	2	12	0	20
R5.SEE.06 Gestion de l'impact des activités anthropiques	11	6	8	0	25
R5.SEE.07 Traitement des eaux	9	4	12	0	25
R5.SEE.08 Physique appliquée	10	8	14	0	32
R5.SEE.09 Filières de gestion de déchets des activités économiques	19	4	12	0	35
R5.SEE.10 Mise en oeuvre de l'économie circulaire	9	4	4	0	17

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	PTU	Total Heures étudiant
SEMESTRE 6	41	44	35	45	165
SAE	0	10	0	45	55
STAGE.SEE	0	0	0	35	35
PORTFOLIO	0	10	0	10	20
RESSOURCES	41	34	35	0	110
R6.01 Méthodes d'investigation et de contrôle en biologie	4	2	14	0	20
R6.SEE.02 Communication	0	5	0	0	5
R6.SEE.03 Anglais	0	5	0	0	5
R6.SEE.04 Protection des milieux naturels	13	6	11	0	30
R6.SEE.05 Dépollution des sols	10	6	10	0	26
R6.SEE.06 Analyse et réduction de l'empreinte environnementale	14	10	0	0	24

2023 : B.U.T. 3 GENIE BIOLOGIQUE SEE (B.U.T 3 GB SEE) - ALTERNANCE

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MAT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 5	105	96	79	75	355
SAE	20	42	0	75	137
SAE 5.SEE.01 METTRE EN OEUVRE UNE GESTION INTEGREE D'UNE INFRASTRUCTURE	20	32	0	65	117
PORTFOLIO	0	10	0	10	20
RESSOURCES	85	54	79	0	218
R5.01 Méthodes d'investigation et de contrôle en biologie	6	6	7	0	19
R5.SEE.02 Communication	6	8	5	0	19
R5.SEE.03 Anglais	6	8	5	0	19
R5.SEE.04 Projet Personnel et Professionnel	3	4	0	0	7
R5.SEE.05 Outils de gestion des milieux	6	2	12	0	20
R5.SEE.06 Gestion de l'impact des activités anthropiques	11	6	8	0	25
R5.SEE.07 Traitement des eaux	9	4	12	0	25
R5.SEE.08 Physique appliquée	10	8	14	0	32
R5.SEE.09 Filières de gestion de déchets des activités économiques	19	4	12	0	35
R5.SEE.10 Mise en oeuvre de l'économie circulaire	9	4	4	0	17

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MAT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 6	41	44	35	45	165
SAE	0	10	0	45	55
STAGE.SEE	0	0	0	35	35
PORTFOLIO	0	10	0	10	20
RESSOURCES	41	34	35	0	110
R6.01 Méthodes d'investigation et de contrôle en biologie	4	2	14	0	20
R6.SEE.02 Communication	0	5	0	0	5
R6.SEE.03 Anglais	0	5	0	0	5
R6.SEE.04 Protection des milieux naturels	13	6	11	0	30
R6.SEE.05 Dépollution des sols	10	6	10	0	26
R6.SEE.06 Analyse et réduction de l'empreinte environnementale	14	10	0	0	24

Selon l'annexe 1 de l'arrêté du 15 avril 2022 relatif aux programmes nationaux de la licence professionnelle "bachelor universitaire de technologie, les 600h de projets tutorés, prenant la forme d'activités encadrées par les membres de l'équipe pédagogique dont une partie issue du monde socio-économique, supposent une pédagogie innovante et adaptée qui s'appuie sur un volume d'heures de formation à hauteur minimale de 75 HETD par an et par groupe de TD, en complément de celui des 1800 ou des 2000 heures d'enseignement selon la spécialité.

MODALITES DE CONTRÔLE DES CONNAISSANCES ET DES COMPETENCES

2023: UU1GC1 VET [222] B.U.T. 1 GENIE CIVIL CONSTRUCTION DURABLE (B.U.T. GC-CD 1)

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 1	30		CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE**	Nature de l'épreuve					
UE 11 SOLUTIONS TECHNIQUES EN BATIMENT	6										
POLE SAE		40									
SAE 1-1 ETUDES D'EXECUTION D'UN OUVRAGE DE BATIMENT		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
PORTFOLIO			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		60									
R1-1 METHODOLOGIE DE TRAVAIL UNIVERSITAIRE ET OUTILS INFORMATIQUES		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R1-2 MATHEMATIQUES 1		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R1-3 EXPRESSION -COMMUNICATION 1		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R1-4 ANGLAIS 1		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R1-5 TECHNOLOGIE ET ANALYSE DES STRUCTURES PORTEUSES		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
R1-6 DESSIN: LECTURE DE PLANS 1		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
R1-15 PPP1			NE		NE		X	X	X	X	X
UE 12 SOLUTIONS TECHNIQUES EN TRAVAUX PUBLICS	6										
POLE SAE		40									
SAE 1-2 PROJET D'OUVRAGE D'ART ET RELEVE TOPOGRAPHIQUE		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
PORTFOLIO			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		60									
R1-1 METHODOLOGIE DE TRAVAIL UNIVERSITAIRE ET OUTILS INFORMATIQUES		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R1-2 MATHEMATIQUES 1		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R1-3 EXPRESSION -COMMUNICATION 1		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R1-4 ANGLAIS 1		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R1-7 TECHNOLOGIE TRAVAUX PUBLICS 1		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
R1-8 TOPOGRAPHIE 1		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
R1-15 PPP 1			NE		NE		X	X	X	X	X
UE 13 DIMENSIONNEMENT	6										
POLE SAE		40									
SAE 1-3 MODELISATION D'UN ELEMENT STRUCTUREL SIMPLE ET DE SON CHARGEMENT		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
SAE 1-4 REPERAGE ET DIMENSIONNEMENT DES RESEAUX SECS ET HUMIDES D'UN OUVRAGE SIMPLE		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
PORTFOLIO			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		60									
R1-1 METHODOLOGIE DE TRAVAIL UNIVERSITAIRE ET OUTILS INFORMATIQUES		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R1-2 MATHEMATIQUES 1		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R1-3 EXPRESSION -COMMUNICATION 1		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R1-4 ANGLAIS 1		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R1-5 TECHNOLOGIE ET ANALYSE DES STRUCTURES PORTEUSES		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
R1-09 MECANIQUE DES STRUCTURES 1		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
R1-10 RESEAUX SECS ET HUMIDES		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
R1-15 PPP 1			NE		NE		X	X	X	X	X
UE 14 ORGANISATION DE CHANTIER	6										
POLE SAE		40									
SAE 1-5 DEVIS D'UN OUVRAGE SIMPLE		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
PORTFOLIO			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		60									
R1-1 METHODOLOGIE DE TRAVAIL UNIVERSITAIRE ET OUTILS INFORMATIQUES		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R1-2 MATHEMATIQUES 1		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R1-3 EXPRESSION -COMMUNICATION 1		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R1-4 ANGLAIS 1		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R1-11 INTERVENANTS ET OUVRAGES DANS LEUR ENVIRONNEMENT		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
R1-12 METHODES, GESTION ET MANAGEMENT 1		7	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
R1-15 PPP 1			NE		NE		X	X	X	X	X
UE 15 SUIVI TECHNIQUE D'UN OUVRAGE	6										
POLE SAE		40									
SAE 1-6 ETAT DES LIEUX D'UN OUVRAGE EXISTANT		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
PORTFOLIO			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		60									
R1-1 METHODOLOGIE DE TRAVAIL UNIVERSITAIRE ET OUTILS INFORMATIQUES		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R1-2 MATHEMATIQUES 1		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R1-3 EXPRESSION -COMMUNICATION 1		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R1-4 ANGLAIS 1		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R1-11 INTERVENANTS ET OUVRAGES DANS LEUR ENVIRONNEMENT		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
R1-13 FONCTIONS DES COMPOSANTS DES BATIMENTS		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
R1-14 CONNAISSANCES DES PRINCIPAUX MATERIAUX		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R1-15 PPP 1			NE		NE						X

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 2	30		CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE**	Nature de l'épreuve					
UE 21 : SOLUTIONS TECHNIQUES EN BATIMENT	6										
POLE SAE		40									
SAE 2-1 PROJET D'AMENAGEMENT DE BATIMENT		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
SAE2-8 STAGES		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
PORTFOLIO		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		60									
R2-1 MATHEMATIQUES 2		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R2-2 EXPRESSION COMMUNICATION 2		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R2-3 ANGLAIS 2		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R2-4 DESSIN LECTURE DE PLANS 2		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
R2-5 TECHNOLOGIE CORPS D'ETAT SECONDAIRES		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
R2-6 TOPOGARPHIE 2		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
R2-14 PPP 2			NE		NE		X	X	X	X	X
UE 22 SOLUTIONS TECHNIQUES EN TRAVAUX PUBLICS	6										
POLE SAE		40									
SAE2-2 PROJETS DE VOIRIES ET DE RESEAUX DIVERS		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
SAE2-3 RELEVE COMPLEXE PLANIMETRIQUE ET ALTIMETRIQUE		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
SAE2-8 STAGES		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
PORTFOLIO		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		60									
R2-1 MATHEMATIQUES 2		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R2-2 EXPRESSION COMMUNICATION 2		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R2-3 ANGLAIS 2		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R2-6 TOPOGRAPHIE 2		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
R2-7 TECHNOLOGIE DES TRAVAUX PUBLICS 2		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
R2-11 MATERIAUX GRANULAIRES, SOLS ET REEMPLOIS ROUTIERS		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
R2-14 PPP 2			NE		NE		X	X	X	X	X
UE 23 DIMENSIONNEMENT	6										
POLE SAE		40									
SAE2-4 CALCULS DES SOLLICITATIONS ET DES DEFORMATIONS D'UNE STRUCTURE D'UN OUVRAGE SIMPLE		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
SAE2-5 PERFORMANCE D'ISOLATION D'UN ELEMENT D'OUVRAGE SIMPLE ET SOLUTIONS POUR SATISFAIRE		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
SAE2-8 STAGES		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
PORTFOLIO		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		60									
R2-1 MATHEMATIQUES 2		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R2-2 EXPRESSION COMMUNICATION 2		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R2-3 ANGLAIS 2		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R2-8 MECANIQUE DES STRUCTURES 2		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
R2-9 TRANSFERTS TTHERMIQUES ET HYDRIQUES DANS LES PAROIS		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
R2-14 PPP2			NE		NE		X	X	X	X	X
UE 24 ORGANISATION DE CHANTIER	6										
POLE SAE		40									
SAE2-6 PLANIFICATION DE TRAVAUX SIMPLES		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
SAE2-8 STAGES		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
PORTFOLIO		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		60									
R2-1 MATHEMATIQUES 2		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R2-2 EXPRESSION COMMUNICATION 2		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R2-3 ANGLAIS 2		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R2-10 METHODES, GESTION ET MANAGEMENT 2		9	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
R2-14 PPP2			NE		NE		X	X	X	X	X
UE 25 SUIVI TECHNIQUE D'UN OUVRAGE	6										
POLE SAE		40									
SAE2-7 BILAN TECHNIQUE NECESSAIRE POUR LE SUIVI DE LA VIE D'UN OUVRAGE		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
SAE2-8 STAGES		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
PORTFOLIO		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		60									
R2-1 MATHEMATIQUES 2		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R2-2 EXPRESSION COMMUNICATION 2		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R2-3 ANGLAIS 2		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R2-11 MATERIAUX GRANULAIRES, SOLS ET REEMPLOIS		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
R2-12 MATERIAUX LIANTS, BETONS ET ENROBES		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
R2-13 EVALUATION ENVIRONNEMENTALE DES MATERIAUX ET DES EQUIPEMENTS		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
R2-14 PPP2			NE		NE		X	X	X	X	X

2023: UU2GT1 VET [222] B.U.T. 2 GENIE CIVIL CONSTRUCTION DURABLE PARCOURS TRAVAUX BATIMENT (BUT GC-CD 2 BAT)

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial						
			CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE**	Nature de l'épreuve	BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 3	30										
UE 31 SOLUTIONS BATIMENT	6										
POLE SAE		40									
SAE3-BAT.3 CHOIX ET JUSTIFICATION D'UNE ENVELOPPE DE BATIMENT ET ETUDE DE CONFORMITE		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
PORTFOLIO			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		60									
R3-1 MATHEMATIQUES 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R3-2 EXPRESSION -COMMUNICATION 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R3-3 ANGLAIS 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R3-4 TECHNOLOGIE AVANCEE DES BATIMENTS 1		7	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
R3-5 ANALYSE MULTICRITERES ET ACV		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
R3-13 PROJET PROFESSIONNEL ET PERSONNEL 3			NE		NE	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 32 SOLUTIONS TP	6										
POLE SAE		40									
SAE3-BAT.2 RACCORDEMENT D'UN BATMENT A LA VILLE PAR LES RESEAUX AVEC IMPLANTATION D'UN		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
PORTFOLIO			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		60									
R3-1 MATHEMATIQUES 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R3-2 EXPRESSION -COMMUNICATION 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R3-3 ANGLAIS 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R3-5 ANALYSE MULTICRITERE ET ACV		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
R3-6 TECHNOLOGIE DES TRAVAUX PUBLICS 3		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
R3-7 TECHNIQUE D'IMPLANTAION D'UN OUVRAGE LINEAIRE		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
R3-13 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL 3			NE		NE		X	X	X	X	X
UE 33 DIMENSIONNEMENT	6										
POLE SAE		40									
SAE3- BAT.3 MODELISATION D'OSSATURE LEGERE		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
SAE3-BAT.4 DETERMINATION DE BESOINS POUR ASSURER LE CONFORT DANS UN BATIMENT		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
PORTFOLIO			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		60									
R3-1 MATHEMATIQUES 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R3-2 EXPRESSION -COMMUNICATION 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R3-4 ANGLAIS 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R3-8 STABILITE DES STRUCTURES		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
R3-9 GEOTECHNIQUE 1		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
R3-10 PHYSIQUE ET ENERGETIQUE DU BATIMENT 1		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
R3-13 PROJET PROFESSIONNEL ET PERSONNEL 3			NE		NE		X	X	X	X	X
UE 34 ORGANISER	6										
POLE SAE		40									
SAE3-BAT.5 REALISATION D'UNE ETUDE METHODES EN PHASE PREPARATION CHANTIER		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
PORTFOLIO			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		60									
R3-1 MATHEMATIQUES 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R3-2 EXPRESSION -COMMUNICATION 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R3-3 ANGLAIS 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X		X	X
R3-11 METHODES GESTION ET MANAGEMENT 3		9	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
R3-13 PROJET PROFESSIONNEL ET PERSONNEL 3			NE		NE		X	X	X	X	X
UE 35 PILOTER	6										
POLE SAE		40									
SAE3-BAT.6 DIAGNOSTIC D'UN OUVRAGE		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
PORTFOLIO			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		60									
R3-1 MATHEMATIQUES 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R3-2 EXPRESSION -COMMUNICATION 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R3-3 ANGLAIS 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R3-9 GEOTECHNIQUE 1		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
R3-12 GESTION TECHNIQUE ET PATHOLOGIES		7	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
R3-13 PROJET PROFESSIONNEL ET PERSONNEL 3			NE		NE		X	X	X		X

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 4	30		CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE**	Nature de l'épreuve					
UE 41 : SOLUTIONS BATIMENT	6										
POLE SAE		40									
SAE4-BAT.1CHOIX ET JUSTIFICATION DES SOLUTIONS CONSTRUCTIVES EN INFRASTRUCTURE ET EN		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
STAGES 2		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
PORTFOLIO		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		60									
R4-1 MATHEMATIQUES 4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R4-2 EXPRESSION COMMUNICATION 4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R4-3 ANGLAIS 4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
R4-4 TECHNOLOGIE AVANCEE DES BATIMENTS 2		9	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
R4-12 PROJET PROFESSIONNEL ET PERSONNEL			NE		NE		X	X	X	X	X
UE 42 SOLUTIONS TRAVAUX PUBLICS	6										
POLE SAE		40									
SAE4-BAT.2 PROJET DE CONCEPTION ROUTIERE		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
STAGES 2		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
PORTFOLIO		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		60									
R4-1 MATHEMATIQUES 4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R4-2 EXPRESSION COMMUNICATION 4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R4-3 ANGLAIS 4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R4-5 TECHNOLOGIE TRAVAUX PUBLICS 4		9	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
R4-12 PROJET PROFESSIONNEL ET PERSONNEL			NE		NE		X	X	X	X	X
UE 43 DIMENSIONNEMENT	6										
POLE SAE		40									
SAE4 -BAT.3 JUSTIFICATION D'ELEMENTS DE STRUCTURE BETON ARME		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
SAE4-BAT.4 DIMENSIONNEMENT SYSTEMES POUR ASSURER LE CONFORT D'UN BATIMENT		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
STAGES 2		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
PORTFOLIO		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		60									
R4-1 MATHEMATIQUES 4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R4-2 EXPRESSION COMMUNICATION 4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R4-3 ANGLAIS 4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R4-6 STABILITE DES CONSTRUCTIONS		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
R4-7 GEOTECHNIQUE 2		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
R4-8 PHYSIQUE ET ENERGETIQUE DU BATIMENT 2		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x		
R4-12 PROJET PROFESSIONNEL ET PERSONNEL			NE		NE		X	X	X	X	X
UE 44 ORGANISER	6										
POLE SAE		40									
SAE4-BAT.5 ETABLISSEMENT D'UNE INSTALLATION		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
STAGES 2		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
PORTFOLIO		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		60									
R4-1 MATHEMATIQUES 4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R4-2 EXPRESSION COMMUNICATION 4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R4-3 ANGLAIS 4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R4-9 METHODES GESTION ET MANAGEMENT 4		9	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
R4-12 PROJET PROFESSIONNEL ET PERSONNEL			NE		NE		X	X	X	X	X
UE 45 PILOTER	6										
POLE SAE		40									
SAE4-BAT.6 OPTIMISATION DES COUTS D'EXPLOITATION ET DE MAINTENANCE SUR UN PROJET		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
STAGES 2		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
PORTFOLIO		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		60									
R4-1 MATHEMATIQUES 4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R4-2 EXPRESSION COMMUNICATION 4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R4-3 ANGLAIS 4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R4-10 DECONSTRUCTION		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
R4-11 DEFAILLANCE STRUCTURELLE		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
R4-12 PROJET PROFESSIONNEL ET PERSONNEL			NE		NE		X	X	X	X	X

2023: UU2GB1 VET [222] B.U.T. 2 GENIE CIVIL CONSTRUCTION DURABLE PARCOURS BUREAUX D'ETUDES CONCEPTION (B.U.T. GC-CD 2 BEC)

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 3	30		CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE**	Nature de l'épreuve					
UE 31 SOLUTIONS BATIMENT	6										
POLE SAE		40									
SAE3-BEC.1 CHOIX ET JUSTIFICATION D'UNE ENVELOPPE DE BATIMENT ET ETUDE DE CONFORMITE		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
PORTFOLIO			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		60									
R3-1 MATHEMATIQUES 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R3-2 EXPRESSION -COMMUNICATION 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R3-3 ANGLAIS 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R3-4 TECHNOLOGIE AVANCEE DES BATIMENTS 1		7	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
R3-5 ANALYSE MULTICRITERES ET ACV		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
R3-13 PROJET PROFESSIONNEL ET PERSONNEL 3			NE		NE		X	X	X	X	X
UE 32 SOLUTIONS TP	6										
POLE SAE		40									
PROJET DE CONCEPTION RESEAUX ET IMPLANTATION D'UN OUVRAGE LINEAIRE		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
PORTFOLIO			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		60									
R3-1 MATHEMATIQUES 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R3-2 EXPRESSION -COMMUNICATION 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R3-3 ANGLAIS 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R3-5 ANALYSE MULTICRITERE ET ACV		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
R3-6 TECHNOLOGIE DES TRAVAUX PUBLICS 3		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
R3-7 TECHNIQUE D'IMPLANTAION D'UN OUVRAGE LINEAIRE		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
R3-13 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL 3			NE		NE		X	X	X	X	X
UE 33 DIMENSIONNEMENT	6										
POLE SAE		40									
SAE3-BEC.3 MODELISATION D'OSSATURE LEGERE		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
SAE3-BEC.4 DETERMINATION DE BESOINS POUR ASSURER LE CONFORT DANS UN BATIMENT		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
PORTFOLIO			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		60									
R3-1 MATHEMATIQUES 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R3-2 EXPRESSION -COMMUNICATION 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R3-3 ANGLAIS 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R3-8 STABILITE DES STRUCTURES		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
R3-9 GEOTECHNIQUE 1		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
R3-10 PHYSIQUE ET ENERGETIQUE DU BATIMENT 1		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
R3-13 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL 3			NE		NE		X	X	X	X	X
UE 34 ORGANISER	6										
POLE SAE		40									
SAE3-BEC.5PREPARATION CHANTIER TCE SUR UN OUVRAGE SIMPLE		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
PORTFOLIO			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		60									
R3-1 MATHEMATIQUES 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R3-2 EXPRESSION -COMMUNICATION 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R3-3 ANGLAIS 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	
R3-11 METHODES GESTION ET MANAGEMENT 3		9	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
R3-13 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL 3			NE		NE		X	X	X	X	X
UE 35 PILOTER	6										
POLE SAE		40									
SAE3-BEC.6 DIAGNOSTIC D'UN OUVRAGE		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
PORTFOLIO			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		60									
R3-1 MATHEMATIQUES 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R3-2 EXPRESSION -COMMUNICATION 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R3-3 ANGLAIS 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R3-9 GEOTECHNIQUE 1		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
R3-12 GESTION TECHNIQUE ET PATHOLOGIES		7	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
R3-13 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL 3			NE		NE		X	X	X	X	X

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 4	30		CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE**	Nature de l'épreuve					
UE 41 : SOLUTIONS BATIMENT	6										
POLE SAE		40									
SAE4-BEC.1 CHOIX ET JUSTIFICATION DES SOLUTIONS CONSTRUCTIVES EN INFRASTRUCTURE ET EN		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
STAGES 2		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
PORTFOLIO		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		60									
R4-1 MATHEMATIQUES 4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R4-2 EXPRESSION COMMUNICATION 4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R4-3 ANGLAIS 4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R4-4 TECHNOLOGIE AVANCEE DES BATIMENTS 2		9	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
R4-12 PROJET PROFESSIONNEL ET PERSONNEL			NE		NE		X	X	X	X	X
UE 42 SOLUTIONS TRAVAUX PUBLICS	6										
POLE SAE		40									
SAE4-BEC.2 PROJET DE CONCEPTION ROUTIERE		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
STAGES 2		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
PORTFOLIO		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		60									
R4-1 MATHEMATIQUES 4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R4-2 EXPRESSION COMMUNICATION 4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R4-3 ANGLAIS 4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R4-5 TECHNOLOGIE TRAVAUX PUBLICS 4		9	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
R4-12 PROJET PROFESSIONNEL ET PERSONNEL			NE		NE		X	X	X	X	X
UE 43 DIMENSIONNEMENT	6										
POLE SAE		40									
SAE4-BEC.3 JUSTIFICATION D'ELEMENTS DE STRUCTURE BETON ARME ASSURANT UNE DESCENTE DE		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
SAE4-BEC.4 DIMENSIONNEMENT SYSTEMES POUR ASSURER LE CONFORT D'UN BATIMENT		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
STAGES 2		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
PORTFOLIO		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		60									
R4-1 MATHEMATIQUES 4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R4-2 EXPRESSION COMMUNICATION 4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R4-3 ANGLAIS 4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R4-6 STABILITE DES CONSTRUCTIONS2		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
R4-7 GEOTECHNIQUE 2		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
R4-8 PHYSIQUE ET ENERGETIQUE DU BATIMENT 2		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x		
R4-12 PROJET PROFESSIONNEL ET PERSONNEL			NE		NE		X	X	X	X	X
UE 44 ORGANISER	6										
POLE SAE		40									
SAE4-BEC.5 ETABLISSEMENT D'UNE INSTALLATION DE CHANTIER,BUDGET ET MATERIEL)		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
STAGES 2		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
PORTFOLIO		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		60									
R4-1 MATHEMATIQUES 4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R4-2 EXPRESSION COMMUNICATION 4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R4-3 ANGLAIS 4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R4-9 METHODES GESTION ET MANAGEMENT 4		9	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
R4-12 PROJET PROFESSIONNEL ET PERSONNEL			NE		NE		X	X	X	X	X
UE 45 PILOTER	6										
POLE SAE		40									
SAE4-BEC.6 OPTIMISATION DES COUTS D'EXPLOITATION ET DE MAINTENANCE SUR UN PROJET		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
STAGES 2		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
PORTFOLIO		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		60									
R4-1 MATHEMATIQUES 4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R4-2 EXPRESSION COMMUNICATION 4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R4-3 ANGLAIS 4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
R4-10 DECONSTRUCTION		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
R4-11 DEFAILLANCE STRUCTURELLE		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
R4-12 PROJET PROFESSIONNEL ET PERSONNEL			NE	écrit et oral	NE	écrit et oral	X	X	X	X	X

2023: UU3GT1 VET [223] B.U.T. 3 GENIE CIVIL CONSTRUCTION DURABLE PARCOURS TRAVAUX BATIMENT (B.U.T. GC-CD 3 BAT)

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES		
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3
SEMESTRE 5	30		CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE**	Nature de l'épreuve			
UE 51 SOLUTIONS BATIMENT	10								
POLE SAE		40							
SAE5-BAT.1 ETABLISSEMENT DE LA SYNTHESE (TRAVAUX TCE) D'UN PROJET DE BATIMENT (BIM)		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
PORTFOLIO 5			NE		NE		X	X	X
POLE RESSOURCES		60							
R5-1 MATHEMATIQUES 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-2 EXPRESSION-COMMUNICATION 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-3 ANGLAIS 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-4 GESTION D'ENTREPRISES ET LEGISLATION DU TRAVAIL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-5 COUT GLOBAL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
R5-6 SOLUTIONS TECHNIQUES ET DMARCHE BIM		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
R5-7 ACV DU MATERIAU A L'OUVRAGE		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
R5-18 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL 5			NE		NE		X	X	X
UE 52 ORGANISER	10								
POLE SAE		40							
SAE5-BAT.2 CONTRE-ETUDE ET SUIVI DE TRAVAUX DE L'OS A LA LEVEE DES RESERVES EN BATIMENT		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
PORTFOLIO 5			NE		NE		X	X	X
POLE RESSOURCES		60							
R5-1 MATHEMATIQUES 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-2 EXPRESSION-COMMUNICATION 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-3 ANGLAIS 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-4 GESTION D'ENTREPRISES ET LEGISLATION DU TRAVAIL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-5 COUT GLOBAL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-14 METHODES GESTION ET MANAGEMENT 5		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
R5-15 MARCHES DES TRAVAUX		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
R5-18 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL 5			NE		NE		X	X	X
UE 53 PILOTER	10								
POLE SAE		40							
SAE5-BAT.3 MAINTENANCE ET EXPLOITATION D'UN BATIMENT		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
PORTFOLIO 5			NE		NE				><
POLE RESSOURCES		60							
R5-1 MATHEMATIQUES 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-2 EXPRESSION-COMMUNICATION 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-3 ANGLAIS 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-4 GESTION D'ENTREPRISES ET LEGISLATION DU TRAVAIL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-5 COUT GLOBAL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-16 PROGRAMMATION EXPLOITATION ET MAINTENANCE		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
R5-17 ECONOMIE CIRCULAIRE		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
R5-18 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL 5			NE		NE		X	X	X

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES		
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3
SEMESTRE 6	30		CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE**	Nature de l'épreuve			
UE 61 : SOLUTIONS BATIMENT	10								
POLE SAE		40							
SAE6-BAT.1 PROJET DE CONSTRUCTION D'UN BATMENT (PFE)		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
STAGES 3		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
PORTFOLIO 6		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
POLE RESSOURCES		60							
R6-1 GESTION DE PROJET		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
UE 62 ORGANISER	10								
POLE SAE		40							
SAE6-BAT.1 PROJET DE CONSTRUCTION D'UN BATMENT (PFE)		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
STAGES 3		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
PORTFOLIO 6		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
POLE RESSOURCES		60							
R6-1 GESTION DE PROJET		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
UE 63 PILOTER	10								
POLE SAE		40							
SAE6-BAT.1 PROJET DE CONSTRUCTION D'UN BATMENT (PFE)		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
STAGES 3		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
PORTFOLIO 6		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
POLE RESSOURCES		60							
R6-1 GESTION DE PROJET		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X

2023: UU3GT1 VET [223] B.U.T. 3 GENIE CIVIL CONSTRUCTION DURABLE PARCOURS TRAVAUX BATIMENT (B.U.T. GC-CD 3 BAT)

2023: UU3GT1 VET [à créer] B.U.T. 3 GENIE CIVIL CONSTRUCTION DURABLE PARCOURS TRAVAUX BATIMENT (B.U.T. GC-CD 3 BAT) - ALTERNANCE

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES		
			Session unique		Session unique		BC 1	BC 2	BC 3
SEMESTRE 5	30		CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE**	Nature de l'épreuve			
UE 51 SOLUTIONS BATIMENT	10								
POLE SAE		40							
SAE5-BAT.1 ETABLISSEMENT DE LA SYNTHESE (TRAVAUX TCE) D'UN PROJET DE BATIMENT (BIM)		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
PORTFOLIO 5			NE		NE		X	X	X
POLE RESSOURCES		60							
R5-1 MATHEMATIQUES 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-2 EXPRESSION-COMMUNICATION 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-3 ANGLAIS 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-4 GESTION D'ENTREPRISES ET LEGISLATION DU TRAVAIL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-5 COUT GLOBAL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
R5-6 SOLUTIONS TECHNIQUES ET DMARCHE BIM		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
R5-7 ACV DU MATERIAU A L'OUVRAGE		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
R5-18 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL 5			NE		NE		X	X	X
UE 52 ORGANISER	10								
POLE SAE		40							
SAE5-BAT.2 CONTRE-ETUDE ET SUIVI DE TRAVAUX DE L'OS A LA LEVEE DES RESERVES EN BATIMENT		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
PORTFOLIO 5			NE		NE		X	X	X
POLE RESSOURCES		60							
R5-1 MATHEMATIQUES 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-2 EXPRESSION-COMMUNICATION 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-3 ANGLAIS 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-4 GESTION D'ENTREPRISES ET LEGISLATION DU TRAVAIL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-5 COUT GLOBAL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-14 METHODES GESTION ET MANAGEMENT 5		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
R5-15 MARCHES DES TRAVAUX		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
R5-18 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL 5			NE		NE		X	X	X
UE 53 PILOTER	10	40							
POLE SAE									
SAE5-BAT.3 MAINTENANCE ET EXPLOITATION D'UN BATIMENT		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
PORTFOLIO 5			NE		NE				X
POLE RESSOURCES		60							
R5-1 MATHEMATIQUES 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-2 EXPRESSION-COMMUNICATION 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-3 ANGLAIS 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-4 GESTION D'ENTREPRISES ET LEGISLATION DU TRAVAIL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-5 COUT GLOBAL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-16 PROGRAMMATION EXPLOITATION ET MAINTENANCE		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
R5-17 ECONOMIE CIRCULAIRE		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
R5-18 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL 5			NE		NE		X	X	X

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES		
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3
SEMESTRE 6	30		CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE**	Nature de l'épreuve			
UE 61 : SOLUTIONS BATIMENT	10								
POLE SAE		40							
SAE6-BAT.1 PROJET DE CONSTRUCTION D'UN BATMENT (PFE)		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
STAGES 3		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
PORTFOLIO 6		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
POLE RESSOURCES		60							
R6-1 GESTION DE PROJET		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
UE 62 ORGANISER	10								
POLE SAE		40							
SAE6-BAT.1 PROJET DE CONSTRUCTION D'UN BATMENT (PFE)		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
STAGES 3		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
PORTFOLIO 6		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
POLE RESSOURCES		60							
R6-1 GESTION DE PROJET		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
UE 63 PILOTER	10								
POLE SAE		40							
SAE6-BAT.1 PROJET DE CONSTRUCTION D'UN BATMENT (PFE)		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
STAGES 3		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
PORTFOLIO 6		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
POLE RESSOURCES		60							
R6-1 GESTION DE PROJET		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X

2023: UU3GB1 VET [223] B.U.T. 3 GENIE CIVIL CONSTRUCTION DURABLE PARCOURS BUREAUX D'ETUDES CONCEPTION (B.U.T. GC-CD 3 BEC)

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES		
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3
SEMESTRE 5	30		CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE**	Nature de l'épreuve			
UE 51 SOLUTIONS BATIMENT	10								
POLE SAE		40							
SAE5-BEC.1 PROJET DE CONCEPTION COLLABORATIF (BIM) A PARTIR D'UN PROJET D'ARCHI:		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
PORTFOLIO 5			NE		NE		X	X	X
POLE RESSOURCES		60							
R5-1 MATHEMATIQUES 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-2 EXPRESSION -COMMUNICATION 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-3 ANGLAIS 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-4 GESTION D'ENTREPRISE ET LEGISLATION DU TRAVAIL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-5 COUT GLOBAL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-6 SOLUTIONS TECHNIQUES ET DEMARCHE BIM		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
R5-7 ACV DU MATERIAU A L'OUVRAGE		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
R5-18 PROJET PROFESSIONNEL ET PERSONNEL 5			NE		NE		X	X	X
UE 52 SOLUTIONS TP	10								
POLE SAE		40							
SAE5-BEC.2 PROJET DE CONCEPTION COLLABORATIF (BIM) A PARTIR D'UN PROJET D'ARCHI:		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
PORTFOLIO 5			NE		NE		X	X	X
POLE RESSOURCES		60							
R5-1 MATHEMATIQUES 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-2 EXPRESSION -COMMUNICATION 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-3 ANGLAIS 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-4 GESTION D'ENTREPRISE ET LEGISLATION DU TRAVAIL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-5 COUT GLOBAL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-8 TECHNOLOGIE DES TRAVAUX PUBLICS 5		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
R5-9 OUVRAGES D'ART ET OUVRAGES SPECIAUX		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
R5-18 PROJET PROFESSIONNEL ET PERSONNEL 5			NE		NE		X	X	X
UE 53 DIMENSIONNEMENT	10								
POLE SAE		40							
SAE5-BEC.3 PROJET DE CONCEPTION COLLABORATIF (BIM) A PARTIR D'UN PROJET D'ARCHI:		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
PORTFOLIO			NE		NE		X	X	X
POLE RESSOURCES		60							
R5-1 MATHEMATIQUES 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-2 EXPRESSION -COMMUNICATION 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-3 ANGLAIS 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-4 GESTION D'ENTREPRISE ET LEGISLATION DU TRAVAIL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-5 COUT GLOBAL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-10 MECANIQUES DES STRUCTURES 3		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
R5-11 STABILITE DES CONSTRUCTIONS 3		2,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
R5-12 GEOTECHNIQUE 3		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
R5-13 PHYSIQUE ET ENERGETIQUE DU BATIMENT 3		2,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
R5-18 PROJET PROFESSIONNEL ET PERSONNEL 5			NE		NE		X	X	X

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES		
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3
SEMESTRE 6	30		CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE**	Nature de l'épreuve			
UE 61 : SOLUTIONS BATIMENT	10								
POLE SAE		40							
SAE6-BEC.1 PROJET DE CONCEPTION D'UN OUVRAGE (PFE)		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
STAGES 3		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
PORTFOLIO 6		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
POLE RESSOURCES		60							
R6-1 GESTION DE PROJET		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
UE 62 SOLUTIONS TRAVAUX PUBLICS	10								
POLE SAE		40							
SAE6-BEC.1 PROJET DE CONCEPTION D'UN OUVRAGE (PFE)		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
STAGES 3		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
PORTFOLIO 6		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
POLE RESSOURCES		60							
R6-1 GESTION DE PROJET		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
UE 63 DIMENSIONNEMENT	10								
POLE SAE		40							
SAE6-BEC.1 PROJET DE CONCEPTION D'UN OUVRAGE (PFE)		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
STAGES 3		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
PORTFOLIO 6		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
POLE RESSOURCES		60							
R6-1 GESTION DE PROJET		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X

2023: UU3GB1 VET [223] B.U.T. 3 GENIE CIVIL CONSTRUCTION DURABLE PARCOURS BUREAUX D'ETUDES CONCEPTION (B.U.T. GC-CD 3 BEC)
2023: UU3GB1 VET [à créer] B.U.T. 3 GENIE CIVIL CONSTRUCTION DURABLE PARCOURS BUREAUX D'ETUDES CONCEPTION (B.U.T. GC-CD 3 BEC) - ALTERNANCE

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES		
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3
SEMESTRE 5	30		CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE**	Nature de l'épreuve			
UE 51 SOLUTIONS BATIMENT	10								
POLE SAE		40							
SAE5-BEC.1 PROJET DE CONCEPTION COLLABORATIF (BIM) A PARTIR D'UN PROJET D'ARCHI:		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
PORTFOLIO 5			NE		NE		X	X	X
POLE RESSOURCES		60							
R5-1 MATHEMATIQUES 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-2 EXPRESSION -COMMUNICATION 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-3 ANGLAIS 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-4 GESTION D'ENTREPRISE ET LEGISLATION DU TRAVAIL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-5 COUT GLOBAL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-6 SOLUTIONS TECHNIQUES ET DEMARCHE BIM		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
R5-7 ACV DU MATERIAU A L'OUVRAGE		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
R5-18 PROJET PROFESSIONNEL ET PERSONNEL 5			NE		NE		X	X	X
UE 52 SOLUTIONS TP	10								
POLE SAE		40							
SAE5-BEC.2 PROJET DE CONCEPTION COLLABORATIF (BIM) A PARTIR D'UN PROJET D'ARCHI:		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
PORTFOLIO 5			NE		NE		X	X	X
POLE RESSOURCES		60							
R5-1 MATHEMATIQUES 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-2 EXPRESSION -COMMUNICATION 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-3 ANGLAIS 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-4 GESTION D'ENTREPRISE ET LEGISLATION DU TRAVAIL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-5 COUT GLOBAL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-8 TECHNOLOGIE DES TRAVAUX PUBLICS 5		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
R5-9 OUVRAGES D'ART ET OUVRAGES SPECIAUX		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
R5-18 PROJET PROFESSIONNEL ET PERSONNEL 5			NE		NE		X	X	X
UE 53 DIMENSIONNEMENT	10								
POLE SAE		40							
SAE5-BEC.3 PROJET DE CONCEPTION COLLABORATIF (BIM) A PARTIR D'UN PROJET D'ARCHI:		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
PORTFOLIO			NE		NE		X	X	X
POLE RESSOURCES		60							
R5-1 MATHEMATIQUES 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-2 EXPRESSION -COMMUNICATION 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-3 ANGLAIS 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-4 GESTION D'ENTREPRISE ET LEGISLATION DU TRAVAIL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-5 COUT GLOBAL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
R5-10 MECANIQUES DES STRUCTURES 3		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
R5-11 STABILITE DES CONSTRUCTIONS 3		2,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
R5-12 GEOTECHNIQUE 3		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
R5-13 PHYSIQUE ET ENERGETIQUE DU BATIMENT 3		2,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
R5-18 PROJET PROFESSIONNEL ET PERSONNEL 5			NE		NE		X	X	X

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES		
			Session unique		Session unique		BC 1	BC 2	BC 3
SEMESTRE 6	30		CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE**	Nature de l'épreuve			
UE 61 : SOLUTIONS BATIMENT	10								
POLE SAE		40							
SAE6-BEC.1 PROJET DE CONCEPTION D'UN OUVRAGE (PFE)		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
STAGES 3		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
PORTFOLIO 6		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
POLE RESSOURCES		60							
R6-1 GESTION DE PROJET		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
UE 62 SOLUTIONS TRAVAUX PUBLICS	10								
POLE SAE		40							
SAE6-BEC.1 PROJET DE CONCEPTION D'UN OUVRAGE (PFE)		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
STAGES 3		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
PORTFOLIO 6		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
POLE RESSOURCES		60							
R6-1 GESTION DE PROJET		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
UE 63 DIMENSIONNEMENT	10								
POLE SAE		40							
SAE6-BEC.1 PROJET DE CONCEPTION D'UN OUVRAGE (PFE)		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
STAGES 3		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
PORTFOLIO 6		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
POLE RESSOURCES		60							
R6-1 GESTION DE PROJET		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X

CC/NE* : Contrôle continu
Non évalué
CT/NE**: Contrôle terminal
Non évalué

2023:UU1GC1 VET [222] B.U.T. 1 GENIE CIVIL CONSTRUCTION DURABLE (B.U.T. GC-CD 1)

BLOCS DE COMPETENCES

	COMPETENCE	COMPOSANTES ESSENTIELLES				APPRENTISSAGES CRITIQUES
BLOC DE COMPETENCES n°1	**niveau 1 de la compétence : Représenter des solutions techniques.**	1.1 : En s'appuyant sur une démarche d'analyse multi critères incluant les problématiques de la construction durable.	1.2 : En collaborant efficacement dans la perspective d'une démarche BIM.	1.3 : En produisant les pièces écrites et graphiques nécessaires qui respecteront le cahier des charges et le cadre réglementaire.		AC 111 Décrire les différentes technologies des bâtiments. AC 112 Analyser des plans et des détails techniques. AC 113 Produire des plans, coupes, détails techniques, schémas en respectant les normes de dessin. AC 114 Réaliser un levé ou une implantation de bâtiment.
BLOC DE COMPETENCES n°2	**Niveau 1 de la compétence : Représenter des solutions techniques.**	*2.1 : En s'appuyant sur une démarche d'analyse multi critères i ncluant les problématiques de la construction durable.*	*2.2 : En collaborant efficacement dans la perspective d'une démarche BIM.*	*2.3 : En produisant les pièces écrites et graphiques nécessaires qui respecteront le cahier des charges et le cadre réglementaire.*		AC 121 Décrire différents procédés et technologies de TP. AC 122 Analyser et produire des plans et des détails techniques de voiries, de réseaux et d'ouvrages de TP. AC 123 Proposer un réemploi routier à partir d'un classement de sol. AC 124 Caractériser la géométrie du terrain en vue de le modéliser.
BLOC DE COMPETENCES n°3	**Niveau 1 de la compétence : Maîtriser les concepts fondamentaux au dimensionnement.**	3.1 : En adoptant une démarche scientifique rigoureuse à chaque étape du dimensionnement.	3.2 : En produisant des notes de calcul nécessaires à la compréhension du dimensionnement et permettant la production de pièces graphiques qui respecteront le cahier des charges et le cadre réglementaire.	3.3 : En utilisant les outils adaptés à la complexité du dimensionnement.		AC 131 Modéliser une structure isostatique pour en effectuer une analyse statique. AC 132 Identifier les critères de dimensionnement d'éléments de structures simples en béton armé, en bois et en métal. AC 133 Dimensionner des réseaux secs et humides simples et les systèmes associés. AC 134 Calculer la performance thermique et hygrothermique d'une paroi.
BLOC DE COMPETENCES n°4	**Niveau 1 de la compétence : S'initier au chiffrage et à la préparation des travaux.**	4.1 : En communiquant avec les différents acteurs de l'opération et de son environnement.	4.2 : En définissant les moyens organisationnels, humains, financiers et techniques.	4.3 : En respectant les principes généraux de prévention.	4.4 : En assurant le suivi du chantier jusqu'à sa réception.	AC 141 Définir la chronologie d'une opération de construction et identifier les intervenants et leurs fonctions. AC 142 Exploiter les pièces écrites, graphiques et numériques du dossier technique pour réaliser un quantitatif. AC 143 Estimer le prix de vente d'un ouvrage simple. AC 144 Comparer des modes constructifs et proposer des modes opératoires en analysant les risques principaux. AC 145 Décomposer la réalisation d'un ouvrage en tâches élémentaires et estimer leurs durées. AC 146 Etablir la planification des travaux d'un ouvrage simple.
BLOC DE COMPETENCES n°5	**Niveau 1 de la compétence : Caractériser les constituants d'un ouvrage existant ou en projet.**	5.1 : En caractérisant ses éléments dans un contexte normatif.	5.2 : En repérant les points de vigilance.	5.3 : En respectant un plan stratégique intégrant la qualité environnementale et le coût global.	5.4 : En veillant à optimiser sa durée de vie.	AC 151 Caractériser l'environnement d'un ouvrage. AC 152 Identifier et caractériser les principaux matériaux et équipements du Génie Civil. AC 153 Collecter, organiser et analyser des données.

2023:UU2GT1 VET [222] B.U.T. 2 GENIE CIVIL CONSTRUCTION DURABLE (B.U.T. GC-CD 2) PARCOURS TRAVAUX BATIMENT

BLOCS DE COMPETENCES

	COMPETENCE	COMPOSANTES ESSENTIELLES				APPRENTISSAGES CRITIQUES
BLOC DE COMPETENCES n°1	**niveau 2 de la compétence : Choisir et justifier des solutions techniques en phase prépa ou EXE**	1.1 : En s'appuyant sur une démarche d'analyse multi critères incluant les problématiques de la construction durable.	1.2 : En collaborant efficacement dans la perspective d'une démarche BIM.	1.3 : En produisant les pièces écrites et graphiques nécessaires qui respecteront le cahier des charges et le cadre réglementaire.		AC 211 Elaborer un plan d'EXE dans le domaine du bâtiment AC 212 Utiliser une démarche d'analyse multi critéres pour justifier des choix techniques AC 213 Exploiter la réglemenation (DTU, Normes,,,)pour choisir ou justifier une solution technique AC 214 Exploiter les résultats de l'ACV d'un composant de Bâtiment
BLOC DE COMPETENCES n°2	**niveau 2 de la compétence : Choisir et justifier des solutions techniques en phase prépa ou EXE**	*2.1 : En s'appuyant sur une démarche d'analyse multi critères incluant les problématiques de la construction durable.*	*2.2 : En collaborant efficacement dans la perspective d'une démarche BIM.*	*2.3 : En produisant les pièces écrites et graphiques nécessaires qui respecteront le cahier des charges et le cadre réglementaire.*		AC 221 Implanter des ouvrages spécifiques aux TP AC 222 Elaborer un plan d'EXE dans le domaine des TP AC 223 Choisir et justifier des solutions techniques en respectant la réglementation et les régles professionnelles AC 224 Exploiter les résultats de l'ACV d'un ouvrage de TP
BLOC DE COMPETENCES n°3	**Niveau 2 de la compétence : Réaliser un dimensionnement réglementaire das les cas simples**	3.1 : En adoptant une démarche scientifique rigoureuse à chaque étape du dimensionnement.	3.2 : En produisant des notes de calcul nécessaires à la compréhension du dimensionnement et permettant la production de pièces graphiques qui respecteront le cahier des charges et le cadre réglementaire.	3.3 : En utilisant les outils adaptés à la complexité du dimensionnement.		AC 231 Identifier et exploiter les hypothéses permettant le calcul en effectuer une analyse statique. AC 232 Dimensionner un systéme simple avec et sans logiciel de calculs AC 233 Vérifier les exigences réglementaires
BLOC DE COMPETENCES n°4	**Niveau 2 de la compétence : Préparer un chantier**	4.1 : En communiquant avec les différents acteurs de l'opération et de son environnement.	4.2 : En définissant les moyens organisationnels, humains, financiers et techniques.	4.3 : En respectant les principes généraux de prévention.	4.4 : En assurant le suivi du chantier jusqu'à sa réception.	AC 241 Analyser le dossier marché en vue de préparer le chantier AC 242 Etablir les modes constructifs et les procédures d'éxécution et de contrôle en appliquant les principes généraux de prévention AC 243 Renseigner la documentation spécifique à la prévention des risques AC 244 Elaborer une installation de chantier AC 245 Réaliser le planning d'éxécution de travaux AC 246 Etablir un budget de chantier
BLOC DE COMPETENCES n°5	**Niveau 1 de la compétence : Caractériser les constituants d'un ouvrage existant ou en projet.**	5.1 : En caractérisant ses éléments dans un contexte normatif.	5.2 : En repérant les points de vigilance.	5.3 : En respectant un plan stratégique intégrant la qualité environnementale et le coût global.	5.4 : En veillant à optimiser sa durée de vie.	AC 251 Réaliser un diagnostic fonctionne, technique et structurel d'un ouvrage à toutes les étapes de sa vie AC 252 Repérer les mécanismes de dégradation d'un ouvrage existant ou en projet AC 253 Etablir un suivi des couts d'exploitation et de la performanceenvironnementale d'un ouvrage AC 254 Analyser les différentes phases de déconstruction de tout ou partie d'un ouvrage

2023:UU2GB1 VET [222] B.U.T. 2 GENIE CIVIL CONSTRUCTION DURABLE (B.U.T. GC-CD 2) PARCOURS BUREAUX D'ETUDES ET CONCEPTION

BLOCS DE COMPETENCES

	COMPETENCE	COMPOSANTES ESSENTIELLES				APPRENTISSAGES CRITIQUES
BLOC DE COMPETENCES n°1	**Niveau 2 de la compétence : Choisir et justifier des solutions techniques en phase prépa EXE**	1.1 : En s'appuyant sur une démarche d'analyse multi critères incluant les problématiques de la construction durable.	1.2 : En collaborant efficacement dans la perspective d'une démarche BIM.	1.3 : En produisant les pièces écrites et graphiques nécessaires qui respecteront le cahier des charges et le cadre réglementaire.		AC 211 Elaborer un plan EXE dans le domaine du bâtiment AC 212 Utiliser une démarche d'analyse multi critéres pour justifier des choix techniques AC 213 Exploiter la réglementation (DTU, Normes,,)pour choisir ou justifier une solution technique AC 214 Exploiter les résultats de l'ACV d'un composant de Bâtiment
BLOC DE COMPETENCES n°2	**Niveau 2 de la compétence : Choisir et justifier des solutions techniques en phase prépa EXE**	*2.1 : En s'appuyant sur une démarche d'analyse multi critères incluant les problématiques de la construction durable.*	*2.2 : En collaborant efficacement dans la perspective d'une démarche BIM.*	*2.3 : En produisant les pièces écrites et graphiques nécessaires qui respecteront le cahier des charges et le cadre réglementaire.*		AC 221 Implanter des ouvrages spécifiques aux TP AC 222 Elaborer un plan d'EXE dans le domaine du TP AC 223 Choisir et justifier des solutions techniques en respectant la réglementaion et les régles professionnelles AC 224 Exploiter les résultats de l'ACV d'un ouvrage simple de TP
BLOC DE COMPETENCES n°3	**Niveau 2 de la compétence : Réaliser un dimensionnement réglementaire dans les cas simples**	3.1 : En adoptant une démarche scientifique rigoureuse à chaque étape du dimensionnement.	3.2 : En produisant des notes de calcul nécessaires à la compréhension du dimensionnement et permettant la production de pièces graphiques qui respecteront le cahier des charges et le cadre réglementaire.	3.3 : En utilisant les outils adaptés à la complexité du dimensionnement.		AC 231 Identifier et exploiter les hypothéses permettant le calcul AC 232 Dimensionner un systéme simple avec et sans logiciel de calculs AC 233 Vérifier les exigences réglementaires
BLOC DE COMPETENCES n°4	**Niveau 2 de la compétence : Préparer un chantier**	4.1 : En communiquant avec les différents acteurs de l'opération et de son environnement.	4.2 : En définissant les moyens organisationnels, humains, financiers et techniques.	4.3 : En respectant les principes généraux de prévention.	4.4 : En assurant le suivi du chantier jusqu'à sa réception.	AC 241 Analyser le dossier marché en vue de préparer le chantier identifier les intervenants et leurs fonctions. AC 242 Etablir les modes constructifs et les procédures d'exécution et de contrôle en appliquant les principes généraux de prévention AC 243 Renseigner la documentaion spécifique à la prévention des risques AC 244 Elaborer une installation de chantier AC 245 Réaliser le planning d'exécution des travaux AC 246 Etablir un budget de chantier
BLOC DE COMPETENCES n°5	**Niveau 2 de la compétence : Suivre l'évolution du BTP**	5.1 : En caractérisant ses éléments dans un contexte normatif.	5.2 : En repérant les points de vigilance.	5.3 : En respectant un plan stratégique intégrant la qualité environnementale et le coût global.	5.4 : En veillant à optimiser sa durée de vie.	AC 251 Réaliser un diagnostic fonctionnel, technique et structurel d'un ouvrage à toutes les étapes de sa vie AC 252 Repérer les mécanismes de dégradation d'un ouvrage existant ou en projet AC 253 Etablir un suivi des coûts d'exploitation et de la performance environnementale d'un ouvrage AC 254 Analyser les différentes phases de déconstruction de tout ou partie d'un ouvrage

2023:UU3GT1 VET [223] B.U.T. 3 GENIE CIVIL CONSTRUCTION DURABLE (B.U.T. GC-CD 3) PARCOURS TRAVAUX BATIMENT

BLOCS DE COMPETENCES

	COMPETENCE	COMPOSANTES ESSENTIELLES				APPRENTISSAGES CRITIQUES
BLOC DE COMPETENCES n°1	**Niveau 3 de la compétence : Choisir et justifier des solutions techniques en phase études**	1.1 : En s'appuyant sur une démarche d'analyse multi critères incluant les problématiques de la construction durable.	1.2 : En collaborant efficacement dans la perspective d'une démarche BIM.	1.3 : En produisant les pièces écrites et graphiques nécessaires qui respecteront le cahier des charges et le cadre réglementaire.		AC 311 Réaliser une ACV du matériau jusqu'à l'ouvrage en batiment
						AC 312 Prescrire les solutions techniques en bâtiment tout corps d'état
						AC 313 Optimiser les solutions techniques de la phase esquisse à la phase projet
						AC 314 S'insérer dans une démarche de conception BIM
BLOC DE COMPETENCES n°2	**Niveau 3 de la compétence : Conduire un chantier**	4.1 : En communiquant avec les différents acteurs de l'opération et son environnement	4.2 : En définissant les moyens organisationnels, humains , financiers et techniques	4.3 : En respectant les principes généraux de prévention	4.4 En assurant le suivi du chantierjusqu'à sa réception	AC 341 Réaliser un chiffrage /devis
						AC 342 Mener une démarche de management de la prévention sur chantier et établir le lien avec la performance de l'entreprise
						AC 343 Optimiser les moyens techniques, financiers et humains et actualiser le planning des travaux
						AC 344 Conduire une équipe et animer une réunion de chantier
						AC 345 Effectuer les contrôles budgétaires et établir des situations de travaux
						AC 346 Préparer la réception d'un ouvrage
BLOC DE COMPETENCES n°3	**Niveau 3 de la compétence : Contribuer à la gestion d'un parc d'ouvrages**	5.1 : En caractérisant ses éléments dans un contexte normatif	5.2 : En repérant les points de vigilance	5.3 : En respectant un plan stratégique intégrant la qualité environnementale	5.4: En veillant à optimiser sa durée de vie	AC 351 Exploiter un Programme d'Exploitaion Maintenance en respectantun plan stratégique intégrant le coût global
						AC 352 Prescrire les essais nécéssaires en fonction d'un cahier des charges
						AC 353 Analyser les résultats d'Appel d'offre
						AC 354 S'insérer dans une démarche BIM d'exploitation et de maintenance

2023:UU3GT1 VET [à créer] B.U.T. 3 GENIE CIVIL CONSTRUCTION DURABLE (B.U.T. GC-CD 3) PARCOURS TRAVAUX BATIMENT - ALTERNANCE

BLOCS DE COMPETENCES

	COMPETENCE	COMPOSANTES ESSENTIELLES				APPRENTISSAGES CRITIQUES
BLOC DE COMPETENCES n°1	**Niveau 3 de la compétence : Choisir et justifier des solutions techniques en phase études**	1.1 : En s'appuyant sur une démarche d'analyse multi critères incluant les problématiques de la construction durable.	1.2 : En collaborant efficacement dans la perspective d'une démarche BIM.	1.3 : En produisant les pièces écrites et graphiques nécessaires qui respecteront le cahier des charges et le cadre réglementaire.		AC 311 Réaliser une ACV du matériau jusqu'à l'ouvrage en batiment
						AC 312 Prescrire les solutions techniques en bâtiment tout corps d'état
						AC 313 Optimiser les solutions techniques de la phase esquisse à la phase projet
						AC 314 S'insérer dans une démarche de conception BIM
BLOC DE COMPETENCES n°2	**Niveau 3 de la compétence : Conduire un chantier**	4.1 : En communiquant avec les différents acteurs de l'opération et son environnement	4.2 : En définissant les moyens organisationnels, humains , financiers et techniques	4.3 : En respectant les principes généraux de prévention	4.4 En assurant le suivi du chantierjusqu'à sa réception	AC 341 Réaliser un chiffrage /devis
						AC 342 Mener une démarche de management de la prévention sur chantier et établir le lien avec la performance de l'entreprise
						AC 343 Optimiser les moyens techniques, financiers et humains et actualiser le planning des travaux
						AC 344 Conduire une équipe et animer une réunion de chantier
						AC 345 Effectuer les contrôles budgétaires et établir des situations de travaux
						AC 346 Préparer la réception d'un ouvrage
BLOC DE COMPETENCES n°3	**Niveau 3 de la compétence : Contribuer à la gestion d'un parc d'ouvrages**	5.1 : En caractérisant ses éléments dans un contexte normatif	5.2 : En repérant les points de vigilance	5.3 : En respectant un plan stratégique intégrant la qualité environnementale	5.4: En veillant à optimiser sa durée de vie	AC 351 Exploiter un Programme d'Exploitaion Maintenance en respectantun plan stratégique intégrant le coût global
						AC 352 Prescrire les essais nécéssaires en fonction d'un cahier des charges
						AC 353 Analyser les résultats d'Appel d'offre
						AC 354 S'insérer dans une démarche BIM d'exploitation et de maintenance

2023:UU3GB1 VET [223] B.U.T. 3 GENIE CIVIL CONSTRUCTION DURABLE (B.U.T. GC-CD 3) PARCOURS BUREAUX D'ETUDES CONCEPTION

BLOCS DE COMPETENCES

	COMPETENCE	COMPOSANTES ESSENTIELLES			APPRENTISSAGES CRITIQUES
BLOC DE COMPETENCES n°1	**Niveau 3 de la compétence : Choisir et justifier des solutions techniques en phase études**	1.1 : En s'appuyant sur une démarche d'analyse multi critères incluant les problématiques de la construction durable.	1.2 : En collaborant efficacement dans la perspective d'une démarche BIM.	1.3 : En produisant les pièces écrites et graphiques nécessaires qui respecteront le cahier des charges et le cadre réglementaire.	AC311 Réaliser une ACV du matériau jusqu'à l'ouvrage en bâtiment AC 312 Prescrire des solutions techniques en bâtiment tout corps d'état AC313 Optimiser les solutions techniques de la phase esquisse à la phase projet AC 314 S'insérer dans une démarche de conception BIM
BLOC DE COMPETENCES n°2	**Niveau 3 de la compétence : Choisir et justifier des solutions techniques en phase études**	*2.1 : En s'appuyant sur une démarche d'analyse multi critères incluant les problématiques de la construction durable.*	*2.2 : En collaborant efficacement dans la perspective d'une démarche BIM.*	*2.3 : En produisant les pièces écrites et graphiques nécessaires qui respecteront le cahier des charges et le cadre réglementaire.*	AC 321 Réaliser une ACV à l'échelle d'un projet de TP AC 322 Prescrire des solutions techniques en TP AC 323 Optimiser l'ensemble des solutions techniques liées au domaine des T¨P AC 324 Utiliser une démarche de conception BIM
BLOC DE COMPETENCES n°3	**Niveau 3 de la compétence : Réaliser un dimensionnement réglementaire dans les cas complexes**	3.1 : En adoptant une démarche scientifique rigoureuse à chaque étape du dimensionnement.	3.2 : En produisant des notes de calcul nécessaires à la compréhension du dimensionnement et permettant la production de pièces graphiques qui respecteront le cahier des charges et le cadre réglementaire.	3.3 : En utilisant les outils adaptés à la complexité du dimensionnement.	AC 331 Exploiter les résultats obtenus à partir de logiciels professionnels AC 332 Choisir, dimensionner et justifier des systémes complexes AC 333 Exploiter la modélisation d'un ouvrage dans une démarche collaborative de type BIM

2023:UU3GB1 VET [à créer] B.U.T. 3 GENIE CIVIL CONSTRUCTION DURABLE (B.U.T. GC-CD 3) PARCOURS BUREAUX D'ETUDES CONCEPTION - ALTERNANCE

BLOCS DE COMPETENCES

	COMPETENCE	COMPOSANTES ESSENTIELLES			APPRENTISSAGES CRITIQUES
BLOC DE COMPETENCES n°1	**Niveau 3 de la compétence : Choisir et justifier des solutions techniques en phase études**	1.1 : En s'appuyant sur une démarche d'analyse multi critères incluant les problématiques de la construction durable.	1.2 : En collaborant efficacement dans la perspective d'une démarche BIM.	1.3 : En produisant les pièces écrites et graphiques nécessaires qui respecteront le cahier des charges et le cadre réglementaire.	AC311 Réaliser une ACV du matériau jusqu'à l'ouvrage en bâtiment
					AC 312 Prescrire des solutions techniques en bâtiment tout corps d'état
					AC313 Optimiser les solutions techniques de la phase esquisse à la phase projet
					AC 314 S'insérer dans une démarche de conception BIM
BLOC DE COMPETENCES n°2	**Niveau 3 de la compétence : Choisir et justifier des solutions techniques en phase études**	*2.1 : En s'appuyant sur une démarche d'analyse multi critères incluant les problématiques de la construction durable.*	*2.2 : En collaborant efficacement dans la perspective d'une démarche BIM.*	*2.3 : En produisant les pièces écrites et graphiques nécessaires qui respecteront le cahier des charges et le cadre réglementaire.*	AC 321 Réaliser une ACV à l'échelle d'un projet de TP
					AC 322 Prescrire des solutions techniques en TP
					AC 323 Optimiser l'ensemble des solutions techniques liées au domaine des T¨P
					AC 324 Utiliser une démarche de conception BIM
BLOC DE COMPETENCES n°3	**Niveau 3 de la compétence : Réaliser un dimensionnement réglementaire dans les cas complexes**	3.1 : En adoptant une démarche scientifique rigoureuse à chaque étape du dimensionnement.	3.2 : En produisant des notes de calcul nécessaires à la compréhension du dimensionnement et permettant la production de pièces graphiques qui respecteront le cahier des charges et le cadre réglementaire.	3.3 : En utilisant les outils adaptés à la complexité du dimensionnement.	AC 331 Exploiter les résultats obtenus à partir de logiciels professionnels
					AC 332 Choisir, dimensionner et justifier des systémes complexes
					AC 333 Exploiter la modélisation d'un ouvrage dans une démarche collaborative de type BIM

MAQUETTE PEDAGOGIQUE

2023:UU1GC1 VET [222] B.U.T. 1 GENIE CIVIL CONSTRUCTION DURABLE (B.U.T. GC-CD 1)

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 1	88	164	192	75	519
SAE	10	27	41	75	153
ETUDE D'EXECUTION D'UN OUVRAGE DE BATIMENT	2	4	12	13	31
PROJET D'OUVRAGE D'ART ET RELEVE TOPOGRAPHIQUE	2	4	7	13	27
MODELISATION D'UN ELEMENT STRUCTUREL SIMPLE ET DE SON CHARGEMENT	1	4	3	8	16
REPERAGE ET DIMENSIONNEMENT DES RESEAUX SECS ET HUMIDES D'UN OUVRAGE SIMPLE	1	4	4	8	16
DEVIS D'UN OUVRAGE SIMPLE	2	6	8	13	29
ETAT DES LIEUX D'UN OUVRAGE EXISTANT	2	3	7	10	22
PORTFOLIO 1		2		10	12
RESSOURCES	78	137	151	0	366
METHODES ET TRAVAIL UNIVERSITAIRE/OUTILS INFORMATIQUES	6	4	10		20
MATHEMATIQUES 1	8	24	8		40
EXPRESSION-COMMUNICATION 1		12	10		22
ANGLAIS 1		12	10		22
TECHNOLOGIE ET ANALYSE DES STRUCTURES PORTEUSES	8	12	8		28
DESSIN-LECTURE DE PLANS 1		4	20		24
TECHNOLOGIE DES TRAVAUX PUBLICS 1	6	2	4		12
TOPOGRAPHIE 1	2	8	20		30
MECANIQUE DES STRUCTURES 1	6	18	8		32
RESEAUX SECS ET HUMIDES	12	14	8		34
INTERVENANTS ET OUVRAGES DANS LEUR ENVIRONNEMENT	9	2	3		14
METHODES GESTION ET MANAGEMENT 1	10	12	14		36
FONCTIONS DES COMPOSANTS DES BATIMENTS	7	8			15
CONNAISSANCE DES PRINCIPAUX MATERIAUX	4	5	18		27
PPP 1			10		10

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 2	62	163	167	75	467
SAE	6	37	25	75	143
PROJET D'AMENAGEMENT DE BATIMENT	2	4	6	12	24
PROJET DE VOIRIES ET DE RESEAUX DIVERS (VRD)		8		13	21
RELEVE PLANIMETRIQUE ET ALTIMETRIQUE		1	7	0	8
CALCUL DES SOLLICITATIONS ET DES DEFORMATIONS D'UNE STRUCTURE D'UN OUVRAGE SIMPLE A L'AIDE D'UN LOGICIEL PROFESSIONNEL		4	2	8	14
PERFORMANCE D'ISOLATION D'UN ELEMENT D'UN OUVRAGE SIMPLE ET SOLUTIONS POUR SATISFAIRE DES CONTRAINTES HYGROTHERMIQUES		4	2	8	14
PLANIFICATION DE TRAVAUX SIMPLES	2	8	4	12	26
BILAN TECHNIQUE NECESSAIRE POUR LE SUIVI DE LA VIE D'UN OUVRAGE	2	4	4	12	22
STAGE 1					0
PORTFOLIO 2		4		10	14
RESSOURCES	56	126	142	0	324
MATHEMATIQUES 2	6	16	8		30
EXPRESSION -COMMUNICATION 2		12	10		22
ANGLAIS 2		12	10		22
DESSIN-LECTURE DE PLANS 2			16		16
TECHNOLOGIE CORPS D'ETAT SECONDAIRES (CES)	6	6	8		20
TOPOGRAPHIE 2	2	4	20		26
TECHNOLOGIE DES TRAVAUX PUBLICS 2	2	8	8		18
MECANQUE DES STRUCTURES 2	6	18	9		33
TRANSFERTS THERMIQUES ET HYDRIQUES DANS LES PAROIS	6	18	9		33
METHODES GESTION ET MANAGEMENT 2	12	16	14		42
MATERIAUX GRANULAIRES,SOLS ET REEMPLOIS	8	8	8		24
MATERIAUX LIANTS,BETONS ET ENROBES	8	4	8		20
EVALUATION ENVIRONNEMENTALE DES MATERIAUX ET DES EQUIPEMENTS		4	4		8
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL 2			10		10

2023:UU2GT1 VET [222] B.U.T. 2 GENIE CIVIL CONSTRUCTION DURABLE (B.U.T. GC-CD 2)
PARCOURS TRAVAUX BATIMENT

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 3	79	150	175	100	504
SAE	12	22	38	100	172
CHOIX ET JUSTIFICATION DE SOLUTIONS CONSTRUCTIVES POUR LES PRESTATIONS DES CORPS D'ETAT SECONDAIRE	2	2	6	16	26
RACCORDEMENT D'UN BATIMENT A LA VILLE PAR LES RESEAUX AVEC IMPLANTAION D'UN OUVRAGE LINEAIRE	2	2	6	16	26
MODELISATION D'OSSATURE LEGERE	2	8	4	18	32
DETERMINATION DES BESOINS POUR ASSURER LE CONFORT D'UN BATIMENT	2	4	4	12	22
REALISATION D'UNE ETUDE METHODES EN PHASE PREPARATION DE CHANTIER	2	2	6	16	26
DIAGNOSTIC D'UN BATIMENT	2	4	6	12	24
PORTFOLIO			6	10	16
RESSOURCES	67	128	137	0	332
MATHEMATIQUES 3	8	14	4		26
EXPRESSION COMMUNICATION 3		12	10		22
ANGLAIS 3		12	10		22
TECHNOLOGIE AVANCEE DES BATIMENTS 1	6	2	18		26
ANALYSE MULTICRITERE ET ACV		8	4		12
TECHNIQUES DES TRAVAUX PUBLICS 3	8	4	10		22
TECHNIQUES D'IMPLANTATION D'UN OUVRAGE LINEAIRE			8		8
STABILITE DES CONSTRUCTIONS 1	13	30	11		54
GEOTECHNIQUE 1	10	14	9		33
PHYSIQUE ET ENERGETIQUE DU BATIMENT 1	10	16	9		35
METHODES GESTION ET MANAGEMENT 3	8	16	20		44
GESTION TECHNIQUE ET PATHOLOGIES	4		16		20
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL 3			8		8

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 4	57	114	125	100	396
SAE	12	8	29	100	149
CHOIX ET JUSTIFICATION DE SOLUTIONS CONSTRUCTIVES EN INFRASTRUCTURE ET EN SUPERSTRUCTURE	2	2	4	16	24
RACCORDEMENT D'UN BATIMENT A LA VILLE PAR LA VOIRIE	2	2	4	16	24
JUSTIFICATION D'ELEMENTS DE STRUCTURE BETON ARME	2	2	6	16	26
DIMENSIONNEMENT DE SYSTEMES POUR ASSURER LE CONFORT D'UN BATIMENT	2		4	14	20
ETABLISSEMENT D'UNE INSTALLATION (PLAN D'INSTALLATION DE CHANTIER, BUDGET ET MATERIEL) DU DOMAINE DU BATIMENT	2	2	4	16	24
PROPOSITION DE SOLUTIONS D'AMELIORATION DU BATI TOUT EN CONTROLANT LES COUTS	2		4	12	18
STAGES 2					0
PORTFOLIO			3	10	13
RESSOURCES	45	106	96	0	247
MATHEMATIQUES 4	8	14	4		26
EXPRESSION COMMUNICATION 4		12	10		22
ANGLAIS 4		12	10		22
TECHNOLOGIE AVANCEE DES BATIMENTS 2	6	6	12		24
TECHNOLOGIE DES TRAVAUX PUBLICS 4	6	6	12		24
STABILITE DES CONSTRUCTIONS 2	7	14	10		31
GEOTECHNIQUE 2	4	8	4		16
PHYSIQUE ET ENERGETIQUE DU BATIMENT 2	4	10	6		20
METHODES GESTION ET MANAGEMENT 4	6	12	8		26
DECONSTRUCTION	4	4	6		14
DEFAILLANCE STRUCTURELLE		8	6		14
PROJET PROFESSIONNEL ET PERSONNEL 4			8		8

2023:UU2GB1 VET [222] B.U.T. 2 GENIE CIVIL CONSTRUCTION DURABLE (B.U.T. GC-CD 2)
PARCOURS BUREAUX D'ETUDES ET CONCEPTION

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 3	79	150	175	100	504
SAE	12	22	38	100	172
CHOIX ET JUSTIFICATION D'UNE ENVELOPPE DE BATIMENT ET ETUDE DE CONFORMITE	2	2	6	16	26
PROJET DE CONCEPTION RESEAUX ET IMPLATATION D'UN OUVRAGE LINEAIRE	2	2	6	16	26
MODELISATION D'OSSATURE LEGERE	2	8	4	18	32
DETERMINATION DES BESOINS POUR ASSURER LE CONFORT DANS UN BATIMENT	2	4	4	12	22
PREPARATION CHANTIER TCE SUR UN OUVRAGE SIMPLE	2	2	6	16	26
DIAGNOSTIC D'UN OUVRAGE	2	4	6	12	24
PORTFOLIO			6	10	16
RESSOURCES	67	128	137	0	332
MATHEMATIQUES 3	8	14	4		26
EXPRESSION COMMUNICATION 3		12	10		22
ANGLAIS 3		12	10		22
TECHNOLOGIE AVANCEE DES BATIMENTS 1	6	2	18		26
ANALYSE MULTICRITERE ET ACV		8	4		12
TECHNIQUES DES TRAVAUX PUBLICS 3	8	4	10		22
TECHNIQUES D'IMPLANTATION D'UN OUVRAGE LINEAIRE			8		8
STABILITE DES CONSTRUCTIONS 1	13	30	11		54
GEOTECHNIQUE 1	10	14	9		33
PHYSIQUE ET ENERGETIQUE DU BATIMENT 1	10	16	9		35
METHODES GESTION ET MANAGEMENT 3	8	16	20		44
GESTION TECHNIQUE ET PATHOLOGIES	4		16		20
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL 3			8		8

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 4	57	114	125	100	396
SAE	12	8	29	100	149
CHOIX ET JUSTIFICATION DES SOLUTIONS CONSTRUCTIVES EN INFRASTRUCTURE ET EN SUPERSTRUCTURE	2	2	4	16	24
PROJET DE CONCEPTION ROUTIERE	2	2	4	16	24
JUSTIFICATION D'ELEMENTS DE STRUCTURE BETON ARME ASSUARNR UNE DESCENTE DE CHARGE JUSQU'AUX FONDATIONS	2	2	6	16	26
DIMENSIONNEMENT DE SYSTEMES DE CHAUFFAGE ET DE VENTILATION POUR ASSURER	2		4	14	20
ETABLISSEMNT D'UNE INSTALLATION (PLAN D'INSTALLATION DE CHANTIER,BUDGET ET MATERIEL)	2	2	4	16	24
OPTIMISATION DES COUTS D'EXPLOITATION ET DE MAINTENANCE SUR UN PROJET	2		4	12	18
STAGE 2					
PORTFOLIO			3	10	13
RESSOURCES	45	106	96	0	247
MATHEMATIQUES 4	8	14	4		26
EXPRESSION COMMUNICATION 4		12	10		22
ANGLAIS 4		12	10		22
TECHNOLOGIE AVANCEE DES BATIMENTS 2	6	6	12		24
TECHNOLOGIE DES TRAVAUX PUBLICS 4	6	6	12		24
STABILITE DES CONSTRUCTIONS 2	7	14	10		31
GEOTECHNIQUE 2	4	8	4		16
PHYSIQUE ET ENERGETIQUE DU BATIMENT 2	4	10	6		20
METHODES GESTION ET MANAGEMENT 4	6	12	8		26
DECONSTRUCTION	4	4	6		14
DEFAILLANCE STRUCTURELLE		8	6		14
PROJET PROFESSIONNEL ET PERSONNEL4			8		8

2023:UU3GT1 VET [223] B.U.T. 3 GENIE CIVIL CONSTRUCTION DURABLE (B.U.T. GC-CD 3)
PARCOURS TRAVAUX BATIMENT

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 5	147	98	155	100	500
SAE	12	24	44	100	180
ETABLISSEMENT DE SYNTHESE (TRAVAUX TCE) D'UN PROJET DE BATIMENT (BIM)	4	8	14	30	56
CONTRE-ETUDE ET SUIVI DE TRAVAUX DE L'OS A LA LEVEE DES RESERVES EN BATIMENT	4	8	14	30	56
MAINTENANCE ET EXPLOITATION D'UN BATIMENT	4	8	14	30	56
PORTFOLIO 5			2	10	12
RESSOURCES	135	74	111	0	320
MATHEMATIQUES 5	9	12			21
EXPRESSION COMMUNICATION 5		12	10		22
ANGLAIS 5		12	10		22
GESTION D'ENTREPRISE ET LEGISLATION DU TRAVAIL	12	8			20
COUT GLOBAL	10	8			18
SOLUTIONS TECHNIQUES ET DEMARCHE BIM	6	6	13		25
ACV DU MATERIAU A L'OUVRAGE	4	6	13		23
METHODES GESTION ET MANAGEMENT 5	26	10	27		63
MARCHES DE TRAVAUX	20				20
PROGRAMMATION EXPLOITATION ET MAINTENANCE	28		20		48
ECONOMIE CIRCULAIRE	20		6		26
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL 5			12		12

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 6	0	0	20	150	170
SAE	0	0	10	150	160
PROJET DE CONSTRUCTION D'UN BATIMENT(PFE)			8	150	158
STAGE 3					0
PORTFOLIO 6			2		2
RESSOURCES	0	0	10	0	10
GESTION DE PROJET			10		10

2023:UU3GT1 VET [à créer] B.U.T. 3 GENIE CIVIL CONSTRUCTION DURABLE (B.U.T. GC-CD 3)
PARCOURS TRAVAUX BATIMENT - ALTERNANCE

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 5	147	86	131	36	400
SAE	12	12	20	36	80
ETABLISSEMENT DE SYNTHESE (TRAVAUX TCE) D'UN PROJET DE BATIMENT (BIM)	4	4	6	12	26
CONTRE-ETUDE ET SUIVI DE TRAVAUX DE L'OS A LA LEVEE DES RESERVES EN BATIMENT	4	4	6	12	26
MAINTENANCE ET EXPLOITATION D'UN BATIMENT	4	4	6	12	26
PORTFOLIO 5			2		2
RESSOURCES	135	74	111	0	320
MATHEMATIQUES 5	9	12			21
EXPRESSION COMMUNICATION 5		12	10		22
ANGLAIS 5		12	10		22
GESTION D'ENTREPRISE ET LEGISLATION DU TRAVAIL	12	8			20
COUT GLOBAL	10	8			18
SOLUTIONS TECHNIQUES ET DEMARCHE BIM	6	6	13		25
ACV DU MATERIAU A L'OUVRAGE	4	6	13		23
METHODES GESTION ET MANAGEMENT 5	26	10	27		63
MARCHES DE TRAVAUX	20				20
PROGRAMMATION EXPLOITATION ET MAINTENANCE	28		20		48
ECONOMIE CIRCULAIRE	20		6		26
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL 5			12		12

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 6	0	0	20	150	170
SAE	0	0	10	150	160
PROJET DE CONSTRUCTION D'UN BATIMENT(PFE)			8	150	158
STAGE 3					0
PORTFOLIO 6			2		2
RESSOURCES	0	0	10	0	10
GESTION DE PROJET			10		10

2023: UU3GB1 VET [223] B.U.T. 3 GENIE CIVIL CONSTRUCTION DURABLE (B.U.T. GC-CD 3)
PARCOURS BUREAUX D'ETUDES CONCEPTION

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 5	**131**	**118**	**155**	**100**	**504**
SAE	12	24	44	100	180
PROJET DE CONCEPTION COLLABORATIF (BIM) A PARTIR D'UN PROJET D'ARCHI: ELABORATION DE SOLUTIONS TECHNIQUES DE BATIMENT	4	8	14	30	56
PROJET DE CONCEPTION COLLABORATIF (BIM) A PARTIR D'UN PROJET D'ARCHI:ELABORATION DE SOLUTIONS TECHNIQUES DE TP	4	8	14	30	56
PROJET DE CONCEPTION COLLABORATIF (BIM) A PARTIR D'UN PROJET D'ARCHI: DIMENSIONNEMENT	4	8	14	30	56
PORTFOLIO 5			2	10	12
RESSOURCES	119	94	111	0	324
MATHEMATIQUES 5	11	14			25
EXPRESSION COMMUNICATION 5		12	10		22
ANGLAIS 5		12	10		22
GESTION D'ENTREPRISE ET LEGISLATION DU TRAVAIL	12	8			20
COUT GLOBAL	10	8			18
SOLUTIONS TECHNIQUES ET DEMARCHE BIM	6	6	13		25
ACV DU MATERIAU A L'OUVRAGE	4	6	13		23
TECHNOLOGIE DES TRAVAUX PUBLICS 5	10		13		23
OUVRAGES D'ART ET OUVRAGES SPECIAUX	10		13		23
MECANIQUES DES STRUCTURES 3	14	8	6		28
STABILITE DES CONSTRUCTIONS 3	14	8	7		29
GEOTECHNIQUE 3	12	4	6		22
PHYSIQUE ET ENERGETIQUE DU BATIMENT 3	16	8	8		32
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL 5			12		12

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 6	**0**	**0**	**20**	**150**	**170**
SAE	0	0	10	150	160
PROJET DE CONSTRUCTION D'UN BATIMENT(PFE)			8	150	158
STAGE 3					0
PORTFOLIO 6			2		2
RESSOURCES	0	0	10	0	10
GESTION DE PROJET			10		10

2023:UU3GB1 VET [à créer] B.U.T. 3 GENIE CIVIL CONSTRUCTION DURABLE (B.U.T. GC-CD 3)
PARCOURS BUREAUX D'ETUDES CONCEPTION - ALTERNANCE

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 5	**131**	**106**	**131**	**36**	**404**
SAE	12	12	20	36	80
PROJET DE CONCEPTION COLLABORATIF (BIM) A PARTIR D'UN PROJET D'ARCHI: ELABORATION DE SOLUTIONS TECHNIQUES DE BATIMENT	4	4	6	12	26
PROJET DE CONCEPTION COLLABORATIF (BIM) A PARTIR D'UN PROJET D'ARCHI:ELABORATION DE SOLUTIONS TECHNIQUES DE TP	4	4	6	12	26
PROJET DE CONCEPTION COLLABORATIF (BIM) A PARTIR D'UN PROJET D'ARCHI: DIMENSIONNEMENT	4	4	6	12	26
PORTFOLIO 5			2		2
RESSOURCES	119	94	111	0	324
MATHEMATIQUES 5	11	14			25
EXPRESSION COMMUNICATION 5		12	10		22
ANGLAIS 5		12	10		22
GESTION D'ENTREPRISE ET LEGISLATION DU TRAVAIL	12	8			20
COUT GLOBAL	10	8			18
SOLUTIONS TECHNIQUES ET DEMARCHE BIM	6	6	13		25
ACV DU MATERIAU A L'OUVRAGE	4	6	13		23
TECHNOLOGIE DES TRAVAUX PUBLICS 5	10		13		23
OUVRAGES D'ART ET OUVRAGES SPECIAUX	10		13		23
MECANIQUES DES STRUCTURES 3	14	8	6		28
STABILITE DES CONSTRUCTIONS 3	14	8	7		29
GEOTECHNIQUE 3	12	4	6		22
PHYSIQUE ET ENERGETIQUE DU BATIMENT 3	16	8	8		32
PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL 5			12		12

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 6	**0**	**0**	**20**	**116**	**136**
SAE	0	0	10	116	126
PROJET DE CONSTRUCTION D'UN BATIMENT(PFE)			8	116	124
STAGE 3					0
PORTFOLIO 6			2		2
RESSOURCES	0	0	10	0	10
GESTION DE PROJET			10		10

Selon l'annexe 1 de l'arrêté du 15 avril 2022 relatif aux programmes nationaux de la licence professionnelle "bachelor universitaire de technologie, les 600h de projets tutorés, prenant la forme d’activités encadrées par les membres de l’équipe pédagogique dont une partie issue du monde socio-économique, supposent une pédagogie innovante et adaptée qui s’appuie sur un volume d’heures de formation à hauteur minimale de 75 HETD par an et par groupe de TD, en complément de celui des 1800 ou des 2000 heures d’enseignement selon la spécialité.

MODALITES DE CONTRÔLE DES CONNAISSANCES ET DES COMPETENCES

2023: UU1EA1 VET [221] BUT 1 GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS (BUT 1 GEA))

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES		
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3
SEMESTRE 1	30		cc/ct*	Nature de l'épreuve					
UE 1.1 - Identifier les processus de l'organisation	10								
POLE SAE		40							
Situer une organisation dans son environnement		40	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
Portfolio			NE		NE				
POLE RESSOURCES		60							
Environnement économique		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
Environnement juridique		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
Ressources humaines		11	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
Management d'activités		11	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
Environnement sociologique		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
PPP		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
UE 1.2 - Identifier les éléments d'aide à la prise de décision	10								
POLE SAE		40							
Mettre en œuvre une organisation comptable et fiscale		40	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
Portfolio			NE		NE				
POLE RESSOURCES		60							
Ficalité		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
Comptabilité		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
Outils mathématiques de gestion		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
Outils numériques de gestion		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
Finance		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
PPP		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
UE 1.3 - Identifier les relations entre les parties prenantes	10								
POLE SAE		40							
Construire une posture professionnelle		40	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
Portfolio			NE		NE				
POLE RESSOURCES		60							
Gestion de projet		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
Psychologie sociale		7	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
PPP		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
Outils numériques de communication		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
Aides aux apprentissages et à la réussite		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES		
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3
SEMESTRE 2	30		cc/ct*	Nature de l'épreuve					
UE 2.1 - Identifier les processus de l'organisation	10								
POLE SAE		40							
Contribuer à la gestion d'une organisation en fonction de ses besoins		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
Identifier l'impact des décisions de gestion sur la performance de l'organisation		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
Portfolio		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
Stage		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
POLE RESSOURCES		60							
Environnement économique		17	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
Environnement juridique		17	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
Ressources humaines		12	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
Management d'activités		12	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
PPP		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
UE 2.2 - Identifier les éléments d'aide à la prise de décision	10								
POLE SAE		40							
Contribuer à la gestion d'une organisation en fonction de ses besoins		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
Identifier l'impact des décisions de gestion sur la performance de l'organisation		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
Portfolio		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
Stage		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
POLE RESSOURCES		60							
Fiscalité		7	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
Comptabilité		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
Outils mathématiques de gestion		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
Outils numériques de gestion		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
Contrôle de gestion		12	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
Finance		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
PPP		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
UE 2.3 - Identifier les relations entre les parties prenantes	10								
POLE SAE		40							
Contribuer à la gestion d'une organisation en fonction de ses besoins		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
Identifier l'impact des décisions de gestion sur la performance de l'organisation		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
Portfolio		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
Stage		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
POLE RESSOURCES		60							
Psychologie sociale		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
PPP		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X
Outils numériques de communication		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
Méthodologie de gestion de projet		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
Méthodes d'enquêtes		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
Initiation à la création d'activités		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X

2023: UU2GC1 VET [222] BUT 2EME ANNEE GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS PARCOURS GESTION COMPTABLE, FISCALE ET FINANCIERE (BUT 2 GC2F)
2023: BUT 2EME ANNEE GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS PARCOURS GESTION COMPTABLE, FISCALE ET FINANCIERE (BUT 2 GC2F) - ALTERNANCE

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 3	30		cc/ct*	Nature de l'épreuve							
UE 3.1 Évaluer les processus de l'organisation	6										
POLE SAE		50									
Contribuer au développement ou à la création d'une organisation		50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X		
Portfolio			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		50									
Environnement économique		17	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Environnement juridique		17	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Management d'activités		13	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 3.2 Évaluer les éléments d'aide à la prise de décision	6										
POLE SAE		50									
Contribuer au développement ou à la création d'une organisation		25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X		
Établir le diagnostic financier d'une entreprise après avoir procédé à l'analyse des comptes annuels		25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	X	X	X
Portfolio			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		50									
Fiscalité		7	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
Traitement numérique des données		18	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
Contrôle de gestion		12	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
Finance		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 3.3 Coordonner les relations entre les parties prenantes	6										
POLE SAE		50									
Contribuer au développement ou à la création d'une organisation		25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X		
Établir le diagnostic financier d'une entreprise après avoir procédé à l'analyse des comptes annuels		25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	X	X	X
Portfolio			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		50									
Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle		25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle		22	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 3.4 Contrôler l'information comptable, fiscale et sociale produite	6										
POLE SAE		50									
Établir le diagnostic financier d'une entreprise après avoir procédé à l'analyse des comptes annuels		50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	X	X	X
Portfolio			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		50									
Fiscalité : Imposition du résultat des entreprises relevant de l'IR dans la catégorie des BIC		14	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
Comptabilité : Techniques de base de comptabilité approfondie et de révision comptable		33	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 3.5 - Élaborer des outils d'analyse et de prévision de l'activité	6										
POLE SAE		50									
Établir le diagnostic financier d'une entreprise après avoir procédé à l'analyse des comptes annuels		50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	X	X	X
Portfolio			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		50									
Finance : Diagnostic financier approfondi et prévision du BFRE		47	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve		CT	écrit et oral	BLOCS DE COMPETENCES				
					CT	écrit et oral					
			Session unique		CT	écrit et oral	BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 4			cc/ct*	Nature de l'épreuve							
UE 4.1 Évaluer les processus de l'organisation	6										
POLE SAE		50									
Participer, dans le respect des contraintes réglementaires et dans une démarche de gouvernance durable à la création ou au développement d'une organisation		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X		
Stage GC2F		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		50									
Environnement économique international		17	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Environnement juridique		17	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Management d'activités		13	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 4.2 Évaluer les éléments d'aide à la prise de décision	6										
POLE SAE		50									
Participer, dans le respect des contraintes réglementaires et dans une démarche de gouvernance durable à la création ou au développement d'une organisation		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X		
Analyser la fiabilité d'un projet de reprise d'entreprise		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	X	X	X
Stage GC2F		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		50									
Traitement numérique des données		47	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 4.3 Coordonner les relations entre les parties prenantes	6										
POLE SAE		50									
Participer, dans le respect des contraintes réglementaires et dans une démarche de gouvernance durable à la création ou au développement d'une organisation		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X		
Analyser la fiabilité d'un projet de reprise d'entreprise		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	X	X	X
Stage GC2F		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		50									
Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle		25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle		22	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 4.4 Contrôler l'information comptable, fiscale et sociale produite	6										
POLE SAE		50									
Analyser la fiabilité d'un projet de reprise d'entreprise		16	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	X	X	X
Stage GC2F		18	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio		16	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		50									
Fiscalité : Imposition du résultat des entreprises soumises à l'IS		14	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
Comptabilité : Techniques de base de comptabilité approfondie et de révision comptable		33	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 4.5 - Élaborer des outils d'analyse et de prévision de l'activité	6										
POLE SAE		50									
Analyser la fiabilité d'un projet de reprise d'entreprise		16	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	X	X	X
Stage GC2F		18	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio		16	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		50									
Contrôle de gestion : Gestion budgétaire		23	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
Finance : Politique de financement		24	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X

2023: UU2GN1 VET [222] BUT 2EME ANNEE GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS PARCOURS GESTION, ENTREPRENEURIAT ET MANAGEMENT D'ACTIVITES (BUT 2 GEMA)
2023: UUGN2 VET [222] BUT 2EME ANNEE GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS PARCOURS GESTION, ENTREPRENEURIAT ET MANAGEMENT D'ACTIVITES (BUT 2 GEMA)- ALTERNANCE

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 3			cc/ct*	Nature de l'épreuve							
UE 3.1 Évaluer les processus de l'organisation	6										
POLE SAE		50									
Contribuer au développement ou a la création d'une organisation		25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X		
De la recherche de l'idée à la création d'activité à l'aide d'un Business Model		25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		50									
Environnement économique		17	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Environnement juridique		17	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Management d'activités		13	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 3.2 Évaluer les éléments d'aide à la prise de décision	6										
POLE SAE		50									
Contribuer au développement ou a la création d'une organisation		25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X		
De la recherche de l'idée à la création d'activité à l'aide d'un Business Model		25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		50									
Fiscalité		7	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
Traitement numérique des données		18	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
Contrôle de gestion		12	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
Finance		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 3.3 Coordonner les relations entre les parties prenantes	6										
POLE SAE		50									
Contribuer au développement ou a la création d'une organisation		25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X		
De la recherche de l'idée à la création d'activité à l'aide d'un Business Model		25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		50									
Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle		25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle		22	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 3.4 Modéliser la proposition de valeur	6										
POLE SAE		50									
De la recherche de l'idée à la création d'activité à l'aide d'un Business Model		50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		50									
Environnement juridique: Droit et entrepreuneuriat		19	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
Management d'activités: Business model		28	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 3.5 Développer la chaîne de valeur	6										
POLE SAE		50									
De la recherche de l'idée à la création d'activité à l'aide d'un Business Model		50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		50									
Outils et pilotage de l'organisation : Financement des activités		24	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
Management d'activités : Management opérationnel		23	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 4			cc/ct*	Nature de l'épreuve							
UE 4.1 Évaluer les processus de l'organisation	6										
POLE SAE		50									
Participer, dans le respect des contraintes réglementaires et dans une démarche de gouvernance durable à la création ou au développement d'une		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X		
Stage GEMA		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES											
Environnement économique international		17	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Environnement juridique		17	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Management d'activités		13	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 4.2 Évaluer les éléments d'aide à la prise de décision	6										
POLE SAE		50									
Participer, dans le respect des contraintes réglementaires et dans une démarche de gouvernance durable à la création ou au développement d'une		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X		
Stage GEMA		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		50									
Traitement numérique des données		47	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 4.3 Coordonner les relations entre les parties prenantes	6										
POLE SAE		50									
Participer, dans le respect des contraintes réglementaires et dans une démarche de gouvernance durable à la création ou au développement d'une		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X		
Stage GEMA		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		50									
Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle		25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle		22	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 4.4 Modéliser la proposition de valeur	6										
POLE SAE		50									
Construire un business plan pour vérifier la faisabilité d'une nouvelle activité		16	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	X
Stage GEMA		18	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio		16	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		50									
Outils et pilotage de l'organisation : Business plan		47	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 4.5 Développer la chaîne de valeur	6										
POLE SAE		50									
Construire un business plan pour vérifier la faisabilité d'une nouvelle activité		16	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	X
Stage GEMA		18	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio		16	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		50									
Management d'activités : Marketing opérationnel et techniques de négociation		33	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
Management d'activités : Management opérationnel approfondi		14	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X

2023: UU2GP1 VET [222] BUT 2EME ANNEE GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS PARCOURS GESTION ET PILOTAGE DES RESSOURCES HUMAINES ((BUT 2 GPRH)

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 3			cc/ct*	Nature de l'épreuve							
UE 3.1 Évaluer les processus de l'organisation	6										
POLE SAE		50									
Contribuer au développement ou a la création d'une organisation		30	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X		
S'assurer de la conformité du suivi individuel du salarié		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X		X	
Portfolio			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		50									
Environnement économique		17	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Environnement juridique		17	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Management d'activités		13	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 3.2 Évaluer les éléments d'aide à la prise de décision	6										
POLE SAE		50									
Contribuer au développement ou a la création d'une organisation		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
S'assurer de la conformité du suivi individuel du salarié		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X		X	
Contribuer à la mise en oeuvre des outils RH		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	X	X	X
Portfolio			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		50									
Fiscalité		7	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
Traitement numérqiue des données		18	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
Contrôle de gestion		12	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
Finance		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 3.3 Coordonner les relations entre les parties prenantes	6										
POLE SAE		50									
Contribuer au développement ou a la création d'une organisation		25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Contribuer à la mise en oeuvre des outils RH		25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	X	X	X
Portfolio			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		50									
Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle		25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle		22	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 3.4 Conduire les activités administratives des RH	6										
POLE SAE		50									
S'assurer de la conformité du suivi individuel du salarié		35	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X		X	
Contribuer à la mise en oeuvre des outils RH		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	X	X	X
Portfolio			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		50									
Ressources humaines : Gestion administrative individuelle des contrats		19	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
Ressources humaines : Pratique de la paie		19	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
Environnement juridique : Droit de la fonction publique		9	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 3.5 Mettre en oeuvre les politiques RH	6										
POLE SAE		50									
Contribuer à la mise en oeuvre des outils RH		50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	X	X	X
Portfolio			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		50									
Ressources humaines : Gestion des emplois et des parcours professionnels		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
Ressources humaines : Pratique du recrutement		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
Ressources humaines : Gestion de la formation professionnelle		17	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve								
			Session unique		Régime spécial						
SEMESTRE 4			cc/ct*	Nature de l'épreuve							
UE 4.1 Évaluer les processus de l'organisation	6										
POLE SAE		50									
Participer, dans le respect des contraintes réglementaires et dans une démarche de gouvernance durable à la création ou au développement d'une organisation		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X		
Dialoguer avec les représentants du personnel et les managers		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Stage GPRH		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		50									
Environnement économique international		17	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Environnement juridique		17	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Management d'activités		13	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 4.2 Évaluer les éléments d'aide à la prise de décision	6										
POLE SAE		50									
Participer, dans le respect des contraintes réglementaires et dans une démarche de gouvernance durable à la création ou au développement d'une organisation		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X		
Dialoguer avec les représentants du personnel et les managers		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Stage GPRH		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					
POLE RESSOURCES		50									
Traitement numérique des données		47	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 4.3 Coordonner les relations entre les parties prenantes	6										
POLE SAE		50									
Participer, dans le respect des contraintes réglementaires et dans une démarche de gouvernance durable à la création ou au développement d'une organisation		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X		
Dialoguer avec les représentants du personnel et les managers		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Stage GPRH		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		50									
Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle		25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle		22	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 4.4 Conduire les activités administratives des RH	6										
POLE SAE		50									
Dialoguer avec les représentants du personnel et les managers		16	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Stage GPRH		18	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio		16	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		50									
Environnement juridique : Droit du travail approfondi - relations individuelles		23	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
Ressources humaines : Dialogue social		24	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 4.5 Mettre en oeuvre les politiques RH	6										
POLE SAE		50									
Dialoguer avec les représentants du personnel et les managers		16	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Stage GPRH		18	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio		16	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		50									
Ressources humaines : Communication RH		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
Ressources humaines : E-GRH		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
Ressources humaines : Responsabilité sociale, santé au travail et QVCT		17	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X

2023: UU3GC1 VET [223] BUT 3EME ANNEE GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS PARCOURS GESTION COMPTABLE, FISCALE ET FINANCIERE (BUT 3 GC2F)
2023: BUT 3EME ANNEE GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS PARCOURS GESTION COMPTABLE, FISCALE ET FINANCIERE (BUT 3 GC2F) - ALTERNANCE

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 5			cc/ct*	Nature de l'épreuve							
UE 5.1 Conseiller pour l'amélioration des processus de l'organisation	6										
POLE SAE		60									
Transformation numérique de l'organisation		30	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X		
Mettre en œuvre la reprise d'une entreprise		30	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		40									
Environnement économique		13	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Environnement juridique		13	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Management d'activités		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Environnement juridique: droit de la protection sociale		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
UE 5.2 Concourir à la prise de décision	6										
POLE SAE		60									
Transformation numérique de l'organisation		50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X		
Mettre en œuvre la reprise d'une entreprise		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		40									
Traitement numérique des données		37	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 5.3 Améliorer les relations entre les parties prenantes	6										
POLE SAE		60									
Transformation numérique de l'organisation		40	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X		
Mettre en œuvre la reprise d'une entreprise		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		40									
Psychologie sociale		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle		14	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 5.4 Optimiser l'information comptable, fiscale et sociale produite	6										
POLE SAE		60									
Mettre en œuvre la reprise d'une entreprise		60	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		40									
Fiscalité: Approfondissement TVA et IR		9	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
Comptabilité: Techniques particulières de comptabilité approfondie et de réivision comptable		28	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 5.5 Optimiser les outils d'analyse et de prévision de l'activité	6										
POLE SAE		60									
Mettre en œuvre la reprise d'une entreprise		60	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		40									
Contrôle de gestion : Evaluation des résultats et des performances		19	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
Finance: Gestion de trésorerie et gestion de portefeuille		18	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 6			cc/ct*	Nature de l'épreuve							
UE 6.1 Conseiller pour l'amélioration des processus de l'organisation	6										
POLE SAE		60									
Accompagner le développement de l'entreprise		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Stage		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		40									
Environnement économique		18	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Management d'activités		19	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 6.2 Concourir à la prise de décision	6										
POLE SAE		60									
Accompagner le développement de l'entreprise		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Stage		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		40									
Traitement numérique des données		37	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 6.3 Améliorer les relations entre les parties prenantes	6										
POLE SAE		60									
Accompagner le développement de l'entreprise		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Stage		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		40									
Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle		17	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 6.4 Optimiser l'information comptable, fiscale et sociale produite	6										
POLE SAE		60									
Accompagner le développement de l'entreprise		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Stage		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		40									
Fiscalité: Imposition du patrimoine et contrôle fiscal		18	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
Comptabilité : Techniques particulières de comptabilité approfondie et règles de comptabilisation des administrations et associations		19	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 6.5 Optimiser les outils d'analyse et de prévision de l'activité	6										
POLE SAE		60									
Accompagner le développement de l'entreprise		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Stage		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		40									
Contrôle de gestion : Méthode des coûts cibles et tableaux de bord		37	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X

2023: UU3GN1 VET [223] BUT 3EME ANNEE GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS PARCOURS GESTION, ENTREPRENEURIAT ET MANAGEMENT D'ACTIVITES (BUT 3 GEMA)
2023: BUT 3EME ANNEE GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS PARCOURS GESTION, ENTREPRENEURIAT ET MANAGEMENT D'ACTIVITES (BUT 3 GEMA) - ALTERNANCE

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 5			cc/ct*	Nature de l'épreuve							
UE 5.1 Conseiller pour l'amélioration des processus de l'organisation	6										
POLE SAE		60									
Transformation numérique de l'organisation		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X		
Assurer l'encadrement optimal d'une équipe		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Manager l'activité dans le respect du cadrage		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		40									
Environnement économique		13	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Environnement juridique		13	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Management d'activités		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Environnement juridique: droit de la protection sociale		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
UE 5.2 Concourir à la prise de décision	6										
POLE SAE		60									
Transformation nuémrique de l'organisation		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X		
Assurer l'encadrement optimal d'une équipe		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Manager l'activité dans le respect du cadrage		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		40									
Traitement numérique des données		37	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	X	X	X
UE 5.3 Améliorer les relations entre les parties prenantes	6										
POLE SAE		60									
Transformation nuémrique de l'organisation		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X		
Assurer l'encadrement optimal d'une équipe		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Manager l'activité dans le respect du cadrage		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		40									
Psychologie sociale		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle		14	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 5.4 Sécuriser la proposition de valeur	6										
POLE SAE		60									
Assurer l'encadrement optimal d'une équipe		30	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Manager l'activité dans le respect du cadrage		30	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		40									
Environnement juridique: Droit de la concurrence et de la consommation		9	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
Outils et pilotage de l'organisation: Outils de gestion du manager		28	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 5.5 Optimiser la chaîne de valeur	6										
POLE SAE		60									
Assurer l'encadrement optimal d'une équipe		30	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Manager l'activité dans le respect du cadrage		30	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		40									
Management d'activités: Management des équipes		18	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
Management d'activités: Management des relations commerciales		19	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 6			cc/ct*	Nature de l'épreuve							
UE 6.1 Conseiller pour l'amélioration des processus de l'organisation	6										
POLE SAE		60									
Accompagner le changement		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Piloter l'e-réputation d'une organisation		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		X	X	X
Stage		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		40									
Environnement économique		18	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Management d'activités		19	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 6.2 Concourir à la prise de décision	6										
POLE SAE		60									
Accompagner le changement		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Stage		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		40									
Traitement numérique des données		37	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 6.3 Améliorer les relations entre les parties prenantes	6										
POLE SAE		60									
Accompagner le changement		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Piloter l'e-réputation d'une organisation		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		X	X	X
Stage		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		40									
Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle		17	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 6.4 Sécuriser la proposition de valeur	6										
POLE SAE		60									
Accompagner le changement		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Piloter l'e-réputation d'une organisation		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		X	X	X
Stage		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		40									
Management d'activités: Management de l'innovation		37	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 6.5 Optimiser la chaîne de valeur	6										
POLE SAE		60									
Accompagner le changement		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Piloter l'e-réputation d'une organisation		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		X	X	X
Stage		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		40									
Management d'activités: Communication corporate et e-reputation		37	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X

2023: UU3GP1 VET [223] BUT 3EME ANNEE GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS PARCOURS GESTION ET PILOTAGE DES RESSOURCES HUMAINES (BUT 3 GPRH)

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 5			cc/ct*	Nature de l'épreuve							
UE 5.1 Conseiller pour l'amélioration des processus de l'organisation	6										
POLE SAE		60									
Transformation numérique de l'organisation		30	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X		
Optimiser les processus administratifs RH dans une organisation		30	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		40									
Environnement économique		13	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Environnement juridique		13	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Management d'activités		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Environnement juridique: droit de la protection sociale		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
UE 5.2 Concourir à la prise de décision	6										
POLE SAE		60									
Transformation numérique de l'organisation		25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X		
Optimiser les processus administratifs RH dans une organisation		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Optimiser une politique de développement des compétences		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		40									
Traitement numérique des données		37	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 5.3 Améliorer les relations entre les parties prenantes	6										
POLE SAE		60									
Transformation numérique de l'organisation		25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X		
Optimiser les processus administratifs RH dans une organisation		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Optimiser une politique de développement des compétences		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		40									
Psychologie sociale		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle		14	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 5.4 Optimiser les processus administratifs RH	6										
POLE SAE		60									
Optimiser les processus administratifs RH dans une organisation		30	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Optimiser une politique de développement des compétences		30	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		40									
Ressources humaines: Gestion administrative collective		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
Ressources humaines: Gestion de la paie approfondie		9	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
Ressources humaines: Politiques de rémunération		7	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
Environnement juridique: Droit du travail approfondi - relations collectives		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
Ressources humaines: Pilotage social et performance sociale		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 5.5 Optimiser les politiques RH	6										
POLE SAE		60									
Optimiser les processus administratifs RH dans une organisation		30	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Optimiser une politique de développement des compétences		30	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio			NE		NE		X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		40									
Ressources humaines: Gestion des compétences approfondie et des talents		18	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
Ressources humaines: Gestion du recrutement approfondie		19	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 6			cc/ct*	Nature de l'épreuve							
UE 6.1 Conseiller pour l'amélioration des processus de l'organisation	6										
POLE SAE		60									
Proposer une politique RH dans le cadre d'une évolution du périmètre de l'entreprise		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Stage		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		40									
Environnement économique		18	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Management d'activités		19	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 6.2 Concourir à la prise de décision	6										
POLE SAE		60									
Proposer une politique RH dans le cadre d'une évolution du périmètre de l'entreprise		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Stage		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		40									
Traitement numérique des données		37	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 6.3 Améliorer les relations entre les parties prenantes	6										
POLE SAE		60									
Proposer une politique RH dans le cadre d'une évolution du périmètre de l'entreprise		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Stage		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		40									
Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle		17	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 6.4 Optimiser les processus administratifs RH	6										
POLE SAE		60									
Proposer une politique RH dans le cadre d'une évolution du périmètre de l'entreprise		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Stage		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		40									
Contrôle de gestion: Gestion de la masse salariale		37	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
UE 6.5 Optimiser les politiques RH	6										
POLE SAE		60									
Proposer une politique RH dans le cadre d'une évolution du périmètre de l'entreprise		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Stage		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
Portfolio		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X
POLE RESSOURCES		40									
Ressources humaines: Optimisation des dispositifs de responsabilité sociale et de QVCT		18	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
Ressources humaines: Marketing RH et marque employeur		19	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
Projet Personnel et Professionnel		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X	X	X	X	X

CC/NE* : Contrôle continu / Non évalué
CT/NE* : Contrôle terminal / Non évalué

2023: UU1EA1 VET [221] BUT 1 GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS (BUT 1 GEA)

BLOCS DE COMPETENCES

COMPETENCES		COMPOSANTES ESSENTIELLES					APPRENTISSAGES CRITIQUES
BLOC DE COMPETENCES n°1:	Analyser les processus de l'organisation dans son environnement	CE1.01 | en déterminant correctement ses enjeux sociaux économiques et juridiques	CE1.02 | en identifiant rigoureusement les différentes dimensions de l'identité et des caractéristiques internes et externes des organisations selon des critères pertinents	CE1.03 | en présentant de manière détaillée les attentes de chacun des acteurs et partenaires de l'organisation			AC11.01 | Identifier les différents types d'enjeux
							AC11.02 | Qualifier les différents types d'organisations
							AC11.03 | Identifier les parties prenantes et leurs relations au sein d'un processus
BLOC DE COMPETENCES n°2	Aider à la prise de décision	CE2.01 | en utilisant efficacement un système d'information de gestion adapté	CE2.02 | en utilisant des outils notamment numériques pertinents	CE2.03 | en interprétant pertinemment les données qualitatives et quantitatives	CE2.04 | en respectant rigoureusement les contraintes et les procédures de l'organisation		AC12.01 | Identifier les composantes du système d'information de gestion
							AC12.02 | Rechercher, collecter et traiter les données brutes afin de produire et de diffuser une information structurée
							AC12.03 | Identifier les contraintes qui s'imposent à l'organisation
							AC12.04 | Identifier les risques
BLOC DE COMPETENCES n°3	Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation	CE3.01 | en mettant en oeuvre une démarche favorisant la cohésion de groupe	CE3.02 | en participant efficacement à des travaux collectifs ou des projets collaboratifs	CE3.03 | en mobilisant des outils et techniques de communication adaptés aux enjeux de l'organisation	CE3.04 | en contribuant efficacement à la gestion individuelle et collective des parties prenantes de l'organisation		AC13.01 | Identifier ses qualités individuelles
							AC13.02 | Identifier les relations inter-personnelles et collectives
							AC13.03 | Travailler en équipe avec méthodes
							AC13.04 | Utiliser de façon pertinente les techniques de communication

2023: UU2GC1 VET [222] BUT 2EME ANNEE GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS PARCOURS GESTION COMPTABLE, FISCALE ET FINANCIERE (BUT 2 GC2F)
2023: BUT 2EME ANNEE GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS PARCOURS GESTION COMPTABLE, FISCALE ET FINANCIERE (BUT 2 GC2F) - ALTERNANCE
BLOCS DE COMPETENCES

	COMPETENCE	COMPOSANTES ESSENTIELLES					APPRENTISSAGES CRITIQUES
BLOC DE COMPETENCES n°1:	Analyser les processus de l'organisation dans son environnement	CE1.01 | en déterminant correctement ses enjeux sociaux économiques et juridiques	CE1.02 |en identifiant rigoureusement les différentes dimensions de l'identité et des caractéristiques internes et externes des organisations selon des critères pertinents	CE1.03 |en présentant de manière détaillée les attentes de chacun des acteurs et partenaires de l'organisation			AC21.01 |Analyser les différents types d'enjeux
							AC21.02 | Analyser les dimensions identitaires (juridiques, managériales,...) de l'organisation
							AC21.03 | Évaluer le niveau de performance des processus
BLOC DE COMPETENCES n°2	Aider à la prise de décision	CE2.01 | en utilisant efficacement un système d'information de gestion adapté	CE2.02 | en utilisant des outils notamment numériques pertinents	CE2.03 | en interprétant pertinemment les données qualitatives et quantitatives	CE2.04 | en respectant rigoureusement les contraintes et les procédures de l'organisation		AC22.01 | Analyser les enjeux du système d'information et leur impact sur le fonctionnement de l'organisation
							AC22.02 | Exploiter un ERP/PGI et ses fonctionnalités de base
							AC22.03 | Traiter les données pertinentes pour répondre à une problématique
							AC22.04 | Analyser les contraintes et leur impact sur le fonctionnement et sur la performance de l'organisation
							AC22.05 | Évaluer les risques
BLOC DE COMPETENCES n°3	Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation	CE3.01 | En mettant en œuvre une démarche favorisant la cohésion de groupe	CE3.02 |En participant efficacement à des travaux collectifs ou des projets collaboratifs	CE3.03 |En mobilisant des outils et techniques de communication adaptés aux enjeux de l'organisation	CE3.04 |En contribuant efficacement à la gestion individuelle et collective des parties prenantes de l'organisation		AC23.01 | Mobiliser ses qualités individuelles au service de l'intelligence collective
							AC23.02 | Analyser les relations inter-personnelles et collectives dans la stratégie de l'organisation
							AC23.03 | Utiliser les outils d'organisation et méthodes dédiés au travail collaboratif
							AC23.04 | Combiner les méthodes de communication en lien avec la stratégie
BLOC DE COMPETENCES n°4	Produire l'information comptable, fiscale et sociale de l'organisation	CE4.01 | en repérant précisément le fonctionnement juridique et comptable des différents types d'organisation	CE4.02 | en respectant les règles comptables et de révision comptable applicables	CE4.03 | en respectant les règles de droit fiscal et de droit social applicables	CE4.04 | en s'adaptant efficacement à l'environnement numérique et à la digitalisation des activités comptables, sociales et fiscales		AC24.01GC2F | Traiter et contrôler l'ensemble des opérations de comptabilité générale et de comptabilité approfondie en conformité avec les règles comptables, fiscales et sociales et dans le respect des normes professionnelles
							AC24.02GC2F | Distinguer les différents acteurs de la comptabilité et leur environnement réglementaire
							AC24.03GC2F | Prendre en charge la révision comptable en contrôlant les différents cycles de l'organisation
							AC24.04GC2F | Établir les comptes annuels à l'aide des outils de digitalisation
BLOC DE COMPETENCES n°5	Évaluer l'activité de l'organisation	CE5.01 | en identifiant rigoureusement l'activité et la structure financière en fonction des différents types d'organisation en proposant des solutions d'amélioration à partir de l'identification des éventuels problèmes	CE5.02 | en proposant des solutions d'amélioration à partir de l'identification des éventuels problèmes	CE5.03 | en développant la politique financière d'une organisation de façon pertinente et adaptée	CE5.04 | en mobilisant des outils pertinents de contrôle de gestion propres à l'organisation	CE5.05 | en développant un système d'information numérique d'analyse et de prévision de l'activité adapté au type d'organisation	AC25.01GC2F | Identifier les points forts et les points faibles de l'organisation aussi bien en terme d'activité que de structure financière
							AC25.02GC2F | Mesurer la rentabilité d'un investissement
							AC25.03GC2F | Réaliser des prévisions au niveau de l'activité, de la trésorerie et du patrimoine dans une optique de financement de l'organisation
							AC25.04GC2F | Mettre en place une comptabilité analytique et une gestion budgétaire

2023: UU2GN1 VET [222] BUT 2EME ANNEE GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS PARCOURS GESTION, ENTREPRENEURIAT ET MANAGEMENT D'ACTIVITES (BUT 2 GEMA)
2022: BUT 2EME ANNEE GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS PARCOURS GESTION, ENTREPRENEURIAT ET MANAGEMENT D'ACTIVITES (BUT 2 GEMA)- ALTERNANCE

BLOCS DE COMPETENCES

	COMPETENCE	COMPOSANTES ESSENTIELLES					APPRENTISSAGES CRITIQUES
BLOC DE COMPETENCES n°1:	Analyser les processus de l'organisation dans son environnement	CE1.01 | en déterminant correctement ses enjeux sociaux économiques et juridiques	CE1.02 |en identifiant rigoureusement les différentes dimensions de l'identité et des caractéristiques internes et externes des organisations selon des critères pertinents	CE1.03 |en présentant de manière détaillée les attentes de chacun des acteurs et partenaires de l'organisation			AC21.01 |Analyser les différents types d'enjeux
							AC21.02 | Analyser les dimensions identitaires (juridiques, managériales,...) de l'organisation
							AC21.03 | Évaluer le niveau de performance des processus
BLOC DE COMPETENCES n°2	Aider à la prise de décision	CE2.01 | en utilisant efficacement un système d'information de gestion adapté	CE2.02 | en utilisant des outils notamment numériques pertinents	CE2.03 | en interprétant pertinemment les données qualitatives et quantitatives	CE2.04 | en respectant rigoureusement les contraintes et les procédures de l'organisation		AC22.01 | Analyser les enjeux du système d'information et leur impact sur le fonctionnement de l'organisation
							AC22.02 | Exploiter un ERP/PGI et ses fonctionnalités de base
							AC22.03 | Traiter les données pertinentes pour répondre à une problématique
							AC22.04 | Analyser les contraintes et leur impact sur le fonctionnement et sur la performance de l'organisation
							AC22.05 | Évaluer les risques
BLOC DE COMPETENCES n°3	Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation	CE3.01 | En mettant en œuvre une démarche favorisant la cohésion de groupe	CE3.02 |En participant efficacement à des travaux collectifs ou des projets collaboratifs	CE3.03 |En mobilisant des outils et techniques de communication adaptés aux enjeux de l'organisation	CE3.04 |En contribuant efficacement à la gestion individuelle et collective des parties prenantes de l'organisation		AC23.01 | Mobiliser ses qualités individuelles au service de l'intelligence collective
							AC23.02 | Analyser les relations inter-personnelles et collectives dans la stratégie de l'organisation
							AC23.03 | Utiliser les outils d'organisation et méthodes dédiés au travail collaboratif
							AC23.04 | Combiner les méthodes de communication en lien avec la stratégie
BLOC DE COMPETENCES n°4	Concevoir la stratégie de création de valeur	CE4.01 | en étudiant les marchés actuels et futurs dans un environnement sectoriel spécifique	CE4.02 | en élaborant un business model adapté	CE4.03 | en réalisant un business plan réaliste dans sa dimension financière	CE4.04 | en choisissant une structure juridique pertinente Développer Assurer la gestion et le développement de la chaîne de valeur		AC24.01GEMA | S'adapter aux évolutions induites par le contexte d'incertitude
							AC24.02GEMA | Évaluer le potentiel d'un marché à partir d'une collecte d'informations pertinentes
							AC24.03GEMA | Modéliser les composantes d'un business model d'une entité existante
							AC24.04GEMA | Apprécier la cohérence d'un business model et de son business plan
BLOC DE COMPETENCES n°5	Assurer la gestion et le développement de la chaîne de valeur	CE5.01 | en gérant avec les outils adaptés les activités de production	CE5.02 | en gérant les activités de développement marketing en mobilisant les techniques pertinentes	CE5.03 | en gérant opérationnellement les ressources humaines	CE5.04 | en gérant la supply-chain avec les techniques adéquates	CE5.05 | en maîtrisant le risque financier à l'aide des outils adaptés	AC25.01GEMA | Promouvoir un projet, un événement ou une organisation par des actions de communication adaptées
							AC25.02GEMA | Identifier la variété et la complexité des processus de production et de supply chain
							AC25.03GEMA | Utiliser les techniques de négociation avec les partenaires commerciaux
							AC25.04GEMA | Évaluer les axes d'une démarche de marketing opérationnel y compris digitale
							AC25.05GEMA | Évaluer le risque de trésorerie
							AC25.06GEMA | Contribuer à la gestion opérationnelle des ressources humaines

2023: UU3GC1 VET [223] BUT 3EME ANNEE GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS PARCOURS GESTION COMPTABLE, FISCALE ET FINANCIERE (BUT 3 GC2F)
2023: BUT 3EME ANNEE GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS PARCOURS GESTION COMPTABLE, FISCALE ET FINANCIERE (BUT 3 GC2F) - ALTERNANCE
BLOCS DE COMPETENCES

	COMPETENCE	COMPOSANTES ESSENTIELLES					APPRENTISSAGES CRITIQUES
BLOC DE COMPETENCES n°1:	Analyser les processus de l'organisation dans son environnement	CE1.01 | en déterminant correctement ses enjeux sociaux économiques et juridiques	CE1.02 |en identifiant rigoureusement les différentes dimensions de l'identité et des caractéristiques internes et externes des organisations selon des critères pertinents	CE1.03 |en présentant de manière détaillée les attentes de chacun des acteurs et partenaires de l'organisation			AC31.01 | Intégrer l'impact des enjeux sur l'organisation
							AC31.02 | Conseiller un type d'organisation
							AC31.03 | Proposer des améliorations des processus
BLOC DE COMPETENCES n°2	Aider à la prise de décision	CE2.01 | en utilisant efficacement un système d'information de gestion adapté	CE2.02 | en utilisant des outils notamment numériques pertinents	CE2.03 | en interprétant pertinemment les données qualitatives et quantitatives	CE2.04 | en respectant rigoureusement les contraintes et les procédures de l'organisation		AC32.01 | Collaborer au processus d'amélioration continue du système d'information
							AC32.02 | Exploiter les données pour accompagner la prise de décision
							AC32.03 | Participer à la prise de décision en fonction des contraintes identifiées
							AC32.04 | Élaborer des mesures préventives de minimisation des risques
BLOC DE COMPETENCES n°3	Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation	CE3.01 | En mettant en œuvre une démarche favorisant la cohésion de groupe	CE3.02 |En participant efficacement à des travaux collectifs ou des projets collaboratifs	CE3.03 |En mobilisant des outils et techniques de communication adaptés aux enjeux de l'organisation	CE3.04 |En contribuant efficacement à la gestion individuelle et collective des parties prenantes de l'organisation		AC33.01 | Animer une équipe
							AC33.02 | Mener un projet collaboratif
							AC33.03 | Participer à l'amélioration de la politique de communication en lien avec la stratégie
BLOC DE COMPETENCES n°4	Produire l'information comptable, fiscale et sociale de l'organisation	CE4.01 | en repérant précisément le fonctionnement juridique et comptable des différents types d'organisation	CE4.02 | en respectant les règles comptables et de révision comptable applicables	CE4.03 | en respectant les règles de droit fiscal et de droit social applicables	CE4.04 | en s'adaptant efficacement à l'environnement numérique et à la digitalisation des activités comptables, sociales et fiscales		AC34.01GC2F | Résoudre les problèmes comptables spécifiques à l'évaluation des actifs et passifs et à la détermination des charges et produits dans une organisation
							AC34.02GC2F | Appliquer les règles comptables, fiscales et sociales adaptées à l'organisation
							AC34.03GC2F | Réaliser un diagnostic et/ou un audit pour apporter des conseils
							AC34.04GC2F | Sécuriser l'information comptable, fiscale et sociale produite
BLOC DE COMPETENCES n°5	Évaluer l'activité de l'organisation	CE5.01 | en identifiant rigoureusement l'activité et la structure financière en fonction des différents types d'organisation en proposant des solutions d'amélioration à partir de l'identification des éventuels problèmes	CE5.02 | en proposant des solutions d'amélioration à partir de l'identification des éventuels problèmes	CE5.03 | en développant la politique financière d'une organisation de façon pertinente et adaptée	CE5.04 | en mobilisant des outils pertinents de contrôle de gestion propres à l'organisation	CE5.05 | en développant un système d'information numérique d'analyse et de prévision de l'activité adapté au type d'organisation	AC35.01GC2F | Mettre en place une politique d'investissement cohérente
							AC35.02GC2F | Mettre en place les sources de financement nécessaires
							AC35.03GC2F | Établir un plan de financement équilibré
							AC35.04GC2F | Réaliser la gestion de trésorerie sur le court terme
							AC35.05GC2F | Réaliser à moyen et long terme des budgets d'exploitation et de trésorerie, des comptes de résultat et des bilans prévisionnels
							AC35.06GC2F | Évaluer les résultats et les performances de l'organisation par le contrôle budgétaire

2023: UU3GN1 VET [223] BUT 3EME ANNEE GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS PARCOURS GESTION, ENTREPRENEURIAT ET MANAGEMENT D'ACTIVITES ((BUT 3 GEMA)
2023: BUT 3EME ANNEE GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS PARCOURS GESTION, ENTREPRENEURIAT ET MANAGEMENT D'ACTIVITES (BUT 3 GEMA)- ALTERNANCE
BLOCS DE COMPETENCES

	COMPETENCE	COMPOSANTES ESSENTIELLES					APPRENTISSAGES CRITIQUES
BLOC DE COMPETENCES n°1:	Analyser les processus de l'organisation dans son environnement	CE1.01 | en déterminant correctement ses enjeux sociaux économiques et juridiques	CE1.02 |en identifiant rigoureusement les différentes dimensions de l'identité et des caractéristiques internes et externes des organisations selon des critères pertinents	CE1.03 |en présentant de manière détaillée les attentes de chacun des acteurs et partenaires de l'organisation			AC31.01 | Intégrer l'impact des enjeux sur l'organisation
							AC31.02 | Conseiller un type d'organisation
							AC31.03 | Proposer des améliorations des processus
BLOC DE COMPETENCES n°2	Aider à la prise de décision	CE2.01 | en utilisant efficacement un système d'information de gestion adapté	CE2.02 | en utilisant des outils notamment numériques pertinents	CE2.03 | en interprétant pertinemment les données qualitatives et quantitatives	CE2.04 | en respectant rigoureusement les contraintes et les procédures de l'organisation		AC32.01 | Collaborer au processus d'amélioration continue du système d'information
							AC32.02 | Exploiter les données pour accompagner la prise de décision
							AC32.03 | Participer à la prise de décision en fonction des contraintes identifiées
							AC32.04 | Élaborer des mesures préventives de minimisation des risques
BLOC DE COMPETENCES n°3	Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation	CE3.01 | En mettant en œuvre une démarche favorisant la cohésion de groupe	CE3.02 |En participant efficacement à des travaux collectifs ou des projets collaboratifs	CE3.03 |En mobilisant des outils et techniques de communication adaptés aux enjeux de l'organisation	CE3.04 |En contribuant efficacement à la gestion individuelle et collective des parties prenantes de l'organisation		AC23.01 | Mobiliser ses qualités individuelles au service de l'intelligence collective
							AC33.01 | Animer une équipe
							AC33.02 | Mener un projet collaboratif
							AC33.03 | Participer à l'amélioration de la politique de communication en lien avec la stratégie
BLOC DE COMPETENCES n°4	Concevoir la stratégie de création de valeur	CE4.01 | en étudiant les marchés actuels et futurs dans un environnement sectoriel spécifique	CE4.02 | en élaborant un business model adapté	CE4.03 | en réalisant un business plan réaliste dans sa dimension financière	CE4.04 | en choisissant une structure juridique pertinente Développer Assurer la gestion et le développement de la chaîne de valeur		AC34.01GEMA | Tester la viabilité financière d'un business model
							AC34.02GEMA | Apprécier les risques financiers, fiscaux et juridiques de l'entité ou de l'entrepreneur
							AC34.03GEMA | Préconiser les mesures de protection contre les risques
							AC34.04GEMA | Persuader une partie prenante de la viabilité du business plan
							AC34.05GEMA | Confronter son projet à son expérience de terrain
BLOC DE COMPETENCES n°5	Assurer la gestion et le développement de la chaîne de valeur	CE5.01 | en gérant avec les outils adaptés les activités de production	CE5.02 | en gérant les activités de développement marketing en mobilisant les techniques pertinentes	CE5.03 | en gérant opérationnellement les ressources humaines	CE5.04 | en gérant la supply-chain avec les techniques adéquates	CE5.05 | en maîtrisant le risque financier à l'aide des outils adaptés	AC35.01GEMA | Concevoir une stratégie de communication en utilisant les outils adaptés y compris digitaux
							AC35.02GEMA | Mettre en oeuvre des processus de production et de supply chain adaptés à la situation de l'entité
							AC35.03GEMA | Concevoir une démarche de marketing opérationnel adaptée à l'entité
							AC35.04GEMA | Prévenir les risques de défaillance avec les outils adaptés
							AC35.05GEMA | Déterminer les axes principaux d'une politique de ressources humaines dans l'entité

2023: UU3GP1 VET [223] BUT 3EME ANNEE GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS PARCOURS GESTION ET PILOTAGE DES RESSOURCES HUMAINES (BUT 3 GPRH)
BLOCS DE COMPETENCES

	COMPETENCE	COMPOSANTES ESSENTIELLES					APPRENTISSAGES CRITIQUES
BLOC DE COMPETENCES n°1:	Analyser les processus de l'organisation dans son environnement	CE1.01 | en déterminant correctement ses enjeux sociaux économiques et juridiques	CE1.02 |en identifiant rigoureusement les différentes dimensions de l'identité et des caractéristiques internes et externes des organisations selon des critères pertinents	CE1.03 |en présentant de manière détaillée les attentes de chacun des acteurs et partenaires de l'organisation			AC31.01 | Intégrer l'impact des enjeux sur l'organisation
							AC31.02 | Conseiller un type d'organisation
							AC31.03 | Proposer des améliorations des processus
BLOC DE COMPETENCES n°2	Aider à la prise de décision	CE2.01 | en utilisant efficacement un système d'information de gestion adapté	CE2.02 | en utilisant des outils notamment numériques pertinents	CE2.03 | en interprétant pertinemment les données qualitatives et quantitatives	CE2.04 | en respectant rigoureusement les contraintes et les procédures de l'organisation		AC32.01 | Collaborer au processus d'amélioration continue du système d'information
							AC32.02 | Exploiter les données pour accompagner la prise de décision
							AC32.03 | Participer à la prise de décision en fonction des contraintes identifiées
							AC32.04 | Élaborer des mesures préventives de minimisation des risques
BLOC DE COMPETENCES n°3	Piloter les relations avec les acteurs internes ou externes de l'organisation	CE3.01 | En mettant en œuvre une démarche favorisant la cohésion de groupe	CE3.02 |En participant efficacement à des travaux collectifs ou des projets collaboratifs	CE3.03 |En mobilisant des outils et techniques de communication adaptés aux enjeux de l'organisation	CE3.04 |En contribuant efficacement à la gestion individuelle et collective des parties prenantes de l'organisation		AC33.01 | Animer une équipe
							AC33.02 | Mener un projet collaboratif
							AC33.03 | Participer à l'amélioration de la politique de communication en lien avec la stratégie
BLOC DE COMPETENCES n°4	Gérer l'administration du personnel	CE4.01 | en appliquant rigoureusement le cadre juridique en matière de RH	CE4.02 | en établissant la paie conformément à la réglementation en vigueur et à la politique de rémunération	CE4.03 | en produisant des documents administratifs et juridiques adaptés			AC34.01GPRH | Rendre compte des évolutions des obligations sociales et juridiques qui impactent l'organisation
							AC34.02GPRH | Optimiser la procédure de gestion de la paie et la politique de rémunération
							AC34.03GPRH | Proposer, après analyse, des indicateurs pertinents du dialogue social
							AC34.04GPRH | Réaliser un reporting RH adapté pour les parties prenantes internes
							AC34.05GPRH | Proposer des solutions d'optimisation de la performance sociale en fonction des choix stratégiques
BLOC DE COMPETENCES n°5	Gérer le développement des ressources humaines	CE5.01 | en mobilisant les dispositifs adaptés de formation, d'évaluation et de développement des compétences et de mobilité	CE5.02 | en contribuant efficacement au processus de recrutement externe	CE5.03 | en assurant une communication RH interne et externe pertinente	CE5.04 | en contribuant à l'élaboration et la diffusion des dispositifs de lutte contre les discriminations dans le respect de la loi et des politiques de RSE	CE5.05 | en contribuant efficacement à la mise en place et au suivi des dispositifs de protection de la santé - sécurité et de la qualité de vie au travail	AC35.01GPRH | Optimiser les dispositifs de développement RH
							AC35.02GPRH | Optimiser les outils et techniques du processus de recrutement
							AC35.03GPRH | Optimiser la communication RH en interne et en externe
							AC35.04GPRH | Analyser la pertinence des outils de la digitalisation de la gestion RH
							AC35.05GPRH | Optimiser les dispositifs de gestion de la diversité et de la Qualité de Vie au Travail
							AC35.06GPRH | Optimiser les différentes politiques RH grâce à l'analyse des résultats des indicateurs de performance RH

MAQUETTE PEDAGOGIQUE

2023: UU1EA1 VET [221] BUT 1 GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS (BUT GEA1)

Libellé	Heures étudiant					
	CM	TD	TP	PROJET	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 1	120	186	74		60	440
SAE	15	30			60	105
Situer une organisation dans son environnement	5	10			15	30
Mise en œuvre d'une organisation comptable et fiscale	5	10			15	30
Construire une posture professionnelle	5	10			15	30
Portfolio					15	15
RESSOURCES	105	156	74			335
Environnement économique	14	12				26
Environnement juridique	24	16				40
Ressources humaines	8	8				16
Management d'activités	10	8				18
Environnement sociologique	10					10
Fiscalité		12				12
Comptablité	17	22	8			47
Outils mathématiques de gestion	4	10	8			22
Outils numériques de gestion	8		12			20
Finance		10	4			14
Gestion de projet		10				10
Psychologie sociale	10					10
Expression/communication et culture générale		12	12			24
Anglais appliqué aux affaires		10	10			20
Projet Personnel et Professionnel			10			10
Outils numériques de communication			10			10
Aides aux apprentissages et à la réussite		26				26

Libellé	Heures étudiant					
	CM	TD	TP	PROJET	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 2	83	181	56		90	410
SAE	20	20			90	130
Contribuer à la gestion d’une organisation en fonction de ses besoins	5	20			40	65
Identifier l’impact des décisions de gestion sur la performance de l’organisation	15				40	55
Portfolio					10	10
Stage						0
RESSOURCES	63	161	56			280
Environnement économique	10	10				20
Environnement juridique	10	8				18
Ressources humaines	10	8				18
Management d’activités	5	10				15
Fiscalité	4	8				12
Comptabilité	8	18	8			34
Outils mathématiques de gestion	4	10	6			20
Outils numériques de gestion		8	8			16
Contrôle de gestion	2	20				22
Finance		13				13
Psychologie sociale	10					10
Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle		14	6			20
Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle		10	10			20
Projet Personnel et Professionnel			10			10
Outils numériques de communication			8			8
Méthodologie de gestion de projet		8				8
Méthodes d'enquêtes		8				8
Initiation à la création d'activités		8				8

2023: UU2GC1 VET [222] BUT 2EME ANNEE GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS PARCOURS GESTION COMPTABLE, FISCALE ET FINANCIERE (BUT 2 GC2F)

Libellé	Heures étudiant					
	CM	TD	TP	PROJET	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 3	76	230	64		150	520
SAE	20	84			150	254
Contribuer au développement ou à la création d’une organisation	20	32			70	122
Etablir le diagnostic financier d'une entreprise après avoir procédé		52			70	122
Portfolio					10	10
RESSOURCES	56	146	64			266
Environnement économique	12	8				20
Environnement juridique	16	12				28
Management d'activités	10	6				16
Fiscalité	2	6	2			10
Traitement numérique des données		10	8			18
Contrôle de gestion		21				21
Finance	4	13				17
Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle		12	8			20
Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle		10	10			20
Projet Personnel et Professionnel			10			10
Fiscalité : Imposition du résultat des entreprises relevant de l’IR dans la catégorie des BIC		11	8			19
Comptabilité : Techniques de base de comptabilité approfondie et de révision comptable	12	26	10			48
Finance : Diagnostic financier approfondi et prévision du BFRE		11	8			19

Libellé	Heures étudiant					
	CM	TD	TP	PROJET	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 4	60	139	0		90	340
SAE	18	54			90	162
Participer, dans le respect des contraintes réglementaires et dans une démarche de gouvernance durable à la création ou au développement d’une organisation	18	18			40	76
Analyser la fiabilité d’un projet de reprise d’entreprise		36			40	76
Stage GC2F						0
Portfolio					10	10
RESSOURCES	42	85				178
Environnement économique international	10					10
Environnement juridique	14	10				24
Management d'activités	4	6				10
Traitement numérique des données		11	19			30
Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle		16	4			20
Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle		12	8			20
Projet Personnel et Professionnel			10			10
Fiscalité : Imposition du résultat des entreprises soumises à l'IS		9	2			11
Comptabilité : Techniques de base de comptabilité approfondie et de révision comptable	10	9				19
Contrôle de gestion : Gestion budgétaire		8	4			12
Finance : Politique de financement	4	4	4			12

2023: UU2GC1 VET [222] BUT 2EME ANNEE GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS PARCOURS GESTION COMPTABLE, FISCALE ET FINANCIERE (BUT 2 GC2F) - ALTERNANCE

Libellé	Heures étudiant					
	CM	TD	TP	PROJET	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 3	56	158	64		112	390
SAE	0	12			112	124
Contribuer au développement ou à la création d'une organisation	0	0			32	32
Établir le diagnostic financier d'une entreprise après avoir procédé à l'analyse des comptes annuels		12			70	82
Portfolio					10	10
RESSOURCES	56	146	64			266
Environnement économique	12	8				20
Environnement juridique	16	12				28
Management d'activités	10	6				16
Fiscalité	2	6	2			10
Traitement numérique des données		10	8			18
Contrôle de gestion		21				21
Finance	4	13				17
Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle		12	8			20
Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle		10	10			20
Projet Personnel et Professionnel			10			10
Fiscalité : Imposition du résultat des entreprises relevant de l'IR dans la catégorie des BIC		11	8			19
Comptabilité : Techniques de base de comptabilité approfondie et de révision comptable	12	26	10			48
Finance : Diagnostic financier approfondi et prévision du BFRE		11	8			19

Libellé	Heures étudiant					
	CM	TD	TP	PROJET	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 4	42	95	51		68	256
SAE	0	10			68	78
Participer, dans le respect des contraintes réglementaires et dans une démarche de gouvernance durable à la création ou au développement d'une organisation					18	18
Analyser la fiabilité d'un projet de reprise d'entreprise		10			40	50
Stage GC2F						0
Portfolio					10	10
RESSOURCES	42	85	51			178
Environnement économique international	10					10
Environnement juridique	14	10				24
Management d'activités	4	6				10
Traitement numérique des données		11	19			30
Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle		16	4			20
Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle		12	8			20
Projet Personnel et Professionnel			10			10
Fiscalité : Imposition du résultat des entreprises soumises à l'IS		9	2			11
Comptabilité : Techniques de base de comptabilité approfondie et de révision comptable	10	9				19
Contrôle de gestion : Gestion budgétaire		8	4			12
Finance : Politique de financement	4	4	4			12

2023: UU2GN1 VET [222] BUT 2EME ANNEE GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS PARCOURS GESTION, ENTREPRENEURIAT ET MANAGEMENT D'ACTIVITES ((BUT 2GEMA)

Libellé	Heures étudiant					
	CM	TD	TP	PROJET	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 3	78	222	70		150	520
SAE	20	84			150	254
Contribuer au développement ou a la création d'une organisation	20	32			70	122
De la recherche de l'idée à la création d'activité à l'aide d'un Business Model		52			70	122
Portfolio					10	10
RESSOURCES	58	138	70			266
Environnement économique	12	8				20
Environnement juridique	16	12				28
Management d'activités	10	6				16
Fiscalité	2	6	2			10
Traitement numérique des données		10	8			18
Contrôle de gestion		21				21
Finance	4	13				17
Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle		12	8			20
Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle		10	10			20
Projet Personnel et Professionnel			10			10
Environnement juridique : Droit et entrepreneuriat		8	4			12
Outils et pilotage de l'organisation : Financement des activités	6	10	12			28
Management d'activités : Management opérationnel	4	12	12			28
Management d'activités : Business Model	4	10	4			18
Libellé	Heures étudiant					
	CM	TD	TP	PROJET	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 4	46	141	63		90	340
SAE	18	54			90	162
Participer, dans le respect des contraintes réglementaires et dans une démarche de gouvernance durable à la création ou au développement d'une organisation	18	18			40	76
Construire un business plan pour vérifier la faisabilité d'une nouvelle activité		36			40	76
Stage GEMA						0
Portfolio					10	10
RESSOURCES	28	87	63			178
Environnement économique international	10					10
Environnement juridique	14	10				24
Management d'activités	4	6				10
Traitement numérique des données		11	19			30
Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle		16	4			20
Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle		12	8			20
Projet Personnel et Professionnel			10			10
Outils et pilotage de l'organisation : Business plan		8	6			14
Management d'activités : Marketing opérationnel et techniques de négociation		16	10			26
Management d'activités : Management opérationnel approfondi		8	6			14

2023: BUT 2EME ANNEE GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS PARCOURS GESTION, ENTREPRENEURIAT ET MANAGEMENT D'ACTIVITES (BUT 2 GEMA)- ALTERNANCE

Libellé	Heures étudiant					
	CM	TD	TP	PROJET	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 3	58	150	70		112	390
SAE	0	12			112	124
Contribuer au développement ou à la création d'une organisation					32	32
De la recherche de l'idée à la création d'activité à l'aide d'un Business Model		12			70	82
Portfolio					10	10
RESSOURCES	58	138	70	0	0	266
Environnement économique	12	8				20
Environnement juridique	16	12				28
Management d'activités	10	6				16
Fiscalité	2	6	2			10
Traitement numérique des données		10	8			18
Contrôle de gestion		21				21
Finance	4	13				17
Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle		12	8			20
Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle		10	10			20
Projet Personnel et Professionnel			10			10
Environnement juridique : Droit et entrepreneuriat		8	4			12
Outils et pilotage de l'organisation : Financement des activités	6	10	12			28
Management d'activités : Management opérationnel	4	12	12			28
Management d'activités : Business Model	4	10	4			18

Libellé	Heures étudiant					
	CM	TD	TP	PROJET	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 4	28	97	63		68	256
SAE	0	10			68	78
Participer, dans le respect des contraintes réglementaires et dans une démarche de gouvernance durable à la création ou au développement d'une organisation	0	0			18	18
Construire un business plan pour vérifier la faisabilité d'une nouvelle activité		10			40	50
Stage GEMA						0
Portfolio					10	10
RESSOURCES	28	87	63			178
Environnement économique international	10					10
Environnement juridique	14	10				24
Management d'activités	4	6				10
Traitement numérique des données		11	19			30
Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle		16	4			20
Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle		12	8			20
Projet Personnel et Professionnel			10			10
Outils et pilotage de l'organisation : Business plan		8	6			14
Management d'activités : Marketing opérationnel et techniques de négociation		16	10			26
Management d'activités : Management opérationnel approfondi		8	6			14

2023: UU2GP1 VET [222] BUT 2EME ANNEE GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS PARCOURS GESTION ET PILOTAGE DES RESSOURCES HUMAINES (BUT 2 GPRH)

Libellé	Heures étudiant					
	CM	TD	TP	PROJET	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 3	64	236	70		150	520
SAE	20	84			150	254
Contribuer au développement ou a la création d'une organisation	20	32			70	122
S’assurer de la conformité du suivi individuel du salarié		27			35	62
Contribuer à la mise en oeuvre des outils RH		25			35	60
Portfolio					10	10
RESSOURCES	44	152	70		0	266
Environnement économique	12	8				20
Environnement juridique	16	12				28
Management d'activités	10	6				16
Fiscalité	2	6	2			10
Traitement numérique des données		10	8			18
Contrôle de gestion		21				21
Finance	4	13				17
Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle		12	8			20
Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle		10	10			20
Projet Personnel et Professionnel			10			10
Ressources humaines : Gestion administrative individuelle des contrats		6	4			10
Ressources humaines : Pratique de la paie		3	10			13
Environnement juridique : Droit de la fonction publique		10	2			12
Ressources humaines : Gestion des emplois et des parcours professionnels		13	2			15
Ressources humaines : Pratique du recrutement		9	6			15
Ressources humaines : Gestion de la formation professionnelle		13	8			21

Libellé	Heures étudiant					
	CM	TD	TP	PROJET	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 4	46	141	63		90	340
SAE	18	54	0		90	162
Participer, dans le respect des contraintes réglementaires et dans une démarche de gouvernance durable à la création ou au développement d’une organisation	18	18			40	76
Dialoguer avec les représentants du personnel et les managers		36			40	76
Stage GPRH						0
Portfolio					10	10
RESSOURCES	28	87	63		0	178
Environnement économique international	10					10
Environnement juridique	14	10				24
Management d'activités	4	6				10
Traitement numérique des données		11	19			30
Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle		16	4			20
Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle		12	8			20
Ressources humaines : Dialogue social			10			10
Environnement juridique : Droit du travail approfondi - relations individuelles		6	4			10
Ressources humaines : Communication RH		6	4			12
Ressources humaines : E-GRH		7	5			12
Ressources humaines : Responsabilité sociale, santé au travail et QVCT		7	5			10
Projet Personnel et Professionnel		6	4			10

2023: UU3GC1 VET [223] BUT 3EME ANNEE GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS PARCOURS GESTION COMPTABLE, FISCALE ET FINANCIERE (BUT 3 GC2F)

Libellé	Heures étudiant					
	CM	TD	TP	PROJET	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 5	80	204	66		150	500
SAE	20	60			150	230
Transformation numérique de l'organisation	20	20			70	110
Mettre en œuvre la reprise d'une entreprise		40			70	110
Portfolio					10	10
RESSOURCES	60	144	66			270
Environnement économique	8	8				16
Environnement juridique	16	12				28
Management d'activités	10	8				18
Traitement numérique des données		25	22			47
Psychologie sociale	10					10
Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle		10	8			18
Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle		8	6			14
Projet Personnel et Professionnel			6			6
Fiscalité : Approfondissements TVA et IR		12	6			18
Comptabilité : Techniques particulières de comptabilité approfondie et de révision comptable	8	35	8			51
Contrôle de gestion : Evaluation des résultats et des performances		6	4			10
Finance : Gestion de trésorerie et gestion de portefeuille		10	6			16
Environnement juridique : droit de la protection sociale	8	10				18
Libellé	Heures étudiant					
	CM	TD	TP	PROJET	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 6	14	83	33		60	190
SAE		21			60	81
Accompagner le développement de l’entreprise		21			50	71
Stage						0
Portfolio					10	10
RESSOURCES	14	62	33		0	109
Environnement économique	6	6				12
Management d'activités	8	8				20
Traitement numérique des données		14	12			22
Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle		10				10
Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle		2	8			10
Projet Personnel et Professionnel			6			6
Fiscalité : Imposition du patrimoine et contrôle fiscal		10				10
Comptabilité : Techniques particulières de comptabilité approfondie et règles de comptabilisation des administrations et associations		12				12
Contrôle de gestion : Méthode des coûts cibles et tableaux de bord			7			7

2023: BUT 3EME ANNEE GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS PARCOURS GESTION COMPTABLE, FISCALE ET FINANCIERE (BUT 3 GC2F) - ALTERNANCE

Libellé	Heures étudiant					
	CM	TD	TP	PROJET	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 5	60	170	66		120	416
SAE		30			120	150
Transformation numérique de l'organisation					40	40
Mettre en œuvre la reprise d'une entreprise		30			70	100
Portfolio					10	10
RESSOURCES	60	140	66			266
Environnement économique	8	8				16
Environnement juridique	16	12				28
Management d'activités	10	8				18
Traitement numérique des données		24	22			46
Psychologie sociale	10					10
Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle		10	8			18
Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle		6	6			12
Projet Personnel et Professionnel			6			6
Fiscalité : Approfondissements TVA et IR		12	6			18
Comptabilité : Techniques particulières de comptabilité approfondie et de révision comptable	8	34	8			50
Contrôle de gestion : Evaluation des résultats et des performances		6	4			10
Finance : Gestion de trésorerie et gestion de portefeuille		10	6			16
Environnement juridique : droit de la protection sociale	8	10				18

Libellé	Heures étudiant					
	CM	TD	TP	PROJET	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 6	12	66	32	0	48	158
SAE		10			48	58
Accompagner le développement de l'entreprise		10			38	48
Stage GC2F						0
Portfolio					10	10
RESSOURCES	12	56	32		0	100
Environnement économique	6	6				12
Management d'activités	6	6				12
Traitement numérique des données		12	12			24
Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle		8				8
Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle		2	8			10
Projet Personnel et Professionnel			6			6
Fiscalité : Imposition du patrimoine et contrôle fiscal		10				10
Comptabilité : Techniques particulières de comptabilité approfondie et règles de comptabilisation des adminis		12				12
Contrôle de gestion : Méthode des coûts cibles et tableaux de bord			6			6

2023: UU3GN1 VET [223] BUT 3EME ANNEE GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS PARCOURS GESTION, ENTREPRENEURIAT ET MANAGEMENT D'ACTIVITES (BUT 3 GEMA)

Libellé	Heures étudiant					
	CM	TD	TP	PROJET	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 5	84	192	74		150	500
SAE	20	60			150	230
Transformation nuémrique de l'organisation	20	20			70	110
Assurer l'encadrement optimal d'une équipe		20			35	55
Manager l’activité dans le respect du cadrage		20			35	55
Portfolio					10	10
RESSOURCES	64	132	74			270
Environnement économique	8	8				16
Environnement juridique	16	12				28
Management d'activités	10	8				18
Traitement numérique des données		25	22			47
Psychologie sociale	10					10
Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle		10	8			18
Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle		8	6			14
Projet Personnel et Professionnel			6			6
Environnement juridique : Droit de la concurrence et de la consommation		11	4			15
Outils et pilotage de l'organisation : Outils de gestion du manager	6	15	14			35
Management d'activités : Management des équipes		14	6			20
Management d'activités : Management des relations commerciales	6	11	8			25
Environnement juridique : Droit de la protection sociale	8	10				18
Libellé	Heures étudiant					
	CM	TD	TP	PROJET	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 6	14	79	37		60	190
SAE		21			60	81
Accompagner le changement		10			25	35
Piloter l'e-réputation d'une organisation		11			25	36
Stage						0
Portfolio					10	10
RESSOURCES	14	58	37			109
Environnement économique	6	6				12
Management d'activités	8	8				20
Traitement numérique des données		14	12			22
Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle		10				10
Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle		2	8			10
Projet Personnel et Professionnel			6			6
Management d'activités : Management de l'innovation		9	5			14
Management d'activités : Communication corporate et e-reputation		9	6			15

2023: BUT 3EME ANNEE GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS PARCOURS GESTION, ENTREPRENEURIAT ET MANAGEMENT D'ACTIVITES (BUT 3 GEMA)- ALTERNANCE

Libellé	Heures étudiant					
	CM	TD	TP	PROJET	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 5	64	158	74		120	416
SAE	0	30			120	150
Transformation nuémrique de l'organisation					40	40
Assurer l'encadrement optimal d'une équipe		16			35	51
Manager l'activité dans le respect du cadrage		14			35	49
Portfolio					10	10
RESSOURCES	64	128	74			266
Environnement économique	8	8				16
Environnement juridique	16	12				28
Management d'activités	10	8				18
Traitement numérique des données		24	22			46
Psychologie sociale	10					10
Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle		10	8			18
Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle		6	6			12
Projet Personnel et Professionnel			6			6
Environnement juridique : Droit de la concurrence et de la consommation		11	4			15
Outils et pilotage de l'organisation : Outils de gestion du manager	6	14	14			34
Management d'activités : Management des équipes		14	6			20
Management d'activités : Management des relations commerciales	6	11	8			25
Environnement juridique : Droit de la protection sociale	8	10				18
Libellé	Heures étudiant					
	CM	TD	TP	PROJET	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 6	12	62	36		48	158
SAE		12			48	60
Accompagner le changement		10			20	30
Piloter l'e-reputation d'une organisation		2			18	20
Stage GEMA						0
Portfolio					10	10
RESSOURCES	12	50	36			98
Environnement économique	6	6				12
Management d'activités	6	6				12
Traitement numérique des données		12	12			24
Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle		8				8
Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle		2	8			10
Projet Personnel et Professionnel			6			6
Management d'activités : Management de l'innovation		8	4			12
Management d'activités : Communication corporate et e-reputation		8	6			14

2023: UU3GP1 VET [223] BUT 3EME ANNEE GESTION DES ENTREPRISES ET DES ADMINISTRATIONS PARCOURS GESTION ET PILOTAGE DES RESSOURCES HUMAINES (BUT 3 GPRH)

Libellé	Heures étudiant					
	CM	TD	TP	PROJET	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 5	72	204	74		150	500
SAE	20	60	0	0	150	230
Transformation numérique de l'organisation	20	20			70	110
Optimiser les processus administratifs RH dans une organisation		20			35	55
Optimiser une politique de développement des compétences		20			35	55
Portfolio					10	10
RESSOURCES	52	144	74			270
Environnement économique	8	8				16
Environnement juridique	16	12				28
Management d'activités	10	8				18
Traitement numérique des données		25	22			47
Psychologie sociale	10					10
Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle		10	8			18
Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle		8	6			14
Projet Personnel et Professionnel			6			6
Ressources humaines : Gestion administrative collective		6	4			10
Ressources humaines : Gestion de la paie approfondie		10	10			20
Ressources humaines : Politiques de rémunération		8	4			12
Environnement juridique : Droit du travail approfondi - relations collectives		8	2			10
Ressources humaines : Pilotage social et performance sociale		11	4			15
Ressources humaines : Gestion des compétences approfondie et des talents		11	4			15
Ressources humaines : Gestion du recrutement approfondie		9	4			13
Environnement juridique : droit de la protection sociale	8	10				18

Libellé	Heures étudiant					
	CM	TD	TP	PROJET	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 6	14	79	37	0	60	190
SAE	0	21	0	0	60	81
Proposer une politique RH dans le cadre d’une évolution du périmètre de l’entreprise		21			50	71
Stage						0
Portfolio					10	10
RESSOURCES	14	58	37			109
Environnement économique	6	6				12
Management d'activités	8	8				20
Traitement numérique des données		14	12			22
Expression/communication et culture générale dans Culture communicationnelle et informationnelle		10				10
Anglais appliqué aux affaires dans Culture communicationnelle et informationnelle		2	8			10
Projet Personnel et Professionnel			6			6
Contrôle de gestion : Gestion de la masse salariale		4	6			10
Ressources humaines : Optimisation des dispositifs de responsabilité sociale et de QVCT		7	3			10
Ressources humaines : Marketing RH et marque employeur		7	2			9

Selon l'annexe 1 de l'arrêté du 15 avril 2022 relatif aux programmes nationaux de la licence professionnelle "bachelor universitaire de technologie, les 600h de projets tutorés, prenant la forme d’activités encadrées par les membres de l’équipe pédagogique dont une partie issue du monde socio-économique, supposent une pédagogie innovante et adaptée qui s’appuie sur un volume d’heures de formation à hauteur minimale de 75 HETD par an et par groupe de TD, en complément de celui des 1800 ou des 2000 heures d’enseignement selon la spécialité.

MODALITES DE CONTRÔLE DES CONNAISSANCES ET DES COMPETENCES

2023 VET: UU1HS1 [222] B.U.T. 1 HYGIENE SECURITE ENVIRONNEMENT (B.U.T. HSE 1)

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES			
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4
SEMESTRE 1	30		CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE**	Nature de l'épreuve				
UE 1.1 ANALYSER LES RISQUES PTE DANS UN CONTEXTE SIMPLE (BC1)	9									
POLE SAE		**40**								
SAÉ 1.01 Analyser des risques professionnels d'une situation de travail simple		12,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
e-Portfolio			NE		NE		x			
POLE RESSOURCES		**60**								
R1.01 Introduction aux sciences du danger		3,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
R1.02 Méthodologie d'analyse de l'activité		2,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
R1.03 Approche physique des problématiques HSE et applications technologiques		3,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
R1.04 Chimie appliquée aux problématiques HSE		3,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
R1.05 Introduction au droit et à la normalisation		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
R1.06 Physiologie de la santé au travail		1,75	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
R1.09 Outils mathématiques de base		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
R1.12 Projet Personnel et Professionnel		0,75	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x			
UE 1.2 MAITRISER LES RISQUES PTE DANS UN CONTEXTE SIMPLE (BC2)	9									
POLE SAE		**40**								
SAÉ 1.02 Maîtriser les risques pour les populations et les installations dans un ERP		12,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
e-Portfolio			NE		NE			x		
POLE RESSOURCES		**60**								
R1.01 Introduction aux sciences du danger		3,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
R1.03 Approche physique des problématiques HSE et applications technologiques		4,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
R1.04 Chimie appliquée aux problématiques HSE		4,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
R1.05 Introduction au droit et à la normalisation		3,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
R1.06 Physiologie de la santé au travail		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
R1.09 Outils mathématiques de base		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
R1.10 Gestion de projets		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
R1.12 Projet Personnel et Professionnel		0,75	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x		
UE 1.3 ORGANISER ET COORDONNER LES INTERVENTIONS D'URGENCES SIMPLES (BC3)	6									
POLE SAE		**40**								
SAÉ 1.03 Contribuer à la gestion d'une situation d'urgence		8,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
e-Portfolio			NE		NE				x	
POLE RESSOURCES		**60**								
R1.01 Introduction aux sciences du danger		2,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
R1.04 Chimie appliquée aux problématiques HSE		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
R1.05 Introduction au droit et à la normalisation		3,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
R1.06 Physiologie de la santé au travail		4,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
R1.07 Communication		0,75	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
R1.08 Anglais		0,75	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
R1.12 Projet Personnel et Professionnel		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x	
UE 1.4 PARTICIPER A L'ANIMATION DE LA DEMARCHE QHSSE (BC4)	6									
POLE SAE		**40**								
SAÉ 1.04 Animer en équipe un stand en lien avec les problématiques HSE		8,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x
e-Portfolio			NE		NE					x
POLE RESSOURCES		**60**								
R1.01 Introduction aux sciences du danger		1,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x
R1.07 Communication		3,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x
R1.08 Anglais		3,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x
R1.10 Gestion de projets		1,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x
R1.11 Outils de bureautique		1,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x
R1.12 Projet Personnel et Professionnel		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES			
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4
SEMESTRE 2	30		CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE**	Nature de l"épreuve				
UE 2.1 ANALYSER LES RISQUES PTE DANS UN CONTEXTE SIMPLE (BC1)	9									
POLE SAE		**40**								
SAÉ 2.01 Analyse des risques environnementaux dans une perspective de transition		9,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
e-Portfolio		1,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
Stage		1,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
POLE RESSOURCES		**60**								
R2.01 Outils, concepts et culture HSE dans les organisations		2,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
R2.03 Physique appliquée à la prévention des risques professionnels		2,75	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
R2.04 Chimie des produits nocifs pour l'homme et l'environnement		3,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
R2.05 Introduction au droit de l'environnement et au droit du travail		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
R2.06 Toxicologie industrielle et environnementale		1,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
R2.07 Écologie, pollutions et microbiologie appliquée à l'environnement		4,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
R2.12 Projet Personnel et Professionnel		0,75	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
R2.13AL Contaminants biologiques et techniques de microbiologie générale		1,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
UE 2.2 MAITRISER LES RISQUES PTE DANS UN CONTEXTE SIMPLE (BC2)	9									
POLE SAE		**40**								
SAÉ 2.02 Maîtrise des risques dans le cadre d'une situation de travail simple (SST)		9,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
e-Portfolio		1,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
Stage		1,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
POLE RESSOURCES		**60**								
R2.01 Outils, concepts et culture HSE dans les organisations		2,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
R2.02 Introduction à la démarche ergonomique		3,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
R2.03 Physique appliquée à la prévention des risques professionnels		4,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
R2.04 Chimie des produits nocifs pour l'homme et l'environnement		2,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
R2.05 Introduction au droit de l'environnement et au droit du travail		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
R2.06 Toxicologie industrielle et environnementale		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
R2.10 Outils mathématiques, statistiques et traitement des données		1,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
R2.12 Projet Personnel et Professionnel		0,75	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
UE 2.3 ORGANISER ET COORDONNER LES INTERVENTIONS D'URGENCES SIMPLES (BC3)	6									
POLE SAE		**40**								
SAÉ 2.03 Mise à jour d'un plan d'intervention interne		6,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
e-Portfolio		1,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
Stage		1,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
POLE RESSOURCES		**60**								
R2.01 Outils, concepts et culture HSE dans les organisations		4,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
R2.05 Introduction au droit de l'environnement et au droit du travail		3,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
R2.08 Communication		1,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
R2.09 Anglais		1,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
R2.11 Connaissance de l'entreprise		2,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
R2.12 Projet Personnel et Professionnel		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
UE 2.4 PARTICIPER A L'ANIMATION DE LA DEMARCHE QHSSE (BC4)	6									
POLE SAE		**40**								
SAÉ 2.04 Préparation et animation d'une campagne de sensibilisation		6,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
e-Portfolio		1,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
Stage		1,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
POLE RESSOURCES		**60**								
R2.01 Outils, concepts et culture HSE dans les organisations		1,75	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
R2.08 Communication		3,75	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
R2.09 Anglais		3,75	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
R2.10 Outils mathématiques, statistiques et traitement des données		2,25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
R2.12 Projet Personnel et Professionnel		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X

CC/NE* : Contrôle continu
Non évalué
CT/NE** : Contrôle terminal
Non évalué

2023 VET: UU2HS1 [222] B.U.T. 2 HYGIENE SECURITE ENVIRONNEMENT (B.U.T. HSE 2)

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 3	30		CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE**	Nature de l'épreuve					
UE 3.1 ANALYSER LES RISQUES PTE D'UNE STRUCTURE (BC1)	6										
POLE SAE		**40**									
SAÉ 3.01 Concevoir et présenter un document d'évaluation des risques d'une petite structure		4,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x				
SAÉ 3.02 Proposer un plan de gestion des déchets, rejets et/ou ressources		4,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x				
e-Portfolio			NE		NE	écrit et oral	x				
POLE RESSOURCES		**60**									
R3.01 Risques liés à l'exposition aux produits chimiques et aux rayonnements		3,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x				
R3.02 Environnement de travail et analyse de l'activité		3,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x				
R3.03 Droit de la santé et de la sécurité au travail		1,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x				
R3.04 Démarche d'évaluation des risques professionnels		1,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x				
R3.09 Analyse et maîtrise des impacts environnementaux		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x				
R3.12 Projet Personnel et Professionnel		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x				
UE 3.2 MAITRISER LES RISQUES PTE D'UNE STRUCTURE (BC2)	6										
POLE SAE		**40**									
SAÉ 3.01 Concevoir et présenter un document d'évaluation des risques d'une petite structure		4,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x			
SAÉ 3.02 Proposer un plan de gestion des déchets, rejets et/ou ressources		4,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x			
e-Portfolio			NE		NE	écrit et oral		x			
POLE RESSOURCES		**60**									
R3.01 Risques liés à l'exposition aux produits chimiques et aux rayonnements		1,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x			
R3.02 Environnement de travail et analyse de l'activité		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x			
R3.03 Droit de la santé et de la sécurité au travail		4,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x			
R3.04 Démarche d'évaluation des risques professionnels		1,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x			
R3.09 Analyse et maîtrise des impacts environnementaux		3,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x			
R3.12 Projet Personnel et Professionnel		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x			
UE 3.3 ORGANISER ET DEPLOYER LA REPONSE AUX SITUATIONS D'URGENCE ET DE CRISE (BC3)	6										
POLE SAE		**40**									
SAÉ 3.03 Conseiller un organisateur d'évènement en matière de sécurité du public et d'impact environnemental		8,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x		
e-Portfolio			NE		NE				x		
POLE RESSOURCES		**60**									
R3.05 Sécurité des installations face au risque d'incendie		8,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x		
R3.07 Hygiène et salubrité des locaux et des produits alimentaires		3,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x		
R3.12 Projet Personnel et Professionnel		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x		
UE 3.4 DEPLOYER LA DEMARCHE QHSSE (BC4)	6										
POLE SAE		**40**									
SAÉ 3.01 Concevoir et présenter un document d'évaluation des risques d'une petite structure		3,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	
SAÉ 3.03 Conseiller un organisateur d'évènement en matière de sécurité du public et d'impact environnemental		5,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	
e-Portfolio			NE		NE	écrit et oral				x	
POLE RESSOURCES		**60**									
R3.04 Démarche d'évaluation des risques professionnels		2,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	
R3.10 Communication		4,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	
R3.11 Anglais		4,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	
R3.12 Projet Personnel et Professionnel		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	
UE 3.5 UTILISER UN SYSTÈME DE MANAGEMENT INTEGRE QHSSE (BC5)	6										
POLE SAE		**40**									
SAÉ 3.02 Proposer un plan de gestion des déchets, rejets et/ou ressources		4,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x
SAÉ 3.03 Conseiller un organisateur d'évènement en matière de sécurité du public et d'impact environnemental		4,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x
e-Portfolio			NE		NE	écrit et oral					x
POLE RESSOURCES		**60**									
R3.05 Sécurité des installations face au risque d'incendie		1,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x
R3.06 Cadre juridique des activités de l'administration et droit de la responsabilité		5,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x
R3.08 Transition écologique, Responsabilité Sociétale des Organisations		5,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x
R3.12 Projet Personnel et Professionnel		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 4	30		CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE**	Nature de l'épreuve					
UE 4.1 ANALYSER LES RISQUES PTE D'UNE STRUCTURE (BC1)	6										
POLE SAE		**50**									
SAÉ 4.02 Concevoir un plan de gestion des risques liés aux coactivités		4,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
e-Portfolio		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Stage		4,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
POLE RESSOURCES		**50**									
R4.01 Risque technologique lié aux procédés industriels et droit des ICPE		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
R4.02 Gestion des coactivités et principaux risques sur chantier		1,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
R4.03 Sécurité des installations et des équipements de travail, risque d'explosion		6,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
R4.07 Projet personnel et professionnel		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
UE 4.2 MAITRISER LES RISQUES PTE D'UNE STRUCTURE (BC2)	6										
POLE SAE		**50**									
SAÉ 4.02 Concevoir un plan de gestion des risques liés aux coactivités		4,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
e-Portfolio		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
Stage		4,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
POLE RESSOURCES		**50**									
R4.01 Risque technologique lié aux procédés industriels et droit des ICPE		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
R4.02 Gestion des coactivités et principaux risques sur chantier		4,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
R4.03 Sécurité des installations et des équipements de travail, risque d'explosion		3,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
R4.07 Projet personnel et professionnel		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
UE 4.3 ORGANISER ET DEPLOYER LA REPONSE AUX SITUATIONS D'URGENCE ET DE CRISE (BC3)	6										
POLE SAE		**50**									
SAÉ 4.01 Conseiller la direction d'une ICPE (réactualisation et diffusion d'un Plan d'Opération Interne)		4,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
e-Portfolio		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
Stage		4,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
POLE RESSOURCES		**50**									
R4.01 Risque technologique lié aux procédés industriels et droit des ICPE		4,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
R4.05 Communication		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
R4.06 Anglais		1,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
R4.07 Projet personnel et professionnel		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
R4.08AL Organisation de la Sécurité civile en milieu insulaire		1,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
R4.09AL Introduction aux risques naturels majeurs en environnement tropical		1,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
UE 4.4 DEPLOYER LA DEMARCHE QHSSE (BC4)	6										
POLE SAE		**50**									
SAÉ 4.01 Conseiller la direction d'une ICPE (réactualisation et diffusion d'un Plan d'Opération Interne)		4,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
e-Portfolio		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
Stage		4,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
POLE RESSOURCES		**50**									
R4.02 Gestion des coactivités et principaux risques sur chantier		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
R4.05 Communication		4,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
R4.06 Anglais		3,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
R4.07 Projet personnel et professionnel		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
UE 4.5 UTILISER UN SYSTÈME DE MANAGEMENT INTEGRE QHSSE (BC5)	6										
POLE SAE		**50**									
SAÉ 4.01 Conseiller la direction d'une ICPE (réactualisation et diffusion d'un Plan d'Opération Interne)		3,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
SAÉ 4.03 Analyser la politique HSE d'une organisation à partir d'un outil diagnostic		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
e-Portfolio		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
Stage		3,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
POLE RESSOURCES		**50**									
R4.01 Risque technologique lié aux procédés industriels et droit des ICPE		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
R4.04 Introduction au système de management QHSSE		7,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
R4.07 Projet personnel et professionnel		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X

CC/NE* : Contrôle continu
Non évalué
CT/NE** : Contrôle terminal
Non évalué

2023 VET: UU3HS1 [223] B.U.T. 3 HYGIENE SECURITE ENVIRONNEMENT (B.U.T. HSE 3)

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 5	30		CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE**	Nature de l'épreuve					
UE 5.1 PILOTER LA DEMARCHE D'ANALYSE DES RISQUES PTE (BC1)	6										
POLE SAE		**50**									
SAÉ 5.01 Démarche globale d'Analyse et de Maîtrise des Risques PTE dans une ICPE		10,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x				
e-Portfolio			NE		NE		x				
POLE RESSOURCES		**50**									
R5.02 Risques biologiques et risques liés aux rayonnements		1,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x				
R5.03 Pénibilité et risques professionnels multifactoriels		4,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x				
R5.04 Impact environnemental des activités anthropiques		4,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x				
R5.08 Projet Personnel et Professionnel		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x				
UE 5.2 PILOTER LA DEMARCHE DE MAITRISE DES RISQUES PTE (BC2)	6										
POLE SAE		**50**									
SAÉ 5.01 Démarche globale d'Analyse et de Maîtrise des Risques PTE dans une ICPE		10,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x			
e-Portfolio			NE		NE			x			
POLE RESSOURCES		**50**									
R5.02 Risques biologiques et risques liés aux rayonnements		5,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x			
R5.03 Pénibilité et risques professionnels multifactoriels		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x			
R5.04 Impact environnemental des activités anthropiques		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x			
R5.08 Projet Personnel et Professionnel		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x			
UE 5.3 CONCEVOIR LES REPONSES ET GERER LES SITUATIONS D'URGENCE ET DE CRISE (BC3)	6										
POLE SAE		**50**									
SAÉ 5.02 Concevoir un Plan de Continuité d'Activité		10,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x		
e-Portfolio			NE		NE				x		
POLE RESSOURCES		**50**									
R5.01 Enjeux et organisation de l'entreprise		3,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x		
R5.05 Risques naturels		6,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x		
R5.08 Projet Personnel et Professionnel		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x		
UE 5.4 CONCEVOIR ET ORGANISER LA DEMARCHE QHSSE (BC4)	6										
POLE SAE		**50**									
SAÉ 5.01 Démarche globale d'Analyse et de Maîtrise des Risques PTE dans une ICPE		10,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	
e-Portfolio			NE		NE					x	
POLE RESSOURCES		**50**									
R5.01 Enjeux et organisation de l'entreprise		1,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	
R5.05 Risques naturels		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	
R5.06 Communication		4,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	
R5.07 Anglais		4,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	
R5.08 Projet Personnel et Professionnel		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	
UE 5.5 METTRE EN PLACE UN SYSTÈME DE MANAGEMENT INTEGRE QHSSE (BC5)	6										
POLE SAE		**50**									
SAÉ 5.01 Démarche globale d'Analyse et de Maîtrise des Risques PTE dans une ICPE		5,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x
SAÉ 5.02 Concevoir un Plan de Continuité d'Activité		5,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x
e-Portfolio			NE		NE						x
POLE RESSOURCES		**50**									
R5.01 Enjeux et organisation de l'entreprise		5,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x
R5.03 Pénibilité et risques professionnels multifactoriels		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x
R5.04 Impact environnemental des activités anthropiques		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x
R5.08 Projet Personnel et Professionnel		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 6	30		CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE**	Nature de l'épreuve					
UE 6.1 PILOTER LA DEMARCHE D'ANALYSE DES RISQUES PTE (BC1)	6										
POLE SAE		**50**									
SAÉ 6.01 Analyse et maîtrise d'un risque spécifique BTP : amiante		3,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
e-Portfolio		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Stage (14 semaines)		5,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
POLE RESSOURCES		**50**									
R6.01 Gestion de crise		3,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
R6.02 Risques liés au transport		2,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
R6.07 Projet personnel et professionnel		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
R6.08AL Sûreté et malveillance		3,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
UE 6.2 PILOTER LA DEMARCHE DE MAITRISE DES RISQUES PTE (BC2)	6										
POLE SAE		**50**									
SAÉ 6.01 Analyse et maîtrise d'un risque spécifique BTP : amiante		3,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
e-Portfolio		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
Stage (14 semaines)		5,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
POLE RESSOURCES		**50**									
R6.01 Gestion de crise		2,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
R6.02 Risques liés au transport		4,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
R6.07 Projet personnel et professionnel		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
R6.08AL Sûreté et malveillance		2,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
UE 6.3 CONCEVOIR LES REPONSES ET GERER LES SITUATIONS D'URGENCE ET DE CRISE (BC3)	6										
POLE SAE		**50**									
SAÉ 6.02 Participer à une cellule de crise liée à un évènement majeur		3,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
e-Portfolio		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
Stage (14 semaines)		5,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
POLE RESSOURCES		**50**									
R6.01 Gestion de crise		5,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
R6.04 Outils scientifiques d'aide à la prise de décision		1,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
R6.05 Communication		3,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
R6.07 Projet personnel et professionnel		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
UE 6.4 CONCEVOIR ET ORGANISER LA DEMARCHE QHSSE (BC4)	6										
POLE SAE		**50**									
SAÉ 6.02 Participer à une cellule de crise liée à un évènement majeur		3,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
e-Portfolio		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
Stage (14 semaines)		5,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
POLE RESSOURCES		**50**									
R6.01 Gestion de crise		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
R6.05 Communication		3,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
R6.06 Anglais		4,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
R6.07 Projet personnel et professionnel		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
UE 6.5 METTRE EN PLACE UN SYSTÈME DE MANAGEMENT INTEGRE QHSSE (BC5)	6										
POLE SAE		**50**									
SAÉ 6.03 Préparation, réalisation et suivi d'un audit interne QHSSE		3,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
e-Portfolio		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
Stage (14 semaines)		5,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
POLE RESSOURCES		**50**									
R6.03 Système de management intégré QHSSE		6,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
R6.04 Outils scientifiques d'aide à la prise de décision		3,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
R6.07 Projet personnel et professionnel		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X

CC/NE* : Contrôle continu
Non évalué
CT/NE** : Contrôle terminal
Non évalué

2023 VET: UU3HS1 [223] B.U.T. 3 HYGIENE SECURITE ENVIRONNEMENT (B.U.T. HSE 3) - ALTERNANCE

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 5	30		CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE**	Nature de l'épreuve					
UE 5.1 PILOTER LA DEMARCHE D'ANALYSE DES RISQUES PTE (BC1)	6										
POLE SAE		**50**									
SAÉ 5.01 Démarche globale d'Analyse et de Maîtrise des Risques PTE dans une ICPE		10,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x				
e-Portfolio			NE		NE		x				
POLE RESSOURCES		**50**									
R5.02 Risques biologiques et risques liés aux rayonnements		1,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x				
R5.03 Pénibilité et risques professionnels multifactoriels		4,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x				
R5.04 Impact environnemental des activités anthropiques		4,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x				
R5.08 Projet Personnel et Professionnel		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x				
UE 5.2 PILOTER LA DEMARCHE DE MAITRISE DES RISQUES PTE (BC2)	6										
POLE SAE		**50**									
SAÉ 5.01 Démarche globale d'Analyse et de Maîtrise des Risques PTE dans une ICPE		10,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x			
e-Portfolio			NE		NE			x			
POLE RESSOURCES		**50**									
R5.02 Risques biologiques et risques liés aux rayonnements		5,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x			
R5.03 Pénibilité et risques professionnels multifactoriels		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x			
R5.04 Impact environnemental des activités anthropiques		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x			
R5.08 Projet Personnel et Professionnel		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x			
UE 5.3 CONCEVOIR LES REPONSES ET GERER LES SITUATIONS D'URGENCE ET DE CRISE (BC3)	6										
POLE SAE		**50**									
SAÉ 5.02 Concevoir un Plan de Continuité d'Activité		10,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x		
e-Portfolio			NE		NE				x		
POLE RESSOURCES		**50**									
R5.01 Enjeux et organisation de l'entreprise		3,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x		
R5.05 Risques naturels		6,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x		
R5.08 Projet Personnel et Professionnel		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x		
UE 5.4 CONCEVOIR ET ORGANISER LA DEMARCHE QHSSE (BC4)	6										
POLE SAE		**50**									
SAÉ 5.01 Démarche globale d'Analyse et de Maîtrise des Risques PTE dans une ICPE		10,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	
e-Portfolio			NE		NE					x	
POLE RESSOURCES		**50**									
R5.01 Enjeux et organisation de l'entreprise		1,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	
R5.05 Risques naturels		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	
R5.06 Communication		4,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	
R5.07 Anglais		4,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	
R5.08 Projet Personnel et Professionnel		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	
UE 5.5 METTRE EN PLACE UN SYSTÈME DE MANAGEMENT INTEGRE QHSSE (BC5)	6										
POLE SAE		**50**									
SAÉ 5.01 Démarche globale d'Analyse et de Maîtrise des Risques PTE dans une ICPE		5,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x
SAÉ 5.02 Concevoir un Plan de Continuité d'Activité		5,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x
e-Portfolio			NE		NE						x
POLE RESSOURCES		**50**									
R5.01 Enjeux et organisation de l'entreprise		5,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x
R5.03 Pénibilité et risques professionnels multifactoriels		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x
R5.04 Impact environnemental des activités anthropiques		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x
R5.08 Projet Personnel et Professionnel		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 6	30		CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE**	Nature de l'épreuve					
UE 6.1 PILOTER LA DEMARCHE D'ANALYSE DES RISQUES PTE (BC1)	6										
POLE SAE		**50**									
SAÉ 6.01 Analyse et maîtrise d'un risque spécifique BTP : amiante		3,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
e-Portfolio		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
Stage (14 semaines)		5,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
POLE RESSOURCES		**50**									
R6.01 Gestion de crise		3,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
R6.02 Risques liés au transport		2,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
R6.07 Projet personnel et professionnel		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
R6.08AL Sûreté et malveillance		3,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
UE 6.2 PILOTER LA DEMARCHE DE MAITRISE DES RISQUES PTE (BC2)	6										
POLE SAE		**50**									
SAÉ 6.01 Analyse et maîtrise d'un risque spécifique BTP : amiante		3,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
e-Portfolio		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
Stage (14 semaines)		5,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
POLE RESSOURCES		**50**									
R6.01 Gestion de crise		2,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
R6.02 Risques liés au transport		4,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
R6.07 Projet personnel et professionnel		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
R6.08AL Sûreté et malveillance		2,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
UE 6.3 CONCEVOIR LES REPONSES ET GERER LES SITUATIONS D'URGENCE ET DE CRISE (BC3)	6										
POLE SAE		**50**									
SAÉ 6.02 Participer à une cellule de crise liée à un évènement majeur		3,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
e-Portfolio		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
Stage (14 semaines)		5,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
POLE RESSOURCES		**50**									
R6.01 Gestion de crise		5,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
R6.04 Outils scientifiques d'aide à la prise de décision		1,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
R6.05 Communication		3,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
R6.07 Projet personnel et professionnel		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
UE 6.4 CONCEVOIR ET ORGANISER LA DEMARCHE QHSSE (BC4)	6										
POLE SAE		**50**									
SAÉ 6.02 Participer à une cellule de crise liée à un évènement majeur		3,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
e-Portfolio		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
Stage (14 semaines)		5,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
POLE RESSOURCES		**50**									
R6.01 Gestion de crise		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
R6.05 Communication		3,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
R6.06 Anglais		4,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
R6.07 Projet personnel et professionnel		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
UE 6.5 METTRE EN PLACE UN SYSTÈME DE MANAGEMENT INTEGRE QHSSE (BC5)	6										
POLE SAE		**50**									
SAÉ 6.03 Préparation, réalisation et suivi d'un audit interne QHSSE		3,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
e-Portfolio		2,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
Stage (14 semaines)		5,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
POLE RESSOURCES		**50**									
R6.03 Système de management intégré QHSSE		6,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
R6.04 Outils scientifiques d'aide à la prise de décision		3,00	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
R6.07 Projet personnel et professionnel		0,50	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X

CC/NE* : Contrôle continu
Non évalué
CT/NE** : Contrôle terminal
Non évalué

2023 : VET UU1HS1 [222] B.U.T. 1 HYGIENE SECURITE ENVIRONNEMENT (B.U.T. HSE 1)

BLOCS DE COMPETENCES

	COMPETENCE	COMPOSANTES ESSENTIELLES						APPRENTISSAGES CRITIQUES
BLOC DE COMPETENCES n°1	**BC1 : Analyser les risques professionnels, technologiques et environnementaux**	*CE1.01|En utilisant de manière pertinente la réglementation et les autres référentiels appropriés*	*CE1.02|En adaptant sa démarche d'évaluation au contexte*	*CE1.03|En identifiant les dangers inhérents à la situation, leurs sources et leurs cibles*	*CE1.04|En employant des méthodes d'analyse des risques (mesures, observations, entretiens) judicieusement choisies*	*CE1.05|En déployant des méthodes qualitatives et quantitatives d'évaluation des risques adaptées*	*CE1.06|En jugeant de l'acceptabilité des risques dans le contexte donné*	AC11.01 | Recueillir des données pertinentes et fiables pour mener l'analyse
								AC11.02|Se baser sur la réglementation et un corpus documentaire fiable pour analyser un risque
								AC11.03 |Analyser la part de subjectivité d'une méthode de cotation des risques
BLOC DE COMPETENCES n°2	**BC2 : Maîtriser les risques professionnels, technologiques et environnementaux (PTE)**	*CE2.01|En élaborant des mesures de prévention en lien avec l'évaluation des risques*	*CE2.02|En utilisant de manière pertinente la réglementation, les normes et les procédures HSE appropriées*	*CE2.03|En tenant compte des aspects Techniques, Humains et Organisationnels (THO)*	*CE2.04|En planifiant des mesures de prévention et de protection des risques PTE adaptées dans le cadre d'une démarche d'amélioration continue*	*CE2.05|En mettant en oeuvre judicieusement le plan d'actions défini*		AC12.01 |Evaluer l'efficacité des actions proposées pour réduire un risque
								AC12.02 |Utiliser les 3 leviers de maîtrise THO
								AC12.03 |Planifier les actions en lien avec l'objectif initial
BLOC DE COMPETENCES n°3	**BC3 : Répondre aux situations d'urgence et de crise**	*CE3.01|En appréhendant l'organisation territoriale des dispositifs d'intervention en cas d'accident*	*CE3.02|En appliquant de manière pertinente la réglementation appropriée*	*CE3.03|En tenant compte des aspects THO appropriés et des capacités de résilience des organisations*	*CE3.04|En communiquant de manière adaptée avec les différents acteurs*	*CE3.05|En assurant l'intégrité des personnes, des biens, de l'environnement et des informations vitales*		AC13.01 |Se baser sur la réglementation et un corpus documentaire fiable pour préparer les plans d'interventions d'urgence simples
								AC13.02 |Recueillir et diffuser les informations pertinentes auprès des acteurs internes et externes de l'intervention
								AC13.03 |S'impliquer lors de l'intervention d'urgence
BLOC DE COMPETENCES n°4	**BC4 : Animer la démarche Qualité Hygiène Santé Sécurité Environnement (QHSSE)**	*CE4.01|En s'adaptant à la situation de communication, y compris dans un contexte international*	*CE4.02|En promouvant la culture QHSSE*	*CE4.03|En s'appuyant sur des réseaux professionnels et des équipes pluridisciplinaires*	*CE4.04|En utilisant de manière appropriée les Nouvelles Technologies de l'Information et de la Communication*	*CE4.05|En mettant en oeuvre la méthodologie et les outils propres à la conduite de projets*	*CE4.06|En encourageant une démarche participative et la cohésion de groupe*	AC14.01 |Adopter une attitude en cohérence avec les valeurs QHSSE
								AC14.02 |Participer de manière adéquate aux réunions et/ou aux animations de formation/sensibilisation
								AC14.03 |Communiquer de manière adaptée à la cible, à l'écrit et à l'oral

2023 : VET UU2HS1 [222] B.U.T. 2 HYGIENE SECURITE ENVIRONNEMENT (B.U.T. HSE 2)

BLOCS DE COMPETENCES

	COMPETENCE	COMPOSANTES ESSENTIELLES						APPRENTISSAGES CRITIQUES
BLOC DE COMPETENCES n°1	**BC1 : Analyser les risques professionnels, technologiques et environnementaux**	*CE1.01|En utilisant de manière pertinente la réglementation et les autres référentiels appropriés*	*CE1.02|En adaptant sa démarche d'évaluation au contexte*	*CE1.03|En identifiant les dangers inhérents à la situation, leurs sources et leurs cibles*	*CE1.04|En employant des méthodes d'analyse des risques (mesures, observations, entretiens) judicieusement choisies*	*CE1.05|En déployant des méthodes qualitatives et quantitatives d'évaluation des risques adaptées*	*CE1.06|En jugeant de l'acceptabilité des risques dans le contexte donné*	AC21.01|Utiliser des méthodes de recueil de données adaptées AC21.02|Vérifier l'évolution des corpus documentaires et règlementaires liés à l'analyse des risques AC21.03|Justifier les méthodes et les outils d'analyse des risques utilisés AC21.04|Justifier le résultat de l'évaluation des risques
BLOC DE COMPETENCES n°2	**BC2 : Maîtriser les risques professionnels, technologiques et environnementaux (PTE)**	*CE2.01|En élaborant des mesures de prévention en lien avec l'évaluation des risques*	*CE2.02|En utilisant de manière pertinente la réglementation, les normes et les procédures HSE appropriées*	*CE2.03|En tenant compte des aspects Techniques, Humains et Organisationnels (THO)*	*CE2.04|En planifiant des mesures de prévention et de protection des risques PTE adaptées dans le cadre d'une démarche d'amélioration continue*	*CE2.05|En mettant en oeuvre judicieusement le plan d'actions défini*		AC22.01|Choisir des mesures de prévention et de protection par rapport à leur efficience AC22.02|S'appuyer sur des indicateurs adaptés pour suivre l'évolution de la maîtrise des risques AC22.03|Mener une veille technologique pour mieux maîtriser les risques AC22.04|Planifier les actions dans la durée
BLOC DE COMPETENCES n°3	**BC3 : Répondre aux situations d'urgence et de crise**	*CE3.01|En appréhendant l'organisation territoriale des dispositifs d'intervention en cas d'accident*	*CE3.02|En appliquant de manière pertinente la réglementation appropriée*	*CE3.03|En tenant compte des aspects THO appropriés et des capacités de résilience des organisations*	*CE3.04|En communiquant de manière adaptée avec les différents acteurs*	*CE3.05|En assurant l'intégrité des personnes, des biens, de l'environnement et des informations vitales*		AC23.01|Collaborer avec les acteurs internes et externes pour concevoir les plans d'intervention d'urgence AC23.02|Déployer des procédures de gestion des interventions d'urgence
BLOC DE COMPETENCES n°4	**BC4 : Animer la démarche Qualité Hygiène Santé Sécurité Environnement (QHSSE)**	*CE4.01|En s'adaptant à la situation de communication, y compris dans un contexte international*	*CE4.02|En promouvant la culture QHSSE*	*CE4.03|En s'appuyant sur des réseaux professionnels et des équipes pluridisciplinaires*	*CE4.04|En utilisant de manière appropriée les Nouvelles Technologies de l'Information et de la Communication*	*CE4.05|En mettant en oeuvre la méthodologie et les outils propres à la conduite de projets*	*CE4.06|En encourageant une démarche participative et la cohésion de groupe*	AC24.01|Promouvoir par ses actions les valeurs QHSSE dans son environnement professionnel AC24.02|Préparer et conduire des réunions et des actions de formation AC24.03|Créer des supports de communication adaptés à l'information à diffuser et à la cible
BLOC DE COMPETENCES n°5	**BC5: Accompagner la direction dans son management QHSSE**	*CE5.01|En intégrant les principes de développement durable (DD) et de la responsabilité sociétale (RSE/RSO)*	*CE5.02|En utilisant une démarche d'amélioration continue*	*CE5.03|En assurant une veille technique et règlementaire pertinente*	*CE5.04|En mettant en place de manière appropriée le système de management intégré et/ou de la sûreté*	*CE5.05|En tenant compte des aspects organisationnels, humains, techniques et économiques*	*CE5.06|En rendant compte des résultats obtenus en QHSSE de manière structurée et transparente*	AC25.01|Analyser le contexte et l'environnement de l'organisation dans sa globalité AC25.02|Alerter la direction sur ses responsabilités en matière de management QHSSE AC25.03|Evaluer l'efficacité de la politique de management des risques en s'appuyant sur des indicateurs adaptés

2023 : VET UU3HS1 [223] B.U.T. 3 HYGIENE SECURITE ENVIRONNEMENT (B.U.T. HSE 3)
2023 : VET UU3HS1 [223] B.U.T. 3 HYGIENE SECURITE ENVIRONNEMENT (B.U.T. HSE 3) - ALTERNANCE

BLOCS DE COMPETENCES

	COMPETENCE	COMPOSANTES ESSENTIELLES						APPRENTISSAGES CRITIQUES
BLOC DE COMPETENCES n°1	**BC1 : Analyser les risques professionnels, technologiques et environnementaux**	*CE1.01|En utilisant de manière pertinente la réglementation et les autres référentiels appropriés*	*CE1.02|En adaptant sa démarche d'évaluation au contexte*	*CE1.03|En identifiant les dangers inhérents à la situation, leurs sources et leurs cibles*	*CE1.04|En employant des méthodes d'analyse des risques (mesures, observations, entretiens) judicieusement choisies*	*CE1.05|En déployant des méthodes qualitatives et quantitatives d'évaluation des risques adaptées*	*CE1.06|En jugeant de l'acceptabilité des risques dans le contexte donné*	AC31.01|Croiser les méthodes de recueil de données de manière efficiente AC31.02|Analyser les enjeux et implications de la démarche d'analyse
BLOC DE COMPETENCES n°2	**BC2 : Maîtriser les risques professionnels, technologiques et environnementaux (PTE)**	*CE2.01|En élaborant des mesures de prévention en lien avec l'évaluation des risques*	*CE2.02|En utilisant de manière pertinente la réglementation, les normes et les procédures HSE appropriées*	*CE2.03|En tenant compte des aspects Techniques, Humains et Organisationnels (THO)*	*CE2.04|En planifiant des mesures de prévention et de protection des risques PTE adaptées dans le cadre d'une démarche d'amélioration continue*	*CE2.05|En mettant en oeuvre judicieusement le plan d'actions défini*		AC32.01|Arbitrer les mesures THO en tenant compte de leur soutenabilité et de leur efficience AC32.02|Concevoir le plan d'actions dans une logique d'amélioration continue AC32.03|Appréhender la différence entre l'efficacité escomptée et l'efficacité réelle des mesures mises en place
BLOC DE COMPETENCES n°3	**BC3 : Répondre aux situations d'urgence et de crise**	*CE3.01|En appréhendant l'organisation territoriale des dispositifs d'intervention en cas d'accident*	*CE3.02|En appliquant de manière pertinente la réglementation appropriée*	*CE3.03|En tenant compte des aspects THO appropriés et des capacités de résilience des organisations*	*CE3.04|En communiquant de manière adaptée avec les différents acteurs*	*CE3.05|En assurant l'intégrité des personnes, des biens, de l'environnement et des informations vitales*		AC33.01|Se baser sur la réglementation et un corpus documentaire fiable pour préparer les plans de gestion de crise AC33.02|Collaborer avec les acteurs internes et externes pour construire une communication de crise adaptée AC33.03|Percevoir les enjeux de la mise en place des plans de continuité et de reprise d'activité de la structure
BLOC DE COMPETENCES n°4	**BC4 : Animer la démarche Qualité Hygiène Santé Sécurité Environnement (QHSSE)**	*CE4.01|En s'adaptant à la situation de communication, y compris dans un contexte international*	*CE4.02|En promouvant la culture QHSSE*	*CE4.03|En s'appuyant sur des réseaux professionnels et des équipes pluridisciplinaires*	*CE4.04|En utilisant de manière appropriée les Nouvelles Technologies de l'Information et de la Communication*	*CE4.05|En mettant en oeuvre la méthodologie et les outils propres à la conduite de projets*	*CE4.06|En encourageant une démarche participative et la cohésion de groupe*	AC34.01|Impulser et coordonner une démarche QHSSE collaborative AC34.02|Percevoir les forces et faiblesses d'un plan de communication QHSSE
BLOC DE COMPETENCES n°5	**BC5: Accompagner la direction dans son management QHSSE**	*CE5.01|En intégrant les principes de développement durable (DD) et de la responsabilité sociétale (RSE/RSO)*	*CE5.02|En utilisant une démarche d'amélioration continue*	*CE5.03|En assurant une veille technique et règlementaire pertinente*	*CE5.04|En mettant en place de manière appropriée le système de management intégré et/ou de la sûreté*	*CE5.05|En tenant compte des aspects organisationnels, humains, techniques et économiques*	*CE5.06|En rendant compte des résultats obtenus en QHSSE de manière structurée et transparente*	AC35.01|Agir en tenant compte de la composition et de la complexité de fonctionnement des différentes instances AC35.02|Tirer partie des fonctions et de la complémentarité des outils de management (référentiels, normes, audits, etc...) AC35.03|Promouvoir auprès de la direction une démarche volontariste de management des risques

MAQUETTE PEDAGOGIQUE

2023 : VET UU1HS1 [222] B.U.T. 1 HYGIENE SECURITE ENVIRONNEMENT (B.U.T. HSE 1)

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 1	**84**	**178**	**188**	**60**	**510**
SAE	10	70	50	60	190
SAÉ 1.01 Analyser les risques professionnels d'une situation de travail simple	4	20	12	18	54
SAÉ 1.02 Maîtriser les risques pour les populations et les installations dans un ERP	2	18	12	18	50
SAÉ 1.03 Contribuer à la gestion d'une situation d'urgence	2	14	12	12	40
SAÉ 1.04 Animer en équipe un stand en lien avec les problématiques HSE	2	14	10	12	38
e-Portfolio	0	4	4	0	8
RESSOURCES	74	108	138	0	320
R1.01 Introduction aux sciences du danger	12	12	14	0	38
R1.02 Méthodologie d’analyse de l’activité	2	2	10	0	14
R1.03 Approche physique des problématiques HSE et applications technologiques	12	14	20	0	46
R1.04 Chimie appliquée aux problématiques HSE	12	14	20	0	46
R1.05 Introduction au droit et à la normalisation	14	18	4	0	36
R1.06 Physiologie de la santé au travail	12	8	12	0	32
R1.07 Communication	2	12	12	0	26
R1.08 Anglais	2	12	16	0	30
R1.09 Outils mathématiques de base	4	6	12	0	22
R1.10 Gestion de projets	2	4	4	0	10
R1.11 Outils de bureautique	0	0	10	0	10
R1.12 Projet Personnel et Professionnel	0	6	4	0	10

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 2	**73**	**157**	**170**	**100**	**500**
SAE	8	29	41	100	178
SAÉ 2.01 Analyse des risques environnementaux dans une perspective de transition	2	8	12	30	52
SAÉ 2.02 Maîtrise des risques dans le cadre d’une situation de travail simple	2	8	8	30	48
SAÉ 2.03 Mise à jour d'un plan d’intervention interne	2	6	7	20	35
SAÉ 2.04 Préparation et animation d’une campagne de sensibilisation	2	4	10	18	34
e-Portfolio	0	3	4	2	9
Stage					
RESSOURCES	65	128	129	0	322
R2.01 Outils, concepts et culture HSE dans les organisations	8	10	12	0	30
R2.02 Introduction à la démarche ergonomique	2	4	10	0	16
R2.03 Physique appliquée à la prévention des risques professionnels	8	14	20	0	42
R2.04 Chimie des produits nocifs pour l’homme et l’environnement	10	14	15	0	39
R2.05 Introduction au droit de l’environnement et au droit du travail	10	20	4	0	34
R2.06 Toxicologie industrielle et environnementale	4	6	8	0	18
R2.07 Écologie, pollutions et microbiologie appliquée à l’environnement	6	8	12	0	26
R2.08 Communication	2	14	10	0	26
R2.09 Anglais	2	14	12	0	28
R2.10 Outils mathématiques, statistiques et traitement des données	4	8	14	0	26
R2.11 Connaissance de l’entreprise	4	5	2	0	11
R2.12 Projet Personnel et Professionnel	0	6	4	0	10
R2.13AL Contaminants biologiques et techniques de microbiologie générale	5	5	6	0	16

2023 : VET UU2HS1 [222] B.U.T. 2 HYGIENE SECURITE ENVIRONNEMENT (B.U.T. HSE 2)

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 3	**82**	**150**	**168**	**115**	**515**
SAE	12	38	38	115	203
SAÉ 3.01 Concevoir et présenter un document d'évaluation des risques d'une petite structure	4	14	12	38	68
SAÉ 3.02 Proposer un plan de gestion des déchets, rejets et/ou ressources	4	14	14	38	70
SAÉ 3.03 Conseiller un organisateur d'évènement en matière de sécurité du public et d'impact environnemental	4	8	8	31	51
e-Portfolio	0	2	4	8	14
RESSOURCES	70	112	130	0	312
R3.01 Risques liés à l'exposition aux produits chimiques et aux rayonnements	8	12	16	0	36
R3.02 Environnement de travail et analyse de l'activité	8	14	22	0	44
R3.03 Droit de la santé et de la sécurité au travail	6	10	2	0	18
R3.04 Démarche d'évaluation des risques professionnels	2	4	4	0	10
R3.05 Sécurité des installations face au risque d'incendie	14	20	22	0	56
R3.06 Cadre juridique des activités de l'administration et droit de la responsabilité	6	10	2	0	18
R3.07 Hygiène et salubrité des locaux et des produits alimentaires	4	6	6	0	16
R3.08 Transition écologique, Responsabilité Sociétale des Organisations	10	10	8	0	28
R3.09 Analyse et maîtrise des impacts environnementaux	6	8	18	0	32
R3.10 Communication	2	6	14	0	22
R3.11 Anglais	2	8	12	0	22
R3.12 Projet Personnel et Professionnel	2	4	4	0	10

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 4	**36**	**78**	**86**	**125**	**325**
SAE	9	28	22	125	184
SAÉ 4.01 Conseiller la direction d'une ICPE (réactualisation et diffusion d'un Plan d'Opération Interne)	4	10	8	40	62
SAÉ 4.02 Concevoir un plan de gestion des risques liés aux coactivités	3	10	8	44	65
SAÉ 4.03 Analyser la politique HSE d'une organisation à partir d'un outil diagnostic	2	6	4	32	44
e-Portfolio	0	2	2	9	13
Stage					
RESSOURCES	27	50	64	0	141
R4.01 Risque technologique lié aux procédés industriels et droit des ICPE	6	6	8	0	20
R4.02 Gestion des coactivités et principaux risques sur chantier	6	6	6	0	18
R4.03 Sécurité des installations et des équipements de travail, risque d'explosion	6	6	12	0	24
R4.04 Introduction au système de management QHSSE	6	8	4	0	18
R4.05 Communication	0	2	12	0	14
R4.06 Anglais	0	2	12	0	14
R4.07 Projet personnel et professionnel	1	4	3	0	8
R4.08AL Organisation de la Sécurité civile en milieu insulaire	0	12	4	0	16
R4.09AL Introduction aux risques naturels majeurs en environnement tropical	2	4	3	0	9

2023 : VET: UU3HS1 [223] B.U.T. 3 HYGIENE SECURITE ENVIRONNEMENT (B.U.T. HSE 3)

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 5	**44**	**116**	**90**	**100**	**350**
SAE	8	30	32	100	170
SAÉ 5.01 Démarche globale d'Analyse et de Maîtrise des Risques PTE dans une ICPE	4	16	20	62	102
SAÉ 5.02 Concevoir un Plan de Continuité d'Activité	4	10	10	30	54
e-Portfolio	0	4	2	8	14
RESSOURCES	36	86	58	0	180
R5.01 Enjeux et organisation de l'entreprise	8	18	4	0	30
R5.02 Risques biologiques et risques liés aux rayonnements	4	10	6	0	20
R5.03 Pénibilité et risques professionnels multifactoriels	6	12	12	0	30
R5.04 Impact environnemental des activités anthropiques	6	14	10	0	30
R5.05 Risques naturels	6	10	4	0	20
R5.06 Communication	4	10	8	0	22
R5.07 Anglais	2	8	10	0	20
R5.08 Projet Personnel et Professionnel	0	4	4	0	8

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 6	**67**	**133**	**100**	**100**	**400**
SAE	8	36	34	100	178
SAÉ 6.01 Analyse et maîtrise d'un risque spécifique BTP : amiante	4	4	8	24	40
SAÉ 6.02 Participer à une cellule de crise liée à un évènement majeur	2	16	16	36	70
SAÉ 6.03 Préparation, réalisation et suivi d'un audit interne QHSSE	2	12	8	32	54
e-Portfolio	0	4	2	8	14
Stage (14 semaines)					
RESSOURCES	59	97	66	0	222
R6.01 Gestion de crise	12	20	16	0	48
R6.02 Risques liés au transport	6	10	4	0	20
R6.03 Système de management intégré QHSSE	16	20	4	0	40
R6.04 Outils scientifiques d'aide à la prise de décision	4	4	4	0	12
R6.05 Communication	4	10	14	0	28
R6.06 Anglais	3	10	12	0	25
R6.07 Projet personnel et professionnel	0	6	4	0	10
R6.08AL Sûreté et malveillance	14	17	8	0	39

2023 : VET UU3HS1 [223] B.U.T. 3 HYGIENE SECURITE ENVIRONNEMENT (B.U.T. HSE 3) - ALTERNANCE

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 5	**34**	**93**	**79**	**74**	**280**
SAE	6	26	26	74	132
SAÉ 5.01 Démarche globale d'Analyse et de Maîtrise des Risques PTE dans une ICPE	4	16	16	44	80
SAÉ 5.02 Concevoir un Plan de Continuité d'Activité	2	8	8	26	44
e-Portfolio	0	2	2	4	8
RESSOURCES	28	67	53	0	148
R5.01 Enjeux et organisation de l'entreprise	0	0	0	0	0
R5.02 Risques biologiques et risques liés aux rayonnements	4	10	6	0	20
R5.03 Pénibilité et risques professionnels multifactoriels	6	12	12	0	30
R5.04 Impact environnemental des activités anthropiques	6	14	10	0	30
R5.05 Risques naturels	6	10	4	0	20
R5.06 Communication	4	10	8	0	22
R5.07 Anglais	2	8	10	0	20
R5.08 Projet Personnel et Professionnel	0	3	3	0	6

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 6	**61**	**114**	**73**	**72**	**320**
SAE	6	30	26	72	134
SAÉ 6.01 Analyse et maîtrise d'un risque spécifique BTP : amiante	2	6	8	18	34
SAÉ 6.02 Participer à une cellule de crise liée à un évènement majeur	2	12	12	28	54
SAÉ 6.03 Préparation, réalisation et suivi d'un audit interne QHSSE	2	10	4	22	38
e-Portfolio	0	2	2	4	8
Stage					
RESSOURCES	55	84	47	0	186
R6.01 Gestion de crise	12	20	16	0	48
R6.02 Risques liés au transport	6	10	4	0	20
R6.03 Système de management intégré QHSSE	16	20	4	0	40
R6.04 Outils scientifiques d'aide à la prise de décision	4	2	0	0	6
R6.05 Communication	0	0	0	0	0
R6.06 Anglais	3	10	12	0	25
R6.07 Projet personnel et professionnel	0	5	3	0	8
R6.08AL Sûreté et malveillance	14	17	8	0	39

Selon l'annexe 1 de l'arrêté du 15 avril 2022 relatif aux programmes nationaux de la licence professionnelle "bachelor universitaire de technologie, les 600h de projets tutorés, prenant la forme d'activités encadrées par les membres de l'équipe pédagogique dont une partie issue du monde socio-économique, supposent une pédagogie innovante et adaptée qui s'appuie sur un volume d'heures de formation à hauteur minimale de 75 HETD par an et par groupe de TD, en complément de celui des 1800 ou des 2000 heures d'enseignement selon la spécialité.

MODALITES DE CONTRÔLE DES CONNAISSANCES ET DES COMPETENCES

2023: UU1RE1 VET [222] B.U.T. 1 RESEAUX ET TELECOMMUNICATIONS (B.U.T. RT 1)

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES		
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3
SEMESTRE 1			CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE**	Nature de l'épreuve			
UE 1.1 ADMINISTRER LES RÉSEAUX ET L'INTERNET - NIVEAU 1	11								
POLE SAE		40							
SAÉ 1.01 SE SENSIBILISER À L'HYGIÈNE INFORMATIQUE ET À LA CYBERSÉCURITÉ		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x		
SAÉ 1.02 S'INITIER AUX RÉSEAUX INFORMATIQUES		31	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x		
PORTFOLIO : DÉMARCHE PORTFOLIO		0	NE		NE		x	x	x
POLE RESSOURCES		60							
R1.01 INITIATION AUX RÉSEAUX INFORMATIQUES		13	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
R1.02 PRINCIPES ET ARCHITECTURE DES RÉSEAUX		12	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x		
R1.03 RÉSEAUX LOCAUX ET ÉQUIPEMENTS ACTIFS		7	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
R1.04 FONDAMENTAUX DES SYSTÈMES ÉLECTRONIQUES		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	
R1.06 ARCHITECTURE DES SYSTÈMES NUMÉRIQUES ET INFORMATIQUES		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x		x
R1.08 BASES DES SYSTÈMES D'EXPLOITATION		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x		x
R1.10 ANGLAIS TECHNIQUE 1		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
R1.11 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : INTRODUCTION À LA COMMUNICATION ET AU SAVOIR-ÊTRE PROFESSIONNELS		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
R1.12 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
R1.13 MATHÉMATIQUES DU SIGNAL		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	
R1.14 MATHÉMATIQUES DES TRANSMISSIONS		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	
UE 1.2 CONNECTER LES ENTREPRISES ET LES USAGERS - NIVEAU 1	9								
POLE SAE		40							
SAÉ 1.03 DÉCOUVRIR UN DISPOSITIF DE TRANSMISSION		36	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x	
PORTFOLIO : DÉMARCHE PORTFOLIO		0	NE		NE		x	x	x
POLE RESSOURCES		60							
R1.01 INITIATION AUX RÉSEAUX INFORMATIQUES		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
R1.03 RÉSEAUX LOCAUX ET ÉQUIPEMENTS ACTIFS		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
R1.04 FONDAMENTAUX DES SYSTÈMES ÉLECTRONIQUES		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	
R1.05 SUPPORTS DE TRANSMISSION POUR LES RÉSEAUX		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x	
R1.10 ANGLAIS TECHNIQUE 1		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
R1.11 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : INTRODUCTION À LA COMMUNICATION ET AU SAVOIR-ÊTRE PROFESSIONNELS		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
R1.12 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
R1.13 MATHÉMATIQUES DU SIGNAL		9	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	
R1.14 MATHÉMATIQUES DES TRANSMISSIONS		9	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	
R1.15 GESTION DE PROJET 1 : MAÎTRISER LES BASES DE L'ORGANISATION DU TRAVAIL		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x	x
UE 1.3 CRÉER DES OUTILS ET APPLICATIONS INFORMATIQUES POUR LES R&T - NIVEAU 1	10								
POLE SAE		40							
SAÉ 1.04 SE PRÉSENTER SUR INTERNET		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x
SAÉ 1.05 TRAITER DES DONNÉES		35	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x
PORTFOLIO : DÉMARCHE PORTFOLIO		0	NE		NE		x	x	x
POLE RESSOURCES		60							
R1.01 INITIATION AUX RÉSEAUX INFORMATIQUES		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
R1.03 RÉSEAUX LOCAUX ET ÉQUIPEMENTS ACTIFS		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
R1.06 ARCHITECTURE DES SYSTÈMES NUMÉRIQUES ET INFORMATIQUES		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x		x
R1.07 FONDAMENTAUX DE LA PROGRAMMATION		19	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x
R1.08 BASES DES SYSTÈMES D'EXPLOITATION		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x		x
R1.09 INTRODUCTION AUX TECHNOLOGIES WEB		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x
R1.10 ANGLAIS TECHNIQUE 1		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
R1.11 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : INTRODUCTION À LA COMMUNICATION ET AU SAVOIR-ÊTRE PROFESSIONNELS		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
R1.12 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
R1.15 GESTION DE PROJET 1 : MAÎTRISER LES BASES DE L'ORGANISATION DU TRAVAIL		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x	x

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES		
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3
SEMESTRE 2			CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE**	Nature de l'épreuve			
UE 2.1 ADMINISTRER LES RÉSEAUX ET L'INTERNET - NIVEAU 1	12								
POLE SAE		40							
SAÉ 2.01 CONSTRUIRE UN RÉSEAU INFORMATIQUE POUR UNE PETITE STRUCTURE		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x		
SAÉ 2.04 PROJET INTÉGRATIF		17	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
PORTFOLIO : DÉMARCHE PORTFOLIO		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
POLE RESSOURCES		60							
R2.01 TECHNOLOGIES DE L'INTERNET		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
R2.02 ADMINISTRATION SYSTÈME ET FONDAMENTAUX DE LA VIRTUALISATION		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x		x
R2.03 BASES DES SERVICES RÉSEAUX		13	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x		
R2.04 INITIATION À LA TÉLÉPHONIE D'ENTREPRISE		7	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
R2.05 SIGNAUX ET SYSTÈMES POUR LES TRANSMISSIONS		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	
R2.06 NUMÉRISATION DE L'INFORMATION		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	
R2.07 SOURCES DE DONNÉES		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x		x
R2.09 INITIATION AU DÉVELOPPEMENT WEB		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x		x
R2.10 ANGLAIS TECHNIQUE 2		12	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
R2.11 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : RENFORCEMENT DES TECHNIQUES DE COMMUNICATION		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
R2.12 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
R2.13 MATHÉMATIQUES DES SYSTÈMES NUMÉRIQUES		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
R2.14 ANALYSE DES SIGNAUX		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	
UE 2.2 CONNECTER LES ENTREPRISES ET LES USAGERS - NIVEAU 1	9								
POLE SAE		40							
SAÉ 2.02 MESURER ET CARACTÉRISER UN SIGNAL OU UN SYSTÈME		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x	
SAÉ 2.04 PROJET INTÉGRATIF		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
PORTFOLIO : DÉMARCHE PORTFOLIO		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
POLE RESSOURCES		60							
R2.01 TECHNOLOGIES DE L'INTERNET		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
R2.04 INITIATION À LA TÉLÉPHONIE D'ENTREPRISE		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
R2.05 SIGNAUX ET SYSTÈMES POUR LES TRANSMISSIONS		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	
R2.06 NUMÉRISATION DE L'INFORMATION		7	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	
R2.10 ANGLAIS TECHNIQUE 2		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
R2.11 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : RENFORCEMENT DES TECHNIQUES DE COMMUNICATION		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
R2.12 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
R2.13 MATHÉMATIQUES DES SYSTÈMES NUMÉRIQUES		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
R2.14 ANALYSE DES SIGNAUX		9	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	
UE 2.3 CRÉER DES OUTILS ET APPLICATIONS INFORMATIQUES POUR LES R&T - NIVEAU 1	9								
POLE SAE		40							
SAÉ 2.03 METTRE EN PLACE UNE SOLUTION INFORMATIQUE POUR L'ENTREPRISE		25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x
SAÉ 2.04 PROJET INTÉGRATIF		17	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
PORTFOLIO : DÉMARCHE PORTFOLIO		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
POLE RESSOURCES		60							
R2.01 TECHNOLOGIES DE L'INTERNET		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
R2.02 ADMINISTRATION SYSTÈME ET FONDAMENTAUX DE LA VIRTUALISATION		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x		x
R2.04 INITIATION À LA TÉLÉPHONIE D'ENTREPRISE		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
R2.07 SOURCES DE DONNÉES		7	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x		x
R2.08 ANALYSE ET TRAITEMENT DE DONNÉES STRUCTURÉES		7	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x
R2.09 INITIATION AU DÉVELOPPEMENT WEB		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x		x
R2.10 ANGLAIS TECHNIQUE 2		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
R2.11 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : RENFORCEMENT DES TECHNIQUES DE COMMUNICATION		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
R2.12 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x
R2.13 MATHÉMATIQUES DES SYSTÈMES NUMÉRIQUES		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x

CC/NE* : Contrôle continu / Non évalué
CT/NE** : Contrôle terminal Non évalué

2023: UU2CY1 VET [222] B.U.T. 2 RESEAUX ET TELECOMMUNICATIONS PARCOURS CYBERSECURITE (B.U.T. RT 2 CYBER)

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 3			CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE**	Nature de l'épreuve					
UE 3.1 ADMINISTRER LES RÉSEAUX ET L'INTERNET - NIVEAU 2	6										
POLE SAE		50									
SAÉ 3.02 DÉVELOPPER DES APPLICATIONS COMMUNICANTES		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
SAÉ 3.CYBER.03 CONCEVOIR UN RÉSEAU INFORMATIQUE SÉCURISÉ MULTI-SITES		17	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x		x	x
PORTFOLIO : DÉMARCHE PORTFOLIO		0	NE		NE		x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		50									
R3.01 RÉSEAUX DE CAMPUS		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x			
R3.02 RÉSEAUX OPÉRATEURS		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x			
R3.03 SERVICES RÉSEAUX AVANCÉS		7	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x				
R3.04 SERVICES D'ANNUAIRES		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x				
R3.11 ANGLAIS PROFESSIONNEL 1		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R3.12 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : SAVOIR COLLABORER		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R3.13 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
R3.15 GESTION DE PROJET 2 : UTILISER LES MÉTHODES DE GESTION DE PROJET		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R3.DevCloud.17 VIRTUALISATION AVANCÉE		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x				
UE 3.2 CONNECTER LES ENTREPRISES ET LES USAGERS - NIVEAU 2	11										
POLE SAE		50									
SAÉ 3.01 METTRE EN OEUVRE UN SYSTÈME DE TRANSMISSION		25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x			
SAÉ 3.02 DÉVELOPPER DES APPLICATIONS COMMUNICANTES		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
SAÉ 3.CYBER.03 CONCEVOIR UN RÉSEAU INFORMATIQUE SÉCURISÉ MULTI-SITES		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x		x	x
PORTFOLIO : DÉMARCHE PORTFOLIO		0	NE		NE		x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		50									
R3.01 RÉSEAUX DE CAMPUS		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x			
R3.02 RÉSEAUX OPÉRATEURS		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x			
R3.05 CHAÎNES DE TRANSMISSIONS NUMÉRIQUES		22	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x			
R3.06 FIBRES OPTIQUES ET PROPAGATION		11	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x			
R3.07 RÉSEAUX D'ACCÈS		11	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x			
R3.10 GESTION D'UN SYSTÈME DE BASES DE DONNÉES		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x	x		
R3.11 ANGLAIS PROFESSIONNEL 1		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R3.12 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : SAVOIR COLLABORER		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R3.13 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
R3.14 ANALYSE DE FOURIER		12	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x			
R3.15 GESTION DE PROJET 2 : UTILISER LES MÉTHODES DE GESTION DE PROJET		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
UE 3.3 CRÉER DES OUTILS ET APPLICATIONS INFORMATIQUES POUR LES R&T - NIVEAU 2	4										
POLE SAE		50									
SAÉ 3.02 DÉVELOPPER DES APPLICATIONS COMMUNICANTES		14	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
PORTFOLIO : DÉMARCHE PORTFOLIO		0	NE		NE		x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		50									
R3.08 CONSOLIDATION DE LA PROGRAMMATION		11	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x		
R3.09 PROGRAMMATION ÉVÉNEMENTIELLE		7	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x		
R3.10 GESTION D'UN SYSTÈME DE BASES DE DONNÉES		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x	x		
R3.11 ANGLAIS PROFESSIONNEL 1		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R3.12 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : SAVOIR COLLABORER		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R3.13 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
R3.15 GESTION DE PROJET 2 : UTILISER LES MÉTHODES DE GESTION DE PROJET		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
UE 3.4 ADMINISTRER UN SYSTÈME D'INFORMATION SÉCURISÉ - NIVEAU 1	5										
POLE SAE		50									
SAÉ 3.CYBER.03 CONCEVOIR UN RÉSEAU INFORMATIQUE SÉCURISÉ MULTI-SITES		12	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x		x	x
SAÉ 3.CYBER.04 DÉCOUVRIR LE PENTESTING		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	x
PORTFOLIO : DÉMARCHE PORTFOLIO		0	NE		NE		x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		50									
R3.13 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0	NE		NE		x	x	x	x	x
R3.CYBER.16 MÉTHODOLOGIE DU PENTESTING		18	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	x
UE 3.5 SURVEILLER UN SYSTÈME D'INFORMATION SÉCURISÉ - NIVEAU 1	4										
POLE SAE		50									
SAÉ 3.CYBER.03 CONCEVOIR UN RÉSEAU INFORMATIQUE SÉCURISÉ MULTI-SITES		12	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x		x	x
SAÉ 3.CYBER.04 DÉCOUVRIR LE PENTESTING		11	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	x
PORTFOLIO : DÉMARCHE PORTFOLIO		0	NE		NE		x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		50									
R3.13 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0	NE		NE		x	x	x	x	x
R3.CYBER.16 MÉTHODOLOGIE DU PENTESTING		12	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	x

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 4			CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE**	Nature de l'épreuve					
UE 4.1 ADMINISTRER LES RÉSEAUX ET L'INTERNET - NIVEAU 2	5										
POLE SAE		50									
STAGE.CYBER STAGE		23	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
PORTFOLIO : DÉMARCHE PORTFOLIO		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		50									
R4.01 INFRASTRUCTURES DE SÉCURITÉ		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x			
R4.06 ANGLAIS PROFESSIONNEL 2		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R4.07 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : PRÉPARER L'INSERTION PROFESSIONNELLE		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R4.08 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
R3.IOM.16 INTRODUCTION À L'INTERNET DES OBJETS		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x			
UE 4.2 CONNECTER LES ENTREPRISES ET LES USAGERS - NIVEAU 2	8										
POLE SAE		50									
STAGE.CYBER STAGE		23	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
PORTFOLIO : DÉMARCHE PORTFOLIO		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		50									
R4.01 INFRASTRUCTURES DE SÉCURITÉ		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x			
R4.02 TRANSMISSIONS AVANCÉES		11	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x			
R4.03 PHYSIQUE DES TÉLÉCOMS		14	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x			
R4.04 RÉSEAUX CELLULAIRES		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x			
R4.06 ANGLAIS PROFESSIONNEL 2		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R4.07 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : PRÉPARER L'INSERTION PROFESSIONNELLE		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R4.08 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
R3.IOM.16 INTRODUCTION À L'INTERNET DES OBJETS		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x			
UE 4.3 CRÉER DES OUTILS ET APPLICATIONS INFORMATIQUES POUR LES R&T - NIVEAU 2	5										
POLE SAE		50									
STAGE.CYBER STAGE		25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
PORTFOLIO : DÉMARCHE PORTFOLIO		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		50									
R4.05 AUTOMATISATION DES TÂCHES D'ADMINISTRATION		14	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x		
R4.06 ANGLAIS PROFESSIONNEL 2		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R4.07 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : PRÉPARER L'INSERTION PROFESSIONNELLE		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R4.08 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
UE 4.4 ADMINISTRER UN SYSTÈME D'INFORMATION SÉCURISÉ - NIVEAU 1	9										
POLE SAE		50									
SAÉ 4.CYBER.01 SÉCURISER UN SYSTÈME D'INFORMATION		46	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	x
STAGE.CYBER STAGE		12	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
PORTFOLIO : DÉMARCHE PORTFOLIO		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		50									
R4.08 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0	NE		NE		x	x	x	x	x
R4.CYBER.09 SÉCURITÉ DES RÉSEAUX LAN		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	x
R4.CYBER.10 CRYPTOGRAPHIE		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	
R4.CYBER.11 SÉCURISATION DE SERVICES RÉSEAUX		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	x
UE 4.5 SURVEILLER UN SYSTÈME D'INFORMATION SÉCURISÉ - NIVEAU 1	3										
POLE SAE		50									
SAÉ 4.CYBER.01 SÉCURISER UN SYSTÈME D'INFORMATION		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	x
STAGE.CYBER STAGE		12	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
PORTFOLIO : DÉMARCHE PORTFOLIO		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		50									
R4.08 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0	NE		NE		x	x	x	x	x
R4.CYBER.09 SÉCURITÉ DES RÉSEAUX LAN		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	x
R4.CYBER.11 SÉCURISATION DE SERVICES RÉSEAUX		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	x

CC/NE* : Contrôle continu / Non évalué
CT/NE** : Contrôle terminal Non évalué

2023: UU2RO1 VET [222] B.U.T. 2 RESEAUX ET TELECOMMUNICATIONS PARCOURS RESEAUX OPERATEURS ET MULTIMEDIA (B.U.T. RT 2 ROM)
2023: UU2ROE VET [222] B.U.T. 2 RESEAUX ET TELECOMMUNICATIONS PARCOURS RESEAUX OPERATEURS ET MULTIMEDIA (B.U.T. RT 2 ROM) - ALTERNANCE

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 3			CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE**	Nature de l'épreuve					
UE 3.1 ADMINISTRER LES RÉSEAUX ET L'INTERNET - NIVEAU 2	6										
POLE SAE		50									
SAÉ 3.02 DÉVELOPPER DES APPLICATIONS COMMUNICANTES		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
SAÉ 3.ROM.03 CONCEVOIR UN RÉSEAU INFORMATIQUE ADAPTÉ AU MULTIMÉDIA		17	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x		x	x
PORTFOLIO : DÉMARCHE PORTFOLIO		0	NE		NE		x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		50									
R3.01 RÉSEAUX DE CAMPUS		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x			
R3.02 RÉSEAUX OPÉRATEURS		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x			
R3.03 SERVICES RÉSEAUX AVANCÉS		7	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x				
R3.04 SERVICES D'ANNUAIRES		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x				
R3.11 ANGLAIS PROFESSIONNEL 1		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R3.12 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : SAVOIR COLLABORER		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R3.13 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
R3.15 GESTION DE PROJET 2 : UTILISER LES MÉTHODES DE GESTION DE PROJET		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R3.DevCloud.17 VIRTUALISATION AVANCÉE		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x				
UE 3.2 CONNECTER LES ENTREPRISES ET LES USAGERS - NIVEAU 2	11										
POLE SAE		50									
SAÉ 3.01 METTRE EN OEUVRE UN SYSTÈME DE TRANSMISSION		25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x			
SAÉ 3.02 DÉVELOPPER DES APPLICATIONS COMMUNICANTES		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
SAÉ 3.ROM.03 CONCEVOIR UN RÉSEAU INFORMATIQUE ADAPTÉ AU MULTIMÉDIA		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x		x	x
PORTFOLIO : DÉMARCHE PORTFOLIO		0	NE		NE		x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		50									
R3.01 RÉSEAUX DE CAMPUS		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x			
R3.02 RÉSEAUX OPÉRATEURS		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x			
R3.05 CHAÎNES DE TRANSMISSIONS NUMÉRIQUES		22	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x			
R3.06 FIBRES OPTIQUES ET PROPAGATION		11	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x			
R3.07 RÉSEAUX D'ACCÈS		11	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x			
R3.10 GESTION D'UN SYSTÈME DE BASES DE DONNÉES		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x	x		
R3.11 ANGLAIS PROFESSIONNEL 1		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R3.12 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : SAVOIR COLLABORER		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R3.13 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
R3.14 ANALYSE DE FOURIER		12	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x			
R3.15 GESTION DE PROJET 2 : UTILISER LES MÉTHODES DE GESTION DE PROJET		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
UE 3.3 CRÉER DES OUTILS ET APPLICATIONS INFORMATIQUES POUR LES R&T - NIVEAU 2	4										
POLE SAE		50									
SAÉ 3.02 DÉVELOPPER DES APPLICATIONS COMMUNICANTES		14	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
PORTFOLIO : DÉMARCHE PORTFOLIO		0	NE		NE		x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		50									
R3.08 CONSOLIDATION DE LA PROGRAMMATION		11	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x		
R3.09 PROGRAMMATION ÉVÉNEMENTIELLE		7	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x		
R3.10 GESTION D'UN SYSTÈME DE BASES DE DONNÉES		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x	x		
R3.11 ANGLAIS PROFESSIONNEL 1		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R3.12 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : SAVOIR COLLABORER		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R3.13 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
R3.15 GESTION DE PROJET 2 : UTILISER LES MÉTHODES DE GESTION DE PROJET		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
UE 3.4 GÉRER LES INFRASTRUCTURES ET LES SERVICES DES RÉSEAUX OPÉRATEURS - NIVEAU 1	4										
POLE SAE		50									
SAÉ 3.ROM.03 CONCEVOIR UN RÉSEAU INFORMATIQUE ADAPTÉ AU MULTIMÉDIA		12	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x		x	x
SAÉ 3.ROM.04 DÉPLOYER UN SERVICE DE TÉLÉPHONIE MULTI-SITES		11	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	x
PORTFOLIO : DÉMARCHE PORTFOLIO		0	NE		NE		x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		50									
R3.13 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0	NE		NE		x	x	x	x	x
R3.ROM.16 INGÉNIERIE DE LA TÉLÉPHONIE SUR IP		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	x
UE 3.5 GÉRER LES COMMUNICATIONS UNIFIÉES ET LA VIDÉO SUR INTERNET - NIVEAU 1	5										
POLE SAE		50									
SAÉ 3.ROM.03 CONCEVOIR UN RÉSEAU INFORMATIQUE ADAPTÉ AU MULTIMÉDIA		12	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x		x	x
SAÉ 3.ROM.04 DÉPLOYER UN SERVICE DE TÉLÉPHONIE MULTI-SITES		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	x
PORTFOLIO : DÉMARCHE PORTFOLIO		0	NE		NE		x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		50									
R3.13 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0	NE		NE		x	x	x	x	x
R3.ROM.16 INGÉNIERIE DE LA TÉLÉPHONIE SUR IP		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	x

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 4			CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE**	Nature de l'épreuve					
UE 4.1 ADMINISTRER LES RÉSEAUX ET L'INTERNET - NIVEAU 2	5										
POLE SAE		50									
STAGE.ROM STAGE		23	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
PORTFOLIO : DÉMARCHE PORTFOLIO		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		50									
R4.01 INFRASTRUCTURES DE SÉCURITÉ		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x			
R4.06 ANGLAIS PROFESSIONNEL 2		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R4.07 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : PRÉPARER L'INSERTION PROFESSIONNELLE		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R4.08 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
R3.IOM.16 INTRODUCTION À L'INTERNET DES OBJETS		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x			
UE 4.2 CONNECTER LES ENTREPRISES ET LES USAGERS - NIVEAU 2	8										
POLE SAE		50									
STAGE.ROM STAGE		23	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
PORTFOLIO : DÉMARCHE PORTFOLIO		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		50									
R4.01 INFRASTRUCTURES DE SÉCURITÉ		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x			
R4.02 TRANSMISSIONS AVANCÉES		11	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x			
R4.03 PHYSIQUE DES TÉLÉCOMS		14	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x			
R4.04 RÉSEAUX CELLULAIRES		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x			
R4.06 ANGLAIS PROFESSIONNEL 2		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R4.07 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : PRÉPARER L'INSERTION PROFESSIONNELLE		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R4.08 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
R3.IOM.16 INTRODUCTION À L'INTERNET DES OBJETS		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x			
UE 4.3 CRÉER DES OUTILS ET APPLICATIONS INFORMATIQUES POUR LES R&T - NIVEAU 2	5										
POLE SAE		50									
STAGE.ROM STAGE		25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
PORTFOLIO : DÉMARCHE PORTFOLIO		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		50									
R4.05 AUTOMATISATION DES TÂCHES D'ADMINISTRATION		14	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			x		
R4.06 ANGLAIS PROFESSIONNEL 2		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R4.07 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : PRÉPARER L'INSERTION PROFESSIONNELLE		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R4.08 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
UE 4.4 GÉRER LES INFRASTRUCTURES ET LES SERVICES DES RÉSEAUX OPÉRATEURS - NIVEAU 1	9										
POLE SAE		50									
SAÉ 4.ROM.01 DÉPLOYER UNE INFRASTRUCTURE OPÉRATEUR ET SES SERVICES CLIENTS		47	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	
STAGE.ROM STAGE		12	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
PORTFOLIO PORTFOLIO		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		50									
R4.08 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0	NE		NE		x	x	x	x	x
R4.ROM.09 OUTILS DEVOPS		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	
R4.ROM.10 OPÉRATEUR DE TÉLÉCOM		15	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	x
UE 4.5 GÉRER LES COMMUNICATIONS UNIFIÉES ET LA VIDÉO SUR INTERNET - NIVEAU 1	3										
POLE SAE		50									
STAGE.ROM STAGE		14	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
PORTFOLIO PORTFOLIO		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		50									
R4.08 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
R4.ROM.10 OPÉRATEUR DE TÉLÉCOM		11	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	x

CC/NE* : Contrôle continu / Non évalué
CT/NE** : Contrôle terminal Non évalué

2023: UU3CY1 VET [223] B.U.T. 3 RESEAUX ET TELECOMMUNICATIONS PARCOURS CYBERSECURITE (B.U.T. RT 3 CYBER)
2023: UU3CY1 VET [223] B.U.T. 3 RESEAUX ET TELECOMMUNICATIONS PARCOURS CYBERSECURITE (B.U.T. RT 3 CYBER) - ALTERNANCE

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 5			CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE**	Nature de l'épreuve					
UE 5.1 ADMINISTRER LES RÉSEAUX ET L'INTERNET - NIVEAU 3	7										
POLE SAE		60									
SAÉ 5.01 CONCEVOIR, RÉALISER ET PRÉSENTER UNE SOLUTION TECHNIQUE		19	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
SAÉ 5.02 PILOTER UN PROJET INFORMATIQUE		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
PORTFOLIO DÉMARCHE PORTFOLIO		0	NE		NE		x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		40									
R5.01 WIFI AVANCÉ		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x			
R5.02 SUPERVISION DES RÉSEAUX		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x		x		
R5.03 INGÉNIERIE DE SYSTÈMES TÉLÉCOMS		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x			
R5.04 CYCLE DE VIE D'UN PROJET INFORMATIQUE		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x		x		
R5.05 ANGLAIS : INSERTION PROFESSIONNELLE 1		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R5.06 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : S'INTÉGRER DANS UNE ORGANISATION		9	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R5.07 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
R5.08 GESTION DE PROJETS 3 : MENER UN PROJET PROFESSIONNEL		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
UE 5.2 CONNECTER LES ENTREPRISES ET LES USAGERS - NIVEAU 3	4										
POLE SAE		60									
SAÉ 5.01 CONCEVOIR, RÉALISER ET PRÉSENTER UNE SOLUTION TECHNIQUE		17	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
SAÉ 5.02 PILOTER UN PROJET INFORMATIQUE		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
PORTFOLIO DÉMARCHE PORTFOLIO		0	NE		NE		x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		40									
R5.01 WIFI AVANCÉ		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x			
R5.03 INGÉNIERIE DE SYSTÈMES TÉLÉCOMS		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x			
R5.05 ANGLAIS : INSERTION PROFESSIONNELLE 1		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R5.06 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : S'INTÉGRER DANS UNE ORGANISATION		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R5.07 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
R5.08 GESTION DE PROJETS 3 : MENER UN PROJET PROFESSIONNEL		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R4.IOM.09 RÉSEAUX SANS FIL POUR L'IOT : MAC ET ROUTAGE		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x			
UE 5.3 CRÉER DES OUTILS ET APPLICATIONS INFORMATIQUES POUR LES R&T - NIVEAU 3	6										
POLE SAE		60									
SAÉ 5.01 CONCEVOIR, RÉALISER ET PRÉSENTER UNE SOLUTION TECHNIQUE		19	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
SAÉ 5.02 PILOTER UN PROJET INFORMATIQUE		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
PORTFOLIO DÉMARCHE PORTFOLIO		0	NE		NE		x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		40									
R5.02 SUPERVISION DES RÉSEAUX		11	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x		x		
R5.04 CYCLE DE VIE D'UN PROJET INFORMATIQUE		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x		x		
R5.05 ANGLAIS : INSERTION PROFESSIONNELLE 1		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R5.06 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : S'INTÉGRER DANS UNE ORGANISATION		9	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R5.07 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
R5.08 GESTION DE PROJETS 3 : MENER UN PROJET PROFESSIONNEL		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
UE 5.4 ADMINISTRER UN SYSTÈME D'INFORMATION SÉCURISÉ - NIVEAU 2	7										
POLE SAE		60									
SAÉ 5.CYBER.03 ASSURER LA SÉCURISATION ET LA SUPERVISION AVANCÉES D'UN SYSTÈME D'INFORMATION		25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	x
PORTFOLIO DÉMARCHE PORTFOLIO		0	NE		NE		x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		40									
R5.07 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0	NE		NE		x	x	x	x	x
R5.CYBER.09 ARCHITECTURES SÉCURISÉES		25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	
R5.CYBER.11 SUPERVISION DE LA SÉCURITÉ		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	x
R5.CYBER.12 NORMES, STANDARDS ET ANALYSE DE RISQUES		13	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	
UE 5.5 SURVEILLER UN SYSTÈME D'INFORMATION SÉCURISÉ - NIVEAU 2	6										
POLE SAE		60									
SAÉ 5.CYBER.03 ASSURER LA SÉCURISATION ET LA SUPERVISION AVANCÉES D'UN SYSTÈME D'INFORMATION		25	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	x
PORTFOLIO DÉMARCHE PORTFOLIO		0	NE		NE		x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		40									
R5.07 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0	NE		NE		x	x	x	x	x
R5.CYBER.10 AUDITS DE SÉCURITÉ		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x
R5.CYBER.11 SUPERVISION DE LA SÉCURITÉ		10	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	x

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 6			CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE**	Nature de l'épreuve					
UE 6.1 ADMINISTRER LES RÉSEAUX ET L'INTERNET - NIVEAU 3	5										
POLE SAE		60									
STAGE.CYBER STAGE		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
PORTFOLIO DÉMARCHE PORTFOLIO		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		40									
R6.01 ANGLAIS : INSERTION PROFESSIONNELLE 2		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R6.02 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : COMMUNIQUER EN TANT QUE FUTUR CADRE INTERMÉDIAIRE		9	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R6.03 CONNAISSANCE DE L'ENTREPRISE		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
UE 6.2 CONNECTER LES ENTREPRISES ET LES USAGERS - NIVEAU 3	4										
POLE SAE		60									
STAGE.CYBER STAGE		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
PORTFOLIO DÉMARCHE PORTFOLIO		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		40									
R6.01 ANGLAIS : INSERTION PROFESSIONNELLE 2		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R6.02 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : COMMUNIQUER EN TANT QUE FUTUR CADRE INTERMÉDIAIRE		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R6.03 CONNAISSANCE DE L'ENTREPRISE		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
UE 6.3 CRÉER DES OUTILS ET APPLICATIONS INFORMATIQUES POUR LES R&T - NIVEAU 3	5										
POLE SAE		60									
STAGE.CYBER STAGE		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
PORTFOLIO DÉMARCHE PORTFOLIO		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		40									
R6.01 ANGLAIS : INSERTION PROFESSIONNELLE 2		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R6.02 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : COMMUNIQUER EN TANT QUE FUTUR CADRE INTERMÉDIAIRE		9	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R6.03 CONNAISSANCE DE L'ENTREPRISE		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
UE 6.4 ADMINISTRER UN SYSTÈME D'INFORMATION SÉCURISÉ - NIVEAU 2	5										
POLE SAE		100									
SAÉ 6.CYBER.01 RÉAGIR FACE À UNE CYBER-ATTAQUE		24	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	x
STAGE.CYBER STAGE		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
PORTFOLIO DÉMARCHE PORTFOLIO		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		0									
UE 6.5 SURVEILLER UN SYSTÈME D'INFORMATION SÉCURISÉ - NIVEAU 2	11										
POLE SAE		60									
SAÉ 6.CYBER.01 RÉAGIR FACE À UNE CYBER-ATTAQUE		36	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	x
STAGE.CYBER STAGE		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
PORTFOLIO DÉMARCHE PORTFOLIO		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		40									
R6.CYBER.04 RÉPONSE À INCIDENT		60	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					x

CC/NE* : Contrôle continu / Non évalué
CT/NE** : Contrôle terminal Non évalué

2023: UU3RO1 VET [223] B.U.T. 3 RESEAUX ET TELECOMMUNICATIONS PARCOURS RÉSEAUX OPÉRATEURS ET MULTIMÉDIA (B.U.T. RT 3 ROM)
2023: B.U.T. 3 RESEAUX ET TELECOMMUNICATIONS PARCOURS RÉSEAUX OPÉRATEURS ET MULTIMÉDIA (B.U.T. RT 3 ROM) - ALTERNANCE

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 5			CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE**	Nature de l'épreuve					
UE 5.1 ADMINISTRER LES RÉSEAUX ET L'INTERNET - NIVEAU 3	7										
POLE SAE		60									
SAÉ 5.01 CONCEVOIR, RÉALISER ET PRÉSENTER UNE SOLUTION TECHNIQUE		19	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
SAÉ 5.02 PILOTER UN PROJET INFORMATIQUE		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
PORTFOLIO DÉMARCHE PORTFOLIO		0	NE		NE		x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		40									
R5.01 WIFI AVANCÉ		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x			
R5.02 SUPERVISION DES RÉSEAUX		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x		x		
R5.03 INGÉNIERIE DE SYSTÈMES TÉLÉCOMS		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x			
R5.04 CYCLE DE VIE D'UN PROJET INFORMATIQUE		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x		x		
R5.05 ANGLAIS : INSERTION PROFESSIONNELLE 1		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R5.06 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : S'INTÉGRER DANS UNE ORGANISATION		9	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R5.07 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
R5.08 GESTION DE PROJETS 3 : MENER UN PROJET PROFESSIONNEL		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
UE 5.2 CONNECTER LES ENTREPRISES ET LES USAGERS - NIVEAU 3	4										
POLE SAE		60									
SAÉ 5.01 CONCEVOIR, RÉALISER ET PRÉSENTER UNE SOLUTION TECHNIQUE		17	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
SAÉ 5.02 PILOTER UN PROJET INFORMATIQUE		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
PORTFOLIO DÉMARCHE PORTFOLIO		0	NE		NE		x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		40									
R5.01 WIFI AVANCÉ		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x			
R5.03 INGÉNIERIE DE SYSTÈMES TÉLÉCOMS		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x			
R5.05 ANGLAIS : INSERTION PROFESSIONNELLE 1		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R5.06 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : S'INTÉGRER DANS UNE ORGANISATION		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R5.07 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
R5.08 GESTION DE PROJETS 3 : MENER UN PROJET PROFESSIONNEL		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R4.IOM.09 RÉSEAUX SANS FIL POUR L'IOT : MAC ET ROUTAGE		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		x			
UE 5.3 CRÉER DES OUTILS ET APPLICATIONS INFORMATIQUES POUR LES R&T - NIVEAU 3	6										
POLE SAE		60									
SAÉ 5.01 CONCEVOIR, RÉALISER ET PRÉSENTER UNE SOLUTION TECHNIQUE		19	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
SAÉ 5.02 PILOTER UN PROJET INFORMATIQUE		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
PORTFOLIO DÉMARCHE PORTFOLIO		0	NE		NE		x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		40									
R5.02 SUPERVISION DES RÉSEAUX		11	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x		x		
R5.04 CYCLE DE VIE D'UN PROJET INFORMATIQUE		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x		x		
R5.05 ANGLAIS : INSERTION PROFESSIONNELLE 1		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R5.06 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : S'INTÉGRER DANS UNE ORGANISATION		9	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R5.07 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
R5.08 GESTION DE PROJETS 3 : MENER UN PROJET PROFESSIONNEL		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
UE 5.4 ADMINISTRER UN SYSTÈME D'INFORMATION SÉCURISÉ - NIVEAU 2	8										
POLE SAE		60									
SAÉ 5.ROM.03 DÉPLOYER ET GÉRER LES SERVICES ROM		33	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	x
PORTFOLIO DÉMARCHE PORTFOLIO		0	NE		NE		x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		40									
R5.07 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0	NE		NE		x	x	x	x	x
R5.ROM.09 SERVICES MULTIMÉDIA		16	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	x
R5.ROM.10 SÉCURITÉ ET QOS POUR LES RÉSEAUX OPÉRATEURS		11	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	x
R5.ROM.11 AUTOMATISATION ET VIRTUALISATION DES RÉSEAUX		24	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	
UE 5.5 SURVEILLER UN SYSTÈME D'INFORMATION SÉCURISÉ - NIVEAU 2	5										
POLE SAE		60									
SAÉ 5.ROM.03 DÉPLOYER ET GÉRER LES SERVICES ROM		17	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	x
PORTFOLIO DÉMARCHE PORTFOLIO		0	NE		NE		x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		40									
R5.07 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		0	NE		NE		x	x	x	x	x
R5.ROM.09 SERVICES MULTIMÉDIA		16	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	x
R5.ROM.10 SÉCURITÉ ET QOS POUR LES RÉSEAUX OPÉRATEURS		11	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	x

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 6			CC/NE*	Nature de l'épreuve	CT/NE**	Nature de l'épreuve					
UE 6.1 ADMINISTRER LES RÉSEAUX ET L'INTERNET - NIVEAU 3	5										
POLE SAE		60									
STAGE.ROM STAGE		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
PORTFOLIO DÉMARCHE PORTFOLIO		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		40									
R6.01 ANGLAIS : INSERTION PROFESSIONNELLE 2		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R6.02 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : COMMUNIQUER EN TANT QUE FUTUR CADRE INTERMÉDIAIRE		9	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R6.03 CONNAISSANCE DE L'ENTREPRISE		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
UE 6.2 CONNECTER LES ENTREPRISES ET LES USAGERS - NIVEAU 3	4										
POLE SAE		60									
STAGE.ROM STAGE		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
PORTFOLIO DÉMARCHE PORTFOLIO		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		40									
R6.01 ANGLAIS : INSERTION PROFESSIONNELLE 2		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R6.02 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : COMMUNIQUER EN TANT QUE FUTUR CADRE INTERMÉDIAIRE		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R6.03 CONNAISSANCE DE L'ENTREPRISE		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
UE 6.3 CRÉER DES OUTILS ET APPLICATIONS INFORMATIQUES POUR LES R&T - NIVEAU 3	5										
POLE SAE		60									
STAGE.ROM STAGE		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
PORTFOLIO DÉMARCHE PORTFOLIO		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		40									
R6.01 ANGLAIS : INSERTION PROFESSIONNELLE 2		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R6.02 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : COMMUNIQUER EN TANT QUE FUTUR CADRE INTERMÉDIAIRE		9	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
R6.03 CONNAISSANCE DE L'ENTREPRISE		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x		
UE 6.4 ADMINISTRER UN SYSTÈME D'INFORMATION SÉCURISÉ - NIVEAU 2	10										
POLE SAE		60									
SAÉ 6.ROM.01 RÉALISER UNE VEILLE TECHNOLOGIQUE		40	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	x
STAGE.ROM STAGE		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
PORTFOLIO DÉMARCHE PORTFOLIO		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		40									
R6.ROM.04 VEILLE TECHNOLOGIQUE		40	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	x
UE 6.5 SURVEILLER UN SYSTÈME D'INFORMATION SÉCURISÉ - NIVEAU 2	6										
POLE SAE		60									
SAÉ 6.ROM.01 RÉALISER UNE VEILLE TECHNOLOGIQUE		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	x
STAGE.ROM STAGE		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
PORTFOLIO DÉMARCHE PORTFOLIO		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	x	x	x	x	x
POLE RESSOURCES		40									
R6.ROM.04 VEILLE TECHNOLOGIQUE		20	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				x	x

CC/NE* : Contrôle continu / Non évalué
CT/NE** : Contrôle terminal Non évalué

2023: UU1RE1 VET [222] B.U.T. 1 RESEAUX ET TELECOMMUNICATIONS (B.U.T. RT 1)

BLOCS DE COMPETENCES

	COMPETENCE	COMPOSANTES ESSENTIELLES						APPRENTISSAGES CRITIQUES
BLOC DE COMPETENCES n°1 ADMINISTRER	**RT1 - ADMINISTRER LES RÉSEAUX ET L'INTERNET NIVEAU 1 - ASSISTER L'ADMINISTRATEUR DU RÉSEAU**	***CE1.01 | EN CHOISISSANT LES SOLUTIONS ET TECHNOLOGIES RÉSEAUX ADAPTÉES***	***CE1.02 | EN RESPECTANT LES PRINCIPES FONDAMENTAUX DE LA SÉCURITÉ INFORMATIQUE***	***CE1.03 | EN UTILISANT UNE APPROCHE RIGOUREUSE POUR LA RÉSOLUTION DES DYSFONCTIONNEMENTS***	***CE1.04 | EN RESPECTANT LES RÈGLES MÉTIERS***	***CE1.05 | EN ASSURANT UNE VEILLE TECHNOLOGIQUE***		AC11.01 | MAÎTRISER LES LOIS FONDAMENTALES DE L'ÉLECTRICITÉ AFIN D'INTERVENIR SUR DES ÉQUIPEMENTS DE RÉSEAUX ET TÉLÉCOMMUNICATIONS
								AC11.02 | COMPRENDRE L'ARCHITECTURE ET LES FONDEMENTS DES SYSTÈMES NUMÉRIQUES, LES PRINCIPES DU CODAGE DE L'INFORMATION, DES
								AC11.03 | CONFIGURER LES FONCTIONS DE BASE DU RÉSEAU LOCAL
								AC11.04 | MAÎTRISER LES RÔLES ET LES PRINCIPES FONDAMENTAUX DES SYSTÈMES D'EXPLOITATION AFIN D'INTERAGIR AVEC CEUX-CI POUR LA CONFIGURATION ET
								AC11.05 | IDENTIFIER LES DYSFONCTIONNEMENTS DU RÉSEAU LOCAL ET SAVOIR LES SIGNALER
								AC11.06 | INSTALLER UN POSTE CLIENT, EXPLIQUER LA PROCÉDURE MISE EN PLACE
BLOC DE COMPETENCES n°2 CONNECTER	**RT2 - CONNECTER LES ENTREPRISES ET LES USAGERS NIVEAU 1 - DÉCOUVRIR LES TRANSMISSIONS ET LA TOIP**	***CE2.01 | EN COMMUNIQUANT AVEC LE CLIENT ET LES DIFFÉRENTS ACTEURS IMPLIQUÉS, PARFOIS EN ANGLAIS***	***CE2.02 | EN FAISANT PREUVE D'UNE DÉMARCHE SCIENTIFIQUE***	***CE2.03 | EN CHOISISSANT LES SOLUTIONS ET TECHNOLOGIES ADAPTÉES***	***CE2.04 | EN PROPOSANT DES SOLUTIONS RESPECTUEUSES DE L'ENVIRONNEMENT***			AC12.01 | MESURER, ANALYSER ET COMMENTER LES SIGNAUX
								AC12.02 | CARACTÉRISER DES SYSTÈMES DE TRANSMISSIONS ÉLÉMENTAIRES ET DÉCOUVRIR LA MODÉLISATION MATHÉMATIQUE DE LEUR FONCTIONNEMENT
								AC12.03 | DÉPLOYER DES SUPPORTS DE TRANSMISSION
								AC12.04 | CONNECTER LES SYSTÈMES DE TOIP
								AC12.05 | COMMUNIQUER AVEC UN TIERS (CLIENT, COLLABORATEUR...) ET ADAPTER SON DISCOURS ET SA LANGUE À SON INTERLOCUTEUR
BLOC DE COMPETENCES n°3 PROGRAMMER	**RT3 - CRÉER DES OUTILS ET APPLICATIONS INFORMATIQUES POUR LES R&T NIVEAU 1 - S'INTÉGRER DANS UN SERVICE INFORMATIQUE**	***CE3.01 | EN ÉTANT À L'ÉCOUTE DES BESOINS DU CLIENT***	***CE3.02 | EN DOCUMENTANT LE TRAVAIL RÉALISÉ***	***CE3.03 | EN UTILISANT LES OUTILS NUMÉRIQUES À BON ESCIENT***	***CE3.04 | EN CHOISISSANT LES OUTILS DE DÉVELOPPEMENT ADAPTÉS***	***CE3.05 | EN INTÉGRANT LES PROBLÉMATIQUES DE SÉCURITÉ***		AC13.01 | UTILISER UN SYSTÈME INFORMATIQUE ET SES OUTILS
								AC13.02 | LIRE, EXÉCUTER, CORRIGER ET MODIFIER UN PROGRAMME
								AC13.03 | TRADUIRE UN ALGORITHME, DANS UN LANGAGE ET POUR UN ENVIRONNEMENT DONNÉ
								AC13.04 | CONNAÎTRE L'ARCHITECTURE ET LES TECHNOLOGIES D'UN SITE WEB
								AC13.05 | CHOISIR LES MÉCANISMES DE GESTION DE DONNÉES ADAPTÉS AU DÉVELOPPEMENT DE L'OUTIL ET ARGUMENTER SES CHOIX
								AC13.06 | S'INTÉGRER DANS UN ENVIRONNEMENT PROPICE AU DÉVELOPPEMENT ET AU TRAVAIL COLLABORATIF

2023: UU2CY1 VET [222] B.U.T. 2 RESEAUX ET TELECOMMUNICATIONS PARCOURS CYBERSECURITE (B.U.T. RT 2 CYBER)

BLOCS DE COMPETENCES

	COMPETENCE	COMPOSANTES ESSENTIELLES						APPRENTISSAGES CRITIQUES
BLOC DE COMPETENCES n°1 ADMINISTRER	**RT1 - ADMINISTRER LES RÉSEAUX ET L'INTERNET NIVEAU 2 - ADMINISTRER UN RÉSEAU**	***CE1.01 | EN CHOISISSANT LES SOLUTIONS ET TECHNOLOGIES RÉSEAUX ADAPTÉES***	***CE1.02 | EN RESPECTANT LES PRINCIPES FONDAMENTAUX DE LA SÉCURITÉ INFORMATIQUE***	***CE1.03 | EN UTILISANT UNE APPROCHE RIGOUREUSE POUR LA RÉSOLUTION DES DYSFONCTIONNEMENTS***	***CE1.04 | EN RESPECTANT LES RÈGLES MÉTIERS***	***CE1.05 | EN ASSURANT UNE VEILLE TECHNOLOGIQUE***		AC21.01 | CONFIGURER ET DÉPANNER LE ROUTAGE DYNAMIQUE DANS UN RÉSEAU
								AC21.02 | CONFIGURER ET EXPLIQUER UNE POLITIQUE SIMPLE DE QOS ET LES FONCTIONS DE BASE DE LA SÉCURITÉ D'UN RÉSEAU
								AC21.03 | DÉPLOYER DES POSTES CLIENTS ET DES SOLUTIONS VIRTUALISÉES ADAPTÉES À UNE SITUATION DONNÉE
								AC21.04 | DÉPLOYER DES SERVICES RÉSEAUX AVANCÉS
								AC21.05 | IDENTIFIER LES RÉSEAUX OPÉRATEURS ET L'ARCHITECTURE D'INTERNET
								AC21.06 | TRAVAILLER EN ÉQUIPE POUR DÉVELOPPER SES COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES
BLOC DE COMPETENCES n°2 CONNECTER	**RT2 - CONNECTER LES ENTREPRISES ET LES USAGERS NIVEAU 2 - MAÎTRISER LES DIFFÉRENTES COMPOSANTES DES SOLUTIONS DE CONNEXION DES ENTREPRISES ET DES USAGERS**	***CE2.01 | EN COMMUNIQUANT AVEC LE CLIENT ET LES DIFFÉRENTS ACTEURS IMPLIQUÉS, PARFOIS EN ANGLAIS***	***CE2.02 | EN FAISANT PREUVE D'UNE DÉMARCHE SCIENTIFIQUE***	***CE2.03 | EN CHOISISSANT LES SOLUTIONS ET TECHNOLOGIES ADAPTÉES***	***CE2.04 | EN PROPOSANT DES SOLUTIONS RESPECTUEUSES DE L'ENVIRONNEMENT***			AC22.01 | DÉPLOYER ET CARACTÉRISER DES SYSTÈMES DE TRANSMISSIONS COMPLEXES
								AC22.02 | METTRE EN PLACE UN ACCÈS DISTANT SÉCURISÉ
								AC22.03 | METTRE EN PLACE UNE CONNEXION MULTI-SITE VIA UN RÉSEAU OPÉRATEUR
								AC22.04 | DÉPLOYER DES RÉSEAUX D'ACCÈS DES OPÉRATEURS
								AC22.05 | CAPACITÉ À QUESTIONNER UN CAHIER DES CHARGES RT
BLOC DE COMPETENCES n°3 PROGRAMMER	**RT3 - CRÉER DES OUTILS ET APPLICATIONS INFORMATIQUES POUR LES R&T NIVEAU 2 - DÉVELOPPER UNE APPLICATION R&T**	***CE3.01 | EN ÉTANT À L'ÉCOUTE DES BESOINS DU CLIENT***	***CE3.02 | EN DOCUMENTANT LE TRAVAIL RÉALISÉ***	***CE3.03 | EN UTILISANT LES OUTILS NUMÉRIQUES À BON ESCIENT***	***CE3.04 | EN CHOISISSANT LES OUTILS DE DÉVELOPPEMENT ADAPTÉS***	***CE3.05 | EN INTÉGRANT LES PROBLÉMATIQUES DE SÉCURITÉ***		AC23.01 | AUTOMATISER L'ADMINISTRATION SYSTÈME AVEC DES SCRIPTS
								AC23.02 | DÉVELOPPER UNE APPLICATION À PARTIR D'UN CAHIER DES CHARGES DONNÉ, POUR LE WEB OU LES PÉRIPHÉRIQUES MOBILES
								AC23.03 | UTILISER UN PROTOCOLE RÉSEAU POUR PROGRAMMER UNE APPLICATION CLIENT/SERVEUR
								AC23.04 | INSTALLER, ADMINISTRER UN SYSTÈME DE GESTION DE DONNÉES
								AC23.05 | ACCÉDER À UN ENSEMBLE DE DONNÉES DEPUIS UNE APPLICATION ET/OU UN SITE WEB
BLOC DE COMPETENCES n°4 SECURISER	**RT4 - ADMINISTRER UN SYSTÈME D'INFORMATION SÉCURISÉ NIVEAU 1 - SENSIBILISER AUX VULNÉRABILITÉS D'UN SYSTÈME D'INFORMATION ET AUX REMÉDIATIONS POSSIBLES**	***CE4.01 | EN VISANT UN JUSTE COMPROMIS ENTRE EXIGENCES DE SÉCURITÉ ET CONTRAINTES D'UTILISATION***	***CE4.02 | EN RESPECTANT LES NORMES ET LE CADRE JURIDIQUE***	***CE4.03 | EN INTÉGRANT LES DERNIÈRES TECHNOLOGIES***	***CE4.04 | EN TRAVAILLANT EN ÉQUIPE***	***CE4.05 | EN SENSIBILISANT EFFICACEMENT DES UTILISATEURS***		AC24.01CYBER | CONNAÎTRE ET UTILISER LES BONNES PRATIQUES ET LES RECOMMANDATIONS DE CYBERSÉCURITÉ
								AC24.02CYBER | METTRE EN OEUVRE LES OUTILS FONDAMENTAUX DE SÉCURISATION D'UNE INFRASTRUCTURE DU RÉSEAU
								AC24.03CYBER | SÉCURISER LES SERVICES
								AC24.04CYBER | CHOISIR LES OUTILS CRYPTOGRAPHIQUES ADAPTÉS AU BESOIN FONCTIONNEL DU SYSTÈME D'INFORMATION
								AC24.05CYBER | CONNAÎTRE LES DIFFÉRENTS TYPES D'ATTAQUE
								AC24.06CYBER | COMPRENDRE DES DOCUMENTS TECHNIQUES EN ANGLAIS
BLOC DE COMPETENCES n°5 SURVEILLER	**RT5 - SURVEILLER UN SYSTÈME D'INFORMATION SÉCURISÉ NIVEAU 1 - PRENDRE EN MAIN LES OUTILS DE SURVEILLANCE ET DE TEST DU SYSTÈME D'INFORMATION**	***CE5.01 | EN ASSURANT UNE VEILLE PERMANENTE***	***CE5.02 | EN RÉALISANT LES MISES À JOUR CRITIQUES***	***CE5.03 | EN AUTOMATISANT DES TÂCHES***	***CE5.04 | EN S'INTÉGRANT DANS UNE ÉQUIPE***	***CE5.05 | EN SURVEILLANT LE COMPORTEMENT DU RÉSEAU***	***CE5.06 | EN VEILLANT AU RESPECT DES CONTRATS ET À LA CONFORMITÉ DES OBLIGATIONS DU SYSTÈME D'INFORMATION***	AC25.01CYBER | ADMINISTRER LES PROTECTIONS CONTRE LES LOGICIELS MALVEILLANTS
								AC25.02CYBER | PRENDRE EN MAIN DES OUTILS DE TEST DE PÉNÉTRATION RÉSEAU/SYSTÈME

2023: UU2RO1 VET [222] B.U.T. 2 RESEAUX ET TELECOMMUNICATIONS PARCOURS RESEAUX OPERATEURS ET MULTIMEDIA (B.U.T. RT 2 ROM)
2023: UU2ROE VET [222] B.U.T. 2 RESEAUX ET TELECOMMUNICATIONS PARCOURS RESEAUX OPERATEURS ET MULTIMEDIA (B.U.T. RT 2 ROM) - ALTERNANCE

BLOCS DE COMPETENCES

	COMPETENCE	COMPOSANTES ESSENTIELLES						APPRENTISSAGES CRITIQUES
BLOC DE COMPETENCES n°1 ADMINISTRER	**RT1 - ADMINISTRER LES RÉSEAUX ET L'INTERNET NIVEAU 2 - ADMINISTRER UN RÉSEAU**	***CE1.01 | EN CHOISISSANT LES SOLUTIONS ET TECHNOLOGIES RÉSEAUX ADAPTÉES***	***CE1.02 | EN RESPECTANT LES PRINCIPES FONDAMENTAUX DE LA SÉCURITÉ INFORMATIQUE***	***CE1.03 | EN UTILISANT UNE APPROCHE RIGOUREUSE POUR LA RÉSOLUTION DES DYSFONCTIONNEMENTS***	***CE1.04 | EN RESPECTANT LES RÈGLES MÉTIERS***	***CE1.05 | EN ASSURANT UNE VEILLE TECHNOLOGIQUE***		AC21.01 | CONFIGURER ET DÉPANNER LE ROUTAGE DYNAMIQUE DANS UN RÉSEAU
								AC21.02 | CONFIGURER ET EXPLIQUER UNE POLITIQUE SIMPLE DE QOS ET LES FONCTIONS DE BASE DE LA SÉCURITÉ D'UN RÉSEAU
								AC21.03 | DÉPLOYER DES POSTES CLIENTS ET DES SOLUTIONS VIRTUALISÉES ADAPTÉES À UNE SITUATION DONNÉE
								AC21.04 | DÉPLOYER DES SERVICES RÉSEAUX AVANCÉS
								AC21.05 | IDENTIFIER LES RÉSEAUX OPÉRATEURS ET L'ARCHITECTURE D'INTERNET
								AC21.06 | TRAVAILLER EN ÉQUIPE POUR DÉVELOPPER SES COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES
BLOC DE COMPETENCES n°2 CONNECTER	**RT2 - CONNECTER LES ENTREPRISES ET LES USAGERS NIVEAU 2 - MAÎTRISER LES DIFFÉRENTES COMPOSANTES DES SOLUTIONS DE CONNEXION DES ENTREPRISES ET DES USAGERS**	***CE2.01 | EN COMMUNIQUANT AVEC LE CLIENT ET LES DIFFÉRENTS ACTEURS IMPLIQUÉS, PARFOIS EN ANGLAIS***	***CE2.02 | EN FAISANT PREUVE D'UNE DÉMARCHE SCIENTIFIQUE***	***CE2.03 | EN CHOISISSANT LES SOLUTIONS ET TECHNOLOGIES ADAPTÉES***	***CE2.04 | EN PROPOSANT DES SOLUTIONS RESPECTUEUSES DE L'ENVIRONNEMENT***			AC22.01 | DÉPLOYER ET CARACTÉRISER DES SYSTÈMES DE TRANSMISSIONS COMPLEXES
								AC22.02 | METTRE EN PLACE UN ACCÈS DISTANT SÉCURISÉ
								AC22.03 | METTRE EN PLACE UNE CONNEXION MULTI-SITE VIA UN RÉSEAU OPÉRATEUR
								AC22.04 | DÉPLOYER DES RÉSEAUX D'ACCÈS DES OPÉRATEURS
								AC22.05 | CAPACITÉ À QUESTIONNER UN CAHIER DES CHARGES RT
BLOC DE COMPETENCES n°3 PROGRAMMER	**RT3 - CRÉER DES OUTILS ET APPLICATIONS INFORMATIQUES POUR LES R&T NIVEAU 2 - DÉVELOPPER UNE APPLICATION R&T**	***CE3.01 | EN ÉTANT À L'ÉCOUTE DES BESOINS DU CLIENT***	***CE3.02 | EN DOCUMENTANT LE TRAVAIL RÉALISÉ***	***CE3.03 | EN UTILISANT LES OUTILS NUMÉRIQUES À BON ESCIENT***	***CE3.04 | EN CHOISISSANT LES OUTILS DE DÉVELOPPEMENT ADAPTÉS***	***CE3.05 | EN INTÉGRANT LES PROBLÉMATIQUES DE SÉCURITÉ***		AC23.01 | AUTOMATISER L'ADMINISTRATION SYSTÈME AVEC DES SCRIPTS
								AC23.02 | DÉVELOPPER UNE APPLICATION À PARTIR D'UN CAHIER DES CHARGES DONNÉ, POUR LE WEB OU LES PÉRIPHÉRIQUES MOBILES
								AC23.03 | UTILISER UN PROTOCOLE RÉSEAU POUR PROGRAMMER UNE APPLICATION CLIENT/SERVEUR
								AC23.04 | INSTALLER, ADMINISTRER UN SYSTÈME DE GESTION DE DONNÉES
								AC23.05 | ACCÉDER À UN ENSEMBLE DE DONNÉES DEPUIS UNE APPLICATION ET/OU UN SITE WEB
BLOC DE COMPETENCES n°4 RAPPROCHER	**RT4 - GÉRER LES INFRASTRUCTURES ET LES SERVICES DES RÉSEAUX OPÉRATEURS NIVEAU 1 - GÉRER LES INFRASTRUCTURES DES RÉSEAUX OPÉRATEURS**	***CE4.01 | EN RESPECTANT LES RÈGLES MÉTIERS ET LES DÉLAIS***	***CE4.02 | EN ASSURANT UNE COMMUNICATION OPTIMALE AVEC LE CLIENT***	***CE4.03 | EN METTANT EN PLACE DES PROCESSUS OPÉRATIONNELS DE GESTION D'INCIDENTS***	***CE4.04 | EN PILOTANT LES ACTEURS TERRAIN***			AC24.01ROM | ADMINISTRER LES RÉSEAUX D'ACCÈS FIXES ET MOBILES
								AC24.02ROM | VIRTUALISER DES SERVICES RÉSEAUX
								AC24.03ROM | DÉCRIRE/COMPRENDRE L'ARCHITECTURE ET LES OFFRES DES OPÉRATEURS
								AC24.04ROM | GÉRER LE ROUTAGE/COMMUTATION ET LES INTERCONNEXIONS
								AC24.05ROM | AUTOMATISER LA GESTION DES ÉQUIPEMENTS RÉSEAUX
BLOC DE COMPETENCES n°5 UNIFIER	**RT5 - GÉRER LES COMMUNICATIONS UNIFIÉES ET LA VIDÉO SUR INTERNET NIVEAU 1 - METTRE EN OEUVRE LE SYSTÈME DE TÉLÉPHONIE DE L'ENTREPRISE**	***CE5.01 | EN AUTOMATISANT LA GESTION RÉSEAU DES COMMUNICATIONS***	***CE5.02 | EN SÉCURISANT LES INFRASTRUCTURES***	***CE5.03 | EN GÉRANT LES INTERCONNEXIONS***	***CE5.04 | EN ASSURANT UNE COMMUNICATION OPTIMALE AVEC LE CLIENT***	***CE5.05 | EN RESPECTANT LES RÈGLES MÉTIERS ET LES DÉLAIS***		AC25.01ROM | CHOISIR UNE ARCHITECTURE ET DÉPLOYER DES SERVICES DE TOIP
								AC25.02ROM | ADMINISTRER UN SERVICE DE TÉLÉPHONIE POUR L'ENTREPRISE
								AC25.03ROM | METTRE EN PLACE UNE POLITIQUE DE QOS POUR LES APPLICATIONS

2023: UU3CY1 VET [223] B.U.T. 3 RESEAUX ET TELECOMMUNICATIONS PARCOURS CYBERSECURITE (B.U.T. RT 3 CYBER)
2023: B.U.T. 3 RESEAUX ET TELECOMMUNICATIONS PARCOURS CYBERSECURITE (B.U.T. RT 3 CYBER) - ALTERNANCE

BLOCS DE COMPETENCES

	COMPETENCE	COMPOSANTES ESSENTIELLES						APPRENTISSAGES CRITIQUES
BLOC DE COMPETENCES n°1 ADMINISTRER	**RT1 - ADMINISTRER LES RÉSEAUX ET L'INTERNET NIVEAU 3 - CONCEVOIR UN RÉSEAU**	***CE1.01 | EN CHOISISSANT LES SOLUTIONS ET TECHNOLOGIES RÉSEAUX ADAPTÉES***	***CE1.02 | EN RESPECTANT LES PRINCIPES FONDAMENTAUX DE LA SÉCURITÉ INFORMATIQUE***	***CE1.03 | EN UTILISANT UNE APPROCHE RIGOUREUSE POUR LA RÉSOLUTION DES DYSFONCTIONNEMENTS***	***CE1.04 | EN RESPECTANT LES RÈGLES MÉTIERS***	***CE1.05 | EN ASSURANT UNE VEILLE TECHNOLOGIQUE***		AC31.01 | CONCEVOIR UN PROJET DE RÉSEAU INFORMATIQUE D'UNE ENTREPRISE EN INTÉGRANT LES PROBLÉMATIQUES DE HAUTE DISPONIBILITÉ, DE QOS, DE SÉCURITÉ ET DE SUPERVISION
								AC31.02 | RÉALISER LA DOCUMENTATION TECHNIQUE DE CE PROJET
								AC31.03 | RÉALISER UNE MAQUETTE DE DÉMONSTRATION DU PROJET
								AC31.04 | DÉFENDRE/ARGUMENTER UN PROJET
								AC31.05 | COMMUNIQUER AVEC LES ACTEURS DU PROJET
								AC31.06 | GÉRER LE PROJET ET LES DIFFÉRENTES ÉTAPES DE SA MISE EN OEUVRE EN RESPECTANT LES DÉLAIS
BLOC DE COMPETENCES n°2 CONNECTER	**RT2 - CONNECTER LES ENTREPRISES ET LES USAGERS NIVEAU 3 - DÉPLOYER UNE SOLUTION DE CONNEXION OU DE COMMUNICATION SUR IP**	***CE2.01 | EN COMMUNIQUANT AVEC LE CLIENT ET LES DIFFÉRENTS ACTEURS IMPLIQUÉS, PARFOIS EN ANGLAIS***	***CE2.02 | EN FAISANT PREUVE D'UNE DÉMARCHE SCIENTIFIQUE***	***CE2.03 | EN CHOISISSANT LES SOLUTIONS ET TECHNOLOGIES ADAPTÉES***	***CE2.04 | EN PROPOSANT DES SOLUTIONS RESPECTUEUSES DE L'ENVIRONNEMENT***			AC32.01 | DÉPLOYER UN SYSTÈME DE COMMUNICATION POUR L'ENTREPRISE
								AC32.02 | DÉPLOYER UN RÉSEAU D'ACCÈS SANS FIL POUR LE RÉSEAU D'ENTREPRISE EN INTÉGRANT LES ENJEUX DE LA SÉCURITÉ
								AC32.03 | DÉPLOYER UN RÉSEAU D'ACCÈS FIXE OU MOBILE POUR UN OPÉRATEUR DE TÉLÉCOMMUNICATIONS EN INTÉGRANT LA SÉCURITÉ
								AC32.04 | PERMETTRE AUX COLLABORATEURS DE SE CONNECTER DE MANIÈRE SÉCURISÉE AU SYSTÈME D'INFORMATION DE L'ENTREPRISE
								AC32.05 | COLLABORER EN MODE PROJET EN FRANÇAIS ET EN ANGLAIS
BLOC DE COMPETENCES n°3 PROGRAMMER	**RT3 - CRÉER DES OUTILS ET APPLICATIONS INFORMATIQUES POUR LES R&T NIVEAU 3 - PILOTER UN PROJET DE DÉVELOPPEMENT D'UNE APPLICATION R&T**	***CE3.01 | EN ÉTANT À L'ÉCOUTE DES BESOINS DU CLIENT***	***CE3.02 | EN DOCUMENTANT LE TRAVAIL RÉALISÉ***	***CE3.03 | EN UTILISANT LES OUTILS NUMÉRIQUES À BON ESCIENT***	***CE3.04 | EN CHOISISSANT LES OUTILS DE DÉVELOPPEMENT ADAPTÉS***	***CE3.05 | EN INTÉGRANT LES PROBLÉMATIQUES DE SÉCURITÉ***		AC33.01 | ÉLABORER LES SPÉCIFICATIONS TECHNIQUES ET LE CAHIER DES CHARGES D'UNE APPLICATION INFORMATIQUE
								AC33.02 | METTRE EN PLACE UN ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL COLLABORATIF
								AC33.03 | PARTICIPER À LA FORMATION DES UTILISATEURS
								AC33.04 | DÉPLOYER ET MAINTENIR UNE SOLUTION INFORMATIQUE
								AC33.05 | S'INFORMER SUR LES ÉVOLUTIONS ET LES NOUVEAUTÉS TECHNOLOGIQUES
								AC33.06 | SÉCURISER L'ENVIRONNEMENT NUMÉRIQUE D'UNE APPLICATION
BLOC DE COMPETENCES n°4 SECURISER	**RT4 - ADMINISTRER UN SYSTÈME D'INFORMATION SÉCURISÉ NIVEAU 2 - METTRE EN OEUVRE UN SYSTÈME D'INFORMATION SÉCURISÉ POUR UNE PETITE STRUCTURE**	***CE4.01 | EN VISANT UN JUSTE COMPROMIS ENTRE EXIGENCES DE SÉCURITÉ ET CONTRAINTES D'UTILISATION***	***CE4.02 | EN RESPECTANT LES NORMES ET LE CADRE JURIDIQUE***	***CE4.03 | EN INTÉGRANT LES DERNIÈRES TECHNOLOGIES***	***CE4.04 | EN TRAVAILLANT EN ÉQUIPE***	***CE4.05 | EN SENSIBILISANT EFFICACEMENT DES UTILISATEURS***		AC34.01CYBER | PARTICIPER ACTIVEMENT À UNE ANALYSE DE RISQUE POUR DÉFINIR UNE POLITIQUE DE SÉCURITÉ POUR UNE PETITE STRUCTURE
								AC34.02CYBER | METTRE EN OEUVRE DES OUTILS AVANCÉS DE SÉCURISATION D'UNE INFRASTRUCTURE DU RÉSEAU
								AC34.03CYBER | SÉCURISER LES SYSTÈMES D'EXPLOITATION
								AC34.04CYBER | PROPOSER UNE ARCHITECTURE SÉCURISÉE DE SYSTÈME D'INFORMATION POUR UNE PETITE STRUCTURE
BLOC DE COMPETENCES n°5 SURVEILLER	**RT5 - SURVEILLER UN SYSTÈME D'INFORMATION SÉCURISÉ NIVEAU 2 - METTRE EN OEUVRE LE SYSTÈME DE SURVEILLANCE D'INCIDENTS DE SÉCURITÉ**	***CE5.01 | EN ASSURANT UNE VEILLE PERMANENTE***	***CE5.02 | EN RÉALISANT LES MISES À JOUR CRITIQUES***	***CE5.03 | EN AUTOMATISANT DES TÂCHES***	***CE5.04 | EN S'INTÉGRANT DANS UNE ÉQUIPE***	***CE5.05 | EN SURVEILLANT LE COMPORTEMENT DU RÉSEAU***	***CE5.06 | EN VEILLANT AU RESPECT DES CONTRATS ET À LA CONFORMITÉ DES OBLIGATIONS DU SYSTÈME D'INFORMATION***	AC35.01CYBER | SURVEILLER L'ACTIVITÉ DU SYSTÈME D'INFORMATION
								AC35.02CYBER | APPLIQUER UNE MÉTHODOLOGIE DE TESTS DE PÉNÉTRATION
								AC35.03CYBER | RÉAGIR FACE À UN INCIDENT DE SÉCURITÉ
								AC35.04CYBER | ADMINISTRER LES OUTILS DE SURVEILLANCE DU SYSTÈME D'INFORMATION

2023: UU3RO1 VET [223] B.U.T. 3 RESEAUX ET TELECOMMUNICATIONS PARCOURS RÉSEAUX OPÉRATEURS ET MULTIMÉDIA (B.U.T. RT 3 ROM)
2023: B.U.T. 3 RESEAUX ET TELECOMMUNICATIONS PARCOURS RÉSEAUX OPÉRATEURS ET MULTIMÉDIA (B.U.T. RT 3 ROM) - ALTERNANCE

BLOCS DE COMPETENCES

	COMPETENCE	COMPOSANTES ESSENTIELLES						APPRENTISSAGES CRITIQUES
BLOC DE COMPETENCES n°1 ADMINISTRER	**RT1 - ADMINISTRER LES RÉSEAUX ET L'INTERNET NIVEAU 3 - CONCEVOIR UN RÉSEAU**	***CE1.01 | EN CHOISISSANT LES SOLUTIONS ET TECHNOLOGIES RÉSEAUX ADAPTÉES***	***CE1.02 | EN RESPECTANT LES PRINCIPES FONDAMENTAUX DE LA SÉCURITÉ INFORMATIQUE***	***CE1.03 | EN UTILISANT UNE APPROCHE RIGOUREUSE POUR LA RÉSOLUTION DES DYSFONCTIONNEMENTS***	***CE1.04 | EN RESPECTANT LES RÈGLES MÉTIERS***	***CE1.05 | EN ASSURANT UNE VEILLE TECHNOLOGIQUE***		AC31.01 | CONCEVOIR UN PROJET DE RÉSEAU INFORMATIQUE D'UNE ENTREPRISE EN INTÉGRANT LES PROBLÉMATIQUES DE HAUTE DISPONIBILITÉ, DE QOS, DE SÉCURITÉ ET DE SUPERVISION
								AC31.02 | RÉALISER LA DOCUMENTATION TECHNIQUE DE CE PROJET
								AC31.03 | RÉALISER UNE MAQUETTE DE DÉMONSTRATION DU PROJET
								AC31.04 | DÉFENDRE/ARGUMENTER UN PROJET
								AC31.05 | COMMUNIQUER AVEC LES ACTEURS DU PROJET
								AC31.06 | GÉRER LE PROJET ET LES DIFFÉRENTES ÉTAPES DE SA MISE EN OEUVRE EN RESPECTANT LES DÉLAIS
BLOC DE COMPETENCES n°2 CONNECTER	**RT2 - CONNECTER LES ENTREPRISES ET LES USAGERS NIVEAU 3 - DÉPLOYER UNE SOLUTION DE CONNEXION OU DE COMMUNICATION SUR IP**	***CE2.01 | EN COMMUNIQUANT AVEC LE CLIENT ET LES DIFFÉRENTS ACTEURS IMPLIQUÉS, PARFOIS EN ANGLAIS***	***CE2.02 | EN FAISANT PREUVE D'UNE DÉMARCHE SCIENTIFIQUE***	***CE2.03 | EN CHOISISSANT LES SOLUTIONS ET TECHNOLOGIES ADAPTÉES***	***CE2.04 | EN PROPOSANT DES SOLUTIONS RESPECTUEUSES DE L'ENVIRONNEMENT***			AC32.01 | DÉPLOYER UN SYSTÈME DE COMMUNICATION POUR L'ENTREPRISE
								AC32.02 | DÉPLOYER UN RÉSEAU D'ACCÈS SANS FIL POUR LE RÉSEAU D'ENTREPRISE EN INTÉGRANT LES ENJEUX DE LA SÉCURITÉ
								AC32.03 | DÉPLOYER UN RÉSEAU D'ACCÈS FIXE OU MOBILE POUR UN OPÉRATEUR DE TÉLÉCOMMUNICATIONS EN INTÉGRANT LA SÉCURITÉ
								AC32.04 | PERMETTRE AUX COLLABORATEURS DE SE CONNECTER DE MANIÈRE SÉCURISÉE AU SYSTÈME D'INFORMATION DE L'ENTREPRISE
								AC32.05 | COLLABORER EN MODE PROJET EN FRANÇAIS ET EN ANGLAIS
BLOC DE COMPETENCES n°3 PROGRAMMER	**RT3 - CRÉER DES OUTILS ET APPLICATIONS INFORMATIQUES POUR LES R&T NIVEAU 3 - PILOTER UN PROJET DE DÉVELOPPEMENT D'UNE APPLICATION R&T**	***CE3.01 | EN ÉTANT À L'ÉCOUTE DES BESOINS DU CLIENT***	***CE3.02 | EN DOCUMENTANT LE TRAVAIL RÉALISÉ***	***CE3.03 | EN UTILISANT LES OUTILS NUMÉRIQUES À BON ESCIENT***	***CE3.04 | EN CHOISISSANT LES OUTILS DE DÉVELOPPEMENT ADAPTÉS***	***CE3.05 | EN INTÉGRANT LES PROBLÉMATIQUES DE SÉCURITÉ***		AC33.01 | ÉLABORER LES SPÉCIFICATIONS TECHNIQUES ET LE CAHIER DES CHARGES D'UNE APPLICATION INFORMATIQUE
								AC33.02 | METTRE EN PLACE UN ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL COLLABORATIF
								AC33.03 | PARTICIPER À LA FORMATION DES UTILISATEURS
								AC33.04 | DÉPLOYER ET MAINTENIR UNE SOLUTION INFORMATIQUE
								AC33.05 | S'INFORMER SUR LES ÉVOLUTIONS ET LES NOUVEAUTÉS TECHNOLOGIQUES
								AC33.06 | SÉCURISER L'ENVIRONNEMENT NUMÉRIQUE D'UNE APPLICATION
BLOC DE COMPETENCES n°4 RAPPROCHER	**RT4 - GÉRER LES INFRASTRUCTURES ET LES SERVICES DES RÉSEAUX OPÉRATEURS NIVEAU 2 - ADMINISTRER LES SERVICES DES OPÉRATEURS DE TÉLÉCOMMUNICATIONS**	***CE4.01 | EN RESPECTANT LES RÈGLES MÉTIERS ET LES DÉLAIS***	***CE4.02 | EN ASSURANT UNE COMMUNICATION OPTIMALE AVEC LE CLIENT***	***CE4.03 | EN METTANT EN PLACE DES PROCESSUS OPÉRATIONNELS DE GESTION D'INCIDENTS***	***CE4.04 | EN PILOTANT LES ACTEURS TERRAIN***			AC34.01ROM | ADMINISTRER/SUPERVISER LES INFRASTRUCTURES ET LES SERVICES TÉLÉCOM
								AC34.02ROM | ADMINISTRER ET DÉPLOYER DES FONCTIONS RÉSEAUX VIRTUALISÉES ET PROGRAMMER LE RÉSEAU
BLOC DE COMPETENCES n°5 UNIFIER	**RT5 - GÉRER LES COMMUNICATIONS UNIFIÉES ET LA VIDÉO SUR INTERNET NIVEAU 2 - ADMINISTRER LES COMMUNICATIONS UNIFIÉES ET LES SERVICES VIDÉO DE L'ENTREPRISE**	***CE5.01 | EN AUTOMATISANT LA GESTION RÉSEAU DES COMMUNICATIONS***	***CE5.02 | EN SÉCURISANT LES INFRASTRUCTURES***	***CE5.03 | EN GÉRANT LES INTERCONNEXIONS***	***CE5.04 | EN ASSURANT UNE COMMUNICATION OPTIMALE AVEC LE CLIENT***	***CE5.05 | EN RESPECTANT LES RÈGLES MÉTIERS ET LES DÉLAIS***		AC35.01ROM | ADMINISTRER LES SERVICES MULTIMÉDIAS POUR UNE ENTREPRISE

MAQUETTE PEDAGOGIQUE

2023: UU1RE1 VET [222] B.U.T. 1 RESEAUX ET TELECOMMUNICATIONS (B.U.T. RT 1)

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 1	78	153	191	80	502
SAE	17	0	30	80	127
SAÉ 1.01 SE SENSIBILISER À L'HYGIÈNE INFORMATIQUE ET À LA CYBERSÉCURITÉ	2		5	12	19
SAÉ 1.02 S'INITIER AUX RÉSEAUX INFORMATIQUES	3		6	20	29
SAÉ 1.03 DÉCOUVRIR UN DISPOSITIF DE TRANSMISSION	3		4	16	23
SAÉ 1.04 SE PRÉSENTER SUR INTERNET	2		7	12	21
SAÉ 1.05 TRAITER DES DONNÉES	2		8	20	30
PORTFOLIO PORTFOLIO	5				5
RESSOURCES	61	153	161	0	375
R1.01 INITIATION AUX RÉSEAUX INFORMATIQUES	10	12	24		46
R1.02 PRINCIPES ET ARCHITECTURE DES RÉSEAUX	6	4	12		22
R1.03 RÉSEAUX LOCAUX ET ÉQUIPEMENTS ACTIFS	5	4	13		22
R1.04 FONDAMENTAUX DES SYSTÈMES ÉLECTRONIQUES	6	9	18		33
R1.05 SUPPORTS DE TRANSMISSION POUR LES RÉSEAUX	4	4	6		14
R1.06 ARCHITECTURE DES SYSTÈMES NUMÉRIQUES ET INFORMATIQUES	6	8	12		26
R1.07 FONDAMENTAUX DE LA PROGRAMMATION	4	12	24		40
R1.08 BASES DES SYSTÈMES D'EXPLOITATION	4	8	15		27
R1.09 INTRODUCTION AUX TECHNOLOGIES WEB	2	2	5		9
R1.10 ANGLAIS TECHNIQUE 1	2	12	12		26
R1.11 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : INTRODUCTION À LA COMMUNICATION ET AU SAVOIR-ÊTRE PROFESSIONNELS	2	12	12		26
R1.12 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL	1	6	5		12
R1.13 MATHÉMATIQUES DU SIGNAL	2	28	0		30
R1.14 MATHÉMATIQUES DES TRANSMISSIONS	2	28	0		30
R1.15 GESTION DE PROJET 1 : MAÎTRISER LES BASES DE L'ORGANISATION DU TRAVAIL	5	4	3		12

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 2	74	165	203	90	532
SAE	11	0	32	90	133
SAÉ 2.01 CONSTRUIRE UN RÉSEAU INFORMATIQUE POUR UNE PETITE STRUCTURE	2		12	12	26
SAÉ 2.02 MESURER ET CARACTÉRISER UN SIGNAL OU UN SYSTÈME			10	12	22
SAÉ 2.03 METTRE EN PLACE UNE SOLUTION INFORMATIQUE POUR L'ENTREPRISE	3		10	12	25
SAÉ 2.04 PROJET INTÉGRATIF	6			48	54
PORTFOLIO PORTFOLIO				6	6
RESSOURCES	63	165	171	0	399
R2.01 TECHNOLOGIES DE L'INTERNET	12	20	27		59
R2.02 ADMINISTRATION SYSTÈME ET FONDAMENTAUX DE LA VIRTUALISATION	4	8	24		36
R2.03 BASES DES SERVICES RÉSEAUX	6	4	15		25
R2.04 INITIATION À LA TÉLÉPHONIE D'ENTREPRISE	6	6	12		24
R2.05 SIGNAUX ET SYSTÈMES POUR LES TRANSMISSIONS	9	12	15		36
R2.06 NUMÉRISATION DE L'INFORMATION	6	6	12		24
R2.07 SOURCES DE DONNÉES	4	4	12		20
R2.08 ANALYSE ET TRAITEMENT DE DONNÉES STRUCTURÉES	3	4	9		16
R2.09 INITIATION AU DÉVELOPPEMENT WEB	4	8	12		24
R2.10 ANGLAIS TECHNIQUE 2	2	19	15		36
R2.11 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : RENFORCEMENT DES TECHNIQUES DE COMMUNICATION	2	10	12		24
R2.12 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL	1	8	6		15
R2.13 MATHÉMATIQUES DES SYSTÈMES NUMÉRIQUES	2	28	0		30
R2.14 ANALYSE DES SIGNAUX	2	28	0		30

2023: UU2CY1 VET [222] B.U.T. 2 RESEAUX ET TELECOMMUNICATIONS PARCOURS CYBERSECURITE (B.U.T. RT 2 CYBER)

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 3	102	121	208	125	556
SAE	24	10	33	125	192
SAÉ 3.01 METTRE EN OEUVRE UN SYSTÈME DE TRANSMISSION	10		10	24	44
SAÉ 3.02 DÉVELOPPER DES APPLICATIONS COMMUNICANTES	6		6	24	36
SAÉ 3.CYBER.03 CONCEVOIR UN RÉSEAU INFORMATIQUE SÉCURISÉ MULTI-SITES	6		9	28	43
SAÉ 3.CYBER.04 DÉCOUVRIR LE PENTESTING	2		8	34	44
PORTFOLIO : DÉMARCHE PORTFOLIO		10		15	25
RESSOURCES	78	111	175	0	364
R3.01 RÉSEAUX DE CAMPUS	9	0	21		30
R3.02 RÉSEAUX OPÉRATEURS	7	0	18		25
R3.03 SERVICES RÉSEAUX AVANCÉS	3	4	14		21
R3.04 SERVICES D'ANNUAIRES	3	0	11		14
R3.05 CHAÎNES DE TRANSMISSIONS NUMÉRIQUES	10	16	21		47
R3.06 FIBRES OPTIQUES ET PROPAGATION	6	6	12		24
R3.07 RÉSEAUX D'ACCÈS	8	4	12		24
R3.08 CONSOLIDATION DE LA PROGRAMMATION	4	2	9		15
R3.09 PROGRAMMATION ÉVÉNEMENTIELLE	2	2	11		15
R3.10 GESTION D'UN SYSTÈME DE BASES DE DONNÉES	2	2	6		10
R3.11 ANGLAIS PROFESSIONNEL 1	2	12	14		28
R3.12 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : SAVOIR COLLABORER	2	20			22
R3.13 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		10			10
R3.14 ANALYSE DE FOURIER	2	25			27
R3.15 GESTION DE PROJET 2 : UTILISER LES MÉTHODES DE GESTION DE PROJET	1	8	2		11
R3.DevCloud.17 VIRTUALISATION AVANCÉE	6		9		15
R3.CYBER.16 MÉTHODOLOGIE DU PENTESTING	11		15		26

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 4	80	67	94	55	296
SAE	23	0	16	55	94
SAÉ 4.CYBER.01 SÉCURISER UN SYSTÈME D'INFORMATION	19		12	50	81
STAGE.CYBER STAGE					0
PORTFOLIO : DÉMARCHE PORTFOLIO	4		4	5	13
RESSOURCES	57	67	78	0	202
R4.01 INFRASTRUCTURES DE SÉCURITÉ	6	5	16		27
R4.02 TRANSMISSIONS AVANCÉES	6	8	6		20
R4.03 PHYSIQUE DES TÉLÉCOMS	6	8	10		24
R4.04 RÉSEAUX CELLULAIRES	8	8	9		25
R4.05 AUTOMATISATION DES TÂCHES D'ADMINISTRATION	6	8	9		23
R4.06 ANGLAIS PROFESSIONNEL 2		8	7		15
R4.07 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : PRÉPARER L'INSERTION PROFESSIONNELLE	1	14			15
R4.08 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		8			8
R3.IOM.16 INTRODUCTION À L'INTERNET DES OBJETS	6				6
R4.CYBER.09 SÉCURITÉ DES RÉSEAUX LAN	7		6		13
R4.CYBER.10 CRYPTOGRAPHIE	4		6		10
R4.CYBER.11 SÉCURISATION DE SERVICES RÉSEAUX	7		9		16

2023: UU2RO1 VET [222] B.U.T. 2 RESEAUX ET TELECOMMUNICATIONS PARCOURS RESEAUX OPERATEURS ET MULTIMEDIA (B.U.T. RT 2 ROM)

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 3	102	121	208	125	556
SAE	24	10	33	125	192
SAÉ 3.01 METTRE EN OEUVRE UN SYSTÈME DE TRANSMISSION	10		10	24	44
SAÉ 3.02 DÉVELOPPER DES APPLICATIONS COMMUNICANTES	6		6	24	36
SAÉ 3.ROM.03 CONCEVOIR UN RÉSEAU INFORMATIQUE ADAPTÉ AU MULTIMÉDIA	6		9	28	43
SAÉ 3.ROM.04 DÉPLOYER UN SERVICE DE TÉLÉPHONIE MULTI-SITES	2		8	34	44
PORTFOLIO PORTFOLIO		10		15	25
RESSOURCES	78	111	175	0	364
R3.01 RÉSEAUX DE CAMPUS	9	0	21		30
R3.02 RÉSEAUX OPÉRATEURS	7	0	18		25
R3.03 SERVICES RÉSEAUX AVANCÉS	3	4	14		21
R3.04 SERVICES D'ANNUAIRES	3	0	11		14
R3.05 CHAÎNES DE TRANSMISSIONS NUMÉRIQUES	10	16	21		47
R3.06 FIBRES OPTIQUES ET PROPAGATION	6	6	12		24
R3.07 RÉSEAUX D'ACCÈS	8	4	12		24
R3.08 CONSOLIDATION DE LA PROGRAMMATION	4	2	9		15
R3.09 PROGRAMMATION ÉVÉNEMENTIELLE	2	2	11		15
R3.10 GESTION D'UN SYSTÈME DE BASES DE DONNÉES	2	2	6		10
R3.11 ANGLAIS PROFESSIONNEL 1	2	12	14		28
R3.12 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : SAVOIR COLLABORER	2	20			22
R3.13 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		10			10
R3.14 ANALYSE DE FOURIER	2	25			27
R3.15 GESTION DE PROJET 2 : UTILISER LES MÉTHODES DE GESTION DE PROJET	1	8	2		11
R3.DevCloud.17 VIRTUALISATION AVANCÉE	6		9		15
R3.ROM.16 INGÉNIERIE DE LA TÉLÉPHONIE SUR IP	11		15		26

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 4	71	67	103	55	296
SAE	23	0	16	55	94
SAÉ 4.ROM.01 DÉPLOYER UNE INFRASTRUCTURE OPÉRATEUR ET SES SERVICES CLIENTS	19		12	50	81
STAGE.ROM STAGE					0
PORTFOLIO PORTFOLIO	4		4	5	13
RESSOURCES	48	67	87	0	202
R4.01 INFRASTRUCTURES DE SÉCURITÉ	6	5	16		27
R4.02 TRANSMISSIONS AVANCÉES	6	8	6		20
R4.03 PHYSIQUE DES TÉLÉCOMS	6	8	10		24
R4.04 RÉSEAUX CELLULAIRES	8	8	9		25
R4.05 AUTOMATISATION DES TÂCHES D'ADMINISTRATION	6	8	9		23
R4.06 ANGLAIS PROFESSIONNEL 2		8	7		15
R4.07 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : PRÉPARER L'INSERTION PROFESSIONNELLE	1	14			15
R4.08 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		8			8
R3.IOM.16 INTRODUCTION À L'INTERNET DES OBJETS	6				6
R4.ROM.09 OUTILS DEVOPS	7		12		19
R4.ROM.10 OPÉRATEUR DE TÉLÉCOM	2		18		20

2023: B.U.T. 2 RESEAUX ET TELECOMMUNICATIONS PARCOURS CYBERSECURITE (B.U.T. RT 2 CYBER) - ALTERNANCE

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 3	102	121	208	12	443
SAE	24	10	33	12	79
SAÉ 3.01 METTRE EN OEUVRE UN SYSTÈME DE TRANSMISSION	10		10	6	26
SAÉ 3.02 DÉVELOPPER DES APPLICATIONS COMMUNICANTES	6		6	2	14
SAÉ 3.CYBER.03 CONCEVOIR UN RÉSEAU INFORMATIQUE SÉCURISÉ MULTI-SITES	6		9	2	17
SAÉ 3.CYBER.04 DÉCOUVRIR LE PENTESTING	2		8	2	12
PORTFOLIO : DÉMARCHE PORTFOLIO		10			10
RESSOURCES	78	111	175	0	364
R3.01 RÉSEAUX DE CAMPUS	9	0	21		30
R3.02 RÉSEAUX OPÉRATEURS	7	0	18		25
R3.03 SERVICES RÉSEAUX AVANCÉS	3	4	14		21
R3.04 SERVICES D'ANNUAIRES	3	0	11		14
R3.05 CHAÎNES DE TRANSMISSIONS NUMÉRIQUES	10	16	21		47
R3.06 FIBRES OPTIQUES ET PROPAGATION	6	6	12		24
R3.07 RÉSEAUX D'ACCÈS	8	4	12		24
R3.08 CONSOLIDATION DE LA PROGRAMMATION	4	2	9		15
R3.09 PROGRAMMATION ÉVÉNEMENTIELLE	2	2	11		15
R3.10 GESTION D'UN SYSTÈME DE BASES DE DONNÉES	2	2	6		10
R3.11 ANGLAIS PROFESSIONNEL 1	2	12	14		28
R3.12 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : SAVOIR COLLABORER	2	20			22
R3.13 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		10			10
R3.14 ANALYSE DE FOURIER	2	25			27
R3.15 GESTION DE PROJET 2 : UTILISER LES MÉTHODES DE GESTION DE PROJET	1	8	2		11
R3.DevCloud.17 VIRTUALISATION AVANCÉE	6		9		15
R3.CYBER.16 MÉTHODOLOGIE DU PENTESTING	11		15		26

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 4	80	67	94	4	245
SAE	23	0	16	4	43
SAÉ 4.CYBER.01 SÉCURISER UN SYSTÈME D'INFORMATION	19		12	2	33
STAGE.CYBER STAGE					0
PORTFOLIO : DÉMARCHE PORTFOLIO	4		4	2	10
RESSOURCES	57	67	78	0	202
R4.01 INFRASTRUCTURES DE SÉCURITÉ	6	5	16		27
R4.02 TRANSMISSIONS AVANCÉES	6	8	6		20
R4.03 PHYSIQUE DES TÉLÉCOMS	6	8	10		24
R4.04 RÉSEAUX CELLULAIRES	8	8	9		25
R4.05 AUTOMATISATION DES TÂCHES D'ADMINISTRATION	6	8	9		23
R4.06 ANGLAIS PROFESSIONNEL 2		8	7		15
R4.07 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : PRÉPARER L'INSERTION PROFESSIONNELLE	1	14			15
R4.08 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		8			8
R3.IOM.16 INTRODUCTION À L'INTERNET DES OBJETS	6				6
R4.CYBER.09 SÉCURITÉ DES RÉSEAUX LAN	7		6		13
R4.CYBER.10 CRYPTOGRAPHIE	4		6		10
R4.CYBER.11 SÉCURISATION DE SERVICES RÉSEAUX	7		9		16

2023: UU2ROE VET [222] B.U.T. 2 RESEAUX ET TELECOMMUNICATIONS PARCOURS RESEAUX OPERATEURS ET MULTIMEDIA (B.U.T. RT 2 ROM) - ALTERNANCE

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 3	102	121	208	12	443
SAE	24	10	33	12	79
SAÉ 3.01 METTRE EN OEUVRE UN SYSTÈME DE TRANSMISSION	10		10	6	26
SAÉ 3.02 DÉVELOPPER DES APPLICATIONS COMMUNICANTES	6		6	2	14
SAÉ 3.ROM.03 CONCEVOIR UN RÉSEAU INFORMATIQUE ADAPTÉ AU MULTIMÉDIA	6		9	2	17
SAÉ 3.ROM.04 DÉPLOYER UN SERVICE DE TÉLÉPHONIE MULTI-SITES	2		8	2	12
PORTFOLIO PORTFOLIO		10			10
RESSOURCES	78	111	175	0	364
R3.01 RÉSEAUX DE CAMPUS	9	0	21		30
R3.02 RÉSEAUX OPÉRATEURS	7	0	18		25
R3.03 SERVICES RÉSEAUX AVANCÉS	3	4	14		21
R3.04 SERVICES D'ANNUAIRES	3	0	11		14
R3.05 CHAÎNES DE TRANSMISSIONS NUMÉRIQUES	10	16	21		47
R3.06 FIBRES OPTIQUES ET PROPAGATION	6	6	12		24
R3.07 RÉSEAUX D'ACCÈS	8	4	12		24
R3.08 CONSOLIDATION DE LA PROGRAMMATION	4	2	9		15
R3.09 PROGRAMMATION ÉVÉNEMENTIELLE	2	2	11		15
R3.10 GESTION D'UN SYSTÈME DE BASES DE DONNÉES	2	2	6		10
R3.11 ANGLAIS PROFESSIONNEL 1	2	12	14		28
R3.12 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : SAVOIR COLLABORER	2	20			22
R3.13 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		10			10
R3.14 ANALYSE DE FOURIER	2	25			27
R3.15 GESTION DE PROJET 2 : UTILISER LES MÉTHODES DE GESTION DE PROJET	1	8	2		11
R3.DevCloud.17 VIRTUALISATION AVANCÉE	6		9		15
R3.ROM.16 INGÉNIERIE DE LA TÉLÉPHONIE SUR IP	11		15		26

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 4	71	67	103	4	245
SAE	23	0	16	4	43
SAÉ 4.ROM.01 DÉPLOYER UNE INFRASTRUCTURE OPÉRATEUR ET SES SERVICES CLIENTS	19		12	2	33
STAGE.ROM STAGE					0
PORTFOLIO PORTFOLIO	4		4	2	10
RESSOURCES	48	67	87	0	202
R4.01 INFRASTRUCTURES DE SÉCURITÉ	6	5	16		27
R4.02 TRANSMISSIONS AVANCÉES	6	8	6		20
R4.03 PHYSIQUE DES TÉLÉCOMS	6	8	10		24
R4.04 RÉSEAUX CELLULAIRES	8	8	9		25
R4.05 AUTOMATISATION DES TÂCHES D'ADMINISTRATION	6	8	9		23
R4.06 ANGLAIS PROFESSIONNEL 2		8	7		15
R4.07 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : PRÉPARER L'INSERTION PROFESSIONNELLE	1	14			15
R4.08 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL		8			8
R3.IOM.16 INTRODUCTION À L'INTERNET DES OBJETS	6				6
R4.ROM.09 OUTILS DEVOPS	7		12		19
R4.ROM.10 OPÉRATEUR DE TÉLÉCOM	2		18		20

2023: UU3CY1 VET [223] B.U.T. 3 RESEAUX ET TELECOMMUNICATIONS PARCOURS CYBERSECURITE (B.U.T. RT 3 CYBER)

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 5	77	89	172	170	508
SAE	14	18	28	170	230
SAÉ 5.01 CONCEVOIR, RÉALISER ET PRÉSENTER UNE SOLUTION TECHNIQUE	6	8	6	70	90
SAÉ 5.02 PILOTER UN PROJET INFORMATIQUE	2	4	9	10	25
SAÉ 5.CYBER.03 ASSURER LA SÉCURISATION ET LA SUPERVISION AVANCÉES D'UN SYSTÈME D'INFORMATION	4	6	10	80	100
PORTFOLIO DÉMARCHE PORTFOLIO	2		3	10	15
RESSOURCES	63	71	144	0	278
R5.01 WIFI AVANCÉ	10	2	12		24
R5.02 SUPERVISION DES RÉSEAUX	3	4	18		25
R5.03 INGÉNIERIE DE SYSTÈMES TÉLÉCOMS	10	2	12		24
R5.04 CYCLE DE VIE D'UN PROJET INFORMATIQUE	4	0	6		10
R5.05 ANGLAIS : INSERTION PROFESSIONNELLE 1	2	3	9		14
R5.06 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : S'INTÉGRER DANS UNE ORGANISATION	2	12	8		22
R5.07 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL	2	4	4		10
R5.08 GESTION DE PROJETS 3 : MENER UN PROJET PROFESSIONNEL	2	8	5		15
R4.IOM.09 RÉSEAUX SANS FIL POUR L'IOT : MAC ET ROUTAGE	8	0	6		14
R5.CYBER.09 ARCHITECTURES SÉCURISÉES	5	12	21		38
R5.CYBER.10 AUDITS DE SÉCURITÉ	5	12	12		29
R5.CYBER.11 SUPERVISION DE LA SÉCURITÉ	6	8	19		33
R5.CYBER.12 NORMES, STANDARDS ET ANALYSE DE RISQUES	4	4	12		20

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 6	13	35	32	80	160
SAE	7	3	5	80	95
SAÉ 6.CYBER.01 RÉAGIR FACE À UNE CYBER-ATTAQUE	5		5	80	90
STAGE.CYBER STAGE					0
PORTFOLIO DÉMARCHE PORTFOLIO	2	3			5
RESSOURCES	6	32	27	0	65
R6.01 ANGLAIS : INSERTION PROFESSIONNELLE 2	0	4	6		10
R6.02 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : COMMUNIQUER EN TANT QUE FUTUR CADRE INTERMÉDIAIRE	1	8	6		15
R6.03 CONNAISSANCE DE L'ENTREPRISE	2	10	3		15
R6.CYBER.04 RÉPONSE À INCIDENT	3	10	12		25

2023: UU3RO1 VET [223] B.U.T. 3 RESEAUX ET TELECOMMUNICATIONS PARCOURS RÉSEAUX OPÉRATEURS ET MULTIMÉDIA (B.U.T. RT 3 ROM)

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 5	77	89	172	170	508
SAE	14	18	28	170	230
SAÉ 5.01 CONCEVOIR, RÉALISER ET PRÉSENTER UNE SOLUTION TECHNIQUE	6	8	6	70	90
SAÉ 5.02 PILOTER UN PROJET INFORMATIQUE	2	4	9	10	25
SAÉ 5.ROM.03 DÉPLOYER ET GÉRER LES SERVICES ROM	4	6	10	80	100
PORTFOLIO DÉMARCHE PORTFOLIO	2		3	10	15
RESSOURCES	63	71	144	0	278
R5.01 WIFI AVANCÉ	10	2	12		24
R5.02 SUPERVISION DES RÉSEAUX	3	4	18		25
R5.03 INGÉNIERIE DE SYSTÈMES TÉLÉCOMS	10	2	12		24
R5.04 CYCLE DE VIE D'UN PROJET INFORMATIQUE	4	0	6		10
R5.05 ANGLAIS : INSERTION PROFESSIONNELLE 1	2	3	9		14
R5.06 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : S'INTÉGRER DANS UNE ORGANISATION	2	12	8		22
R5.07 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL	2	4	4		10
R5.08 GESTION DE PROJETS 3 : MENER UN PROJET PROFESSIONNEL	2	8	5		15
R4.IOM.09 RÉSEAUX SANS FIL POUR L'IOT : MAC ET ROUTAGE	8	0	6		14
R5.ROM.09 SERVICES MULTIMÉDIA	8	12	32		52
R5.ROM.10 SÉCURITÉ ET QOS POUR LES RÉSEAUX OPÉRATEURS	6	12	16		34
R5.ROM.11 AUTOMATISATION ET VIRTUALISATION DES RÉSEAUX	6	12	16		34

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 6	13	35	32	80	160
SAE	7	3	5	80	95
SAÉ 6.ROM.01 RÉALISER UNE VEILLE TECHNOLOGIQUE	5		5	80	90
STAGE.ROM STAGE					0
PORTFOLIO DÉMARCHE PORTFOLIO	2	3			5
RESSOURCES	6	32	27	0	65
R6.01 ANGLAIS : INSERTION PROFESSIONNELLE 2	0	4	6		10
R6.02 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : COMMUNIQUER EN TANT QUE FUTUR CADRE INTERMÉDIAIRE	1	8	6		15
R6.03 CONNAISSANCE DE L'ENTREPRISE	2	10	3		15
R6.ROM.04 VEILLE TECHNOLOGIQUE	3	10	12		25

2023: B.U.T. 3 RESEAUX ET TELECOMMUNICATIONS PARCOURS CYBERSECURITE (B.U.T. RT 3 CYBER) - ALTERNANCE

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 5	77	89	172	69	407
SAE	14	18	28	69	129
SAÉ 5.01 CONCEVOIR, RÉALISER ET PRÉSENTER UNE SOLUTION TECHNIQUE	6	8	6	14	34
SAÉ 5.02 PILOTER UN PROJET INFORMATIQUE	2	4	9	10	25
SAÉ 5.CYBER.03 ASSURER LA SÉCURISATION ET LA SUPERVISION AVANCÉES D'UN SYSTÈME D'INFORMATION	4	6	10	35	55
PORTFOLIO DÉMARCHE PORTFOLIO	2		3	10	15
RESSOURCES	63	71	144	0	278
R5.01 WIFI AVANCÉ	10	2	12		24
R5.02 SUPERVISION DES RÉSEAUX	3	4	18		25
R5.03 INGÉNIERIE DE SYSTÈMES TÉLÉCOMS	10	2	12		24
R5.04 CYCLE DE VIE D'UN PROJET INFORMATIQUE	4	0	6		10
R5.05 ANGLAIS : INSERTION PROFESSIONNELLE 1	2	3	9		14
R5.06 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : S'INTÉGRER DANS UNE ORGANISATION	2	12	8		22
R5.07 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL	2	4	4		10
R5.08 GESTION DE PROJETS 3 : MENER UN PROJET PROFESSIONNEL	2	8	5		15
R4.IOM.09 RÉSEAUX SANS FIL POUR L'IOT : MAC ET ROUTAGE	8	0	6		14
R5.CYBER.09 ARCHITECTURES SÉCURISÉES	5	12	21		38
R5.CYBER.10 AUDITS DE SÉCURITÉ	5	12	12		29
R5.CYBER.11 SUPERVISION DE LA SÉCURITÉ	6	8	19		33
R5.CYBER.12 NORMES, STANDARDS ET ANALYSE DE RISQUES	4	4	12		20

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 6	13	35	32	48	128
SAE	7	3	5	48	63
SAÉ 6.CYBER.01 RÉAGIR FACE À UNE CYBER-ATTAQUE	5		5	48	58
STAGE.CYBER STAGE					0
PORTFOLIO DÉMARCHE PORTFOLIO	2	3			5
RESSOURCES	6	32	27	0	65
R6.01 ANGLAIS : INSERTION PROFESSIONNELLE 2	0	4	6		10
R6.02 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : COMMUNIQUER EN TANT QUE FUTUR CADRE INTERMÉDIAIRE	1	8	6		15
R6.03 CONNAISSANCE DE L'ENTREPRISE	2	10	3		15
R6.CYBER.04 RÉPONSE À INCIDENT	3	10	12		25

2023: B.U.T. 3 RESEAUX ET TELECOMMUNICATIONS PARCOURS RÉSEAUX OPÉRATEURS ET MULTIMÉDIA (B.U.T. RT 3 ROM) - ALTERNANCE

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 5	77	89	172	69	407
SAE	14	18	28	69	129
SAÉ 5.01 CONCEVOIR, RÉALISER ET PRÉSENTER UNE SOLUTION TECHNIQUE	6	8	6	14	34
SAÉ 5.02 PILOTER UN PROJET INFORMATIQUE	2	4	9	10	25
SAÉ 5.ROM.03 DÉPLOYER ET GÉRER LES SERVICES ROM	4	6	10	35	55
PORTFOLIO DÉMARCHE PORTFOLIO	2		3	10	15
RESSOURCES	63	71	144	0	278
R5.01 WIFI AVANCÉ	10	2	12		24
R5.02 SUPERVISION DES RÉSEAUX	3	4	18		25
R5.03 INGÉNIERIE DE SYSTÈMES TÉLÉCOMS	10	2	12		24
R5.04 CYCLE DE VIE D'UN PROJET INFORMATIQUE	4	0	6		10
R5.05 ANGLAIS : INSERTION PROFESSIONNELLE 1	2	3	9		14
R5.06 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : S'INTÉGRER DANS UNE ORGANISATION	2	12	8		22
R5.07 PROJET PERSONNEL ET PROFESSIONNEL	2	4	4		10
R5.08 GESTION DE PROJETS 3 : MENER UN PROJET PROFESSIONNEL	2	8	5		15
R4.IOM.09 RÉSEAUX SANS FIL POUR L'IOT : MAC ET ROUTAGE	8	0	6		14
R5.ROM.09 SERVICES MULTIMÉDIA	8	12	32		52
R5.ROM.10 SÉCURITÉ ET QOS POUR LES RÉSEAUX OPÉRATEURS	6	12	16		34
R5.ROM.11 AUTOMATISATION ET VIRTUALISATION DES RÉSEAUX	6	12	16		34

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	MATIERE DIRIGEE ET TUTOREE	Total Heures étudiant
SEMESTRE 6	13	35	32	48	128
SAE	7	3	5	48	63
SAÉ 6.ROM.01 RÉALISER UNE VEILLE TECHNOLOGIQUE	5		5	48	58
STAGE.ROM STAGE					0
PORTFOLIO DÉMARCHE PORTFOLIO	2	3			5
RESSOURCES	6	32	27	0	65
R6.01 ANGLAIS : INSERTION PROFESSIONNELLE 2	0	4	6		10
R6.02 EXPRESSION-CULTURE-COMMUNICATION PROFESSIONNELLES : COMMUNIQUER EN TANT QUE FUTUR CADRE INTERMÉDIAIRE	1	8	6		15
R6.03 CONNAISSANCE DE L'ENTREPRISE	2	10	3		15
R6.ROM.04 VEILLE TECHNOLOGIQUE	3	10	12		25

Selon l'annexe 1 de l'arrêté du 15 avril 2022 relatif aux programmes nationaux de la licence professionnelle "bachelor universitaire de technologie, les 600h de projets tutorés, prenant la forme d'activités encadrées par les membres de l'équipe pédagogique dont une partie issue du monde socio-économique, supposent une pédagogie innovante et adaptée qui s'appuie sur un volume d'heures de formation à hauteur minimale de 75 HETD par an et par groupe de TD, en complément de celui des 1800 ou des 2000 heures d'enseignement selon la spécialité.

MODALITES DE CONTROLE DES CONNAISSANCES ET DES COMPETENCES

2023: UU1TC1 VET [222] BUT 1 TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION (B.U.T. TC 1)

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES		
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3
SEMESTRE 1	30		CC/NE	Nature de l'épreuve	CT/NE	Nature de l'épreuve			
UE 1.1 MARKETING	11								
POLE SAE		40							
SAE 1.01 MARKETING : POSITIONNEMENT D'UNE OFFRE SIMPLE SUR UN MARCHE		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
PORTFOLIO		0	NE		NE		X		
POLE RESSOURCES		60							
RESSOURCE 1.01 FONDAMENTAUX DU MARKETING ET COMPORTEMENT DU CONSOMMATEUR		2,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
RESSOURCE 1.04 ETUDES MARKETING - 1		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
RESSOURCE 1.05 ENVIRONNEMENT ECONOMIQUE DE L'ENTREPRISE		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
RESSOURCE 1.06 ENVIRONNEMENT JURIDIQUE DE L'ENTREPRISE		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
RESSOURCE 1.07 TECHNIQUES QUANTITATIVES ET REPRESENTATIONS 1		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
RESSOURCE 1.08 ELEMENTS FINANCIERS DE L'ENTREPRISE		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
RESSOURCE 1.09 ROLE ET ORGANISATION DE L'ENTREPRISE SUR SON MARCHE		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
RESSOURCE 1.10 INITIATION A LA CONDUITE DE PROJET		0	NE		NE		X		
RESSOURCE 1.11 LANGUE A ANGLAIS DU COMMERCE - 1		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
RESSOURCE 1.12 LANGUE B DU COMMERCE - 1		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
RESSOURCE 1.13 RESSOURCES ET CULTURE NUMERIQUES - 1		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
RESSOURCE 1.14 EXPRESSION, COMMUNICATION ET CULTURE 1		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
RESSOURCE 1.15 PPP 1		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
UE 1.2 VENTE	11								
POLE SAE		40							
SAE 1.02 VENTE : DEMARCHE DE PROSPECTION		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
PORTFOLIO		0	NE		NE			X	
POLE RESSOURCES		60							
RESSOURCE 1.02 FONDAMENTAUX DE LA VENTE		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
RESSOURCE 1.07 TECHNIQUES QUANTITATIVES ET REPRESENTATIONS 1		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
RESSOURCE 1.08 ELEMENTS FINANCIERS DE L'ENTREPRISE		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
RESSOURCE 1.10 INITIATION A LA CONDUITE DE PROJET		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
RESSOURCE 1.11 LANGUE A ANGLAIS DU COMMERCE - 1		0	NE		NE			X	
RESSOURCE 1.12 LANGUE B DU COMMERCE - 1		0	NE		NE			X	
RESSOURCE 1.13 RESSOURCES ET CULTURE NUMERIQUES - 1		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
RESSOURCE 1.14 EXPRESSION, COMMUNICATION ET CULTURE 1		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
RESSOURCE 1.15 PPP 1		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
UE 1.3 COMMUNICATION COMMERCIALE	8								
POLE SAE		40							
SAE 1.03 COMMUNICATION COMMERCIALE : CREATION D'UN SUPPORT "PRINT"		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
PORTFOLIO		0	NE		NE				X
POLE RESSOURCES		60							
RESSOURCE 1.03 FONDAMENTAUX DE LA COMMUNICATION COMMERCIALE		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
RESSOURCE 1.04 ETUDES MARKETING - 1		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
RESSOURCE 1.06 ENVIRONNEMENT JURIDIQUE DE L'ENTREPRISE		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
RESSOURCE 1.07 TECHNIQUES QUANTITATIVES ET REPRESENTATIONS 1		0	NE		NE				X
RESSOURCE 1.10 INITIATION A LA CONDUITE DE PROJET		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
RESSOURCE 1.11 LANGUE A ANGLAIS DU COMMERCE - 1		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
RESSOURCE 1.12 LANGUE B DU COMMERCE - 1		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
RESSOURCE 1.13 RESSOURCES ET CULTURE NUMERIQUES - 1		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
RESSOURCE 1.14 EXPRESSION, COMMUNICATION ET CULTURE 1		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
RESSOURCE 1.15 PPP 1		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES		
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3
SEMESTRE 2	30		CC/NE	Nature de l'épreuve	CT/NE	Nature de l'épreuve			
UE 2.1 MARKETING	11								
POLE SAE		40							
SAE 2.01 MARKETING : MARKETING MIX		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
SAE 2.04 CONCEPTION D'UN PROJET EN DEPLOYANT LES TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
SAE 2.05 STAGE S2		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
PORTFOLIO : DEMARCHE PORTFOLIO		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
POLE RESSOURCES		60							
RESSOURCE 2.01 MARKETING MIX - 1		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
RESSOURCE 2.04 ETUDES MARKETING 2		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
RESSOURCE 2.05 RELATIONS CONTRACTUELLES COMMERCIALES		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
RESSOURCE 2.06 TECHNIQUES QUANTITATIVES ET REPRESENTATIONS 2		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
RESSOURCE 2.07 COUTS, MARGES ET PRIX D'UNE OFFRE SIMPLE		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
RESSOURCE 2.08 CANAUX DE COMMERCIALISATION ET DE DISTRIBUTION		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
RESSOURCE 2.10 GESTION ET CONDUITE DE PROJET		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
RESSOURCE 2.11 LANGUE A ANGLAIS DU COMMERCE - 2		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
RESSOURCE 2.12 LANGUE B DU COMMERCE -2		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
RESSOURCE 2.13 RESSOURCES ET CULTURE NUMERIQUES - 2		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
RESSOURCE 2.14 EXPRESSION, COMMUNICATION ET CULTURE - 2		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
RESSOURCE 2.15 PPP 2		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X		
UE 2.2 VENTE	11								
POLE SAE		40							
SAE 2.02 VENTE : INITIATION AU JEU DE ROLE DE NEGOCIATION		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
SAE 2.04 CONCEPTION D'UN PROJET EN DEPLOYANT LES TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
SAE 2.05 STAGE S2		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
PORTFOLIO : DEMARCHE PORTFOLIO		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
POLE RESSOURCES		60							
RESSOURCE 2.02 PROSPECTION ET NEGOCIATION		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
RESSOURCE 2.05 RELATIONS CONTRACTUELLES COMMERCIALES		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
RESSOURCE 2.06 TECHNIQUES QUANTITATIVES ET REPRESENTATIONS 2		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
RESSOURCE 2.07 COUTS, MARGES ET PRIX D'UNE OFFRE SIMPLE		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
RESSOURCE 2.09 PSYCHOLOGIE SOCIALE		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
RESSOURCE 2.10 GESTION ET CONDUITE DE PROJET		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
RESSOURCE 2.11 LANGUE A ANGLAIS DU COMMERCE - 2		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
RESSOURCE 2.12 LANGUE B DU COMMERCE -2		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
RESSOURCE 2.13 RESSOURCES ET CULTURE NUMERIQUES - 2		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
RESSOURCE 2.14 EXPRESSION, COMMUNICATION ET CULTURE - 2		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
RESSOURCE 2.15 PPP 2		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X	
UE 2.3 COMMUNICATION COMMERCIALE	8								
POLE SAE		40							
SAE 2.03 COMMUNICATION COMMERCIALE : ELABORATION D'UN PLAN DE COMMUNICATION COMMERCIALE		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
SAE 2.04 CONCEPTION D'UN PROJET EN DEPLOYANT LES TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
SAE 2.05 STAGE S2		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
PORTFOLIO : DEMARCHE PORTFOLIO		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
POLE RESSOURCES		60							
RESSOURCE 2.03 MOYENS DE LA COMMUNICATION COMMERCIALE		2,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
RESSOURCE 2.05 RELATIONS CONTRACTUELLES COMMERCIALES		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
RESSOURCE 2.06 TECHNIQUES QUANTITATIVES ET REPRESENTATIONS 2		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
RESSOURCE 2.07 COUTS, MARGES ET PRIX D'UNE OFFRE SIMPLE		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
RESSOURCE 2.09 PSYCHOLOGIE SOCIALE		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
RESSOURCE 2.10 GESTION ET CONDUITE DE PROJET		0	NE		NE				X
RESSOURCE 2.11 LANGUE A ANGLAIS DU COMMERCE - 2		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
RESSOURCE 2.12 LANGUE B DU COMMERCE -2		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
RESSOURCE 2.13 RESSOURCES ET CULTURE NUMERIQUES - 2		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
RESSOURCE 2.14 EXPRESSION, COMMUNICATION ET CULTURE - 2		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X
RESSOURCE 2.15 PPP 2		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X

2023: UU2MD1 VET [222] BUT 2 TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION PARCOURS MARKETING DIGITAL, E-BUSINESS ET ENTREPRENEURIAT (B.U.T. TC 2 MDEE)

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 3	30		CC/NE	Nature de l'épreuve	CT/NE	Nature de l'épreuve					
UE 3.1 MARKETING	7										
POLE SAE		50									
SAE 3.01 PILOTAGE D'UN PROJET EN DEPLOYANT LES TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION		0	NE		NE		X				
SAE 3.MDEE.02 DEMARCHE DE CREATION D'ENTREPRISE EN CONTEXTE DIGITAL		7	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
PORTFOLIO S3		0	NE		NE		X				
POLE RESSOURCES		50									
RESSOURCE R3.01 MARKETING MIX - 2		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
RESSOURCE R3.04 ETUDES MARKETING - 3		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
RESSOURCE R3.05 ENVIRONNEMENT ECONOMIQUE INTERNATIONAL		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
RESSOURCE R3.06 DROIT DES ACTIVITES COMMERCIALES - 1		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
RESSOURCE R3.07 TECHNIQUES QUANTITATIVES ET REPRESENTATIONS - 3		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
RESSOURCE R3.08 TABLEAU DE BORD COMMERCIAL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
RESSOURCE R3.09 PSYCHOLOGIE SOCIALE DU TRAVAIL		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
RESSOURCE R3.10 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 3		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
RESSOURCE R3.11 LV B APPLIQUE AU COMMERCE - 3		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
RESSOURCE R3.12 RESSOURCES ET CULTURE NUMERIQUES - 3		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
RESSOURCE R3.13 EXPRESSION, COMMUNICATION, CULTURE - 3		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
RESSOURCE R3.14 PPP - 3		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
UE 3.2 VENTE	7										
POLE SAE		50									
SAE 3.01 PILOTAGE D'UN PROJET EN DEPLOYANT LES TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION		0	NE		NE			X			
SAE 3.MDEE.02 DEMARCHE DE CREATION D'ENTREPRISE EN CONTEXTE DIGITAL		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
PORTFOLIO S3		0	NE		NE			X			
POLE RESSOURCES		50									
RESSOURCE R3.02 ENTRETIEN DE VENTE		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
RESSOURCE R3.06 DROIT DES ACTIVITES COMMERCIALES - 1		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
RESSOURCE R3.07 TECHNIQUES QUANTITATIVES ET REPRESENTATIONS - 3		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
RESSOURCE R3.08 TABLEAU DE BORD COMMERCIAL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
RESSOURCE R3.10 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
RESSOURCE R3.11 LV B APPLIQUE AU COMMERCE - 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
RESSOURCE R3.12 RESSOURCES ET CULTURE NUMERIQUES - 3		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
RESSOURCE R3.13 EXPRESSION, COMMUNICATION, CULTURE - 3		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
RESSOURCE R3.14 PPP - 3		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
UE 3.3 COMMUNICATION COMMERCIALE	8										
POLE SAE		50									
SAE 3.01 PILOTAGE D'UN PROJET EN DEPLOYANT LES TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION		0	NE		NE				X		
SAE 3.MDEE.02 DEMARCHE DE CREATION D'ENTREPRISE EN CONTEXTE DIGITAL		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
PORTFOLIO S3		0	NE		NE				X		
POLE RESSOURCES		50									
RESSOURCE R3.03 PRINCIPES DE LA COMMUNICATION DIGITALE		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
RESSOURCE R3.06 DROIT DES ACTIVITES COMMERCIALES - 1		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
RESSOURCE R3.07 TECHNIQUES QUANTITATIVES ET REPRESENTATIONS - 3		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
RESSOURCE R3.08 TABLEAU DE BORD COMMERCIAL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
RESSOURCE R3.10 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
RESSOURCE R3.11 LV B APPLIQUE AU COMMERCE - 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
RESSOURCE R3.12 RESSOURCES ET CULTURE NUMERIQUES - 3		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
RESSOURCE R3.13 EXPRESSION, COMMUNICATION, CULTURE - 3		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
RESSOURCE R3.14 PPP - 3		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
UE 3.4 MARKETING DIGITAL	4										
POLE SAE		50									
SAE 3.MDEE.02 DEMARCHE DE CREATION D'ENTREPRISE EN CONTEXTE DIGITAL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
SAE 3.MDEE.03 ANALYSE D'UNE ACTIVITE DIGITALE		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
PORTFOLIO S3		0	NE		NE					X	
POLE RESSOURCES		50									
RESSOURCE R3.05 ENVIRONNEMENT ECONOMIQUE INTERNATIONAL		0	NE		NE					X	
RESSOURCE R3.06 DROIT DES ACTIVITES COMMERCIALES - 1		0	NE		NE					X	
RESSOURCE R3.08 TABLEAU DE BORD COMMERCIAL		0	NE		NE					X	
RESSOURCE R3.10 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 3		0	NE		NE					X	
RESSOURCE R3.12 RESSOURCES ET CULTURE NUMERIQUES - 3		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
RESSOURCE R3.13 EXPRESSION, COMMUNICATION, CULTURE - 3		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
RESSOURCE R3.14 PPP - 3		0	NE		NE					X	
RESSOURCE R3.MDEE.15 STRATEGIE DE MARKETING DIGITAL		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
UE 3.5 E-BUSINESS ET ENTREPRENEURIAT	4										
POLE SAE		50									
SAE 3.MDEE.02 DEMARCHE DE CREATION D'ENTREPRISE EN CONTEXTE DIGITAL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
SAE 3.MDEE.03 ANALYSE D'UNE ACTIVITE DIGITALE		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
PORTFOLIO S3		0	NE		NE						X
POLE RESSOURCES		50									
RESSOURCE R3.05 ENVIRONNEMENT ECONOMIQUE INTERNATIONAL		0	NE		NE						X
RESSOURCE R3.07 TECHNIQUES QUANTITATIVES ET REPRESENTATIONS - 3		0	NE		NE						X
RESSOURCE R3.08 TABLEAU DE BORD COMMERCIAL		0	NE		NE						X
RESSOURCE R3.10 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 3		0	NE		NE						X
RESSOURCE R3.12 RESSOURCES ET CULTURE NUMERIQUES - 3		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
RESSOURCE R3.13 EXPRESSION, COMMUNICATION, CULTURE - 3		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
RESSOURCE R3.14 PPP - 3		0	NE		NE						X
RESSOURCE R3.MDEE.16 CREATIVITE ET INNOVATION		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 4	30		CC/NE	Nature de l'épreuve	CT/NE	Nature de l'épreuve					
UE 4.1 MARKETING	6										
POLE SAE		50									
SAE 4.01 EVALUATION DE LA PERFORMANCE DU PROJET EN DEPLOYANT LES TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
SAE 4.02 PILOTAGE COMMERCIAL D'UNE ORGANISATION		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
STAGE.MDEE		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
PORTFOLIO S4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
POLE RESSOURCES		50									
RESSOURCE R4.01 STRATEGIE MARKETING		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
RESSOURCE R4.04 DROIT DU TRAVAIL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
RESSOURCE R4.05 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 4		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
RESSOURCE R4.06 LV B APPLIQUE AU COMMERCE - 4		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
RESSOURCE R4.07 EXPRESSION, COMMUNICATION, CULTURE - 4		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
RESSOURCE R4.08 PPP - 4		0	NE		NE		X				
UE 4.2 VENTE	6										
POLE SAE		50									
SAE 4.01 EVALUATION DE LA PERFORMANCE DU PROJET EN DEPLOYANT LES TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
SAE 4.02 PILOTAGE COMMERCIAL D'UNE ORGANISATION		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
STAGE.MDEE		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
PORTFOLIO S4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
POLE RESSOURCES		50									
RESSOURCE R4.02 NEGOCIATION : ROLE DU VENDEUR ET DE L'ACHETEUR		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
RESSOURCE R4.04 DROIT DU TRAVAIL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
RESSOURCE R4.05 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 4		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
RESSOURCE R4.06 LV B APPLIQUE AU COMMERCE - 4		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
RESSOURCE R4.07 EXPRESSION, COMMUNICATION, CULTURE - 4		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
RESSOURCE R4.08 PPP - 4		0	NE		NE			X			
UE 4.3 COMMUNICATION COMMERCIALE	6										
POLE SAE		50									
SAE 4.01 EVALUATION DE LA PERFORMANCE DU PROJET EN DEPLOYANT LES TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
SAE 4.02 PILOTAGE COMMERCIAL D'UNE ORGANISATION		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
STAGE.MDEE		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
PORTFOLIO S4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
POLE RESSOURCES		50									
RESSOURCE R4.03 CONCEPTION D'UNE CAMPAGNE DE COMMUNICATION		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
RESSOURCE R4.04 DROIT DU TRAVAIL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
RESSOURCE R4.05 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 4		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
RESSOURCE R4.06 LV B APPLIQUE AU COMMERCE - 4		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
RESSOURCE R4.07 EXPRESSION, COMMUNICATION, CULTURE - 4		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
RESSOURCE R4.08 PPP - 4		0	NE		NE				X		
UE 4.4 MARKETING DIGITAL	6										
POLE SAE		50									
SAE 4.MDEE.03 CREATION DE SITE WEB		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
STAGE.MDEE		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
PORTFOLIO S4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
POLE RESSOURCES		50									
RESSOURCE R4.05 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 4		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
RESSOURCE R4.06 LV B APPLIQUE AU COMMERCE - 4		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
RESSOURCE R4.07 EXPRESSION, COMMUNICATION, CULTURE - 4		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
RESSOURCE R4.08 PPP - 4		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
RESSOURCE R4.MDEE.09 CONDUITE DE PROJET DIGITAL		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
RESSOURCE R4.MDEE.10 STRATEGIE E-COMMERCE		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
UE 4.5 E-BUSINESS ET ENTREPRENEURIAT	6										
POLE SAE		50									
SAE 4.MDEE.03 CREATION DE SITE WEB		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
STAGE.MDEE		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
PORTFOLIO S4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
POLE RESSOURCES		50									
RESSOURCE R4.05 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 4		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
RESSOURCE R4.06 LV B APPLIQUE AU COMMERCE - 4		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
RESSOURCE R4.07 EXPRESSION, COMMUNICATION, CULTURE - 4		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
RESSOURCE R4.08 PPP - 4		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
RESSOURCE R4.MDEE.11 BUSINESS MODEL - 1		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X

2023: UU2MM1 VET [222] BUT 2 TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION PARCOURS MARKETING ET MANAGEMENT DU POINT DE VENTE (B.U.T. TC 2 MMPV)

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 3	30		CC/NE	Nature de l'épreuve	CT/NE	Nature de l'épreuve					
UE 3.1 MARKETING	7										
POLE SAE		50									
SAE 3.01 PILOTAGE D'UN PROJET EN DEPLOYANT LES TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION		0	NE		NE		X				
SAE 3.MMPV02 DEMARCHE D'OUVERTURE D'UN POINT DE VENTE		7	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
PORTFOLIO S3		0	NE		NE		X				
POLE RESSOURCES		50									
RESSOURCE R3.01 MARKETING MIX - 2		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
RESSOURCE R3.04 ETUDES MARKETING - 3		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
RESSOURCE R3.05 ENVIRONNEMENT ECONOMIQUE INTERNATIONAL		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
RESSOURCE R3.06 DROIT DES ACTIVITES COMMERCIALES - 1		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
RESSOURCE R3.07 TECHNIQUES QUANTITATIVES ET REPRESENTATIONS - 3		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
RESSOURCE R3.08 TABLEAU DE BORD COMMERCIAL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
RESSOURCE R3.09 PSYCHOLOGIE SOCIALE DU TRAVAIL		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
RESSOURCE R3.10 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 3		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
RESSOURCE R3.11 LV B APPLIQUE AU COMMERCE - 3		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
RESSOURCE R3.12 RESSOURCES ET CULTURE NUMERIQUES - 3		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
RESSOURCE R3.13 EXPRESSION, COMMUNICATION, CULTURE - 3		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
RESSOURCE R3.14 PPP - 3		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
UE 3.2 VENTE	7										
POLE SAE		50									
SAE 3.01 PILOTAGE D'UN PROJET EN DEPLOYANT LES TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION		0	NE		NE			X			
SAE 3.MMPV02 DEMARCHE D'OUVERTURE D'UN POINT DE VENTE		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
PORTFOLIO S3		0	NE		NE			X			
POLE RESSOURCES		50									
RESSOURCE R3.02 ENTRETIEN DE VENTE		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
RESSOURCE R3.06 DROIT DES ACTIVITES COMMERCIALES - 1		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
RESSOURCE R3.07 TECHNIQUES QUANTITATIVES ET REPRESENTATIONS - 3		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
RESSOURCE R3.08 TABLEAU DE BORD COMMERCIAL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
RESSOURCE R3.10 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
RESSOURCE R3.11 LV B APPLIQUE AU COMMERCE - 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
RESSOURCE R3.12 RESSOURCES ET CULTURE NUMERIQUES - 3		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
RESSOURCE R3.13 EXPRESSION, COMMUNICATION, CULTURE - 3		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
RESSOURCE R3.14 PPP - 3		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
UE 3.3 COMMUNICATION COMMERCIALE	8										
POLE SAE		50									
SAE 3.01 PILOTAGE D'UN PROJET EN DEPLOYANT LES TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION		0	NE		NE				X		
SAE 3.MMPV02 DEMARCHE D'OUVERTURE D'UN POINT DE VENTE		6	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
PORTFOLIO S3		0	NE		NE				X		
POLE RESSOURCES		50									
RESSOURCE R3.03 PRINCIPES DE LA COMMUNICATION DIGITALE		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
RESSOURCE R3.06 DROIT DES ACTIVITES COMMERCIALES - 1		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
RESSOURCE R3.07 TECHNIQUES QUANTITATIVES ET REPRESENTATIONS - 3		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
RESSOURCE R3.08 TABLEAU DE BORD COMMERCIAL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
RESSOURCE R3.10 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
RESSOURCE R3.11 LV B APPLIQUE AU COMMERCE - 3		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
RESSOURCE R3.12 RESSOURCES ET CULTURE NUMERIQUES - 3		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
RESSOURCE R3.13 EXPRESSION, COMMUNICATION, CULTURE - 3		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
RESSOURCE R3.14 PPP - 3		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
UE 3.4 MANAGEMENT	4										
POLE SAE		50									
SAE 3.MMPV02 DEMARCHE D'OUVERTURE D'UN POINT DE VENTE		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
SAE 3.MMPV03 ANALYSE D'UN POINT DE VENTE OU D'UN RAYON DANS SON ENVIRONNEMENT CONCURRENTIEL		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
PORTFOLIO S3		0	NE		NE					X	
POLE RESSOURCES		50									
RESSOURCE R3.07 TECHNIQUES QUANTITATIVES ET REPRESENTATIONS - 3		0	NE		NE					X	
RESSOURCE R3.08 TABLEAU DE BORD COMMERCIAL		0	NE		NE					X	
RESSOURCE R3.09 PSYCHOLOGIE SOCIALE DU TRAVAIL		0	NE		NE					X	
RESSOURCE R3.10 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 3		0	NE		NE					X	
RESSOURCE R3.12 RESSOURCES ET CULTURE NUMERIQUES - 3		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
RESSOURCE R3.13 EXPRESSION, COMMUNICATION, CULTURE - 3		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
RESSOURCE R3.14 PPP - 3		0	NE		NE					X	
RESSOURCE R3.MMPV.15 MANAGEMENT DE LA PERFORMANCE DU POINT DE VENTE		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
UE 3.5 RETAIL MARKETING	4										
POLE SAE		50									
SAE 3.MMPV02 DEMARCHE D'OUVERTURE D'UN POINT DE VENTE		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
SAE 3.MMPV03 ANALYSE D'UN POINT DE VENTE OU D'UN RAYON DANS SON ENVIRONNEMENT CONCURRENTIEL		5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
PORTFOLIO S3		0	NE		NE						X
POLE RESSOURCES		50									
RESSOURCE R3.06 DROIT DES ACTIVITES COMMERCIALES - 1		0	NE		NE						X
RESSOURCE R3.08 TABLEAU DE BORD COMMERCIAL		0	NE		NE						X
RESSOURCE R3.10 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 3		0	NE		NE						X
RESSOURCE R3.12 RESSOURCES ET CULTURE NUMERIQUES - 3		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
RESSOURCE R3.13 EXPRESSION, COMMUNICATION, CULTURE - 3		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
RESSOURCE R3.14 PPP - 3		0	NE		NE						X
RESSOURCE R3.MMPV.16 MARKETING DU POINT DE VENTE		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES				
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4	BC 5
SEMESTRE 4	30		CC/NE	Nature de l'épreuve	CT/NE	Nature de l'épreuve					
UE 4.1 MARKETING	6										
POLE SAE		50									
SAE 4.01 EVALUATION DE LA PERFORMANCE DU PROJET EN DEPLOYANT LES TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
SAE 4.02 PILOTAGE COMMERCIAL D'UNE ORGANISATION		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
STAGE.MMPV		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
PORTFOLIO S4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
POLE RESSOURCES		50									
RESSOURCE R4.01 STRATEGIE MARKETING		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
RESSOURCE R4.04 DROIT DU TRAVAIL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
RESSOURCE R4.05 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 4		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
RESSOURCE R4.06 LV B APPLIQUE AU COMMERCE - 4		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
RESSOURCE R4.07 EXPRESSION, COMMUNICATION, CULTURE - 4		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X				
RESSOURCE R4.08 PPP - 4		0	NE		NE		X				
UE 4.2 VENTE	6										
POLE SAE		50									
SAE 4.01 EVALUATION DE LA PERFORMANCE DU PROJET EN DEPLOYANT LES TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
SAE 4.02 PILOTAGE COMMERCIAL D'UNE ORGANISATION		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
STAGE.MMPV		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
PORTFOLIO S4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
POLE RESSOURCES		50									
RESSOURCE R4.02 NEGOCIATION : ROLE DU VENDEUR ET DE L'ACHETEUR		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
RESSOURCE R4.04 DROIT DU TRAVAIL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
RESSOURCE R4.05 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 4		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
RESSOURCE R4.06 LV B APPLIQUE AU COMMERCE - 4		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
RESSOURCE R4.07 EXPRESSION, COMMUNICATION, CULTURE - 4		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X			
RESSOURCE R4.08 PPP - 4		0	NE		NE			X			
UE 4.3 COMMUNICATION COMMERCIALE	6										
POLE SAE		50									
SAE 4.01 EVALUATION DE LA PERFORMANCE DU PROJET EN DEPLOYANT LES TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
SAE 4.02 PILOTAGE COMMERCIAL D'UNE ORGANISATION		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
STAGE.MMPV		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
PORTFOLIO S4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
POLE RESSOURCES		50									
RESSOURCE R4.03 CONCEPTION D'UNE CAMPAGNE DE COMMUNICATION		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
RESSOURCE R4.04 DROIT DU TRAVAIL		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
RESSOURCE R4.05 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 4		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
RESSOURCE R4.06 LV B APPLIQUE AU COMMERCE - 4		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
RESSOURCE R4.07 EXPRESSION, COMMUNICATION, CULTURE - 4		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X		
RESSOURCE R4.08 PPP - 4		0	NE		NE				X		
UE 4.4 MANAGEMENT	6										
POLE SAE		50									
SAE 4.MMPV.03 PROPOSITIONS D'AMELIORATION DU FONCTIONNEMENT DU POINT DE VENTE ET DU MANAGEMENT		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
STAGE.MMPV		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
PORTFOLIO S4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
POLE RESSOURCES		50									
RESSOURCE R4.04 DROIT DU TRAVAIL		0	NE		NE					X	
RESSOURCE R4.05 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 4		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
RESSOURCE R4.06 LV B APPLIQUE AU COMMERCE - 4		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
RESSOURCE R4.07 EXPRESSION, COMMUNICATION, CULTURE - 4		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
RESSOURCE R4.08 PPP - 4		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
RESSOURCE R4.MMPV.10 MANAGEMENT DES EQUIPES - 1		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X	
UE 4.5 RETAIL MARKETING	6										
POLE SAE		50									
SAE 4.MMPV.03 PROPOSITIONS D'AMELIORATION DU FONCTIONNEMENT DU POINT DE VENTE ET DU MANAGEMENT		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
STAGE.MMPV		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
PORTFOLIO S4		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
POLE RESSOURCES		50									
RESSOURCE R4.05 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 4		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
RESSOURCE R4.06 LV B APPLIQUE AU COMMERCE - 4		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
RESSOURCE R4.07 EXPRESSION, COMMUNICATION, CULTURE - 4		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
RESSOURCE R4.08 PPP - 4		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
RESSOURCE R4.MMPV.09 MERCHANDISING		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X
RESSOURCE R4.MMPV.11 GRC		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral					X

2023: UU3MD1 VET [223] BUT 3 TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION PARCOURS MARKETING DIGITAL, E-BUSINESS ET ENTREPRENEURIAT (B.U.T. TC 3 MDEE)

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES			
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4
SEMESTRE 5	30		CC/NE	Nature de l'épreuve	CT/NE	Nature de l'épreuve				
UE 5.1 MARKETING	8									
POLE SAE		60								
SAE 5.MDEE.01 DEVELOPPEMENT PROJET DIGITAL		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
PORTFOLIO S5		0	NE		NE		X			
POLE RESSOURCES		40								
RESSOURCE R5.01 STRATEGIE D'ENTREPRISE - 1		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
RESSOURCE R5.03 FINANCEMENT ET REGULATION DE L'ECONOMIE		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
RESSOURCE R5.04 DROIT DES ACTIVITES COMMERCIALES - 2		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
RESSOURCE R5.05 ANALYSE FINANCIERE		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
RESSOURCE R5.06 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
RESSOURCE R5.07 LV B APPLIQUEE AU COMMERCE - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
RESSOURCE R5.08 EXPRESSION, COMMUNICATION, CULTURE - 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
RESSOURCE R5.09 PPP - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
UE 5.2 VENTE	8									
POLE SAE		60								
SAE 5.MDEE.01 DEVELOPPEMENT PROJET DIGITAL		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
PORTFOLIO S5		0	NE		NE			X		
POLE RESSOURCES		40								
RESSOURCE R5.02 NEGOCIER DANS DES CONTEXTES SPECIFIQUES - 1		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
RESSOURCE R5.04 DROIT DES ACTIVITES COMMERCIALES - 2		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
RESSOURCE R5.05 ANALYSE FINANCIERE		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
RESSOURCE R5.06 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
RESSOURCE R5.07 LV B APPLIQUEE AU COMMERCE - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
RESSOURCE R5.08 EXPRESSION, COMMUNICATION, CULTURE - 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
RESSOURCE R5.09 PPP - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
UE 5.3 MARKETING DIGITAL	7									
POLE SAE		60								
SAE 5.MDEE.01 DEVELOPPEMENT PROJET DIGITAL		7	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
PORTFOLIO S5		0	NE		NE				X	
POLE RESSOURCES		40								
RESSOURCE R5.06 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
RESSOURCE R5.07 LV B APPLIQUEE AU COMMERCE - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
RESSOURCE R5.09 PPP - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
RESSOURCE R5.MDEE.10 RESSOURCES ET CULTURE NUMERIQUES APPLIQUEES AU MARKETING DIGITAL, A L'E-BUSINESS		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
RESSOURCE R5.MDEE.12 REFERENCEMENT		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
RESSOURCE R5.MDEE.13 STRATEGIE SOCIAL MEDIA ET E-CRM		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
RESSOURCE R5.MDEE.15 STRATEGIE DE CONTENU ET REDACTION WEB		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
RESSOURCE R5.MDEE.16 LOGISTIQUE ET SUPPLY CHAIN		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
UE 5.4 E-BUSINESS ET ENTREPRENEURIAT	7									
POLE SAE		60								
SAE 5.MDEE.01 DEVELOPPEMENT PROJET DIGITAL		7	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
PORTFOLIO S5		0	NE		NE					X
POLE RESSOURCES		40								
RESSOURCE R5.06 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
RESSOURCE R5.07 LV B APPLIQUEE AU COMMERCE - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
RESSOURCE R5.09 PPP - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
RESSOURCE R5.MDEE.10 RESSOURCES ET CULTURE NUMERIQUES APPLIQUEES AU MARKETING DIGITAL, A L'E-BUSINESS		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
RESSOURCE R5.MDEE.11 MANAGEMENT DE LA CREATIVITE ET DE L'INNOVATION		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
RESSOURCE R5.MDEE.14 BUSINESS MODEL - 2		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
RESSOURCE R5.MDEE.16 LOGISTIQUE ET SUPPLY CHAIN		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES			
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4
SEMESTRE 6	30		CC/NE	Nature de l'épreuve	CT/NE	Nature de l'épreuve				
UE 6.1 MARKETING	5									
POLE SAE		60								
STAGE.MDEE MARKETING DIGITAL, E-BUSINESS ET ENTREPRENEURIAT - S6		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
PORTFOLIO S6		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
POLE RESSOURCES		40								
RESSOURCE R6.01 STRATEGIE D'ENTREPRISE - 2		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
UE 6.2 VENTE	5									
POLE SAE		60								
STAGE.MDEE MARKETING DIGITAL, E-BUSINESS ET ENTREPRENEURIAT - S6		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
PORTFOLIO S6		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
POLE RESSOURCES		40								
RESSOURCE R6.02 NEGOCIER DANS DES CONTEXTES SPECIFIQUES - 2		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
UE 6.3 MARKETING DIGITAL	10									
POLE SAE		60								
STAGE.MDEE MARKETING DIGITAL, E-BUSINESS ET ENTREPRENEURIAT - S6		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
PORTFOLIO S6		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
POLE RESSOURCES		40								
RESSOURCE R6.MDEE.03 TRAFIC MANAGEMENT - ANALYSE D'AUDIENCE		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
UE 6.4 E-BUSINESS ET ENTREPRENEURIAT	10									
POLE SAE		60								
STAGE.MDEE MARKETING DIGITAL, E-BUSINESS ET ENTREPRENEURIAT - S6		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
PORTFOLIO S6		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
POLE RESSOURCES		40								
RESSOURCE R6.MDEE.04 FORMALISATION ET SECURISATION D'UN BUSINESS MODEL		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X

2023: VET [223] BUT 3 TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION PARCOURS MARKETING DIGITAL, E-BUSINESS ET ENTREPRENEURIAT (B.U.T. TC 3 MDEE)- ALTERNANCE

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES			
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4
SEMESTRE 5	30		CC/NE	Nature de l'épreuve	CT/NE	Nature de l'épreuve				
UE 5.1 MARKETING	8									
POLE SAE		60								
SAE 5.MDEE.01 DEVELOPPEMENT PROJET DIGITAL		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
PORTFOLIO S5		0	NE		NE		X			
POLE RESSOURCES		40								
RESSOURCE R5.01 STRATEGIE D'ENTREPRISE - 1		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
RESSOURCE R5.03 FINANCEMENT ET REGULATION DE L'ECONOMIE		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
RESSOURCE R5.04 DROIT DES ACTIVITES COMMERCIALES - 2		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
RESSOURCE R5.05 ANALYSE FINANCIERE		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
RESSOURCE R5.06 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
RESSOURCE R5.07 LV B APPLIQUEE AU COMMERCE - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
RESSOURCE R5.08 EXPRESSION, COMMUNICATION, CULTURE - 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
RESSOURCE R5.09 PPP - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
UE 5.2 VENTE	8									
POLE SAE		60								
SAE 5.MDEE.01 DEVELOPPEMENT PROJET DIGITAL		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
PORTFOLIO S5		0	NE		NE			X		
POLE RESSOURCES		40								
RESSOURCE R5.02 NEGOCIER DANS DES CONTEXTES SPECIFIQUES - 1		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
RESSOURCE R5.04 DROIT DES ACTIVITES COMMERCIALES - 2		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
RESSOURCE R5.05 ANALYSE FINANCIERE		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
RESSOURCE R5.06 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
RESSOURCE R5.07 LV B APPLIQUEE AU COMMERCE - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
RESSOURCE R5.08 EXPRESSION, COMMUNICATION, CULTURE - 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
RESSOURCE R5.09 PPP - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
UE 5.3 MARKETING DIGITAL	7									
POLE SAE		60								
SAE 5.MDEE.01 DEVELOPPEMENT PROJET DIGITAL		7	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
PORTFOLIO S5		0	NE		NE				X	
POLE RESSOURCES		40								
RESSOURCE R5.06 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
RESSOURCE R5.07 LV B APPLIQUEE AU COMMERCE - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
RESSOURCE R5.09 PPP - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
RESSOURCE R5.MDEE.10 RESSOURCES ET CULTURE NUMERIQUES APPLIQUEES AU MARKETING DIGITAL, A L'E-BUSINESS		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
RESSOURCE R5.MDEE.12 REFERENCEMENT		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
RESSOURCE R5.MDEE.13 STRATEGIE SOCIAL MEDIA ET E-CRM		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
RESSOURCE R5.MDEE.15 STRATEGIE DE CONTENU ET REDACTION WEB		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
RESSOURCE R5.MDEE.16 LOGISTIQUE ET SUPPLY CHAIN		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
UE 5.4 E-BUSINESS ET ENTREPRENEURIAT	7									
POLE SAE		60								
SAE 5.MDEE.01 DEVELOPPEMENT PROJET DIGITAL		7	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
PORTFOLIO S5		0	NE		NE					X
POLE RESSOURCES		40								
RESSOURCE R5.06 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
RESSOURCE R5.07 LV B APPLIQUEE AU COMMERCE - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
RESSOURCE R5.09 PPP - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
RESSOURCE R5.MDEE.10 RESSOURCES ET CULTURE NUMERIQUES APPLIQUEES AU MARKETING DIGITAL, A L'E-BUSINESS		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
RESSOURCE R5.MDEE.11 MANAGEMENT DE LA CREATIVITE ET DE L'INNOVATION		1,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
RESSOURCE R5.MDEE.14 BUSINESS MODEL - 2		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
RESSOURCE R5.MDEE.16 LOGISTIQUE ET SUPPLY CHAIN		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES			
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4
SEMESTRE 6	30		CC/NE	Nature de l'épreuve	CT/NE	Nature de l'épreuve				
UE 6.1 MARKETING	5									
POLE SAE		60								
STAGE.MDEE MARKETING DIGITAL, E-BUSINESS ET ENTREPRENEURIAT - S6		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
PORTFOLIO S6		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
POLE RESSOURCES		40								
RESSOURCE R6.01 STRATEGIE D'ENTREPRISE - 2		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
UE 6.2 VENTE	5									
POLE SAE		60								
STAGE.MDEE MARKETING DIGITAL, E-BUSINESS ET ENTREPRENEURIAT - S6		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
PORTFOLIO S6		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
POLE RESSOURCES		40								
RESSOURCE R6.02 NEGOCIER DANS DES CONTEXTES SPECIFIQUES - 2		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
UE 6.3 MARKETING DIGITAL	10									
POLE SAE		60								
STAGE.MDEE MARKETING DIGITAL, E-BUSINESS ET ENTREPRENEURIAT - S6		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
PORTFOLIO S6		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
POLE RESSOURCES		40								
RESSOURCE R6.MDEE.03 TRAFIC MANAGEMENT - ANALYSE D'AUDIENCE		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
UE 6.4 E-BUSINESS ET ENTREPRENEURIAT	10									
POLE SAE		60								
STAGE.MDEE MARKETING DIGITAL, E-BUSINESS ET ENTREPRENEURIAT - S6		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
PORTFOLIO S6		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
POLE RESSOURCES		40								
RESSOURCE R6.MDEE.04 FORMALISATION ET SECURISATION D'UN BUSINESS MODEL		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X

2023: UU3MM1 VET [223] BUT 3 TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION PARCOURS MARKETING ET MANAGEMENT DU POINT DE VENTE (B.U.T. TC 3 MMPV)

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES			
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4
SEMESTRE 5	30		CC/NE	Nature de l'épreuve	CT/NE	Nature de l'épreuve				
UE 5.1 MARKETING	8									
POLE SAE		60								
SAE 5.MMPV.01 APPROCHE OMNICANALE DU POINT DE VENTE		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
PORTFOLIO S5		0	NE		NE		X			
POLE RESSOURCES		40								
RESSOURCE R5.01 STRATEGIE D'ENTREPRISE - 1		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
RESSOURCE R5.03 FINANCEMENT ET REGULATION DE L'ECONOMIE		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
RESSOURCE R5.04 DROIT DES ACTIVITES COMMERCIALES - 2		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
RESSOURCE R5.05 ANALYSE FINANCIERE		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
RESSOURCE R5.06 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
RESSOURCE R5.07 LV B APPLIQUEE AU COMMERCE - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
RESSOURCE R5.08 EXPRESSION, COMMUNICATION, CULTURE - 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
RESSOURCE R5.09 PPP - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
UE 5.2 VENTE	8									
POLE SAE		60								
SAE 5.MMPV.01 APPROCHE OMNICANALE DU POINT DE VENTE		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
PORTFOLIO S5		0	NE		NE			X		
POLE RESSOURCES		40								
RESSOURCE R5.02 NEGOCIER DANS DES CONTEXTES SPECIFIQUES - 1		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
RESSOURCE R5.04 DROIT DES ACTIVITES COMMERCIALES - 2		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
RESSOURCE R5.05 ANALYSE FINANCIERE		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
RESSOURCE R5.06 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
RESSOURCE R5.07 LV B APPLIQUEE AU COMMERCE - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
RESSOURCE R5.08 EXPRESSION, COMMUNICATION, CULTURE - 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
RESSOURCE R5.09 PPP - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
UE 5.3 MANAGEMENT	7									
POLE SAE		60								
SAE 5.MMPV.01 APPROCHE OMNICANALE DU POINT DE VENTE		7	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
PORTFOLIO S5		0	NE		NE				X	
POLE RESSOURCES		40								
RESSOURCE R5.06 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
RESSOURCE R5.07 LV B APPLIQUEE AU COMMERCE - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
RESSOURCE R5.09 PPP - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
RESSOURCE R5.MMPV.10 RESSOURCES ET CULTURE NUMERIQUES APPLIQUEES AU MARKETING ET MANAGEMENT DU POINT DE VENTE		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
RESSOURCE R5.MMPV.12 MANAGEMENT D'EQUIPE - 2		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
UE 5.4 RETAIL MARKETING	7									
POLE SAE		60								
SAE 5.MMPV.01 APPROCHE OMNICANALE DU POINT DE VENTE		7	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
PORTFOLIO S5		0	NE		NE					X
POLE RESSOURCES		40								
RESSOURCE R5.06 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
RESSOURCE R5.07 LV B APPLIQUEE AU COMMERCE - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
RESSOURCE R5.09 PPP - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
RESSOURCE R5.MMPV.10 RESSOURCES ET CULTURE NUMERIQUES APPLIQUEES AU MARKETING ET MANAGEMENT DU POINT DE VENTE		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
RESSOURCE R5.MMPV.11 PARCOURS ET EXPERIENCE CLIENT		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
RESSOURCE R5.MMPV.13 SUPPLY CHAIN		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
RESSOURCE R5.MMPV.14 DROIT DE LA DISTRIBUTION		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
RESSOURCE R5.MMPV.15 TRADE MARKETING		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES			
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4
SEMESTRE 6	30		CC/NE	Nature de l'épreuve	CT/NE	Nature de l'épreuve				
UE 6.1 MARKETING	5									
POLE SAE		60								
STAGE.MMPV MARKETING MANAGEMENT DU POINT DE VENTE		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
PORTFOLIO S6		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
POLE RESSOURCES		40								
RESSOURCE R6.01 STRATEGIE D'ENTREPRISE - 2		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
UE 6.2 VENTE	5									
POLE SAE		60								
STAGE.MMPV MARKETING MANAGEMENT DU POINT DE VENTE		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
PORTFOLIO S6		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
POLE RESSOURCES		40								
RESSOURCE R6.02 NEGOCIER DANS DES CONTEXTES SPECIFIQUES - 2		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
UE 6.3 MANAGEMENT	10									
POLE SAE		60								
STAGE.MMPV MARKETING MANAGEMENT DU POINT DE VENTE		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
PORTFOLIO S6		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
POLE RESSOURCES		40								
RESSOURCE R6.MMPV.03 DROIT DU TRAVAIL ET RELATIONS SOCIALES DANS L'ENTREPRISE		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
UE 6.4 RETAIL MARKETING	10									
POLE SAE		60								
STAGE.MMPV MARKETING MANAGEMENT DU POINT DE VENTE		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
PORTFOLIO S6		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
POLE RESSOURCES		40								
RESSOURCE R6.MMPV.04 PRISE DE DECISION-PILOTAGE		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X

2023: BUT 3 TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION PARCOURS MARKETING ET MANAGEMENT DU POINT DE VENTE (B.U.T. TC 3 MMPV) - ALTERNANCE

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES			
			Session unique		Régime spécial		BC 1	BC 2	BC 3	BC 4
SEMESTRE 5	30		CC/NE	Nature de l'épreuve	CT/NE	Nature de l'épreuve				
UE 5.1 MARKETING	8									
POLE SAE		60								
SAE 5.MMPV.01 APPROCHE OMNICANALE DU POINT DE VENTE		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
PORTFOLIO S5		0	NE		NE		X			
POLE RESSOURCES		40								
RESSOURCE R5.01 STRATEGIE D'ENTREPRISE - 1		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
RESSOURCE R5.03 FINANCEMENT ET REGULATION DE L'ECONOMIE		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
RESSOURCE R5.04 DROIT DES ACTIVITES COMMERCIALES - 2		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
RESSOURCE R5.05 ANALYSE FINANCIERE		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
RESSOURCE R5.06 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
RESSOURCE R5.07 LV B APPLIQUEE AU COMMERCE - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
RESSOURCE R5.08 EXPRESSION, COMMUNICATION, CULTURE - 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
RESSOURCE R5.09 PPP - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
UE 5.2 VENTE	8									
POLE SAE		60								
SAE 5.MMPV.01 APPROCHE OMNICANALE DU POINT DE VENTE		8	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
PORTFOLIO S5		0	NE		NE			X		
POLE RESSOURCES		40								
RESSOURCE R5.02 NEGOCIER DANS DES CONTEXTES SPECIFIQUES - 1		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
RESSOURCE R5.04 DROIT DES ACTIVITES COMMERCIALES - 2		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
RESSOURCE R5.05 ANALYSE FINANCIERE		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
RESSOURCE R5.06 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
RESSOURCE R5.07 LV B APPLIQUEE AU COMMERCE - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
RESSOURCE R5.08 EXPRESSION, COMMUNICATION, CULTURE - 5		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
RESSOURCE R5.09 PPP - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
UE 5.3 MANAGEMENT	7									
POLE SAE		60								
SAE 5.MMPV.01 APPROCHE OMNICANALE DU POINT DE VENTE		7	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
PORTFOLIO S5		0	NE		NE				X	
POLE RESSOURCES		40								
RESSOURCE R5.06 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
RESSOURCE R5.07 LV B APPLIQUEE AU COMMERCE - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
RESSOURCE R5.09 PPP - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
RESSOURCE R5.MMPV.10 RESSOURCES ET CULTURE NUMERIQUES APPLIQUEES AU MARKETING ET MANAGEMENT DU POINT DE VENTE		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
RESSOURCE R5.MMPV.12 MANAGEMENT D'EQUIPE - 2		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
UE 5.4 RETAIL MARKETING	7									
POLE SAE		60								
SAE 5.MMPV.01 APPROCHE OMNICANALE DU POINT DE VENTE		7	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
PORTFOLIO S5		0	NE		NE					X
POLE RESSOURCES		40								
RESSOURCE R5.06 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
RESSOURCE R5.07 LV B APPLIQUEE AU COMMERCE - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
RESSOURCE R5.09 PPP - 5		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
RESSOURCE R5.MMPV.10 RESSOURCES ET CULTURE NUMERIQUES APPLIQUEES AU MARKETING ET MANAGEMENT DU POINT DE VENTE		0,5	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
RESSOURCE R5.MMPV.11 PARCOURS ET EXPERIENCE CLIENT		3	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
RESSOURCE R5.MMPV.13 SUPPLY CHAIN		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
RESSOURCE R5.MMPV.14 DROIT DE LA DISTRIBUTION		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
RESSOURCE R5.MMPV.15 TRADE MARKETING		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X

Libellé	ECTS	COEF	Type et nature de l'épreuve				BLOCS DE COMPETENCES			
			Session unique		Régime spécial					
			CC/NE	Nature de l'épreuve	CT/NE	Nature de l'épreuve	BC 1	BC 2	BC 3	BC 4
SEMESTRE 6	30									
UE 6.1 MARKETING	5									
POLE SAE		60								
STAGE.MMPV MARKETING MANAGEMENT DU POINT DE VENTE		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
PORTFOLIO S6		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
POLE RESSOURCES		40								
RESSOURCE R6.01 STRATEGIE D'ENTREPRISE - 2		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral	X			
UE 6.2 VENTE	5									
POLE SAE		60								
STAGE.MMPV MARKETING MANAGEMENT DU POINT DE VENTE		1	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
PORTFOLIO S6		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
POLE RESSOURCES		40								
RESSOURCE R6.02 NEGOCIER DANS DES CONTEXTES SPECIFIQUES - 2		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral		X		
UE 6.3 MANAGEMENT	10									
POLE SAE		60								
STAGE.MMPV MARKETING MANAGEMENT DU POINT DE VENTE		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
PORTFOLIO S6		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
POLE RESSOURCES		40								
RESSOURCE R6.MMPV.03 DROIT DU TRAVAIL ET RELATIONS SOCIALES DANS L'ENTREPRISE		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral			X	
UE 6.4 RETAIL MARKETING	10									
POLE SAE		60								
STAGE.MMPV MARKETING MANAGEMENT DU POINT DE VENTE		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
PORTFOLIO S6		2	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X
POLE RESSOURCES		40								
RESSOURCE R6.MMPV.04 PRISE DE DECISION-PILOTAGE		4	CC	écrit et oral	CT	écrit et oral				X

CC/NE* : Contrôle continu
Non évalué
CT/NE** : Contrôle terminal
Non évalué

2023: UU1TC1 VET [222] BUT 1 TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION (B.U.T. TC 1)

BLOCS DE COMPETENCES

	COMPETENCE	COMPOSANTES ESSENTIELLES						APPRENTISSAGES CRITIQUES
BLOC DE COMPETENCES n°1	1.Conduire les actions marketing Niveau 1 : Pour construire une offre commerciale simple	CE1.01 |En analysant avec des outils pertinants les contextes économiques, juridiques, commerciaux et financiers	CE1.02 | en évaluant de manière adaptée les principaux acteurs de l'offre sur le marché en évaluant de manière adaptée les principaux acteurs de l'offre sur le marché	CE1.03 | en quantifiant la demande et en appréciant le comportement du consommateurEn qualifiant la demande et en appréciant le comportement du consommateur	CE1.04 | en analysant avec les outils appropriés les compétences et les ressources de l'entrepriseen analysant avec les outils appropriés les compétences et les ressources de l'entreprise	CE1.05 | en élaborant un mix adapté à la cible et positionné par rapport aux concurrentsen élaborant un mix adapté à la cible et positionné par rapport aux concurrents	CE1.06 | en adoptant une posture citoyenne, éthique et écologiqueen adoptant une posture citoyenne, éthique et écologique	AC11.01 |Analyser l'environnement d'une entreprise en repérant et appréciant les sources d'informations (fiabilité et pertinence)
								AC11.02 |Mettre en œuvre une étude de marché dans un environnement simple
								AC11.03 |Choisir une cible et un positionnement en fonction de la segmentation du marché
								AC11.04 |Concevoir une offre cohérente et éthique en termes de produits, de prix, de distribution et de communication
BLOC DE COMPETENCES n°2	2.Vendre une offre commerciale Niveau 1 : Pour préparer l'entretien de vente	CE2.01 | en respectant l'ordre des étapes de la négociation commerciale et une démarche éthique	CE2.02 | en élaborant les documents commerciaux adaptés à la situation commerciale et dans le respect de la réglementation élaborant les documents commerciaux adaptés à la situation commerciale et dans le respect de la réglementation	CE2.03 | En utilisant de façon efficace des indicateurs de performance fixés par l'organisation	CE2.04 | En prospectant à l'aide d'outils adaptés	CE2.05 | En adaptant sa communication verbale et non verbale à la situation commerciale		AC12.01 | Préparer un plan de découverte qui permette de profiler le client et découvir ses besoins
								AC12.02 | Concevoir un argumentaire de vente qui permette de proposer une solution adaptée aux besoins du client
								AC12.03 | Concevoir des OAV efficaces
								AC12.04 | Evaluer la performance commerciale au moyen d'indicateurs
								AC12.05 | Recourir aux techniques adaptées à la démarche de prospection
								AC12.06 | Recourir aux codes d'expression spécifiques et professionnels
BLOC DE COMPETENCES n°3	3.Communiquer l'offre commerciale Niveau 1 : Pour structurer un plan de communication	CE3.01 |En élaborant une stratégie de communication en cohérence avec le mix	CE3.02 |En utilisant les outils de la communication commerciale adaptés à la demande et aux contraintes de l'organisation	CE3.03 |En produisant des supports de communication efficaces et qualitatifs	CE3.04 |En respectant la réglementation en vigueur			AC13.01 | Identifier les cibles et objectifs de communication en tenant compte de la cohérence du mix
								AC13.02 | Analyser de manière pertinente les moyens de communication commerciale (médias, hors médias, médias sociaux)
								AC13.03 | Elaborer des supports simples (Imprimé Sans Adresse, affiches, dossier de sponsoring, ...)
								AC13.04 | Analyser les indicateurs post campagne (impact, efficacité)

2023: UU2MD1 VET [222] BUT 2 TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION PARCOURS MARKETING DIGITAL, E-BUSINESS ET ENTREPRENEURIAT (B.U.T. TC 2 MDEE)

BLOCS DE COMPETENCES

	COMPETENCE	COMPOSANTES ESSENTIELLES						APPRENTISSAGES CRITIQUES
BLOC DE COMPETENCES n°1	1.Conduire les actions marketing Niveau 2 : Pour construire une offre commerciale complexe ou innovante	CE1.01 |En analysant avec des outils pertinants les contextes économiques, juridiques, commerciaux et financiers	CE1.02 | en évaluant de manière adaptée les principaux acteurs de l'offre sur le marché en évaluant de manière adaptée les principaux acteurs de l'offre sur le marché	CE1.03 | en quantifiant la demande et en appréciant le comportement du consommateurEn qualifiant la demande et en appréciant le comportement du consommateur	CE1.04 | en analysant avec les outils appropriés les compétences et les ressources de l'entrepriseen analysant avec les outils appropriés les compétences et les ressources de l'entreprise	CE1.05 | en élaborant un mix adapté à la cible et positionné par rapport aux concurrentsen élaborant un mix adapté à la cible et positionné par rapport aux concurrents	CE1.06 | en adoptant une posture citoyenne, éthique et écologiqueen adoptant une posture citoyenne, éthique et écologique	AC21.01 | Diagnostiquer l'environnement en appréhendant les enjeux sociaux et écologiques AC21.02 | Mettre en œuvre une étude de marché dans un environnement complexe AC21.03 | Mettre en place une stratégie marketing dans un environnement complexe AC21.04 | Concevoir un mix étendu pour une offre complexe
BLOC DE COMPETENCES n°2	2.Vendre une offre commerciale Niveau 2 : Pour mener un entretien de vente simple	CE2.01 | en respectant l'ordre des étapes de la négociation commerciale et une démarche éthique	CE2.02 | en élaborant les documents commerciaux adaptés à la situation commerciale et dans le respect de la réglementation élaborant les documents commerciaux adaptés à la situation commerciale et dans le respect de la réglementation	CE2.03 | En utilisant de façon efficace des indicateurs de performance fixés par l'organisation	CE2.04 | En prospectant à l'aide d'outils adaptés	CE2.05 | En adaptant sa communication verbale et non verbale à la situation commerciale		AC22.01 | Convaincre en exprimant avec empathie l'offre en termes d'avantages personnalisés AC22.02 | Négocier le prix : défendre, valoriser l'offre en percevant les stratégies d'achat AC22.03 | Maîtriser les éléments juridiques et comptables de l'offre AC22.04 | Utiliser les OAV (feuille de calcul, supports d'argumentation...) à bon escient pour convaincre AC22.05 | Organiser le suivi de ses résultats pour gagner en performance au sein de l'équipe commerciale AC22.06 | Prendre en compte les enjeux de la fonction achat pour la performance économique de l'entreprise
BLOC DE COMPETENCES n°3	3.Communiquer l'offre commerciale Niveau 2 : Pour élaborer un plan de communication	CE3.01 |En élaborant une stratégie de communication en cohérence avec le mix	CE3.02 |En utilisant les outils de la communication commerciale adaptés à la demande et aux contraintes de l'organisation	CE3.03 |En produisant des supports de communication efficaces et qualitatifs	CE3.04 |En respectant la réglementation en vigueur			AC23.01 | Elaborer une stratégie de communication adaptée au brief agence AC23.02 | Etablir une stratégie de moyens en utilisant les indicateurs de choix des supports AC23.03 | Proposer un plan de com 360° en élaborant les supports et en veillant à leur efficacité AC23.04 | Mettre en œuvre une stratégie digitale : blog, réseaux sociaux, influenceurs, en mesurant leurs performances et en veillant à l'e-reputation.
BLOC DE COMPETENCES n°4	4.Gérer une activité digitale Niveau 1 : Pour participer activement au projet digital	CE4.01 | en sélectionnant les outils pertinents de recueil, traitement et analyse des données de masse	CE4.02 | En développant une stratégie marketing digitale performamnte	CE4.03 | En pilotant efficacement une offre digitale	CE4.04 | En optimisant la relation client digitalisée	CE4.05 | En assurant une logistique performante du e-commerce		AC24.01MDEE | Mobiliser des indicateurs de performance en fonction du volume et de la variété des données AC24.02MDEE | Identifier les spécifités du marketing digital AC24.03MDEE | Utiliser un cahier des charges e-business AC24.04MDEE | Intégrer les spécificités du e-commerce AC24.05MDEE | Respecter le processus logistique
BLOC DE COMPETENCES n°5	5.Développer un projet e-business Niveau 1 : Pour construire un projet ebusiness en tant que partie prenante active	CE5.01 | en élaborant le document du modèle d'affaires décrivant la création et le partage de la valeuren élaborant le document du modèle d'affaires décrivant la création et le partage de la valeur	CE5.02 | en élaborant le document du modèle d'affaires décrivant la création et le partage de la valeurEn développant une vision stratégique partagée	CE5.03 | en élaborant le document du modèle d'affaires décrivant la création et le partage de la valeurEn analysant de façon pertinente des documents et indicateurs financiers	CE5.04 | en élaborant le document du modèle d'affaires décrivant la création et le partage de la valeurEn analysant d'un point de vue quantitatif et qualitatif les environnements spécifiques pour réussir un projet digital	CE5.05 | en élaborant le document du modèle d'affaires décrivant la création et le partage de la valeurEn mobilisant des techniques adéquates pour passer de la créativité à l'innovation	CE5.06 | en élaborant le document du modèle d'affaires décrivant la création et le partage de la valeurEn s'intégrant activement dans un projet collectif	AC25.01MDEE | Concevoir un modèle d'affaires simplifié AC25.02MDEE | Analyser de façon pertinente la situation marché-entreprise grâce aux outils de diagnostic stratégique AC25.03MDEE | Analyser la situation financière d'une entreprise à partir des éléments de la comptabillité générale AC25.04MDEE | Identifier les éléments pertinents nécessaires à la réalisation du projet AC25.05MDEE | Utiliser les techniques de créativité individuelle et collective AC25.06MDEE | Contribuer à l'enrichissement d'un projet collectif

2023: UU2MM1 VET [222] BUT 2 TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION PARCOURS MARKETING ET MANAGEMENT DU POINT DE VENTE (B.U.T. TC 2 MMPV)

BLOCS DE COMPETENCES

	COMPETENCE	COMPOSANTES ESSENTIELLES						APPRENTISSAGES CRITIQUES
BLOC DE COMPETENCES n°1	1.Conduire les actions marketing Niveau 2 : Pour construire une offre commerciale complexe ou innovante	CE1.01 |En analysant avec des outils pertinants les contextes économiques, juridiques, commerciaux et financiers	CE1.02 | en évaluant de manière adaptée les principaux acteurs de l'offre sur le marché en évaluant de manière adaptée les principaux acteurs de l'offre sur le marché	CE1.03 | en quantifiant la demande et en appréciant le comportement du consommateurEn qualifiant la demande et en appréciant le comportement du consommateur	CE1.04 | en analysant avec les outils appropriés les compétences et les ressources de l'entrepriseen analysant avec les outils appropriés les compétences et les ressources de l'entreprise	CE1.05 | en élaborant un mix adapté à la cible et positionné par rapport aux concurrentsen élaborant un mix adapté à la cible et positionné par rapport aux concurrents	CE1.06 | en adoptant une posture citoyenne, éthique et écologiqueen adoptant une posture citoyenne, éthique et écologique	AC21.01 | Diagnostiquer l'environnement en appréhendant les enjeux sociaux et écologiques
								AC21.02 | Mettre en œuvre une étude de marché dans un environnement complexe
								AC21.03 | Mettre en place une stratégie marketing dans un environnement complexe
								AC21.04 | Concevoir un mix étendu pour une offre complexe
BLOC DE COMPETENCES n°2	2.Vendre une offre commerciale Niveau 2 : Pour mener un entretien de vente simple	CE2.01 | en respectant l'ordre des étapes de la négociation commerciale et une démarche éthique	CE2.02 | en élaborant les documents commerciaux adaptés à la situation commerciale et dans le respect de la réglementation élaborant les documents commerciaux adaptés à la situation commerciale et dans le respect de la réglementation	CE2.03 | En utilisant de façon efficace des indicateurs de performance fixés par l'organisation	CE2.04 | En prospectant à l'aide d'outils adaptés	CE2.05 | En adaptant sa communication verbale et non verbale à la situation commerciale		AC22.01 | Convaincre en exprimant avec empathie l'offre en termes d'avantages personnalisés
								AC22.02 | Négocier le prix : défendre, valoriser l'offre en percevant les stratégies d'achat
								AC22.03 | Maîtriser les éléments juridiques et comptables de l'offre
								AC22.04 | Utiliser les OAV (feuille de calcul, supports d'argumentation...) à bon escient pour convaincre
								AC22.05 | Organiser le suivi de ses résultats pour gagner en performance au sein de l'équipe commerciale
								AC22.06 | Prendre en compte les enjeux de la fonction achat pour la performance économique de l'entreprise
BLOC DE COMPETENCES n°3	3.Communiquer l'offre commerciale Niveau 2 : Pour élaborer un plan de communication	CE3.01 |En élaborant une stratégie de communication en cohérence avec le mix	CE3.02 |En utilisant les outils de la communication commerciale adaptés à la demande et aux contraintes de l'organisation	CE3.03 |En produisant des supports de communication efficaces et qualitatifs	CE3.04 |En respectant la réglementation en vigueur			AC23.01 | Elaborer une stratégie de communication adaptée au brief agence
								AC23.02 | Etablir une stratégie de moyens en utilisant les indicateurs de choix des supports
								AC23.03 | Proposer un plan de com 360° en élaborant les supports et en veillant à leur efficacité
								AC23.04 | Mettre en œuvre une stratégie digitale : blog, réseaux sociaux, influenceurs, en mesurant leurs performances et en veillant à l'e-reputation.
BLOC DE COMPETENCES n°4	4.Manager une équipe commerciale sur un espace de vente Niveau 1 : Pour gérer l'équipe au niveau opérationnel	CE4.01 | en veillant à l'atteinte des objectifs commerciaux par l'équipe	CE4.02 | en animant l'équipe commerciale par la valorisation des compétences	CE4.01 | en favorisant l'adhésion à la culture d'entreprise par la transmission des valeurs et des pratiques de l'organisation				AC24.01MMPV | Analyser les indicateurs de performances commerciales
								AC24.02MMPV | Communiquer sur les objectifs et les résultats efficacement et professionnellement
								AC24.03MMPV | Planifier les missions de l'équipe en accord avec la stratégie de l'espace de vente
BLOC DE COMPETENCES n°5	5.Piloter un espace de vente Niveau 1 : Pour contribuer à la dynamique de l'espace de vente en tant que membre de l'équipe	CE5.01 | en appréhendant l'environnement commercial pour en dégager les spécificités	CE5.02 | en pilotant la relation avec les fournisseurs et le réseau dans le respect des directives et des accords	CE5.03 | en développant l'attractivité commerciale de l'espace de vente pour optimiser les indicateurs commerciaux	CE5.04 | en enrichissant l'expérience client par la mesure de la satisfaction client			AC25.01MMPV | Analyser le secteur et l'environnement concurrentiel
								AC25.02MMPV | S'approprier la chaîne d'approvisionnement de l'espace de vente
								AC25.03MMPV | Agencer l'offre sur l'espace de vente en utilisant les techniques de merchandising, en particulier la théâtralisation
								AC25.04MMPV | Personnaliser la relation client en appliquant les principes de base de la GRC
								AC25.05MMPV | Gérer la diversité des points de contact avec le client

2023: UU3MD1 VET [223] BUT 3 TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION PARCOURS MARKETING DIGITAL, E-BUSINESS ET ENTREPRENEURIAT (B.U.T. TC 3 MDEE)
2023: VET [223] BUT 3 TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION PARCOURS MARKETING DIGITAL, E-BUSINESS ET ENTREPRENEURIAT (B.U.T. TC 3 MDEE) FORMATION EN ALTERNANCE

BLOCS DE COMPETENCES

	COMPETENCE	COMPOSANTES ESSENTIELLES						APPRENTISSAGES CRITIQUES
BLOC DE COMPETENCES n°1	1.Conduire les actions marketing Niveau 3 : Pour construire une solution client étendue à tous les secteurs d'activités	CE1.01 |En analysant avec des outils pertinants les contextes économiques, juridiques, commerciaux et financiers	CE1.02 | en évaluant de manière adaptée les principaux acteurs de l'offre sur le marché en évaluant de manière adaptée les principaux acteurs de l'offre sur le marché	CE1.03 | en quantifiant la demande et en appréciant le comportement du consommateurEn qualifiant la demande et en appréciant le comportement du consommateur	CE1.04 | en analysant avec les outils appropriés les compétences et les ressources de l'entrepriseen analysant avec les outils appropriés les compétences et les ressources de l'entreprise	CE1.05 | en élaborant un mix adapté à la cible et positionné par rapport aux concurrentsen élaborant un mix adapté à la cible et positionné par rapport aux concurrents	CE1.06 | en adoptant une posture citoyenne, éthique et écologiqueen adoptant une posture citoyenne, éthique et écologique	AC31.01 |Mettre en place des outils de veille pour anticiper les évolutions de l'environnement
								AC31.02 |Elaborer une stratégie marketing dans un environnement instable (sanitaire, économique ou interne)
								AC31.03 |Faire évoluer l'offre à l'aide de leviers de création de valeur
								AC31.04 |Intégrer la RSE dans la stratégie de l'offre
BLOC DE COMPETENCES n°2	2.Vendre une offre commerciale Niveau 3 : Pour mener une vente complexe	CE2.01 |en respectant l'ordre des étapes de la négociation commerciale et une démarche éthique	CE2.02 | en élaborant les documents commerciaux adaptés à la situation commerciale et dans le respect de la réglementation	CE2.03 |en utilisant de façon efficace des indicateurs de performance fixés par l'organisation	CE2.04 |en prospectant à l'aide d'outils adaptés	CE2.05 |en adaptant sa communication verbale et non verbale à la situation commerciale		AC32.01 | Identifier les techniques d'achat employées par un acheteur professionnel
								AC32.02 | Elaborer des outils de gestion et de calcul efficaces (facture, échéancier,devis) pour la vente complexe
								AC32.03 | Maîtriser les codes propres à l'univers spécifique rencontré : achat, finance, industrie, international, etc
BLOC DE COMPETENCES n°3	3.Gérer une activité digitale Niveau 2 : Pour développer le projet digital en tant qu'initiateur	CE4.01 | en sélectionnant les outils pertinents de recueil, traitement et analyse des données de massen sélectionnant les outils pertinents de recueil, traitement et analyse des données de masse	CE4.02 | en développant une stratégie marketing digitale performamnte	CE4.03 | en pilotant efficacement une offre digitale	CE4.04 | en optimisant la relation client digitalisée	CE4.05 | en assurant une logistique performante du e-commerce		AC34.01MDEE | Exploiter les données de masse en mobilisant les bons outils de traitement de l'information
								AC34.02MDEE | Mettre en oeuvre des spécificités du marketing digital
								AC34.03MDEE | Elaborer un cahier des charges e-business
								AC34.04MDEE | S'appuyer sur les indicateurs de performances pour améliorer la relation client
								AC34.05MDEE | Proposer des solutions adaptées aux spécificités de la chaine logistique du e-commerce
BLOC DE COMPETENCES n°4	4.Développer un projet e-business Niveau 2 : Pour construire un projet ebusiness en tant que responsable de projet ou d'entreprise	CE5.01 | en élaborant le document du modèle d'affaires décrivant la création et le partage de la valeur	CE5.02 | en développant une vision stratégique partagée	CE5.03 | en analysant de façon pertinente des documents et indicateurs financiers	CE5.04 | en analysant d'un point de vue quantitatif et qualitatif les environnements spécifiques pour réussir un projet digital	CE5.05 | en mobilisant des techniques adéquates pour passer de la créativité à l'innovation	CE5.06 | en s'intégrant activement dans un projet collectif	AC35.01MDEE | Concevoir un modèle d'affaires complet incluant les sources de valeur, les parties prenantes et les externalités
								AC35.02MDEE | Faire des préconisations grâce aux outils du diagnostic stratégique
								AC35.03MDEE | Elaborer les documents financiers nécessaires en tant que concepteur du business model
								AC35.04MDEE | Contrôler la conformité et la pertinence du modèle
								AC35.05MDEE | Choisir les techniques de créativité individuelle et collective adaptées
								AC35.06MDEE | Développer un projet de façon proactive

2023: UU3MM1 VET [223] BUT 3 TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION PARCOURS MARKETING ET MANAGEMENT DU POINT DE VENTE (B.U.T. TC 3 MMPV)
2023: VET [223] BUT 3 TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION PARCOURS MARKETING ET MANAGEMENT DU POINT DE VENTE (B.U.T. TC 3 MMPV) FORMATION EN ALTERNANCE

BLOCS DE COMPETENCES

	COMPETENCE	COMPOSANTES ESSENTIELLES						APPRENTISSAGES CRITIQUES
BLOC DE COMPETENCES n°1	1.Conduire les actions marketing Niveau 3 : Pour construire une solution client étendue à tous les secteurs d'activités	CE1.01 |En analysant avec des outils pertinants les contextes économiques, juridiques, commerciaux et financiers	CE1.02 | en évaluant de manière adaptée les principaux acteurs de l'offre sur le marché en évaluant de manière adaptée les principaux acteurs de l'offre sur le marché	CE1.03 | en quantifiant la demande et en appréciant le comportement du consommateurEn qualifiant la demande et en appréciant le comportement du consommateur	CE1.04 | en analysant avec les outils appropriés les compétences et les ressources de l'entrepriseen analysant avec les outils appropriés les compétences et les ressources de l'entreprise	CE1.05 | en élaborant un mix adapté à la cible et positionné par rapport aux concurrentsen élaborant un mix adapté à la cible et positionné par rapport aux concurrents	CE1.06 | en adoptant une posture citoyenne, éthique et écologiqueen adoptant une posture citoyenne, éthique et écologique	AC31.01 | Mettre en place des outils de veille pour anticiper les évolutions de l'environnement AC31.02 | Elaborer une stratégie marketing dans un environnement instable (sanitaire, économique ou interne) AC31.03 | Faire évoluer l'offre à l'aide de leviers de création de valeur AC31.04 | Intégrer la RSE dans la stratégie de l'offre
BLOC DE COMPETENCES n°2	2.Vendre une offre commerciale Niveau 3 : Pour mener une vente complexe	CE2.01 | en respectant l'ordre des étapes de la négociation commerciale et une démarche éthique	CE2.02 | En élaborant les documents commerciaux adaptés à la situation commerciale et dans le respect de la réglementation	CE2.03 | En utilisant de façon efficace des indicateurs de performance fixés par l'organisation	CE2.04 | En prospectant à l'aide d'outils adaptés	CE2.05 | en adaptant sa communication verbale et non verbale à la situation commerciale		AC32.01 | Identifier les techniques d'achat employées par un acheteur professionnel AC32.02 | Elaborer des outils de gestion et de calcul efficaces (facture, échéancier,devis) pour la vente complexe AC32.03 | Maîtriser les codes propres à l'univers spécifique rencontré : achat, finance, industrie, international, etc
BLOC DE COMPETENCES n°3	3.Manager une équipe commerciale sur un espace de vente Niveau 2 : Pour mobiliser l'équipe au niveau stratégique	CE4.01 | en veillant à l'atteinte des objectifs commerciaux par l'équipe	CE4.02 | en animant l'équipe commerciale par la valorisation des compétences	CE4.03 | en favorisant l'adhésion à la culture d'entreprise par la transmission des valeurs et des pratiques de l'organisation				AC34.01MMPV | Fixer les objectifs en accord avec la méthode SMART AC34.02MMPV | Fédérer les équipes autour de l'atteinte des objectifs AC34.03MMPV | Sélectionner des collaborateurs en considérant les besoins de l'équipe AC34.04MMPV | Intégrer des collaborateurs à l'équipe AC34.05MMPV | Valoriser les compétences des membres de l'équipe
BLOC DE COMPETENCES n°4	4.Piloter un espace de vente Niveau 2 : Pour manager la dynamique de l'espace de vente	CE5.01 | en appréhendant l'environnement commercial pour en dégager les spécificités	CE5.02 | en pilotant la relation avec les fournisseurs et le réseau dans le respect des directives et des accords	CE5.03 | en développant l'attractivité commerciale de l'espace de vente pour optimiser les indicateurs commerciaux	CE5.04 | en enrichissant l'expérience client par la mesure de la satisfaction client			AC35.01MMPV | Comprendre les enjeux de la distribution et les évolutions du secteurComprendre les enjeux de la distribution et les évolutions du secteur AC35.02MMPV | Elaborer une stratégie commerciale en cohérence avec l'environnement concurrentiel AC35.03MMPV | Gérer la relation avec les fournisseurs ou le réseau AC35.04MMPV | Implanter un plan de merchandising, défini par le réseau ou par l'équipe de vente AC35.05MMPV | Optimiser les outils de GRC AC35.06MMPV | Optimiser le parcours client dans une perspective omnicanale par l'intégration des différents points de contact

MAQUETTE PEDAGOGIQUE

2023: UU1TC1 VET [222] BUT 1 TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION (B.U.T. TC 1)

Libellé	Heures étudiant					
	CM	TD	TP	PTUT	Total Heures étudiant	Heures encadrement
SEMESTRE 1	28	187	121	50	386	49
SAE		25	35	50	110	49
SAE 1.01 MARKETING : POSITIONNEMENT D'UNE OFFRE SIMPLE SUR UN MARCHE		10	10	20	40	10
SAE 1.02 VENTE : DEMARCHE DE PROSPECTION		5	10	15	30	10
SAE 1.03 COMMUNICATION COMMERCIALE : CREATION D'UN SUPPORT "PRINT"		10	10	15	35	10
PORTFOLIO : DEMARCHE PORTFOLIO			5	0	5	19
RESSOURCES	28	162	86		276	
RESSOURCE 1.01 FONDAMENTAUX DU MARKETING ET COMPORTEMENT DU CONSOMMATEUR	8	28			36	
RESSOURCE 1.02 FONDAMENTAUX DE LA VENTE		4	20		24	
RESSOURCE 1.03 FONDAMENTAUX DE LA COMMUNICATION COMMERCIALE	4	14			18	
RESSOURCE 1.04 ETUDES MARKETING - 1	4	14			18	
RESSOURCE 1.05 ENVIRONNEMENT ECONOMIQUE DE L'ENTREPRISE	6	12			18	
RESSOURCE 1.06 ENVIRONNEMENT JURIDIQUE DE L'ENTREPRISE	6	12			18	
RESSOURCE 1.07 TECHNIQUES QUANTITATIVES ET REPRESENTATIONS 1		10	8		18	
RESSOURCE 1.08 ELEMENTS FINANCIERS DE L'ENTREPRISE		12			12	
RESSOURCE 1.09 ROLE ET ORGANISATION DE L'ENTREPRISE SUR SON MARCHE		12			12	
RESSOURCE 1.10 INITIATION A LA CONDUITE DE PROJET		4	4		8	
RESSOURCE 1.11 LANGUE A ANGLAIS DU COMMERCE - 1		8	12		20	
RESSOURCE 1.12 LANGUE B DU COMMERCE - 1		8	12		20	
RESSOURCE 1.13 RESSOURCES ET CULTURE NUMERIQUES - 1		6	14		20	
RESSOURCE 1.14 EXPRESSION, COMMUNICATION ET CULTURE 1		10	10		20	
RESSOURCE 1.15 PPP 1		8	6		14	

Libellé	Heures étudiant					
	CM	TD	TP	PTUT	Total Heures étudiant	Heures encadrement
SEMESTRE 2	24	200	126	100	450	101
SAE	0	30	45	100	175	101
SAE 2.01 MARKETING : MARKETING MIX		13	15	20	48	10
SAE 2.02 VENTE : INITIATION AU JEU DE ROLE DE NEGOCIATION		10	10	20	40	10
SAE 2.03 COMMUNICATION COMMERCIALE : ELABORATION D'UN PLAN DE COMMUNICATION COMMERCIALE		7	10	20	37	10
SAE 2.04 CONCEPTION D'UN PROJET EN DEPLOYANT LES TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION			5	30	35	15
SAE 2.05 STAGE S2					0	28
PORTFOLIO : DEMARCHE PORTFOLIO			5	10	15	28
RESSOURCES	24	170	81		275	
RESSOURCE 2.01 MARKETING MIX - 1	6	12			18	
RESSOURCE 2.02 PROSPECTION ET NEGOCIATION		11	12		23	
RESSOURCE 2.03 MOYENS DE LA COMMUNICATION COMMERCIALE	4	14			18	
RESSOURCE 2.04 ETUDES MARKETING 2		14	4		18	
RESSOURCE 2.05 RELATIONS CONTRACTUELLES COMMERCIALES	6	12			18	
RESSOURCE 2.06 TECHNIQUES QUANTITATIVES ET REPRESENTATIONS 2		17	6		23	
RESSOURCE 2.07 COUTS, MARGES ET PRIX D'UNE OFFRE SIMPLE		12	6		18	
RESSOURCE 2.08 CANAUX DE COMMERCIALISATION ET DE DISTRIBUTION	4	10			14	
RESSOURCE 2.09 PSYCHOLOGIE SOCIALE	4	10	4		18	
RESSOURCE 2.10 GESTION ET CONDUITE DE PROJET		6	4		10	
RESSOURCE 2.11 LANGUE A ANGLAIS DU COMMERCE - 2		13	10		23	
RESSOURCE 2.12 LANGUE B DU COMMERCE -2		13	10		23	
RESSOURCE 2.13 RESSOURCES ET CULTURE NUMERIQUES - 2		8	10		18	
RESSOURCE 2.14 EXPRESSION, COMMUNICATION ET CULTURE - 2		13	10		23	
RESSOURCE 2.15 PPP 2		5	5		10	

2023: UU2MD1 VET [222] BUT 2 TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION PARCOURS MARKETING DIGITAL, E-BUSINESS ET ENTREPRENEURIAT (B.U.T. TC 2 MDEE)

Libellé	Heures étudiant					
	CM	TD	TP	PTUT	Total Heures étudiant	Heures encadrement
SEMESTRE 3	14	220	96	85	415	34
SAE		65	35	85	185	34
SAE 3.01 PILOTAGE D'UN PROJET EN DEPLOYANT LES TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION		15	5	15	35	10
SAE 3.MDEE.02 DEMARCHE DE CREATION D'ENTREPRISE EN CONTEXTE DIGITAL		25	15	40	80	10
SAE 3.MDEE.03 ANALYSE D'UNE ACTIVITE DIGITALE		20	10	20	50	10
PORTFOLIO S3		5	5	10	20	4
RESSOURCES	14	155	61		230	
RESSOURCE R3.01 MARKETING MIX - 2	4	14			18	
RESSOURCE R3.02 ENTRETIEN DE VENTE		8	10		18	
RESSOURCE R3.03 PRINCIPES DE LA COMMUNICATION DIGITALE	4	14			18	
RESSOURCE R3.04 ETUDES MARKETING - 3		7	6		13	
RESSOURCE R3.05 ENVIRONNEMENT ECONOMIQUE INTERNATIONAL	3	10			13	
RESSOURCE R3.06 DROIT DES ACTIVITES COMMERCIALES - 1	3	10			13	
RESSOURCE R3.07 TECHNIQUES QUANTITATIVES ET REPRESENTATIONS - 3		8	5		13	
RESSOURCE R3.08 TABLEAU DE BORD COMMERCIAL		9	4		13	
RESSOURCE R3.09 PSYCHOLOGIE SOCIALE DU TRAVAIL		12			12	
RESSOURCE R3.10 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 3		7	8		15	
RESSOURCE R3.11 LV B APPLIQUE AU COMMERCE - 3		7	8		15	
RESSOURCE R3.12 RESSOURCES ET CULTURE NUMERIQUES - 3		12	6		18	
RESSOURCE R3.13 EXPRESSION, COMMUNICATION, CULTURE - 3		9	6		15	
RESSOURCE R3.14 PPP - 3		10			10	
RESSOURCE R3.MDEE.15 STRATEGIE DE MARKETING DIGITAL		9	4		13	
RESSOURCE R3.MDEE.16 CREATIVITE ET INNOVATION		9	4		13	

Libellé	Heures étudiant					
	CM	TD	TP	PTUT	Total Heures étudiant	Heures encadrement
SEMESTRE 4	5	130	75	115	325	72
SAE		40	35	115	190	72
SAE 4.01 EVALUATION DE LA PERFORMANCE DU PROJET EN DEPLOYANT LES TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION		10	5	40	55	10
SAE 4.02 PILOTAGE COMMERCIAL D'UNE ORGANISATION		5	10	30	45	10
SAE 4.MDEE.03 CREATION DE SITE WEB		10	10	30	50	10
STAGE.MDEE		10		0	10	14
PORTFOLIO S4		5	10	15	30	28
RESSOURCES	5	90	40		135	
RESSOURCE R4.01 STRATEGIE MARKETING	2	10			12	
RESSOURCE R4.02 NEGOCIATION : ROLE DU VENDEUR ET DE L'ACHETEUR		5	8		13	
RESSOURCE R4.03 CONCEPTION D'UNE CAMPAGNE DE COMMUNICATION	3	10			13	
RESSOURCE R4.04 DROIT DU TRAVAIL		8			8	
RESSOURCE R4.05 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 4		5	8		13	
RESSOURCE R4.06 LV B APPLIQUE AU COMMERCE - 4		5	8		13	
RESSOURCE R4.07 EXPRESSION, COMMUNICATION, CULTURE - 4		7	6		13	
RESSOURCE R4.08 PPP - 4		5			5	
RESSOURCE R4.MDEE.09 CONDUITE DE PROJET DIGITAL		15			15	
RESSOURCE R4.MDEE.10 STRATEGIE E-COMMERCE		9	6		15	
RESSOURCE R4.MDEE.11 BUSINESS MODEL - 1		11	4		15	

2023: UU2MM1 VET [222] BUT 2 TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION PARCOURS MARKETING ET MANAGEMENT DU POINT DE VENTE (B.U.T. TC 2 MMPV)

Libellé	Heures étudiant					
	CM	TD	TP	PTUT	Total Heures étudiant	Heures encadrement
SEMESTRE 3	14	220	96	85	415	34
SAE		65	35	85	185	34
SAE 3.01 PILOTAGE D'UN PROJET EN DEPLOYANT LES TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION		15	5	15	35	10
SAE 3.MMPV02 DEMARCHE D'OUVERTURE D'UN POINT DE VENTE		25	15	40	80	10
SAE 3.MMPV03 ANALYSE D'UN POINT DE VENTE OU D'UN RAYON DANS SON ENVIRONNEMENT CONCURRENTIEL		20	10	20	50	10
PORTFOLIO S3		5	5	10	20	4
RESSOURCES	14	155	61	0	230	
RESSOURCE R3.01 MARKETING MIX - 2	4	14			18	
RESSOURCE R3.02 ENTRETIEN DE VENTE		8	10		18	
RESSOURCE R3.03 PRINCIPES DE LA COMMUNICATION DIGITALE	4	14			18	
RESSOURCE R3.04 ETUDES MARKETING - 3		7	6		13	
RESSOURCE R3.05 ENVIRONNEMENT ECONOMIQUE INTERNATIONAL	3	10			13	
RESSOURCE R3.06 DROIT DES ACTIVITES COMMERCIALES - 1	3	10			13	
RESSOURCE R3.07 TECHNIQUES QUANTITATIVES ET REPRESENTATIONS - 3		8	5		13	
RESSOURCE R3.08 TABLEAU DE BORD COMMERCIAL		9	4		13	
RESSOURCE R3.09 PSYCHOLOGIE SOCIALE DU TRAVAIL		12			12	
RESSOURCE R3.10 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 3		7	8		15	
RESSOURCE R3.11 LV B APPLIQUE AU COMMERCE - 3		7	8		15	
RESSOURCE R3.12 RESSOURCES ET CULTURE NUMERIQUES - 3		12	6		18	
RESSOURCE R3.13 EXPRESSION, COMMUNICATION, CULTURE - 3		9	6		15	
RESSOURCE R3.14 PPP - 3		10			10	
RESSOURCE R3.MMPV.15 MANAGEMENT DE LA PERFORMANCE DU POINT DE VENTE		9	4		13	
RESSOURCE R3.MMPV.16 MARKETING DU POINT DE VENTE		9	4		13	

Libellé	Heures étudiant					
	CM	TD	TP	PTUT	Total Heures étudiant	Heures encadrement
SEMESTRE 4	5	130	75	95	305	72
SAE		40	35	95	170	72
SAE 4.01 EVALUATION DE LA PERFORMANCE DU PROJET EN DEPLOYANT LES TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION		10	5	40	55	10
SAE 4.02 PILOTAGE COMMERCIAL D'UNE ORGANISATION		5	10	30	45	10
SAE 4.MMPV.03 PROPOSITIONS D'AMELIORATION DU FONCTIONNEMENT DU POINT DE VENTE ET DU MANAGEMENT		10	10	10	30	10
STAGE.MMPV		10			10	14
PORTFOLIO S4		5	10	15	30	28
RESSOURCES	5	90	40		135	
RESSOURCE R4.01 STRATEGIE MARKETING	2	10			12	
RESSOURCE R4.02 NEGOCIATION : ROLE DU VENDEUR ET DE L'ACHETEUR		5	8		13	
RESSOURCE R4.03 CONCEPTION D'UNE CAMPAGNE DE COMMUNICATION	3	10			13	
RESSOURCE R4.04 DROIT DU TRAVAIL		8			8	
RESSOURCE R4.05 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 4		5	8		13	
RESSOURCE R4.06 LV B APPLIQUE AU COMMERCE - 4		5	8		13	
RESSOURCE R4.07 EXPRESSION, COMMUNICATION, CULTURE - 4		7	6		13	
RESSOURCE R4.08 PPP - 4		5			5	
RESSOURCE R4.MMPV.09 MERCHANDISING		15			15	
RESSOURCE R4.MMPV.10 MANAGEMENT DES EQUIPES - 1		9	6		15	
RESSOURCE R4.MMPV.11 GRC		11	4		15	

2023: UU3MD1 VET [223] BUT 3 TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION PARCOURS MARKETING DIGITAL, E-BUSINESS ET ENTREPRENEURIAT (B.U.T. TC 3 MDEE)

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 5		223	87	125	435
SAE		65	15	125	205
SAE 5.MDEE.01 DEVELOPPEMENT PROJET DIGITAL		65	15	105	185
PORTFOLIO S5				20	20
RESSOURCES		158	72		230
RESSOURCE R5.01 STRATEGIE D'ENTREPRISE - 1		16			16
RESSOURCE R5.02 NEGOCIER DANS DES CONTEXTES SPECIFIQUES - 1		6	12		18
RESSOURCE R5.03 FINANCEMENT ET REGULATION DE L'ECONOMIE		13			13
RESSOURCE R5.04 DROIT DES ACTIVITES COMMERCIALES - 2		13			13
RESSOURCE R5.05 ANALYSE FINANCIERE		9	4		13
RESSOURCE R5.06 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 5		5	8		13
RESSOURCE R5.07 LV B APPLIQUEE AU COMMERCE - 5		5	8		13
RESSOURCE R5.08 EXPRESSION, COMMUNICATION, CULTURE - 5		10	8		18
RESSOURCE R5.09 PPP - 5		8			8
RESSOURCE R5.MDEE.10 RESSOURCES ET CULTURE NUMERIQUES APPLIQUEES AU MARKETING DIGITAL, A L'E-BUSINESS		7	6		13
RESSOURCE R5.MDEE.11 MANAGEMENT DE LA CREATIVITE ET DE L'INNOVATION		9	6		15
RESSOURCE R5.MDEE.12 REFERENCEMENT		8	8		16
RESSOURCE R5.MDEE.13 STRATEGIE SOCIAL MEDIA ET E-CRM		9	6		15
RESSOURCE R5.MDEE.14 BUSINESS MODEL - 2		16			16
RESSOURCE R5.MDEE.15 STRATEGIE DE CONTENU ET REDACTION WEB		9	6		15
RESSOURCE R5.MDEE.16 LOGISTIQUE ET SUPPLY CHAIN		15			15

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	PTUT	Total Heures
SEMESTRE 6		73	22	125	220
SAE		35	5	125	165
STAGE.MDEE MARKETING DIGITAL, E-BUSINESS ET ENTREPRENEURIAT - S6		20		60	80
PORTFOLIO S6		15	5	65	85
RESSOURCES		38	17		55
RESSOURCE R6.01 STRATEGIE D'ENTREPRISE - 2		15			15
RESSOURCE R6.02 NEGOCIER DANS DES CONTEXTES SPECIFIQUES - 2		4	10		14
RESSOURCE R6.MDEE.03 TRAFIC MANAGEMENT - ANALYSE D'AUDIENCE		9	7		16
RESSOURCE R6.MDEE.04 FORMALISATION ET SECURISATION D'UN BUSINESS MODEL		10			10

2023: VET [223] BUT 3 TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION PARCOURS MARKETING DIGITAL, E-BUSINESS ET ENTREPRENEURIAT (B.U.T. TC 3 MDEE)

FORMATION EN ALTERNANCE

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 5		178	86	100	364
SAE		20	14	100	134
SAE 5.MDEE.01 DEVELOPPEMENT PROJET DIGITAL		20	14	84	118
PORTFOLIO S5				16	16
RESSOURCES		158	72		230
RESSOURCE R5.01 STRATEGIE D'ENTREPRISE - 1		16			16
RESSOURCE R5.02 NEGOCIER DANS DES CONTEXTES SPECIFIQUES - 1		6	12		18
RESSOURCE R5.03 FINANCEMENT ET REGULATION DE L'ECONOMIE		13			13
RESSOURCE R5.04 DROIT DES ACTIVITES COMMERCIALES - 2		13			13
RESSOURCE R5.05 ANALYSE FINANCIERE		9	4		13
RESSOURCE R5.06 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 5		5	8		13
RESSOURCE R5.07 LV B APPLIQUEE AU COMMERCE - 5		5	8		13
RESSOURCE R5.08 EXPRESSION, COMMUNICATION, CULTURE - 5		10	8		18
RESSOURCE R5.09 PPP - 5		8			8
RESSOURCE R5.MDEE.10 RESSOURCES ET CULTURE NUMERIQUES APPLIQUEES AU MARKETING DIGITAL, A L'E-BUSINESS		7	6		13
RESSOURCE R5.MDEE.11 MANAGEMENT DE LA CREATIVITE ET DE L'INNOVATION		9	6		15
RESSOURCE R5.MDEE.12 REFERENCEMENT		8	8		16
RESSOURCE R5.MDEE.13 STRATEGIE SOCIAL MEDIA ET E-CRM		9	6		15
RESSOURCE R5.MDEE.14 BUSINESS MODEL - 2		16			16
RESSOURCE R5.MDEE.15 STRATEGIE DE CONTENU ET REDACTION WEB		9	6		15
RESSOURCE R5.MDEE.16 LOGISTIQUE ET SUPPLY CHAIN		15			15

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	PTUT	Total Heures
SEMESTRE 6		53	22	100	175
SAE		15	5	100	120
STAGE.MDEE MARKETING DIGITAL, E-BUSINESS ET ENTREPRENEURIAT - S6				50	50
PORTFOLIO S6		15	5	50	70
RESSOURCES		38	17		55
RESSOURCE R6.01 STRATEGIE D'ENTREPRISE - 2		15			15
RESSOURCE R6.02 NEGOCIER DANS DES CONTEXTES SPECIFIQUES - 2		4	10		14
RESSOURCE R6.MDEE.03 TRAFIC MANAGEMENT - ANALYSE D'AUDIENCE		9	7		16
RESSOURCE R6.MDEE.04 FORMALISATION ET SECURISATION D'UN BUSINESS MODEL		10			10

2023: UU3MM1 VET [223] BUT 3 TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION PARCOURS MARKETING ET MANAGEMENT DU POINT DE VENTE (B.U.T. TC 3 MMPV)

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	PTUT	Total Heures étudiant
SEMESTRE 5		243	87	125	455
SAE		85	15	125	225
SAE 5.MMPV.01 APPROCHE OMNICANALE DU POINT DE VENTE		65	15	105	185
PORTFOLIO S5		20		20	40
RESSOURCES		158	72		230
RESSOURCE R5.01 STRATEGIE D'ENTREPRISE - 1		16			16
RESSOURCE R5.02 NEGOCIER DANS DES CONTEXTES SPECIFIQUES - 1		6	12		18
RESSOURCE R5.03 FINANCEMENT ET REGULATION DE L'ECONOMIE		13			13
RESSOURCE R5.04 DROIT DES ACTIVITES COMMERCIALES - 2		13			13
RESSOURCE R5.05 ANALYSE FINANCIERE		9	4		13
RESSOURCE R5.06 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 5		5	8		13
RESSOURCE R5.07 LV B APPLIQUEE AU COMMERCE - 5		5	8		13
RESSOURCE R5.08 EXPRESSION, COMMUNICATION, CULTURE - 5		10	8		18
RESSOURCE R5.09 PPP - 5		8			8
RESSOURCE R5.MMPV.10 RESSOURCES ET CULTURE NUMERIQUES APPLIQUEES AU MARKETING ET MANAGEMENT DU POINT DE VENTE		7	6		13
RESSOURCE R5.MMPV.11 PARCOURS ET EXPERIENCE CLIENT		16	10		26
RESSOURCE R5.MMPV.12 MANAGEMENT D'EQUIPE - 2		7	8		15
RESSOURCE R5.MMPV.13 SUPPLY CHAIN		15			15
RESSOURCE R5.MMPV.14 DROIT DE LA DISTRIBUTION		18			18
RESSOURCE R5.MMPV.15 TRADE MARKETING		10	8		18
Libellé	**Heures étudiant**				
	CM	**TD**	**TP**	**PTUT**	**Total Heures étudiant**
SEMESTRE 6		73	22	125	220
SAE		35	5	125	165
STAGE.MMPV MARKETING MANAGEMENT DU POINT DE VENTE		20		60	80
PORTFOLIO S6		15	5	65	85
RESSOURCES		38	17		55
RESSOURCE R6.01 STRATEGIE D'ENTREPRISE - 2		15			15
RESSOURCE R6.02 NEGOCIER DANS DES CONTEXTES SPECIFIQUES - 2		4	10		14
RESSOURCE R6.MMPV.03 DROIT DU TRAVAIL ET RELATIONS SOCIALES DANS L'ENTREPRISE		10			10
RESSOURCE R6.MMPV.04 PRISE DE DECISION-PILOTAGE		9	7		16

2023: VET [223] BUT 3 TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION PARCOURS MARKETING ET MANAGEMENT DU POINT DE VENTE (B.U.T. TC 3 MMPV)

FORMATION EN ALTERNANCE

Libellé	Heures étudiant				
	CM	TD	TP	PTUT	Total Heures
SEMESTRE 5		178	86	100	364
SAE		20	14	100	134
SAE 5.MMPV.01 APPROCHE OMNICANALE DU POINT DE VENTE		20	14	84	118
PORTFOLIO S5				16	16
RESSOURCES		158	72		230
RESSOURCE R5.01 STRATEGIE D'ENTREPRISE - 1		16			16
RESSOURCE R5.02 NEGOCIER DANS DES CONTEXTES SPECIFIQUES - 1		6	12		18
RESSOURCE R5.03 FINANCEMENT ET REGULATION DE L'ECONOMIE		13			13
RESSOURCE R5.04 DROIT DES ACTIVITES COMMERCIALES - 2		13			13
RESSOURCE R5.05 ANALYSE FINANCIERE		9	4		13
RESSOURCE R5.06 ANGLAIS APPLIQUE AU COMMERCE - 5		5	8		13
RESSOURCE R5.07 LV B APPLIQUEE AU COMMERCE - 5		5	8		13
RESSOURCE R5.08 EXPRESSION, COMMUNICATION, CULTURE - 5		10	8		18
RESSOURCE R5.09 PPP - 5		8			8
RESSOURCE R5.MMPV.10 RESSOURCES ET CULTURE NUMERIQUES APPLIQUEES AU MARKETING ET MANAGEMENT DU POINT DE VENTE		7	6		13
RESSOURCE R5.MMPV.11 PARCOURS ET EXPERIENCE CLIENT		16	10		26
RESSOURCE R5.MMPV.12 MANAGEMENT D'EQUIPE - 2		7	8		15
RESSOURCE R5.MMPV.13 SUPPLY CHAIN		15			15
RESSOURCE R5.MMPV.14 DROIT DE LA DISTRIBUTION		18			18
RESSOURCE R5.MMPV.15 TRADE MARKETING		10	8		18
Libellé	**Heures étudiant**				
	CM	**TD**	**TP**	**PTUT**	**Total Heures**
SEMESTRE 6		53	22	100	175
SAE		15	5	100	120
STAGE.MMPV MARKETING MANAGEMENT DU POINT DE VENTE				50	50
PORTFOLIO S6		15	5	50	70
RESSOURCES		38	17		55
RESSOURCE R6.01 STRATEGIE D'ENTREPRISE - 2		15			15
RESSOURCE R6.02 NEGOCIER DANS DES CONTEXTES SPECIFIQUES - 2		4	10		14
RESSOURCE R6.MMPV.03 DROIT DU TRAVAIL ET RELATIONS SOCIALES DANS L'ENTREPRISE		10			10
RESSOURCE R6.MMPV.04 PRISE DE DECISION-PILOTAGE		9	7		16

Selon l'annexe 1 de l'arrêté du 15 avril 2022 relatif aux programmes nationaux de la licence professionnelle "bachelor universitaire de technologie, les 600h de projets tutorés, prenant la forme d'activités encadrées par les membres de l'équipe pédagogique dont une partie issue du monde socio-économique, supposent une pédagogie innovante et adaptée qui s'appuie sur un volume d'heures de formation à hauteur minimale de 75 HETD par an et par groupe de TD, en complément de celui des 1800 ou des 2000 heures d'enseignement selon la spécialité.

ANNEXE 3

LIENS D'ACCÈS AUX FICHES RNCP

BUT	Parcours	Lien fiches RNCP
GEA	GEMA	https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35377/
	GPRH	https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35376/
	GC2F	https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35375/
GC-CD	BEC	https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35485/
	RAPEB	https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35484/
	TP	https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35483/
	BAT	https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35482/
GB	SAB	https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35368/
	SEE	https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35370/
RT	ROM	https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35456/
	DSC	https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35511/
	CYBER	https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35455/
CS	AS	https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35515/
	ES	https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35514/
HSE	SDM	https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35406/
TC	MMPV	https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35356/
	SME	https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35358/
	MDEE	https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35354/

ANNEXE 4

ENGAGEMENT INDIVIDUEL DU STAGIAIRE OU DE L'ALTERNANT, AUTEUR DU MÉMOIRE DE SATGE OU DU MÉMOIRE PROFESSIONNEL, RÉDIGE, RENDU ET SOUTENU

Année universitaire 2023-2024

Spécialité de BUT :

Parcours :

Cet engagement signé doit obligatoirement figurer au début du mémoire.

En signant ci-dessous, je m'engage à ne pas avoir pratiqué de plagiat dans la rédaction du présent mémoire. Ainsi je m'engage à :

• Ne pas avoir copié intégralement tout ou partie d'un livre, d'une revue ou d'une page Web, ou tout autre support, y compris multimédia, même si le fragment est petit, sans désigner clairement cette partie au moyen de la typographie comme étant une citation (mettre cette partie entre guillemets ou italique…) et sans en mentionner la source.

• Ne pas avoir illustré un travail avec des images, des graphiques, des données provenant de sources externes, sans en indiquer la provenance.

• Ne pas avoir résumé l'idée d'un auteur (paraphrasé), même en l'exprimant dans ses propres mots, en omettant d'en indiquer la source (le nom de l'auteur et les références de l'ouvrage utilisé).

•Ne pas avoir traduit un texte, même partiellement, sans en mentionner la provenance.

• Ne pas avoir utilisé le travail d'une autre personne en le présentant comme le mien, même si cette personne a donné son accord et même s'il s'agit d'un travail effectué en collaboration (il convient de citer les collaborateurs).

• Ne pas m'être approprié, intégralement ou partiellement, un document (mémoire, article...) réalisé par d'autres.

Je suis informé que :

- Le plagiat est une atteinte au droit d'auteur et à la propriété intellectuelle et peut constituer un délit de contrefaçon.
- L'utilisation de l'intelligence artificielle au même titre que le plagiat peut donner lieu à une sanction disciplinaire indépendante de la mise en œuvre des poursuites pénales.
- L'équipe pédagogique de la licence peut utiliser des logiciels de détection du plagiat et demander la saisie de la section disciplinaire de l'université qui peut sanctionner par une annulation de l'épreuve et l'interdiction d'inscription dans un établissement d'enseignement supérieur français.

Date et signature de l'apprenant :